

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
SEMPLIFICATO 2019-2021**

**(In forma ulteriormente semplificata per comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti)**

**COMUNE DI FURTEI**

# D.U.P. SEMPLIFICATO

## PARTE PRIMA

### **Programma e indirizzi generali di mandato 2018-2023**

Questa Amministrazione comunale, eletta con le consultazioni elettorali del 10 giugno 2018, intende realizzare, nel corso del mandato, il programma elettorale approvato con deliberazione n. 29 del 02.08.2018, che si riporta di seguito:

#### **Amministrazione Comunale**

Un apparato amministrativo sempre più efficiente per offrire servizi pubblici alla comunità, per incrementare il grado di soddisfazione e garantire tempi celeri.

- Sviluppare la Carta dei Servizi Comunali quale strumento per facilitare le istanze dei cittadini;
- Avvio del progetto Carta di identità elettronica;
- Progetto trasparenza sui tributi comunali;
- Implementazione "Servizi al cittadino" mediante consultazione dati comunali via web;
- Ampliare la conoscenza e la trasparenza dell'azione amministrativa;
- Controllo e monitoraggio costante della spesa al fine di massimizzare i risparmi ed eliminare eventuali spese non strettamente necessarie;
- Controllo della spesa al fine di contenere le tariffe dei servizi a domanda individuale;
- Completamento delle procedure di dismissione delle partecipazioni non economicamente vantaggiose.

#### **Ambiente**

Il territorio costituisce una risorsa fondamentale da preservare e valorizzare. Si prevedono i seguenti obiettivi:

- Assicurare una costante attività di tutela, vigilanza e controllo del territorio al fine di contenere i fenomeni di inquinamento ambientale;
- Implementazione servizio ecocentro comunale/isola ecologica;
- Valorizzazione delle risorse ambientali, storiche e archeologiche;
- Controllo e valorizzazione delle aree minerarie dismesse (località Santu Miali);
- Interventi finalizzati al risparmio energetico per contenimento della spesa derivante da illuminazione pubblica ed immobili comunali;
- Interventi di manutenzione ordinaria/straordinaria nelle aree urbane ed extraurbane;
- Realizzazione "Casa dell'acqua": erogazione dell'acqua raffinata frizzante/naturale, anche al fine di ridurre la gestione dei rifiuti plastica.

#### **Agricoltura**

L'agricoltura è senza dubbio l'attività prevalente del nostro tessuto economico. Obiettivi:

- Potenziare l'attività di prevenzione e vigilanza nell'agro mediante l'attività della Compagnia Baraccellare e dei volontari;

- Manutenzione ordinaria e straordinaria della viabilità rurale, delle vie di collegamento tra area urbana e siti agrari, delle strade comunali di penetrazione agraria: il comune ha ottenuto un finanziamento di € 50.000,00 per un intervento di manutenzione straordinaria che interesserà le seguenti strade rurali: Lanessi, Perda Zoccu, Commassariu, Bia Seddori, strada per Fundoni; è stato recentemente ottenuto anche un altro finanziamento regionale di € 200.000,00 per la manutenzione delle seguenti strade: Pitzieddu, Sa Napuedda, strada Sa Napuedda - Cilixia – Commassariu; saranno finanziati altri interventi con fondi di bilancio per la sistemazione di altre strade da individuare;
- Migliorare l'informazione di agevolazioni e finanziamenti di settore;
- Favorire l'associazionismo tra gli operatori del settore;
- Valorizzazione dei prodotti tipici locali anche con il supporto delle locali associazioni.

