COMUNE DI CARESANABLOT - PROVINCIA DI VERCELLI
Via Roma n. 38 - 13O3O CARESANABLOT (VC) - Tel. 0161/33077 – 0161/33098 - Fax 0161/235401
e-mail: comune_caresanablot@libero.it – PEC: protocollo@pec.comune.caresanablot.vc.it

ATTO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 98 DEL 06 maggio 2020

Oggetto: PROCEDURA PER COPERTURA DI N. 1 POSTO DI OPERAIO SPECIALIZZATO CAT. B MEDIANTE MOBILITA ESTERNA VOLONTARIA - AMMISSIONE DEI RICHIEDENTI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 65 del 27.12.2019 è stato approvato il bilancio di previsione 2020/21/22;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con DGC n. 57 del 26.08.2017,

Dato atto che la programmazione del fabbisogno del personale approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 08.02.2020 e contenuta nel DUPS 2020/21/22 prevede, per l'annualità 2020, la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di operaio specializzato cat. B mediante attivazione delle necessarie procedure di assunzione nel rispetto dei limiti normativi vigenti;

Visto l'art. 30, comma 2 bis, del D. Lgs. n. 165/2001, a norma del quale le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, debbono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1 del medesimo articolo;

Visto l'art. 3 comma 8 della Legge 56/2019 secondo il quale, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001

Ritenuto che l'attivazione di una procedura di reclutamento tramite mobilità volontaria è comunque funzionale alla copertura dei posti programmati senza utilizzare margine assunzionale derivante dalle cessazioni pregresse;

Visto che con Determina propria n. 43 del 19.02.2020 è stato approvato il bando di mobilità esterna all'uopo predisposto sulla base delle norme legislative e regolamentari vigenti

Dato atto che il bando di mobilità è stato pubblicato all'albo pretorio web dal 25.02.2020 al 27.03.2020 disponendo quale termine per il ricevimento delle domande il 27.03.2020 ore 12,00,

Assunto che a protocollo sono pervenute n. 3 domande di trasferimento da altri enti pubblici, conservate agli atti del Servizio Personale

Esaminate le domande pervenute e i documenti ivi allegati,

Constatato che tra le domande pervenute sono state riscontrate alcune irregolarità formali o sostanziali, in violazione delle prescrizioni del bando di mobilità,

Considerato che, ai sensi dell'art. 101 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, il responsabile del servizio, con propria determinazione, deve riscontrare le domande presentate ai fini della ammissibilità dei candidati;

DETERMINA

1) di dichiarare ammessi alla selezione del bando di mobilità per la copertura del posto bandito come in premessa, i concorrenti elencati nell'allegato "A" che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

2) di dichiarare non ammessi alla selezione del bando di mobilità per la copertura del posto bandito come in premessa, i concorrenti elencati nell'allegato "B" che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

3) di trasmettere la presente determinazione, unitamente alla documentazione ivi allegata, al segretario della commissione giudicatrice per gli adempimenti successivi;

4) di pubblicare l'elenco dei candidati ammessi alla prova selettiva sul sito internet dell'Ente, in quanto come previsto dal bando, è cura dei candidati verificare sul sito internet istituzionale l'ammissione alla selezione;

5) di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PIAZZA DOTT. SSA LUCIA

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto responsabile del Servizio Economico finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4 e dell'art. 153 del D.lgs 267/2000 appone **parere favorevole** di regolarità contabile in ordine alla presente determinazione di impegno di spesa e **attesta**:

- la copertura finanziaria dell'impegno assunto
- di aver accertato preventivamente che il programma del conseguente pagamento è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 D.L. 1.7.2009 n. 78 conv. L. 102 del 3.8.2009)

Caresanablot, lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE N. 324

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;
Visto lo statuto comunale,

A T T E S T A

che la presente determina è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, legge 18 giugno 2009, n. 69) .

Dalla residenza comunale, lì 01/07/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

PIAZZA DOTT.SSA LUCIA