



COMUNE SANTA TERESA GALLURA
Provincia di Olbia –Tempio
www.comunesantateresagallura.it

***REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE
ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO***

della

COMMISSIONE COMUNALE AL TURISMO

- Approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 22.03.2012
- Pubblicato all'Albo Pretorio del comune dal 05.04.2012 al 19.04.2012
- Entrato in vigore il 20.04.2012
- Modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 10.05.2012

Art. 1

Al fine di coadiuvare L'Amministrazione Comunale nell'ambito della materia turistica è istituita la Commissione Comunale al Turismo, a carattere consultivo, come previsto all'art.44 dello Statuto del Comune .

Art. 2

La composizione della Commissione Comunale al Turismo è stabilita così come segue:

- 1 Sindaco o suo delegato – Presidente
- 1 Rappresentante della Maggioranza Consiliare – componente
- 1 Rappresentante della Minoranza Consiliare – componente
- 6 Rappresentanti tra i designati dalle Associazioni di categoria\Consorzi\ Pro Loco ecc. – componenti
- 1 Dirigente dell'Istituto Globale Magnon o suo delegato - componente
- 1 Rappresentante degli studenti designato dagli studenti dell'Istituto Superiore - componente
- 1 Rappresentante tra i designati dalle Organizzazioni Sindacali rappresentative dei lavoratori del turismo - componente
- 1 Rappresentante tra i designati dalle Associazioni \Comitati legalmente costituiti (culturali,sportive ambientali, ecc) – componente
- Dipendente responsabile del Settore Turismo o suo delegato – con funzioni di segretario. “

Art. 3

La costituzione della Commissione avverrà con Deliberazione della Giunta Comunale previa acquisizione dei rappresentanti della maggioranza e della minoranza eletti dal Consiglio Comunale, e dai rappresentanti fra i designati dalle rispettive categorie di riferimento.

La Commissione resta in carica per la durata del mandato della Amministrazione Comunale.

Art.4

Ai componenti della Commissione non è riconosciuto alcun compenso essendo l'incarico ricoperto a titolo gratuito.

Art. 5

La Commissione Comunale al Turismo ha compiti di consulenza, ricerca, di studio e di proposte, fornendo supporto tecnico-informativo alla Amministrazione Comunale, nelle materie riguardanti in generale il turismo, ed in particolare nelle seguenti tematiche:

- promozione e marketing turistico del territorio
- eventi e manifestazioni di attrazione turistico- culturale
- attività di monitoraggio sui servizi offerti .

- cultura dell'accoglienza .

Art. 6

La Commissione è tenuta a riunirsi almeno 5 (cinque) volte nell'arco dell'anno, pena la decadenza. Almeno una volta all'anno relazionerà alla Giunta Comunale e al Consiglio Comunale sull'attività svolta.

I componenti della Commissione decadono o per dimissioni volontarie, o su proposta dell'associazione, ecc. di cui sono rappresentanti o automaticamente, nel caso di assenza ingiustificata per 3 (tre) sedute consecutive . La Giunta Comunale provvederà, con specifica deliberazione, alla loro sostituzione.

Art.7

Le convocazioni della Commissione sono richieste dal Presidente o su richiesta formulata al Presidente da almeno 6 (sei) componenti la Commissione.

Le convocazioni saranno eseguite almeno 2 (due) giorni prima della data fissata per la riunione, con comunicazioni trasmesse via e-mail o via fax .

In casi di particolare urgenza la Commissione potrà essere convocata "ad horas" , anche con modalità telefonica o sms.

Art. 8

La sede per le riunioni della Commissione è individuata nella Sala riunioni dell' Ufficio turistico in piazza Vittorio Emanuele I; in alternativa le riunioni potranno essere realizzate in altri spazi ed ambienti del Comune, comunicati ai componenti in sede di convocazione.

Art. 9

Per la validità delle riunioni della Commissione è necessaria la presenza di almeno 6 (sei) componenti . Nel caso in cui, al di sotto di detto numero, i presenti intendano comunque espletare la riunione, la stessa non potrà rientrare nel computo di cui all'art.6.

Art.10

La Commissione potrà invitare ai propri lavori esperti, specialisti di riconosciuta e comprovata esperienza, per audizioni o in occasione della trattazione di particolari e specifici argomenti. Il coinvolgimento di dette figure, non dovrà comportare spese a carico del Comune.

Art. 11

I funzionari del Comune responsabili di Settore , sono tenuti a prestare alla Commissione la eventuale collaborazione richiesta dalla stessa, anche presenziando in sedute in cui sia ritenuta necessaria la loro presenza. Dette collaborazioni devono essere concertate al fine di non rallentare il normale svolgimento di lavoro.

Art. 12

La Commissione si avvarrà del supporto di una segreteria amministrativa, garantita attraverso il personale del Settore turismo. Dei lavori della Commissione dovrà essere redatto un verbale con i principali punti della discussione .

Art. 13

I componenti della Commissione, in accordo, potranno definire modalità organizzative interne, non in contrasto con il presente Regolamento, ritenute più idonee ad agevolare la funzionalità ed i lavori della stessa. In tale ambito di definizione rientra la scelta che i lavori della Commissione si svolgano in sedute pubbliche o riservate.

Art. 14

Una volta divenuta esecutiva la deliberazione di approvazione del Consiglio Comunale, il presente Regolamento è pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi ed entra in vigore dopo l'ultimo giorno di pubblicazione.