



COMUNE DI MORES

Provincia di Sassari

Tel. n° 079-707900 - Pec protocollo@pec.comune.mores.ss.it

SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO E DI VIGILANZA

OGGETTO: SERVIZI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA RELATIVI ALL'ADEGUAMENTO DEL PIANO URBANISTICOCOMUNALE ALLE NORME DEL PIANO PAESAGGISTICO REGIONALE (P.P.R.) E DEL PIANO STRALCIO DI ASSETTO IDROGEOLOGICO (P.A.I.) E PER LA REDAZIONE DEGLI ELABORATI NECESSARI PER LE VAS E VINCA.

“VARIANTE GENERALE PIANO URBANISTICO COMUNALE (PUC)” ai sensi dell’art. 20 comma 23 L.R.45/89.

Finanziamento R.A.S. Delibere di G.R. n.45/8 del 11.9.2018 e n. 7/28 del 12.02.2019.

AVVISO ESPLORATIVO

PER LA RICERCA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEL SERVIZIO

in esecuzione della propria determinazione n. 205 del 30.12.2019 rettificata con determinazione n. 13 del 20.01.2020

RENDE NOTO

che questo Ente, intende esperire un'indagine di mercato, finalizzata ad individuare soggetti idonei per l'appalto dei servizi in oggetto, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2, del DLgs 50/2016. Il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante per il Comune di Mores, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità.

La scelta dell'operatore economico sarà effettuata ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.lgs. 50/2016 mediante procedura negoziata di acquisizione di servizi sotto soglia con RDO sulla piattaforma Sardegna CAT ad operatori economici abilitati, iscritti e presenti, che abbiano manifestato interesse e siano stati selezionati dalla stazione appaltante secondo le modalità più avanti indicate.

Questo Ente ha sottoscritto con la R.A.S. il “PROTOCOLLO DI INTESA RELATIVO AI CONTRIBUTI AI COMUNI PER LA REDAZIONE DEGLI STRUMENTI URBANISTICI COMUNALI IN ADEGUAMENTO AL PIANO PAESAGGISTICO REGIONALE – REDAZIONE DEI PIANI URBANISTICI COMUNALI (PUC)” di cui alle Delibere di G.R. n.45/8 del 11.9.2018 e n.7/28 del 12.02.2019. Il suddetto Protocollo ha l'obiettivo di sviluppare la collaborazione e favorire l'approvazione dello strumento urbanistico generale (PUC) in attuazione, nel rispetto ed in coerenza con il quadro pianificatorio regionale e comunale vigenti e, in particolare, con il PPR, il PAI. e L.R. 45/89, come modificata a seguito dell'entrata in vigore della Legge di semplificazione 2018 (L.R. n.1 del 11.01.2019).

Il Comune di Mores ha l'obiettivo e l'impegno, tra gli altri, a:

- collaborare al perseguimento degli obiettivi del Protocollo favorendo la collaborazione nelle attività della propria struttura tecnica preposta alla redazione dello strumento di pianificazione e quelle della Direzione Generale;
- consegnare alla Regione gli studi e gli elaborati prodotti sia in formato cartaceo che su supporto informativo, compresi i file sorgenti editabili e gli shape file, sia a scopo istruttorio e d'archivio, sia da utilizzare per scopi di studio, divulgazione, promozione;

- garantire una completa, adeguata e corretta informazione della cittadinanza nelle varie fasi di sviluppo del piano, coinvolgendola con opportuni strumenti partecipativi, assicurando la condivisione di strategie e idee, la negoziazione fra le parti e la definizione di scelte partecipate;
- fornire ai competenti Uffici regionali la documentazione necessaria alla verifica degli adempimenti previsti dal protocollo e ogni ulteriore documentazione richiesta in ordine all'operazione finanziata;
- rispettare la legislazione regionale, nazionale e comunitaria in materia di appalti, in materia urbanistica e paesaggistica e la restante normativa applicabile alla fattispecie;

Il Comune di Mores con Deliberazione n. 39 del 28.05.2019 ha dato formale avvio al procedimento di formazione del PUC in adeguamento al PPR ed al PAI e, successivamente, ha proceduto al reperimento della documentazione cartografica disponibile dalla R.A.S.