## Lavori Pubblici – Viabilità

- Manutenzione straordinaria area cimiteriale;
- Manutenzione straordinaria degli edifici scolastici: scuola materna, scuola elementare e scuola media;
- Acquisto nuovi arredi per le scuole: materna (è attualmente disponibile un finanziamento di euro 20.000,00 ricevuto dalla Ras) elementare, media;
- Intervento di completamento sull'immobile "Casa Exana" da destinare a nuova Biblioteca;
- Intervento di sistemazione idraulica sul Rio Mortu (procedura già avviata con la sottoscrizione della convenzione con la Ras per la progettazione relativa all'intervento denominato "Eliminazione copertura canale Rio Mortu € 1.200.000,00);
- Intervento di sistemazione idraulica a protezione dell'abitato in via Marmilla consistente nella realizzazione di un canale di raccolta delle acque meteoriche;
- Pulizia corsi d'acqua: interventi di manutenzione sul Rio Scalas e sul Rio Mortu;
- Interventi sul sistema di raccolta delle acque bianche;
- Intervento di riqualificazione urbana in ambito di Edilizia residenziale pubblica: è disponibile la somma di € 93.800,00 per un intervento nell'area ricompresa tra via Tanas/via Prof. Ulargiu;
- Manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale al fine di migliorare la sicurezza di cittadini e automobilisti;
- Manutenzione straordinaria della Piazza Resistenza;
- Manutenzione straordinaria impianti sportivi;
- Acquisizione certificazione antincendio per l'utilizzo della palestra comunale;
- Migliorare l'arredo e il decoro nell'area urbana;
- Maggiore impiego degli agenti di Polizia Municipale nell'attività di Prevenzione nei punti di maggiore criticità;
- Interventi di manutenzione straordinaria e ordinaria della viabilità;
- Razionalizzazione delle reti di illuminazione pubblica;
- Manutenzione ordinaria e straordinaria degli spazi pubblici: marciapiedi, giardini, piazze;
- Potenziamento del sistema di videosorveglianza.

## Pubblica istruzione - Servizi Sociali

- Mantenimento e valorizzazione dei plessi scolastici presenti nel territorio comunale;
- Potenziamento dell'offerta educativa mediante accordi di collaborazione con l'istituto comprensivo;
- Sostegno economico per iniziative da realizzarsi in ambito scolastico;
- Servizio ludoteca/accoglienza per studenti;
- Valorizzare il ruolo della biblioteca comunale;
- Assistenza e sostegno agli alunni in stato di necessità;
- Lotta alla dispersione scolastica e al disagio giovanile;
- Prosecuzione progetto di "Propedeutica musicale" per gli alunni che frequentano la scuola elementare (attuato mediante adesione alla scuola Civica di Musica);
- Assicurare una attività di coordinamento tra scuola, servizi sociali ed associazioni;
- Promuovere occasioni ludiche, culturali e formative a favore dei minori;
- Promuovere iniziative di contrasto ai potenziali comportamenti devianti dei minori, mediante progetti educativi in collaborazione con le scuole;
- Promuovere la valorizzazione delle peculiarità ambientali, storiche e locali.

- Incrementare i servizi alla persona, riservando priorità alle esigenze delle fasce deboli della popolazione e dei cittadini in età avanzata;
- Favorire il ruolo dell'associazionismo, quale strumento di integrazione, aggregazione sociale e di promozione del territorio;
- Incrementare l'attività di contrasto al disagio sociale;
- Mantenimento dei servizi Civico Comunale.
- Attivazione Istituzione del servizio Nonno Vigile;
- Accordo di collaborazione con le locali associazioni per l'utilizzo dell'immobile denominato "Casa Setzu", al fine di renderlo fruibile alla comunità.
- 

## **Urbanistica**

- Adeguamento degli strumenti urbanistici comunali.

## **Lavoro, Cultura e sport**

- Attivazione progetto comunale finalizzato all'occupazione (il Comune è stato recentemente destinatario di un finanziamento di €85.000,00);
- Progetto terreni agricoli comunali;
- Cogliere le opportunità offerte dalle normative di settore (finanziamenti comunitari, regionali, provinciali) finalizzati a creare "occupazione";
- Progetto marchio prodotti tipici di Furtei in collaborazione con enti sovraordinati;
- Promozione ed incentivazione alla pratica sportiva nei confronti dei minori;
- Realizzazione di iniziative formative per il primo soccorso (domestico e sportivo) in caso di emergenza;
- Promuovere le attività formative;
- Promuovere le manifestazioni sportive;
- Arricchimento del patrimonio librario e avvio progetto "Libro";
- Dotare gli immobili storici di targhe illustrative;
- Promuovere iniziative culturali;
- Valorizzazione delle manifestazioni tradizionali, quale strumento per il mantenimento e rafforzamento della identità del nostro paese;
- Promuovere la cultura del "verde" ed al rispetto della natura.

## ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTENZA DELL'ENTE

### 1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

#### Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del	n.	1.674
Popolazione residente al 31/12/2017		1.633
di cui:		
maschi		823
femmine		810
di cui		
In età prescolare (0/5 anni)		54
In età scuola obbligo (7/16 anni)		132
In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni)		208
In età adulta (30/65 anni)		824
Oltre 65 anni		397
Nati nell'anno		6
Deceduti nell'anno		5
Saldo naturale: +/- ...		+1
Immigrati nell'anno n. ...		38
Emigrati nell'anno n. ...		33
Saldo migratorio: +/- ...		+5
Saldo complessivo naturale + migratorio): +/- ...		+6
Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		

#### Risultanze del Territorio

Superficie in Kmq		2.612
RISORSE IDRICHE		
* Fiumi e torrenti		5
* Laghi		2
STRADE		
* Statali	Km.	8,50
* Regionali	Km.	70,00
* Provinciali	Km.	0,50
* Comunali	Km.	14,00
* Autostrade	Km.	0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
* Piano regolatore adottato	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Del. G.R. n. 12-12116 del 14/09/2009
* Programma di fabbricazione	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	C.C. n. 35 del 19/06/1992

* Piano edilizia economica e popolare    Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> C.C. n. 36 del 19/06/1992		
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI		
* Industriali	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	C.C. n. 50 del 16/11/1999
* Artigianali	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	C.C. n. 50 del 16/11/1999
* Commerciali	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)    Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>		
Se si, indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)    148.903		
P.E.E.P. P.I.P.	AREA INTERESSATA mq. 11.365 mq. 137.538	AREA DISPONIBILE mq. 4.674 mq. 137.538

### Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido	n. 0	posti n.	0
Scuole dell'infanzia	n. 1	posti n.	29
Scuole primarie	n. 1	posti n.	92
Scuole secondarie	n. 1	posti n.	50
Strutture residenziali per anziani	n. 1	posti n.	0
Farmacia comunali	n. 0		
Depuratori acque reflue	n. 0		
Rete acquedotto	Km. 0.00		
Aree verdi, parchi e giardini	Kmq. 5.00		
Punti luce Pubblica Illuminazione	n. 496		
Rete gas	Km. 0.00		
Discariche rifiuti	n. 0		
Mezzi operativi per gestione territorio	n. 0		
Veicoli a disposizione	n. 0		
Altre strutture (da specificare)			
Accordi di programma	n. 0	(da descrivere)	
Convenzioni	n. 0	(da descrivere)	

## 2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Ai sensi dell'art. 112 del TUEL, sono servizi pubblici locali quelli di cui i cittadini usufruiscono, purché rivolti alla produzione di beni e utilità per le obiettive esigenze sociali e che tendono a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali.

In tale sezione sono analizzati l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini del comune di Furtei, organismi e enti strumentali e società controllate e partecipate.

### Servizi gestiti in forma diretta

Sono svolti in forma diretta tutti i servizi fondamentali ad eccezione di quelli successivamente indicati con altre forme di gestione.

### Servizi gestiti in forma associata

Sono indicati i consorzi, le principali convenzioni e gli accordi di programma stipulati con altri enti e comuni per la gestione di servizi in forma associata sul territorio.

Servizio	Soggetto gestore
CONVENZIONE SEGRETERIA	FORMA ASSOCIATA
SERVIZIO DI BIBLIOTECA COMUNALE	UNIONE DEI COMUNI
GESTIONE DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI	UNIONE DEI COMUNI
SERVIZIO PREVENZIONE RANDAGISMO	UNIONE DEI COMUNI
SERVIZIO PULIZIA STRADE	UNIONE DEI COMUNI
MANUTENZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA	UNIONE DEI COMUNI
SPORTELLO SUAPE	UNIONE DEI COMUNI
GESTIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	ENTE GOVERNO DELL'AMBITO DELLA SARDEGNA (ex ATO)

### Servizi affidati a organismi partecipati

Nessun servizio affidato ad organismi partecipati

### Servizi affidati ad altri soggetti

Servizi pubblici locali

Servizio	Modalità di affidamento	Settore competente	Soggetto gestore
SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	PROCEDURA APERTA ART. 20 (SCADENZA 15/06/2020)	PUBBLICA ISTRUZIONE	GUASILAMULTISERVICE S SRL
SERVIZIO SPECIALISTICA SCOLASTICA	AFFIDAMENTO DIRETTO	SERVIZI SOCIALI	CTR
SERVIZIO LUDOTECA	DA AFFIDARE	SERVIZIO AFFARI GENERALI	NUOVO AFFIDATARIO CON PROCEDURA NEGOZIATA

### Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

Partecipazioni

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni, al quale allo stato attuale non risulta affidato nessun servizio pubblico locale:

Enti strumentali controllati: Nessuno

Enti strumentali partecipati

**ORGANISMI PARTECIPATI IN VIA DIRETTA INTERESSATI DA OBBLIGHI DI DISMISSIONE**

Denominazione	Attività svolta e relativa scadenza	Valore annuo affidamento	% partecipazione	Valore della partecipazione	Partecipata diretta o indiretta
Consorzio Sa Corona Arrubia	Promozione e gestione sviluppo turistico del territorio – Durata ventennale prorogabile	Nessuno	5,55%	€ 3.000,00	Diretta

