

AREA AMMINISTRATIVA / FINANZIARIA

responsabile del procedimento		telefono	e-mail	responsabile del servizio titolare del potere sostitutivo	
DA RIN PAGNETTO ANNA		0435 72061	rag.domegge@cmcs.it	ANNA DA RIN PAGNETTO e-mail rag.domegge@cmcs.it	
PROCEDIMENTO	RIFERIMENTI NORMATIVI	TERMINI PROCEDIMENTI	UNITA' ORGANIZZ.	ORGANO COMPETENTE ALL'ADOZIONE	
Aspettativa per assistenza a parenti in particolari condizioni psicofisiche	C.C.N.L. 14.09.2000 art. 11	10 giorni	Personale	Autorizzazione del responsabile del servizio	
Aspettativa per motivi sindacali	DPR 191/79 art. 12 DPR 347/83 art. 15 DPCM 27.10.1994 n. 770	30 giorni		Provvedimento del Responsabile Servizio	
Aspettativa per servizio militare di leva o servizio sostitutivo civile	C.C.N.L. 14.09.2000 art. 9	20 giorni		Provvedimento del Responsabile Servizio	
Aspettative per motivi di famiglia	C.C.N.L. 14.09.2000 art. 11	30 giorni		Provvedimento del Responsabile Servizio	
Assenza per malattia	C.C.N.L. 06.07.1995 art 21 C.C.N.L. 14.9.2000 art. 10	20 giorni		Autorizzazione del responsabile del servizio per ulteriore periodo conservazione del posto	
Assenza per malattia di figli	D. Lgs. 26.03.2001 n. 151 art. 47	2 giorni		Autorizzazione del responsabile del servizio	
Personale - Mansioni superiori	D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 – art. 52	7 giorni	tutti i servizi	Atto del Responsabile del Servizio	
Personale - Modifica orari di servizio	Contratto Collettivo Decentrato	10 giorni		Provvedimento del Responsabile Servizio	
Personale - Permesso retribuito per matrimonio	C.C.N.L. del 6.07.1995 - art. 19	7 giorni		Autorizzazione del responsabile del servizio	
Personale - Irrogazione sanzioni disciplinari	Codice Civile	90 giorni		Provvedimento del Responsabile Servizio	

	Statuto dei lavoratori D.Lgs 165/2001 D.lgs. 150/2009 Contrattazione collettiva di comparto		
Assunzione a tempo indeterminato - approvazione piano occupazionale	Regolamento comunale di organizzazione	30 giorni	Deliberazione di Giunta Comunale
Gestione incarichi di collaborazione	L. 244/2007 e ss.mm.ii. (L. 112/2008) C.C. 38 del 29/07/2008 G.C. 104/2008		Autorizzazione del responsabile del servizio
Congedo parentale	D. Lgs. 26.03.2001 n. 151 artt. 32 ss. C.C.N.L. 14.09.2000 art. 17	10 giorni	Autorizzazione del responsabile del servizio
Lavoro accessorio - Voucher	L. 133 del 06/08/2008 L. 33 del 09/04/2009 L. 191 del 23/12/2009		
Missioni dipendenti e amministratori	T.U.E.L. 267/2000 atto della giunta municipale	30 giorni	Autorizzazione del responsabile del servizio
Congedo di maternità	D. Lgs. 26.03.2001 n. 151 artt. 16 ss. C.C.N.L. 14.09.2000 art. 17		deliberazione di giunta comunale
Autorizzazione incarichi professionali esterni	D.L.gs 30.03.2001 n. 165 art. 53 Regolamento comunale di	30 giorni	Autorizzazione del responsabile del servizio
Concorsi pubblici	D.P.R. 09.05.1994. n. 487 Regolamento comunale di	120 giorni	Provvedimento del Responsabile Servizio
selezioni centro per l'impiego	L. 56/1987 DGRV 2379/2003	tempistica determinata dalla singola selezione	Responsabile del Servizio
Diritto allo studio	C.C.N.L. del 14.09.2000 art. 15	30 giorni	Autorizzazione del responsabile del servizio