Dovendo pertanto procedere all'acquisizione dei servizi tecnici relativi all'adeguamento del Piano urbanistico comunale alle norme del Piano Paesaggistico Regionale e del Piano Stralcio di Assetto Idrogeologico e per la redazione degli elaborati necessari per la V.A.S. e la VINCA, e nelle more della predisposizione ed approvazione del piano finanziario (PF) per la redazione del PUC, dotato di un apposito cronoprogramma, approvato dall'Amministrazione Comunale e dalla R.A.S. invita tutti i soggetti interessati in possesso dei requisiti richiesti a voler presentare la propria candidatura secondo le modalità indicate nel presente avviso esplorativo.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Mores Piazza Padre Paolo Serra n. 1 – 07013 Mores (SS) Pec protocollo@pec.comune.mores.ss.it

2. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. il responsabile del procedimento è l'Ing. Giovanni Tolu tel 0797079013-3283188033 ingtolu@comune.mores.ss.it.

3. IMPORTO DEL CORRISPETTIVO STIMATO

L'importo a base di gara per i servizi tecnici oggetto della presente procedura per onorari e rimborso spese suddivisi in base alle categorie individuate sulla base delle elencazioni contenute nella tariffa professionale e di cui al D.M. 17/06/2016 oggetto della prestazione e di cui allo schema di calcolo degli onorari allegato è pari, in via presuntiva, a complessivi € **79.420,09** (cassa previdenziale e IVA escluse) come di seguito riportato (l'importo è da considerarsi orientativo l'importo a base di gara potrà subire perfezionamenti e/o rettifiche in sede di predisposizione della successiva RDO):

FASE PRESTAZIONALE	CORRISPETTIVO
Pianificazione Urbanistica in adeguamento al PPR e al PAI (comprese VAS E VINCA)	€ 79 420,09

Attesa la natura intellettuale dei servizi da affidare non ci sono costi per la sicurezza scaturenti dal DUVRI ai sensi dell'art. 26 del D.lgs 81/2008.

Il compenso stimato, tenuto conto del ribasso offerto in sede di gara, è da intendersi onnicomprensivo delle spese sostenute, inerenti e conseguenti all'espletamento dell'incarico.

4. TIPO DI APPALTO E CATEGORIE D'OPERA

Appalto per la prestazione di servizi attinenti all'ingegneria ed all'architettura d'importo superiore a € 40.000,00 ed inferiore ad € 100.000,00. L'incarico relativo al presente avviso è finalizzato all'elaborazione del Piano Urbanistico Comunale in adeguamento al P.P.R. e al P.A.I., compresa la redazione degli elaborati necessari per la procedura di valutazione ambientale strategica (VAS) e valutazione di incidenza ambientale (VINCA) da parte di professionisti iscritti ai relativi albi e sarà onnicomprensivo di tutte le prestazioni professionali richieste e comunque necessarie per l'approvazione del PUC da parte degli enti sovra – comunali.

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>	Parametri Base <<P>>
	Codice	Descrizione			
TERRITORIO E URBANISTICA	U.03	<i>Strumenti di pianificazione generale ed attuativa e di pianificazione di settore</i>	1.00	137,758,170.00	3.55507 67700 %

Numero abitanti insediabili: 6,985 (dati PUC MORES 2005)

5. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO DI CUI AL PRESENTE AVVISO

Sono oggetto dell'affidamento tutti i servizi tecnici relativi all'adeguamento del Piano Urbanistico Comunale alle disposizioni e previsioni del P.P.R. e del P.A.I. in conformità agli strumenti di pianificazione sovra comunale, alla normativa Nazionale e Regionale nonché a tutte le disposizioni regionali rilevanti nella materia del servizio da affidare anche sopravvenute all'affidamento dello stesso ed in particolare alla L.R. n. 1 dell'11.01.2019 e ss.mm.ii..

