

Sotto Incendio

SCHEDA INFORMATIVA SU INCARICHI DI STUDIO RICERCA E
CONSULENZA

1) Trasmissione alla Sezione di Controllo	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
2) Data conferimento incarico	1/4/2015	
3) Tipologia giuridica dell'incarico	AFFIDAMENTO DIRETTO	
4) Selezione pubblica comparativa (art. 7, comma 6 bis D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.)	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
5) Particolare e comprovata specializzazione, anche universitaria ex art. 7, comma 6 bis D. Lgs 165/2001	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
6) Valutazione assenza strutture organizzative o professionalità interne	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
7) Durata incarico	dal 1 aprile 2015 al 31 gennaio 2016	
8) Importo compenso	17.665.00	
9) Modalità di determinazione compenso (tariffe, convenzioni tipo, analisi di mercato, etc.)	Ragguagliato ad un inquirente diretto cat. D1	
10) Oggetto dell'incarico:	consulenza ed assistenza tecnica in materia informatica	
11) Inserimento programma ex art. 3, comma 55, L. 244/2007	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO

12) Pubblicazione sito web ex art. 3, comma 54 L. 244/2007 e art. 15 Dlgs. 33/2013	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
--	--	-----------------------------

13) Adozione regolamento ex art. 3, comma 56 L. 244/2007, specificando la data di approvazione dello stesso	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
---	-----------------------------	--

14) Rispetto del limite di spesa ex art. 6, comma 7, DL. 78/2010, specificando il limite, la spesa sostenuta, le ragioni dell'eventuale superamento	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
---	-----------------------------	--

limite di spesa 2015 = 7.750 euro pari al 50% di euro 14.500 del 2009
 Spesa sostenuta = 17.664,00;

15) Eventuali note ed osservazioni:

Il caricamento è gestito in buona parte dall'azienda tecnica e manutentiva e di implementazione delle attrezzature e servizi informatici, telefonici,

COMUNE DI CALANGIANUS

Provincia di Olbia - Tempio

CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E

CONTINUATIVA PER ASSISTENZA INFORMATICA PRESSO IL

COMUNE DI CALANGIANUS

L'anno duemilaquindici, il giorno.....del mese di.....presso la sede municipale del Comune di Calangianus, con la seguente scrittura privata, redatta in duplice copia, a valere ad ogni effetto di legge

TRA

1) Il Dott. Urb. Leonardo Lutzoni, nato a Ozieri il 16/10/1984, nella qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, il quale agisce alla stipulazione della presente in nome e per conto del Comune di Calangianus (C.F. 82005750904 e P.I. 01046770903) in forza del decreto sindacale n. 15 del 22-05-2014 ai sensi dell'ex art. 110 del T.U. 267/2000;

E

2) L'Ing. Demetrio Satta (C.F. STTDTR69S06G015V), residente a Calangianus in via Aldo Moro snc, 07023, di seguito per brevità denominato "Collaboratore".

RICHIAMATE

- La Delibera di Giunta Comunale n. 19 del 19/02/2015 con la quale è stato approvato il Piano del Fabbisogno del Personale per il triennio 2015/2017 ed il Piano Assunzioni per l'anno 2015, dove è prevista l'assunzione, mediante selezione pubblica, della figura di "Assistente Informatico";

- la Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 59 del 19.03.2015, con la quale si approvava il Bando di *“Selezione pubblica, per soli titoli, per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per assistenza informatica presso il Comune di Calangianus”* e il facsimile della Domanda di Partecipazione e si impegnavano la spesa complessiva di euro 26.000,00 nel capitolo 108101 del bilancio per l'esercizio corrente dove esiste adeguata disponibilità;

DATO ATTO

- della necessità di regolare l'instaurazione del rapporto di lavoro di natura coordinata e continuativa per il conferimento di un incarico per *“assistenza informatica presso il Comune di Calangianus”*.

TUTTO CIÒ PREMESSO E RICHIAMATO

Tra le parti come sopra individuate e costituite,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ARTICOLO 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO

Il Comune di Calangianus (OT), conferisce all'Ing. Demetrio Satta, che accetta l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa, in qualità di *“Assistente informatico”*, l'espletamento delle seguenti prestazioni presso il Comune di Calangianus in via S. Antonio n. 2:

- analisi dell'infrastruttura informatica e segnalazione proattiva di eventuali criticità;
- attività sistemistiche lato client quali l'installazione ed il ripristino dei sistemi operativi, la creazione degli account utente, la connessione al dominio comunale, la configurazione dei client per il corretto

funzionamento degli applicativi Halley, l'installazione e configurazione dei software per la gestione della posta elettronica ordinaria e certificata, delle suite per l'ufficio, antivirus e della firma digitale;