**ORGANISMI PARTECIPATI IN VIA DIRETTA**

Denominazione	Tipologia	% di partecipaz	Capitale sociale al 31/12/2015	Note
UNIONE DEI COMUNI MARMILLA	UNIONE	5,55%		
ENTE DI GOVERNO DELL'AMBITO DELLA SARDEGNA (EX ATO)	Consorzio obbligatorio di comuni	0.0932		

Società controllate: Nessuna

Società partecipate

**SOCIETA' PARTECIPATE INTERESSATE DAGLI OBBLIGHI DI DISMISSIONE**

Denominazione	Attività svolta e relativa scadenza	Valore annuo affidamento	% partecipazione	Valore della partecipazione	Partecipata diretta o indiretta
Società Consortile Villasanta Srl	Società Inattiva	Nessuno	1,19%	€ 129,00	Diretta
Cisa Service Srl	Gestione e raccolta smaltimento rifiuti – Durata fino al 31.12.2050	Nessuno	4,36%	€ 5.237,00	Diretta

**SOCIETA' PARTECIPATE**

Denominazione	Attività svolta e relativa scadenza	Valore annuo affidamento	% partecipazione	Valore della partecipazione	Partecipata diretta o indiretta
GAL MARMILLA	Promozione del territorio	Nessuno	1,3%		Diretta

### 3 – Sostenibilità economico finanziaria

#### Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2017 €. 1.406.584,62

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2017	€	1.406.584,62
Fondo cassa al 31/12/2016	€	1.435.113,14
Fondo cassa al 31/12/2015	€	965.060,65

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente			NON RICHIESTA
<b>Anno di riferimento</b>		<b>gg di utilizzo</b>	<b>Costo interessi passivi</b>
2017		n.	€.
2016		n.	€.
2015		n.	€.

#### Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit.1-2-3 (b)	Incidenza (a/b)%
2017	91.857,05	1.652.958,92	5,56
2016	97.904,67	1.882.958,39	5,20
2015	104.343,43	1.842.781,91	5,66

#### Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento (a)	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (b)
2017	895,47
2016	2.647,75
2015	406,11

## 4 – Gestione delle risorse umane

### Personale

Personale in servizio al 31/12/2017

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
SEGRETARIO C	1		1
D6 DA D1	1	1	
D5 DA D1	1	1	
D3	1	1	
D1	2	2	
C5	3	3	
C3	1	1	
C2	1	1	
B5 DA B3	1	1	
D4 DA D1	1		1 GEOM.
TOTALE	13	11	2

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2017

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2017	11 + 1 + 1	405.284,92	26,44
2016	11 + 1 + 1	405.895,25	29,66
2015	11 + 1	428.619,57	29,09
2014	11 + 1 + 1	406.715,11	25,29
2013	11 + 1 + 1	443.127,64	26,11

## 5 – Vincoli di finanza pubblica

### Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

L'Ente negli esercizi precedente non ha acquisito spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA  
PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali. Il periodo di mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione in quanto scadente oltre.

## **A) ENTRATE**

### **Tributi e tariffe dei servizi pubblici**

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a un'equità fiscale e saranno volte ad evitare aumenti tributari.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, le stesse saranno confermate nei livelli attuali.

La previsione per il triennio è la conferma delle aliquote attuali onde garantire la copertura dell'attuale livello di spesa corrente, a parità di risorse trasferite dallo stato e regioni.

Relativamente alle entrate tariffarie, in materia di agevolazioni / esenzioni / soggetti passivi, le stesse saranno confermate ai livelli attuali. A tal fine si confermano totalmente i criteri introdotti nell'ambito del DUP approvato e relativo al triennio 2018-2021 che qui si intendono riproposti e confermati

### **Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale**

Le opere pubbliche che l'ente intende realizzare nel corso del suo mandato saranno preferibilmente finanziati con risorse in conto capitale.

Ove possibile, come già fatto in passato, si intende ricorrere a parziali finanziamenti a fondo perduto messi a disposizione da altri enti superiori (Stato, Regione,..), ma anche a tutti i maggiori spazi finanziari che possono essere messi a disposizione per ridurre i vincoli del pareggio di bilancio.

Inoltre sarà valutata la partecipazione a bandi per il reperimento di risorse in conto capitale.