L'eventuale affidatario del servizio potrà già in fase di manifestazione di interesse acquisire la documentazione messa a disposizione dal Comune di Mores e dalla R.A.S. e, qualora risultasse affidatario del servizio, previo espletamento della eventuale successiva procedura di affidamento, dovrà provvedere a:

- effettuare i debiti rilievi per tutto il territorio comunale e predisporre tutta la cartografia necessaria per la preparazione di tutti gli elaborati del PUC;
- effettuare l'analisi dello stato di fatto dell'intero territorio Comunale, con particolare riferimento ai caratteri geologici, idrologici, paesistici e naturali del territorio, alla popolazione residente e presente attualmente, al patrimonio edilizio, agli insediamenti produttivi, al sistema delle infrastrutture, degli impianti e delle attrezzature pubbliche e di uso pubblico;
- determinare la prospettiva del fabbisogno abitativo e produttivo, le previsioni dei futuri insediamenti, l'eventuale sviluppo e trasformazione degli attuali insediamenti abitativi e produttivi e le previsioni delle specifiche destinazioni d'uso e le relative norme tecniche di attuazione;
- determinare la previsione delle infrastrutture, degli impianti e delle attrezzature pubbliche e di uso pubblico;
- effettuare la perimetrazione delle zone di interesse paesistico, storico, artistico e le specifiche prescrizioni d'uso;
- individuare gli ambiti territoriali minimi da assoggettare alla pianificazione attuativa;
- individuare gli ambiti territoriali ove si ritenga opportuno procedere al recupero del patrimonio edilizio ed urbanistico esistente e l'individuazione dei manufatti e complessi importanti sotto il profilo storico, artistico ed ambientale con particolare riferimento al Centro di Antica e Prima Formazione (Centro Matrice);
- stabilire le norme e le procedure per misurare la compatibilità ambientale dei progetti di trasformazione urbanistica e territoriale ricadenti nel territorio comunale;
- predisporre gli elaborati necessari per la procedura di Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.) di cui al Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152 art. 7 e ss.mm.ii.e per la valutazione di incidenza ambientale (VINCA);
- predisporre lo studio di compatibilità idraulica e geologico-tecnica esteso a tutto il territorio comunale ai sensi dell'art. 8 comma 2-bis e dell'art. 37 delle NTA del PAI;
- analizzare e rappresentare l'**Assetto Ambientale** mediante:
 - a) la redazione della relazione agronomica, ambientale e territoriale, della carta dell'uso attuale del suolo e dei vincoli;
 - b) l'adeguamento normativo per quanto attiene alle parti relative alla zone agricole ed ambientali ed alla gestione del verde urbano a livello di pianificazione urbanistica, costruzione e supporto alla gestione del procedimento di V.A.S. e VINCA;
 - c) redazione della relazione e della carta geologico-tecnica dell'abitato ed delle zone di espansione;
 - d) verifica degli interventi indicati nel P.A.I., individuazione cartografica dei geositi e delle emergenze geologiche;
- analizzare e rappresentare l'**Assetto Storico-Culturale** mediante:
 - a) la redazione della cartografia dei beni identitari, dei siti archeologici e dei beni culturali a completamento dei dati esistenti;
 - b) predisposizione delle schede per ogni elemento individuato, analisi e studio delle tipologie insediative storiche;
- analizzare e rappresentare l'**Assetto Insediativo** mediante:

- a) la redazione della mappa degli insediamenti (centro abitativo, frazioni, canali di guardia, strade extraurbane, insediamenti industriali e minerari, insediamenti abusivi, reti infrastrutturali, etc.) nonché inquadramento territoriale con la pianificazione sovra ordinata;
- Predisporre quanto comunque necessario per fornire il progetto di Piano completo di tutti gli elaborati descrittivi, cartografici, fotografici, richiesti anche in corso di esecuzione dell'appalto, dall'assessorato regionale all'urbanistica, dall'ADIS, e/o da altri enti sovra ordinati per addivenire all'approvazione del PUC in ogni sua parte;
 - Partecipazione agli incontri con la cittadinanza, le associazioni di categoria, gli ordini professionali, le organizzazioni sindacali e le altre parti sociali sia nel corso delle Conferenze di pianificazione con particolare riferimento ai procedimenti di VAS e VINCA che nella redazione del PUC;
 - Partecipazione agli incontri con soggetti istituzionale (Regione, Provincia, Enti, Consorzi...ecc.);
 - Supporto per l'esame delle osservazione (formulazione di pareri scritti in sede di istruttoria da parte degli uffici);
 - Elaborazione delle relazioni, dei documenti integrativi e in generale elaborati grafici di recepimento dei pareri e delle osservazioni pervenute durante le procedure di consultazione inerenti il PUC, nonché tutti gli ulteriori atti e/o documenti previsti dalla legge, richiesti dagli enti coinvolti e necessari per giungere alla definitiva approvazione del PUC ed alla sua entrata in vigore;
 - Partecipazione attiva ai laboratori di co-pianificazione tra Comune, Regione e Enti competenti prevista dalle N.T.A del PPR (Artt. 48, 49 e ss.) fornendo o elaborando tutti i documenti sia cartografici che testuali previsti e/o comunque necessari;
 - Redazione degli elaborati progettuali del PUC nonché NTA e Regolamento Edilizio, istruttoria delle osservazioni presentate dai cittadini e predisposizione degli elaborati modificati;
 - **Fornitura di un Sistema Informativo Territoriale per il Comune di Mores, che consenta la gestione di dati cartografici e di informazioni geo-referenziali.**

Per la realizzazione delle predette prestazioni, a titolo indicativo ma non esaustivo, il soggetto incaricato curerà la predisposizione dei seguenti elaborati esposti in sintesi:

Elaborati del piano

ASSETTO AMBIENTALE - GEOLOGIA

- Carta geo-litologica;
- Carta geologico-tecnica;
- Carta idrogeologica;
- Carta geomorfologica;
- Carta del rilievo;
- Carta dell'acclività;
- Carta dell'altimetria;
- Carta dell'esposizione;
- Relazione descrittiva;

ASSETTO AMBIENTALE - PEDOLOGIA

- Carta delle Unità di terre;
- Carta della Capacità d'uso dei suoli;
- Carte della Suscettività d'uso dei suoli;
- Relazione descrittiva;
- Aspetti agronomici e forestali;
- Carta della copertura vegetale;
- Carta dell'uso del suolo 1900;
- Carta dell'uso del suolo 1998;
- Carta dell'uso del suolo 2006;
- Carta dell'uso del suolo 2011;
- Carta dell'uso del suolo 2016;

- Carta della naturalità;
- Relazione descrittiva;
- Sintesi;
- Carta dell'individuazione dei tematismi ambientali dal PPR alla scala comunale;

ADEGUAMENTO AL PAI

- Studio di Compatibilità geologica e geotecnica;
- Carta dell'acclività;
- Carta geo-litologica;
- Carta dell'uso del Suolo;
- Carta geomorfologica;
- Carta della instabilità potenziale;
- Carta della pericolosità di frana
- Carta degli elementi a rischio;
- Carta del rischio frana;
- Studio di compatibilità idraulica;
- Inquadramento territoriale e reticolo idrografico;
- Carta del CN;
- Carta dei Bacini idrografici;
- Modello idraulico;
- Carta della pericolosità idraulica;