- supporto tecnico di secondo livello agli utenti;
- coordinamento degli interventi da parte dei fornitori terzi (hardware e software);
- coadiuvare i Responsabili nell'adempimento di tutte le procedure tecniche necessarie per l'installazione e la configurazione dei vari software ministeriali come ad esempio quelli relativi alle procedure del nuovo canale di sicurezza ANPR, agli applicativi dell'Agenzia delle entrate;
- gestire, di concerto con i rispettivi Responsabili, gli account di posta elettronica ordinaria e certificata mediante creazione, disattivazione e rinnovo degli stessi;
- offrire supporto tecnico aggiuntivo durante l'introduzione del prossimo CMS eGov e nella gestione del sito internet comunale;
- fornire referenze tecniche ai funzionari ed ai tecnici RAS durante le attività di interconnessione della sede comunale alla Rete Telematica Regionale per l'utilizzo dei servizi di Comunas e dell'Amministrazione Regionale;
- fornire supporto tecnico informatico aggiuntivo per la rete Wi-Fi pubblica e per la relativa estensione interna all'ente;
- fornire supporto tecnico nella gestione dei software e delle attrezzature informatiche presso l'Ufficio Tecnico Comunale;
- fornire supporto tecnico informatico nella gestione del progetto di

informatizzazione dei servizi e dei dati territoriali (sistema informativo geografico – GIS e geoportale Web GIS) presso l'Ufficio Tecnico Comunale;

- fornire supporto tecnico informatico nella gestione del progetto di revisione della toponomastica (vie e numerazione civica) comunale;

ARTICOLO 2 – DURATA DEL CONTRATTO E SUA RISOLUZIONE

Il presente contratto decorre dalla data del 01/04/2015 e termina il 31/01/2016 per una durata di 10 (dieci) mesi.

Alla scadenza naturale al punto che precede, il contratto si intenderà automaticamente risolto senza bisogno di comunicazione alcuna.

È in facoltà di entrambe le parti di risolvere il rapporto antecedentemente alla scadenza con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni da comunicare per iscritto a mezzo di raccomandata A.R..

In ogni caso di cessazione del presente contratto, il Collaboratore avrà diritto ai corrispettivi maturati per l'attività prestata.

ARTICOLO 3 – MODALITÀ DELLE PRESTAZIONI

La collaborazione oggetto del presente contratto viene resa dal collaboratore senza vincolo di subordinazione e con l'autonomia connessa allo specifico oggetto dell'incarico.

Il Comune di Calangianus mette a disposizione del Collaboratore la struttura e la strumentazione necessaria per l'espletamento dell'incarico.

ARTICOLO 4 – CORRISPETTIVO ECONOMICO

Il Collaboratore a fronte della propria collaborazione effettuata in forma coordinata e continuativa percepirà un compenso di euro 1.963,00 (millenovecentosessantatre/00) mensili al lordo degli oneri fiscali e

previdenziali più il rimborso spese per n. 2 accessi obbligatori mensili il cui costo verrà calcolato in base alle tariffe ACI, da corrispondersi in rate mensili posticipate.

ARTICOLO 5 – INCOMPATIBILITÀ

Il Comune non richiede al Collaboratore l'esclusività della sua prestazione.

ARTICOLO 6 – PATERNITÀ MALATTIA E INFORTUNIO

La paternità, la malattia e l'infortunio del collaboratore non comportano l'estinzione del rapporto contrattuale, che rimane sospeso senza erogazione del corrispettivo da parte del Comune di Calangianus.

La sospensione del rapporto nelle cause indicate nel primo periodo non comporta una proroga della durata del contratto, che si estinguerà comunque alla scadenza dei dieci mesi.

ARTICOLO 7 – TUTELA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA

NEGLI AMBIENTI DI LAVORO

Nei confronti del Collaboratore sono state adottate tutte le misure per la tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro in conformità a quanto disposto dal D. Lgs. N. 81/2008.

ARTICOLO 8 – RESPONSABILITÀ

Il collaboratore svolgerà l'incarico concordato sotto la propria responsabilità e per questo si impegna a risarcire ogni danno a persone o cose che dovesse verificarsi per fatto alla stessa imputabile.

Il collaboratore, venendo a conoscenza di informazioni di natura riservata, di pertinenza dell'amministrazione committente, si impegna a non divulgarle sia nel corso che alla cessazione del rapporto.

ARTICOLO 9 – TUTELA DEI DATI PERSONALI

Il Collaboratore dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, unitamente a copia degli articoli da 7 a 10 del D.Lgs. medesimo ed esprime il consenso al trattamento dei propri dati qualificati come personali dalla citata legge nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa.

ARTICOLO 10 – CLAUSOLA DI RINVIO

Resta inteso che per tutto quanto non specificato nel presente contratto dovrà farsi riferimento alle disposizioni di legge relative al contratto di lavoro autonomo.

ARTICOLO 11 – CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti in relazione al presente contratto, alla sua interpretazione, esecuzione e risoluzione, sarà competente il Foro di Tempio Pausania (OT).

Letto, confermato e sottoscritto.

Calangianus li

Per il Comune di Calangianus

Il Collaboratore

F.to Dott. Urb. Leonardo Lutzoni

F.to Ing. Demetrio Satta