### **Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

Non si prevede il ricorso all'indebitamento

## B) SPESE

### Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione del trend storico. La formulazione delle previsioni è stata effettuata, per ciò che concerne la spesa, tenendo conto delle spese sostenute in passato, delle spese obbligatorie, di quelle consolidate e di quelle derivanti da obbligazioni già assunte in precedenza.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività al mantenimento dei servizi in essere.

### Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Vista la delibera di Giunta n. 99 del 06.11.2018 con la quale è stato approvato il fabbisogno di personale per il triennio 2019/2021 del quale si riportano gli allegati predisposti secondo le disposizioni normative vigenti:

#### **PERSONALE CON RAPPORTO A TEMPO INDETERMINATO**

##### **ANNO 2019**

NON SONO ATTUALMENTE PREVISTE ASSUNZIONI

##### **ANNO 2020**

NON SONO ATTUALMENTE PREVISTE ASSUNZIONI

##### **ANNO 2021**

NON SONO ATTUALMENTE PREVISTE ASSUNZIONI

#### **PERSONALE CON RAPPORTO A TEMPO DETERMINATO O IN CONVENZIONE**

##### **ANNO 2019**

##### **Categoria D)**

##### **N. 01** posto di **Responsabile Area Tecnica**

Durata mesi 12 part time 18 h settimanali con personale di altra Pubblica Amministrazione in convenzione art. 1, comma 557 della L. 311/2004 o art. 110 D.Lgs. 267/2000.

##### **Categoria C)**

##### **N. 02** posti di **Agenti di Polizia Locale**

Durata mesi 11 part time 12 h sett. con personale di altra Pubblica Amministrazione in convenzione art. 1, comma 557 della L. 311/2004

Assunzione tramite Agenzia Interinale

##### **N. 02** posti di **Muratore**

Durata mesi 1

Part-time 25 h al gg. per 5 settimane

**ANNO 2020**

NON SONO ATTUALMENTE PREVISTE ASSUNZIONI

**ANNO 2021**

NON SONO ATTUALMENTE PREVISTE ASSUNZIONI

**Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi**

L'art. 21, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016 dispone che gli acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a 40.000,00 euro vengano effettuati sulla base di una programmazione biennale e dei suoi aggiornamenti annuali. L'art. 21 stabilisce, altresì, che le amministrazioni predispongano ed approvino tali documenti nel rispetto degli altri strumenti programmatori dell'Ente e in coerenza con i propri bilanci. Non rilevando acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a 40.000,00 Euro, il "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi" per il periodo 2019-2020 risulta negativo così come da delibera di Giunta Comunale n.103 del 13.11.2018;

**Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche**

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata a al raggiungimento della realizzazione delle opere inerte nel piano triennale 2019-2021 ed elenco annuale 2019 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.79 del 13.09.2018, pubblicato nell'albo pretorio e in attesa di essere approvato in Consiglio Comunale.

Si riportano di seguito gli investimenti previsti.

**Principali investimenti programmati per il triennio 2019-2021**

<b>Opera Pubblica</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EFFICIENTAMENTO ENERGETICO – MESSA A NORMA IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	270.000 + 30.000 fondi di bilancio		
DIFESA DEL SUOLO – LAVORI DI ELIMINAZIONE COPERTURA DEL RIO MORTU		512.700,00	600.000,00
LAVORI DI RESTAURO – RISANAMENTO CONSERVATIVO 3 LOTTO CASA SETZU		300.000,00	
SPORT- SPETTACOLO E TEMPO LIBERO ADEGUAMENTO NORMATIVO PALESTRA COMUNALE		230.000,00	
<b>Totale</b>	300.000,00	1.042.700,00	900.000,00

Per quanto riguarda il finanziamento di Manutenzione straordinaria efficientamento energetico – messa a norma impianto di illuminazione pubblica, anno 2019, allo stato attuale risulta solo una richiesta di finanziamento in attesa di approvazione da parte della Regione. Pertanto per quanto riguarda la quota ente si reperiranno i fondi o con propri mezzi o con applicazione di avanzo libero nell’esercizio in cui il finanziamento viene concesso.

### **Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi**

Non risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi progetti di investimento;

### **Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali**

L’art.58 del D.L. 112/2008 convertito dalla Legge 06.08.2008, n.133 dispone la predisposizione del piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni immobiliari, che sarà poi allegato al bilancio di previsione.