ASSETTO STORICO CULTURALE

- Beni paesaggistici e identitari;
- Carta dei beni paesaggistici e identitari;
- Carta dei beni paesaggistici e identitari – urbano;
- Carta della viabilità storica;
- Relazione di inquadramento storico;
- Beni archeologici
- Carta archeologica fase conoscenza;
- Relazione archeologica conoscitiva;

ASSETTO INSEDIATIVO

- Demografia;
- Primo rapporto sulla comunità;
- Impianto territoriale, insediamento e pianificazione sovracomunale;
- Inquadramento in ambito sub-regionale;
- Tracciati e centri urbani: confronto diacronico;
- Carta di sintesi morfologico-insediativa e infrastrutturale;
- Inquadramento in ambito sovra-comunale;
- Contesto morfologico e orografia;
- Riconoscimento delle reti storiche: idrografia e tracciati;
- Componenti e struttura del paesaggio nel P.U.P.;
- Carta dei vincoli attualmente vigenti;
- Piano Paesaggistico Regionale;
- Centro di antica e prima formazione, crescita urbana e caratteri tipo-morfologici;
- Carta della crescita dell'agglomerato urbano con l'individuazione degli assi e dei poli urbani;
- Carta della tipologia edilizia nel centro urbano;
- Carta delle sezioni stradali (rapporto strada-edificio) nel centro urbano;
- Carta delle attrezzature per servizi e degli usi dei piani terra in ambito urbano;
- Assetto produttivo, servizi, infrastrutture;
- Carta delle infrastrutture e delle zone per attività produttive e di servizio esistenti;
- Stato di attuazione della pianificazione comunale;
- Carte del PUC. vigente sul territorio comunale;
- Carta del PUC. vigente in ambito urbano;
- Carta del Piano Particolareggiato in adeguamento al PPR (adozione 2019) per il perimetro del Centro Matrice;
- Relazione illustrativa;
- Il riordino delle conoscenze, la pianificazione sovraordinata e lo stato di attuazione della pianificazione vigente;

- Carte di riferimento della nuova disciplina Urbanistica proposta zonizzazione, vincoli ecc.;
- Altre Relazioni illustrative specialistiche non indicate nei punti precedenti;
- Elaborati Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.);
- Elaborati Valutazione Incidenza Ambientale (VINCA);
- Norme tecniche di attuazione contenenti: le definizioni, le prescrizioni generali e particolari, la disciplina degli interventi nelle zone omogenee individuate nella zonizzazione del piano;
- Regolamento edilizio contenente: le norme comunali attinenti alle attività di costruzione e/o di trasformazione fisica e funzionale delle opere edilizie ed infrastrutturali, ivi comprese le norme igieniche di particolare interesse edilizio;

6. ONERI A CARICO DELL’AFFIDATARIO DEI SERVIZI

L’affidatario dei servizi dovrà consegnare tutti gli elaborati del Piano sia in forma cartacea, con stampe a colori e nel numero di 5 copie, sia su supporto informatico nei seguenti formati: pdf, dxf, dwg, doc, ovvero in formato vettoriale per GIS (shapefile con estensione .shp, .dbf, .shx, etc).

L’affidatario inoltre dovrà rendersi disponibile a partecipare, su invito, a tutte le sedute di Consiglio Comunale e di Giunta, a tutti gli incontri e manifestazioni, in cui si tratterà dell’oggetto dell’affidamento, nonché a tutte le riunioni tecniche intersettoriali anche presso i competenti Uffici della Regione Sardegna e della Provincia.

Si evidenzia che ai sensi dell’art. 41 bis della L. 17.08.1942 n.1150, l’affidatario potrà assumere nell’ambito del territorio del Comune, soltanto incarichi di progettazione di opere ed impianti pubblici.

