

**Informativa sul trattamento dei dati personali,
ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016**

Ai fini previsti dal Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo al trattamento dei dati personali, si fa presente quanto segue:

- a) TITOLARE DEL TRATTAMENTO: La Consolazione Ente Tuderte di Assistenza e Beneficenza (E.T.A.B.), rappresentata dall'Avv. Claudia Orsini, con sede in Todi (PG), CAP 06059, Piazza Umberto I, n. 6; tel. 075/8942216; fax 075/8949819; mail consolazione@email.it; PEC consolazione@pec.it.
- b) RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI – RPD: Avv. Martina Pierdomenico, mail avvocato.pierdomenico@gmail.com; PEC martina.pierdomenico@avvocatiperugiapec.it.
- c) FINALITÀ DEL TRATTAMENTO – Il trattamento è finalizzato unicamente alla corretta e completa esecuzione dell'incarico e/o dell'attività di assistenza e di beneficenza secondo le finalità proprie dell'Ente, nonché per l'adempimento delle attività contabili e amministrative dell'Ente medesimo.
- d) MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – Il trattamento è realizzato attraverso operazioni, effettuate con o senza l'ausilio di strumenti informatici e consiste nella raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati personali. Il trattamento è svolto dal Titolare, dal Responsabile e dagli Incaricati espressamente autorizzati dal Titolare, come riportato sull'Organigramma della Privacy in materia di Protezione dei Dati Personali.
- e) CONFERIMENTO DEI DATI E RIFIUTO – Il conferimento dei dati personali comuni, sensibili e giudiziari è necessario ai fini dello svolgimento delle attività di cui al punto c) e il rifiuto da parte dell'interessato di conferire i dati personali comporta l'impossibilità di adempiere alle attività di cui al punto c).
- f) COMUNICAZIONE DEI DATI – I dati personali possono venire a conoscenza esclusivamente dagli incaricati del trattamento e possono essere comunicati per le finalità di cui al punto c) a (in via meramente esemplificativa) collaboratori esterni, consulenti legali, fiscali, contabili, ed in generale a tutti i soggetti i quali la comunicazione è necessaria per il corretto espletamento dell'incarico e/o delle attività, e per le finalità di cui al punto c). *I dati personali non sono soggetti a diffusione.*
- g) TRATTAMENTO DEI DATI ALL'ESTERO – La Consolazione Ente Tuderte di Assistenza e Beneficenza non trasferisce i dati personali raccolti verso paesi dell'Unione Europea né verso Paesi Extra UE.
- h) CONSERVAZIONE DEI DATI – I dati sono conservati per il periodo necessario all'espletamento delle attività e comunque non superiore a dieci anni, come riportato sul Registro delle attività di trattamento (art. 30 c. 1 e 2 del Regolamento UE 2016/679 – GDPR).
- i) DIRITTI DELL'INTERESSATO/A – L'interessato ha diritto:
 - all'accesso, rettifica, cancellazione, limitazione e opposizione al trattamento dei dati personali;
 - ad ottenere senza impedimenti dal Titolare del trattamento i dati in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad un altro Titolare del trattamento;
 - a revocare il consenso al trattamento, senza pregiudizio per la liceità del trattamento basata sul consenso acquisito prima della revoca;
 - proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

L'esercizio dei premessi diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo PEC all'indirizzo consolazione@pec.it o lettera raccomandata a/r all'indirizzo Todi (PG), CAP 06059, Piazza Umberto I, n. 6.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a _____ (*interessato/a*),
nato/a a _____ (_____), il _____,
residente a _____ (_____), in _____
con sede a _____ (_____), in _____
C.F. _____ P.IVA _____

Essendo stato informato:

- ✓ dell'identità del Titolare del trattamento dei dati (lettera a),
- ✓ dell'identità del Responsabile della Protezione dei Dati (lettera b),
- ✓ delle finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali (lettera c),
- ✓ della misura modalità con le quali il trattamento avviene (lettera d),
- ✓ del conferimento dei dati e di rifiuto (lettera e),
- ✓ della comunicazione dei dati (lettera f),
- ✓ del trasferimento dei dati all'Estero (lettera g),
- ✓ della conservazione dei dati (lettera h),
- ✓ dei diritti dell'interessato/a, di cui alla revoca del consenso (lettera i).

Così come indicato dall'informativa sottoscritta ai sensi dell'artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679, con la sottoscrizione del presente modulo,

ACCONSENTE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa precedente.