Verificati i beni disponibili patrimoniali, si dà e prende atto che il “Piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni immobiliari per il triennio 2019-2021” è negativo così come da delibera di Giunta Comunale n. 102 del 13.11.2018;

## **C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l’Ente dovrà essere rigoroso nell’applicazione della normativa vigente.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a incamerare gli importi del bilancio indicati

## **D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE**

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

<b>MISSIONE</b>	<b>01</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>
-----------------	-----------	--

*La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”*

Oggetto del presente programma della Missione 1 è il regolare funzionamento dell’attività amministrativa propria dell’ente, garantire adeguati standard qualitativi e quantitativi, migliorare

l'attività di coordinamento tra le varie unità operative, migliorare il rapporto tra l'ente comunale e gli utenti dei servizi con le risorse proprie dell'ente e le dotazioni strumentali in essere. Sarà curata l'attività di comunicazione del comune verso la cittadinanza utilizzando a tal fine il sito istituzionale ed la carta dei servizi comunali. Negli ultimi mesi del 2018 e, a regime, a decorrere dal 2019 sarà consolidato il nuovo servizio di rilascio della carta di identità elettronica. Sarà portato a compimento il completamento delle procedure di dismissione delle partecipazioni non economicamente vantaggiose.

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Organi istituzionali	40.600,00	49.811,87	40.600,00	40.600,00
02 Segreteria generale	290.382,98	421.509,06	290.382,98	290.382,98
03 Gestione economico finanziaria e programmazione	138.642,55	174.290,75	138.642,55	138.642,55
04 Gestione delle entrate tributarie	17.800,00	31.567,11	17.800,00	17.800,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	25.900,00	72.190,46	25.900,00	25.900,00
06 Ufficio tecnico	157.307,39	217.612,36	157.307,39	157.307,39
07 Elezioni – anagrafe e stato civile	16.260,00	19.043,99	6.260,00	6.260,00
08 Statistica e sistemi informativi	0,00	65,81	0,00	0,00
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	1.500,00	1.520,50	1.500,00	1.500,00
<b>Totale</b>	<b>688.392,92</b>	<b>987.611,91</b>	<b>678.392,92</b>	<b>678.392,92</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>02</b>	<b>Giustizia</b>
-----------------	-----------	------------------

Non sono previsti programmi in questa missione

<b>MISSIONE</b>	<b>03</b>	<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>
-----------------	-----------	------------------------------------

*La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza"*

In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 3, si evidenziano i seguenti elementi: Nella dotazione organica del Comune è presente n. 1 vigile, per lo svolgimento del programma ci si avvale delle dotazioni strumentali proprie dell'ente. Si prevede, inoltre un maggiore impiego degli agenti di Polizia Municipale nell'attività di Prevenzione nei punti di maggiore criticità.

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Polizia locale e amministrativa	67.123,41	82.442,08	67.123,41	67.123,41
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>67.123,41</b>	<b>82.442,08</b>	<b>67.123,41</b>	<b>67.123,41</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>04</b>	<b>Istruzione e diritto allo studio</b>
-----------------	-----------	---

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio."

In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 4, si evidenziano i seguenti elementi: Garantire nel triennio i servizi ad oggi attivati quali: la refezione scolastica e le attività integrative quali la prosecuzione del Progetto di "Propedeutica musicale" per gli alunni che frequentano la scuola elementare e infine il mantenimento e la valorizzazione dei plessi scolastici presenti nel territorio comunale.

Sarà potenziata l'offerta educativa mediante accordi di collaborazione con l'Istituto Comprensivo.

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Istruzione prescolastica	30.300,00	57.653,91	30.300,00	30.300,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	20.900,00	61.715,67	20.900,00	20.900,00
04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	42.814,00	56.844,47	42.814,00	42.814,00
07 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>94.014,00</b>	<b>176.214,05</b>	<b>94.014,00</b>	<b>94.014,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>05</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>
-----------------	-----------	--

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali."

Si intende incentivare e promuovere l'attività della biblioteca comunale arricchendo il suo patrimonio librario e l'avvio del progetto Libro.

Si intende favorire il ruolo dell'associazionismo, quale strumento di integrazione, aggregazione sociale e di promozione del territorio.

Sarà attivato un Progetto prodotti tipici Furtei in collaborazione con enti sovraordinati.

Saranno valorizzate le manifestazioni tradizionali, quale strumento per il mantenimento ed il rafforzamento delle identità del paese.