7. ONERI A CARICO DELL’ENTE

Il Comune fornirà all’affidatario la cartografia e la documentazione messa a disposizione dalla R.A.S. (**l’operatore economico interessato al presente avviso potrà recarsi presso il Comune di Mores munito di Hard-disk con capacità di almeno 600 Gb previo appuntamento col Responsabile del Servizio Tecnico per acquisire la documentazione**), copia del Piano urbanistico, dei piani attuativi vigenti e adottati. Il Comune si impegna altresì a rendere disponibili tutti gli altri dati in suo possesso ritenuti utili per lo svolgimento della prestazione (studi su attraversamenti viari e ferroviari esistenti – studi su canali di guardia esistenti, dati aggiornati sulla demografia, ecc.).

8. DURATA DELL’APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Le prestazioni in appalto dovranno essere completate nel rispetto delle tempistiche che verranno riportate nello schema di contratto/convenzione, e prevedendo le penali del caso.

L’incarico avrà decorrenza dalla data di stipula della convenzione e si considererà concluso all’atto della pubblicazione sul BURAS del provvedimento di approvazione definitiva di cui all’art. 20 c. 19 L.R. 45/89 e ss.mm.ii.

Nel dettaglio i tempi di esecuzione della prestazione saranno definiti nel contratto stipulato con l’aggiudicatario, tenendo fede al crono programma in corso di predisposizione che sarà approvato dalla Giunta Comunale e dalla R.A.S. e sarà allegato alla lettera di invito alla RDO comunque a titolo indicativo possono intendersi le seguenti fasi, salvo migliore specifica o modifica:

FASE 1 - Riordino delle conoscenze: **90 giorni** naturali consecutivi decorrenti dalla data di stipula del contratto d’appalto, da effettuare secondo i contenuti e le prescrizioni di cui alle Linee guida per l’adeguamento degli strumenti al PPR e PAI approvate ed adottate dalla Regione Autonoma della Sardegna e reperibili all’indirizzo URL:

<http://www.sardegнатerritorio.it/j/v/1123?s=6&v=9&c=3687&na=1&n=10>.

In questa fase sono compresi anche gli eventuali adeguamenti e modifiche richieste dall’Assessorato Regionale Competente.

FASE 2 - Consegna dei progetti: **60 giorni** naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna all’Amministrazione, degli elaborati di riordino di cui alla FASE 1.

FASE 3 - Trasmissione all’amministrazione delle eventuali modifiche e/o integrazioni richieste dall’amministrazione a seguito dell’istruttoria dei progetti: **30 giorni** naturali e consecutivi decorrenti dalla data di ricevimento della richiesta di adeguamento inviata dall’Amministrazione.

FASE 4 - A seguito della prima adozione dei progetti da parte del Consiglio Comunale e relativa pubblicazione, esame osservazioni pervenute, formulazione del parere per ognuna delle stesse e trasmissione degli atti all’Amministrazione: **40 giorni** naturali consecutivi decorrenti dalla data di ricevimento delle osservazioni pervenute, finalizzati all’adozione definitiva.

FASE 5 - Adeguamento del progetto di Piano ai pareri e alle eventuali osservazioni e formulate in sede di Conferenza di pianificazione (art. 2 bis L.R. 45/89): **40 giorni** decorrenti dalla data di ricevimento della richiesta di adeguamento alle prescrizioni RAS inviata dall’Amministrazione.

FASE 6 - Adeguamento del progetto di Piano alle eventuali ulteriori osservazioni formulate dalla RAS: **30 giorni** decorrenti dalla data di ricevimento della richiesta di adeguamento dei progetti alle ulteriori osservazioni RAS inviata dall'Amministrazione.

I tempi riportati includono l'avvio della procedura di VAS e VINCA, l'avvio della fase di scoping, la redazione del rapporto ambientale e della sintesi non tecnica e dello studio di incidenza ambientale, pertanto saranno condizionati anche da tali procedure e sono tali per cui, le attività di progettazione e di supporto all'Amministrazione, possano permettere il rispetto delle tempistiche di cui all'art. 20 della L.R. 45/89 come sostituito dall'articolo 23, comma 1, della legge regionale 11 gennaio 2019, n. 1 e del crono programma metodologico approvato dalla R.A.S. che sarà allegato alla lettera di invito dell'eventuale successiva procedura negoziata.