_____, li _____

Firma del dichiarante

(per esteso e leggibile)

Spett.le La Consolazione ETAB
Piazza Umberto I, n. 6
06059 Todi (PG)

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LA NOMINA DI UN
“RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI” (RPD).**

ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E CONNESSA DICHIARAZIONE

Il/la sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ il _____
Residente in _____ (___) Via _____,
In qualità di _____
Dell'Impresa _____,
Con sede in _____ (___) Via _____
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____
Tel. _____ Fax _____ E mail _____

CHIEDE

l'ammissione alla procedura per l'affidamento dei lavori di cui all'oggetto

A tal fine, consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione mendace verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, le sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di lavori pubblici, ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/03 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di non trovarsi in situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi con La Consolazione ETAB;
- di non trovarsi in situazioni, cause di esclusione, che comportino il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.
- Di non essere affidataria di consulenze in tema di privacy con l'ETAB.
- Di possedere adeguata conoscenza delle tematiche in materia di privacy come risultante dal Curriculum vitae allegato alla presente istanza di partecipazione.

_____, li _____
(luogo) (data)

Il dichiarante

(firma per esteso e leggibile)
)

Allegati

- fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.
- curriculum formativo e professionale

Spett.le La Consolazione ETAB
Piazza Umberto I, n. 6
06059 Todi (PG)

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LA NOMINA DI UN
“RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI” (RPD).**

SCHEMA DI OFFERTA

Il sottoscritto
nato a il
in qualità di legale rappresentante ovvero
dell'Impresa
con sede in Prov. CAP
Via/Piazza N.
Partita IVA C.F.

OFFRE

per l'esecuzione dell'incarico di cui al presente appalto

**un RIBASSO PERCENTUALE sull'elenco prezzi unitari pari al _____ %
(in lettere) _____ %**

DICHIARA

inoltre di avere formulato il ribasso offerto tenuto conto della spesa per il costo del personale, valutato, secondo l'art. 82 comma 3- bis D.Lgs 163/2006, sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore applicabile, delle voci retributive previste dalla contrattazione collettiva integrativa di secondo livello e delle misure di adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

INDICA ai sensi dell'art. 87, comma 4, del D.Lgs. n. 163/2006, i costi della sicurezza cosiddetti interni o aziendali inclusi nel prezzo offerto

Euro _____ (in cifre)

Euro _____ (in lettere)

Data, _____

Firma del titolare / legale rappresentante

Sottoscrizione non autenticata, ma corredata
da copia fotostatica del documento di identità del firmatario
(art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 445/2000)

Allegato C – schema di contratto

LA CONSOLAZIONE E.T.A.B.

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LA NOMINA DI UN “RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI” (RPD).

L'anno duemilaventi il giorno del mese di presso la sede dell'Ente in Todi, Piazza Umberto I, n.6,

Tra

LA CONSOLAZIONE E.T.A.B., con sede a Todi (PG) Piazza Umberto I n.6, C.F. 00457290542 in persona del Presidente Pro Tempore e Legale Rappresentante Avv. Claudia Orsini nata a il residente in Todi, domiciliata presso la suddetta sede dell'Ente in Todi, Piazza Umberto I, n.6, a quest'atto autorizzato in forza di delibera n. ... del (d'ora in avanti “l'Ente” o “il committente”); da una parte

E

.....
Premesso:

- che il 24 maggio 2016 è entrato in vigore il Regolamento (UE) 2016/679 (denominato anche “GDPR”), in materia di protezione dei dati personali, applicabile a Enti e Società con decorrenza 25 maggio 2018.

- Che il nuovo regolamento prevede da parte degli Enti la nomina di un Responsabile della protezione dei dati (in acronimo RPD) che deve possedere conoscenza della normativa sulla gestione dei dati personali nel paese in cui opera (Legge sulla privacy).

- Che il RPD deve poter offrire la consulenza per progettare, verificare e mantenere un sistema organizzato di gestione dei dati personali, interagendo coi sistemi di gestione aziendali, per curare l'adozione di misure di sicurezza finalizzate alla tutela dei dati, che soddisfino i requisiti di legge e per evitare i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta

- Che in ragione del fatto che l'acquisizione e la gestione dei dati personali avviene in modo preponderante per mezzo digitale, il responsabile della protezione dei dati deve possedere, **oltre che competenze legali, anche competenze di carattere informatico.**

- Che secondo il regolamento europeo sulla protezione dei dati personali, quando una persona viene designata come “responsabile della protezione dei dati”, il titolare del trattamento dei dati (l'azienda o l'ente) deve assicurarsi che sia prontamente coinvolto, che adempia alle funzioni in piena indipendenza allo scopo di non creare un conflitto di interesse nello svolgimento del suo compito di vigilanza sull'attuazione e l'applicazione della normativa.