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	37.900,00	46.889,82	337.900,00	37.900,00
<b>Totale</b>	<b>37.900,00</b>	<b>46.889,82</b>	<b>337.900,00</b>	<b>37.900,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>06</b>	<b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>
-----------------	-----------	--

*La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero."*

In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 6, si evidenziano i seguenti elementi: Garantire una adeguata promozione ed incentivazione alla pratica sportiva nei confronti dei minori; realizzazione di iniziative formative per il primo soccorso (domestico/ sportiva) in caso di emergenza e promuovere le manifestazioni sportive. Acquisizione certificazione antincendio per l'utilizzo della palestra comunale; Per quanto riguarda le spese in conto capitale sarà programmata una manutenzione straordinaria sugli impianti sportivi;

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Sport e tempo libero	22.400,00	27.588,85	252.400,00	22.400,00
02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>22.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>252.400,00</b>	<b>22.400,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>07</b>	<b>Turismo</b>
-----------------	-----------	----------------

*La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo"*

Sono previsti contributi a istituzioni sociali private per favorire lo sviluppo del territorio

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	800,00	15.800,00	800,00	800,00

<b>MISSIONE</b>	<b>08</b>	<b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>
-----------------	-----------	---

*La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa."*

Sono in corso già dal 2018 interventi di riqualificazione urbana in ambito di Edilizia residenziale pubblica. Ulteriori opere saranno previste in conformità di quanto previsto nel piano triennale delle opere pubbliche. E' previsto un intervento di riqualificazione urbana in ambito di Edilizia residenziale pubblica: è disponibile la somma di € 93.800,00 per un intervento nell'area ricompresa tra via Tanas/via Prof. Ulargiu;

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Urbanistica e assetto del territorio	7.000,00	126.426,46	7.000,00	7.000,00
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>7.000,00</b>	<b>126.426,46</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>09</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>
-----------------	-----------	---

*La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente."*

Si conferma la volontà di mantenere a livelli elevati la cura e la manutenzione del territorio utilizzando a tal fine risorse umane interne all'ente, avvalendosi anche dei cantieri di lavoro e dei lavori socialmente utili.

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Difesa del suolo	0,00	985,47	512.700,00	600.000,00
02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale	17.500,00	25.657,78	17.500,00	17.500,00
03 Rifiuti	139.200,00	195.370,42	139.200,00	139.200,00
04 Servizio Idrico integrato	7.600,00	14.400,40	7.600,00	7.600,00
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Tutela valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>164.300,00</b>	<b>236.414,07</b>	<b>677.000,00</b>	<b>764.300,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>10</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>
-----------------	-----------	--

*La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.*

Sono previsti interventi volti a migliorare la viabilità e le infrastrutture stradali del paese. In particolare si darà luogo a:

Manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale al fine di migliorare la sicurezza di cittadini e automobilisti;

Manutenzione straordinaria della Piazza Resistenza;

Migliorare l'arredo e il decoro nell'area urbana;

Interventi di manutenzione straordinaria e ordinaria della viabilità;

Manutenzione ordinaria e straordinaria degli spazi pubblici: marciapiedi, giardini, piazze;

Potenziamento del sistema di videosorveglianza.

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	100,00	104,88	100,00	100,00
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	357.600,00	413.897,32	87.600,00	87.600,00
<b>Totale</b>	<b>357.700,00</b>	<b>414.002,20</b>	<b>87.700,00</b>	<b>87.700,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>11</b>	<b>Soccorso civile</b>
-----------------	-----------	------------------------

*La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile."*

Sono previsti nel corso del mandato interventi volti alla prevenzione e al superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali:

Intervento di sistemazione idraulica sul Rio Mortu (procedura già avvita con la sottoscrizione della convenzione con la Ras per la progettazione relativa all'intervento denominato "Eliminazione copertura canale Rio Mortu € 1.200.000,00);

Intervento di sistemazione idraulica a protezione dell'abitato in via Marmilla consistente nella realizzazione di un canale di raccolta delle acque meteoriche;

Pulizia corsi d'acqua: interventi di manutenzione sul Rio Scalas e sul Rio Mortu;

Interventi sul sistema di raccolta delle acque bianche;

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Sistema di protezione civile	42.205,00	646.261,31	21.950,00	21.950,00
02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>42.205,00</b>	<b>646.261,31</b>	<b>21.950,00</b>	<b>21.950,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>
-----------------	-----------	--

*La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia."*

Saranno garantiti l'assistenza e sostegno agli alunni in stato di necessità e la lotta alla dispersione scolastica e al disagio giovanile;

Verranno promosse iniziative di contrasto ai potenziali comportamenti devianti dei minori, mediante progetti educativi in collaborazione con le scuole;

Saranno incrementati i servizi alla persona, riservando priorità alle esigenze delle fasce deboli della popolazione e dei cittadini in età avanzata;

Sarà mantenuto il servizio Civico Comunale.