9. STRUTTURA OPERATIVA MINIMA

L'affidatario dovrà garantire, anche a mezzo di propri collaboratori/professionisti scelti tra tecnici di comprovata esperienza e competenza nel rispettivo campo, lo svolgimento di tutte le attività necessarie e/o opportune per la redazione del Piano Urbanistico Comunale in adeguamento al PPR ed al PAI, della Valutazione Ambientale Strategica della Valutazione di Incidenza Ambientale e, segnatamente, le prestazioni delle seguenti categorie professionali ritenute minime e inderogabili:

Professionista esperto urbanista e in pianificazione territoriale e paesaggistica;

Professionista esperto per la redazione degli atti della V.A.S. (Valutazione Ambientale Strategica) e Valutazione Incidenza Ambientale;

Professionista esperto in sistemi GIS;

Professionista esperto per la redazione delle indagini idrauliche e geotecniche ed in studi di compatibilità idraulica geotecnica ;

Professionista esperto per la redazione delle indagini geologiche e pedologiche ed in studi di compatibilità geologica,;

Professionista esperto in materie archeologiche;

Professionista esperto in materie statistiche;

Professionista esperto di scienze agronomiche;

Pertanto il gruppo di lavoro dovrà essere costituito da almeno:

- 1 Ingegnere e/o 1 Architetto Capogruppo/coordinatore (esperto negli aspetti prettamente urbanistici, paesaggistici e culturali);
- 1 Geologo;
- 1 Agronomo;
- 1 Ingegnere idraulico e geotecnico;
- 1 Archeologo.

10. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare all'appalto i soggetti di cui all' articolo 46, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f) del D.Lgs. 50/2016 in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità economico finanziaria e tecnico-professionali previsti nel presente bando.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 46, 47 e 48 del Codice.

Per la partecipazione alla procedura sono richiesti i seguenti requisiti minimi:

10.1 Requisiti di ordine speciale

Essere iscritto e abilitato al mercato elettronico della Regione Sardegna CAT SARDEGNA nelle seguenti categorie merceologiche: **AP29AA23-TERRITORIO E URBANISTICA – Seconda Fascia: Servizi di importo superiore a € 40.000,00 ed inferiore a € 100.000,00;**

10.2 Requisiti di ordine generale

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei contratti nonché le altre cause di esclusione previste dalla legislazione vigente.

L'assenza delle condizioni preclusive è resa mediante dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 utilizzando l'Allegato messo a disposizione dalla Stazione Appaltante (**modello Allegato1**).

10.3 Requisiti di cui al d.m. 263 del 01/12/2016 di idoneità professionale

I professionisti singoli o associati devono possedere i seguenti requisiti:

a) essere in possesso dei titoli di studio richiesti in relazione alle figure professionali costituenti il gruppo di lavoro o titoli equipollenti;

b) essere abilitati all'esercizio della professione nonché iscritti al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto;

Dovrà inoltre essere indicato il nominativo del professionista incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche: Capogruppo.

I concorrenti che partecipano come società di professionisti devono possedere altresì i requisiti di cui all'art.2 del D.M. 263 del 01/12/2016.

I concorrenti che partecipano come società di ingegneria devono possedere altresì i requisiti di cui all'art. 3 del D.M. 263 del 01/12/2016.

I concorrenti che partecipano come raggruppamento temporaneo devono possedere altresì i requisiti di cui all'art. 4 del D.M. 263 del 01/12/2016.

I concorrenti che partecipano come consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e dei GEIE devono possedere altresì i requisiti di cui all'art. 5 del D.M. 263 del 01/12/2016.