Dispensa dal servizio per inidoneità fisica	C.C.N.L. 06.07.1995 e 13.05.1996 artt e 22	180 giorni	Provvedimento del Responsabile Servizio
Trasformazione rapporto da tempo pieno a tempo parziale	C.C.N.L. 14.09.2000 artt. 4-5-6 L. 662/96 art. 1 comma 58 Regolamento comunale di	60 giorni di legge	Giunta Comunale contratto individuale di lavoro
Trasformazione rapporto da tempo parziale a tempo pieno	C.C.N.L. 14.09.2000 artt. 4-5-6 Regolamento comunale di	30 giorni	Giunta Comunale contratto individuale di lavoro
Modifica oraria in aumento/diminuzione lavoro a tempo parziale	C.C.N.L. 14.09.2000 artt. 4-5-6 Regolamento comunale di	30 giorni	Giunta Comunale contratto individuale di lavoro
Liquidazione di equo indennizzo	C.C.N.L. 06.07.1995 artt. 21-22	180 giorni	Provvedimento del Responsabile Servizio
Mobilità esterna	D.L.gs 30.03.2001 n. 165 art. 30 C.C.N.L. 14.09.2000 art. 25 Regolamento comunale di	90 giorni	Atto di indirizzo della giunta per l'assunzione Provvedimento del Responsabile Servizio
Mutamento mansioni per inidoneità fisica	C.C.N.L. del 6.07.1995 art. 21 e 22	90 giorni	Atto di indirizzo della giunta Provvedimento del Responsabile Servizio
Permesso per allattamento	D. Lgs. 26.03.2001 n. 151 art. 39	7 giorni	Autorizzazione del responsabile del servizio
Ricostituzione del rapporto di lavoro	C.C.N.L. 14.09.2000 art. 26	30 giorni	Atto di indirizzo della giunta Provvedimento del Responsabile Servizio
Contrattazione decentrata	CC.NN.LL		Atto di indirizzo della giunta

	D. Lgs 150/2009		Provvedimento del Responsabile Servizio
Gestione ciclo performance	D. L. 150/2009 C.C. 31 del 20/12/2010 G.C. 113 del 20/12/2010	tempistica dettata dalla normativa e dal regolamento	Provvedimento del Responsabile Servizio
Attribuzione quote salario accessorio	C.C.N.L. Contrattazione decentrata Autorizzazione allo svolgimento di lavoro straordinario	15 giorni	Provvedimento del Responsabile Servizio
Certificazione servizio prestato ai fini previdenziali e contributivi	Normative in materia previdenziale e contributiva		Responsabile del Servizio - rialsco certificato
Cessione del quinto dello stipendio	Codice di Procedura Civile art. 547	15 giorni	Responsabile del Servizio
Concessione o variazione assegni per nucleo familiare	Normativa previdenziale	entro il 27 del mese successivo alla richiesta	Responsabile del Servizio
Gestione badge dipendenti		entro il 10 del mese successivo	Responsabile del procedimento
relazione sul personale allegata al conto		termine fissato dal ministero	Responsabile del procedimento
Predisposizione dati per stipendi mensili	C.C.N.L enti locali	cadenza mensile entro il 10 del mese	Responsabile del procedimento
rilevazione mensile e trimestrale assenze e presenze del personale (Brunetta)		15° giorno successivo mese riferimento e 10° giorno successivo al trimestre di riferimento	Responsabile del procedimento

emissione mandati di pagamento: stipendi contributi -ritenute varie	regolamento di contabilità contratto	cadenza mensile entro 27 del mese entro 15 del mese successivo	Responsabile del servizio
elaborazione invio on-line modelli fiscali agenzia delle entrate		cadenza mensile entro primi giorni mese successivo	Responsabile del procedimento
denunce e gestione on-line crediti INPDAP e cessioni V ^A stipendio		cadenza mensile entro fine mese di competenza	Responsabile del procedimento
denunce infortuni dipendenti		48 ore dalla data di rilascio del certificato	Responsabile del servizio
predisposizione dati per 770 Irap - Irpef - Ritenute d'Acconto		30/4 ciascun anno	Responsabile del procedimento
Predisposizione Certificazioni lavoro autonomo e occasionale		28/02 ciascun anno	Responsabile del servizio
richieste assegni familiari- detrazioni ecc		cadenza annuale luglio-gennaio	Responsabile del procedimento
Invio visite fiscali al personale		tempo reale	Responsabile del procedimento
Certificazioni stati di servizio e gestione fascicoli personale dipendente		30 gg	Responsabile del servizio
Comunicazioni obbligatorie on-line			responsabile del servizio

CO.VENETO (assunzioni -trasformazioni
cessazioni e variazioni)

entro il 20 del mese successivo

[RECAPITI UFFICI](#)