E' stata prevista l'attivazione dell'Istituzione del servizio Nonno Vigile.

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
02 Interventi per la disabilità	45.500,00	45.500,00	45.500,00	45.500,00
03 Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	72.800,00	99.559,79	72.800,00	72.800,00
05 Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	471.821,85	583.717,90	471.821,85	471.821,85
08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	21.300,00	49.659,92	21.300,00	21.300,00
<b>Totale</b>	<b>613.421,85</b>	<b>780.437,61</b>	<b>613.421,85</b>	<b>613.421,85</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>13</b>	<b>Tutela della salute</b>
-----------------	-----------	----------------------------

Non sono previsti programmi in questa missione.

<b>MISSIONE</b>	<b>14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>
-----------------	-----------	---

La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

Nell'ambito delle iniziative per la promozione del territorio non si mancherà di favorire lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, commercio, artigianato e industria con il supporto delle associazioni.

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Industria, PMI e Artigianato	7.500,00	15.858,15	7.500,00	7.500,00
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	3.158,76	0,00	0,00
03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	5.000,00	22.060,48	5.000,00	5.000,00
<b>Totale</b>	<b>12.500,00</b>	<b>41.077,39</b>	<b>12.500,00</b>	<b>12.500,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>15</b>	<b>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>
-----------------	-----------	--

Non sono previsti programmi per questa missione

<b>MISSIONE</b>	<b>16</b>	<b>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>
-----------------	-----------	--

La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca."

Nell'ambito delle iniziative per la promozione del territorio non si mancherà di favorire la diffusione delle tradizioni agricole del territorio locale e la promozione dei prodotti tipici locali, anche con il supporto delle associazioni.

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>17</b>	<b>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>
-----------------	-----------	---

Non sono previsti programmi per questa missione

<b>MISSIONE</b>	<b>18</b>	<b>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>
-----------------	-----------	---

Non sono previsti programmi per questa missione

<b>MISSIONE</b>	<b>19</b>	<b>Relazioni internazionali</b>
-----------------	-----------	---------------------------------

Non sono previsti programmi per questa missione

<b>MISSIONE</b>	<b>20</b>	<b>Fondi e accantonamenti</b>
-----------------	-----------	-------------------------------

La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG: "Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità."

Lo stanziamento del Fondo di riserva e di cassa risulta in linea con i limiti dettati dalla normativa vigente.

Lo stanziamento del Fondo Crediti dubbia esigibilità e stato calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011.

Programmi	Stanziamento 2019	Cassa 2019	Stanziamento 2020	Stanziamento 2021
01 Fondo di riserva	18.843,59	18.843,59	22.582,31	22.582,04
02 Fondo svalutazione crediti	47.330,55	47.330,55	47.330,55	47.330,55
03 Altri fondi	1.350,00	1.350,00	1.350,00	1.350,00
<b>Totale</b>	<b>67.524,14</b>	<b>67.524,14</b>	<b>71.262,86</b>	<b>71.262,59</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>50</b>	<b>Debito pubblico</b>
-----------------	-----------	------------------------

*La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG: "Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie."*

Programmi	Stanziamento 2019	Cassa 2019	Stanziamento 2020	Stanziamento 2021
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	79.200,77	79.200,77	73.884,72	68.422,98
02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	103.866,25	103.866,25	105.443,58	110.905,59
<b>Totale</b>	<b>183.067,02</b>	<b>183.067,02</b>	<b>179.328,30</b>	<b>179.328,57</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>60</b>	<b>Anticipazioni finanziarie</b>
-----------------	-----------	----------------------------------

*La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG: Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità." Non risulta la necessità.*

Programmi	Stanziamento 2019	Cassa 2019	Stanziamento 2020	Stanziamento 2021
01 Restituzione anticipazione di tesoreria	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00

<b>MISSIONE</b>	<b>99</b>	<b>Servizi per conto terzi</b>
-----------------	-----------	--------------------------------

*La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG: "Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale."*

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	328.000,00	401.448,83	328.000,00	328.000,00
02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>328.000,00</b>	<b>401.448,83</b>	<b>328.000,00</b>	<b>328.000,00</b>

**E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI**

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio non sono previste per l'Ente nel periodo di bilancio alienazioni.

**F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)**

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, vengono non sono stati affidati servizi.

**G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

Con delibera della Giunta Comunale n 104 del 13.11.2018 e stato predisposto il Piano Triennale per la razionalizzazione delle dotazioni strumentali anno 2019/2023.

**H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE**

.....