- Che Il RPD riferisce direttamente alla dirigenza e risponde gerarchicamente ad essa. Il responsabile del trattamento sostiene il titolare della protezione dei dati nel suo ruolo per l'esecuzione dei suoi compiti, fornendogli tutte le risorse necessarie, quali risorse finanziarie, personale, locali, attrezzature e quanto occorrente per adempiere alle funzioni.

- Che a seconda dell'organigramma stabilito dall'azienda o dall'ente, uno o più responsabili della protezione dei dati possono operare anche in gruppo, specialmente nei casi di grandi aziende e multinazionali, nelle quali può essere necessario ricorrere a più soggetti.

- che con determina del, in relazione all'esigenza di dare corso alle attività conseguenti è stato approvato apposito avviso;

- che a seguito di procedura comparativa la migliore offerta risultava essere quella

- che detto intervento riveste carattere d'urgenza;

- che la parte affidataria dichiara di essere capace di contrarre con la Pubblica Amministrazione e conferma di possedere alla data di stipula del contratto tutti i requisiti autodichiarati e di essere consapevole delle conseguenze in caso di dichiarazioni mendaci o non veritiere;

- che è stata effettuata la pubblicità costitutiva dell'incarico ai sensi dell'art. 3 comma 18, della Legge 24/12/07 n° 244;

Tutto ciò premesso i componenti medesimi, con il presente atto, convengono e stipulano quanto appresso:

ART.1 - Premesse e natura dell'incarico

La narrativa che precede e gli atti in essa citati fanno parte integrante e sostanziale del presente atto. Il conferimento dell'incarico che si intende affidare ad esperto esterno, di particolare e comprovata specializzazione, viene esercitato in forma di lavoro autonomo sulla base del contratto di prestazione d'opera ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile per attività altamente qualificate dell'ente e per le quali non risulta possibile provvedere con proprio personale e con la propria organizzazione. Le attività oggetto del presente incarico, controllate dalla Responsabile qualità sono svolte dall'incaricato senza alcun vincolo di subordinazione, in piena autonomia, nell'ambito di indirizzi di massima convenuti. Si ricorda che i rapporti con l'Ente sono unicamente tenuti con il candidato prescelto.

ART.2 – Oggetto del contratto

L'Ente La Consolazione Ente Tuderte di Assistenza e Beneficenza, come sopra rappresentato, affida a, che accetta, le funzioni di Responsabile della Protezione dei Dati.

Ai sensi dell'articolo 39 del regolamento europeo sulla protezione dei dati personali, che elenca i compiti del responsabile della protezione dei dati, le attività richieste sono almeno le seguenti:

- a. informare e consigliare il titolare del trattamento o il Responsabile nonché i dipendenti;
- b. sorvegliare l'osservanza del Regolamento e delle altre leggi vigenti nell'Unione Europea in materia nonché delle policy;
- c. fornire se richiesto un parere sulla valutazione di impatto sulla protezione dei dati personali e sorvegliare lo svolgimento;
- d. fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento di dati personali.

Il professionista dovrà coordinarsi con gli esperti esterni o interni incaricati dall'Ente delle consulenze in materia di privacy.

ART.3 – Ammontare del Contratto e durata

Il corrispettivo per le attività di cui all'art. 2 è di Euro € (compreso stimati per oneri della sicurezza) oltre IVA ed oneri di legge. Il contratto decorre dal giorno e per la durata di anni 3 fino al.....

ART.4 – Pagamenti

I pagamenti a favore della Ditta assuntrice, verranno effettuati in una rata posticipata al termine del primo anno di attività ed entro 30 g.g. dalla data di presentazione della fattura al protocollo dell'Ente. Il pagamento del saldo non costituisce presunzione di accettazione dell'opera, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1666, comma 2, del Codice Civile.

ART. 5 – Tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 13.08.2010 n. 136

Il professionista assume l'obbligo espresso di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 13.08.2010. A tal fine la Ditta dichiara che le transazioni economico-finanziarie dei lavori oggetto del presente contratto - saranno eseguite avvalendosi della Banca

.....poteri di firma(indicare la banda o fare riferimento "come risulta dalla dichiarazione agli atti dell'Ente"). Ai sensi dell'art. 1456 c.c. il presente contratto dovrà intendersi risolto di diritto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A. L'appaltatore, il subappaltatore che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la Stazione Appaltante e l'Ufficio Territoriale del Governo.

ART.6 Controversie

Per tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto che non trovano diversa composizione, verrà adito il Foro di Perugia.

Letto, confermato e sottoscritto a Todi il

Il Committente La Consolazione ETAB

Il Presidente Avv. Claudia Orsini

Il professionista

.....