Ai sensi di quanto sopra, nonché ai sensi dell'art. 83 comma 1 lettera a) del D.lgs 50/2016 i concorrenti devono essere regolarmente iscritti presso i competenti ordini professionali. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs 50/2016 mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente. Indipendentemente dalla natura giuridica dei soggetti concorrenti, le prestazioni oggetto dell'appalto dovranno essere espletate da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dagli ordinamenti professionali vigenti, o comunque abilitati all'esercizio della professione in base alla legislazione dello Stato di appartenenza, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

10.4 Requisiti di capacità economico finanziaria

Ai sensi dell'art. 83 comma 1 lettera b) del D.lgs 50/2016 nonché delle Linee Guida "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" emesse dall' ANAC, i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali;

b) un fatturato medio globale per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett.vvvv) del Codice, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando, per un importo non inferiore a 1 (uno) volte l'importo a base d'asta € **79.420,09** (settantanovemilaquattrocentoventi/09);

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, secondo periodo, del D.Lgs n. 50/2016, la Stazione Appaltante da atto che il fatturato medio specifico sopra stabilito è richiesto al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa in ragione della complessità delle prestazioni e della conseguente necessità di una organizzazione progettuale di elevato livello.

10.5 Requisiti di capacità tecnica e professionale

Ai sensi dell'art. 83 comma 1 lettera c) del D.lgs 50/2016 è richiesta al concorrente (singolo o associato) la presenza di professionisti in possesso dei seguenti requisiti professionali e abilitativi:

a) Dimostrazione dell'avvenuto espletamento, nei quindici anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso, di un elenco di servizi di pianificazione urbanistica, il cui importo complessivo, è almeno pari a 1 volta quello oggetto del presente avviso e pertanto di € **79.420,09**, il cui procedimento si sia concluso con l'adozione/approvazione definitiva del piano da parte degli Enti committenti;

b) Disponibilità delle usuali attrezzature tecniche necessarie all'assolvimento dell'incarico, adeguate al tipo di servizio richiesto.

Verranno valutati i soli incarichi conclusi con approvazione da parte degli enti competenti. Resta inteso che la suddetta richiesta di partecipazione non costituisce prova del possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio i quali, oltre a dover essere riconfermati in sede di presentazione dell'offerta, verranno accertati dall'Amministrazione in occasione della procedura di aggiudicazione.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della manifestazione di interesse. L'assenza di uno dei requisiti previsti per la partecipazione sarà motivo di esclusione.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario che dovrà possedere il requisito in misura maggioritaria.

I raggruppamenti devono prevedere, la presenza nel gruppo di lavoro di un professionista (anche dipendente dei soggetti costituenti il raggruppamento), abilitato - alla data di pubblicazione del presente avviso di manifestazione di interesse - da **meno di 5 anni** all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro U.E. di residenza, e del quale dovrà essere indicato il nominativo.

Il possesso dei requisiti di cui sopra dovrà essere dichiarato attraverso la redazione dei curricula e delle schede delle referenze professionali secondo gli allegati N ed O del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e ss.mm.ii ed allegati alla richiesta di manifestazione di interesse.

Si specifica che lo stesso soggetto non può partecipare contemporaneamente in forma singola e in raggruppamento con altri, o come amministratore, socio, dipendente di società di ingegneria o di professionisti, pena l'esclusione dalla partecipazione alla selezione.

L'esclusione è da intendersi sia del singolo soggetto, sia del raggruppamento, associazione o società di cui il soggetto costituisce parte.

11. AVVALIMENTO

In attuazione dell'articolo 89 del Codice, il concorrente singolo o consorziato o raggruppato può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita dichiarazione - a pena di esclusione - in sede di domanda di partecipazione alla presente manifestazione di interesse, in merito al ricorso a tale istituto indicando anche le generalità della ditta ausiliaria.

Il concorrente e la ditta ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito - a pena di esclusione - che della stessa ditta ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

12. SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 31 comma 8 del D.lgs. n. 50/2016 l'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta comunque impregiudicata la responsabilità del progettista incaricato.

13. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

Ai sensi dell'art. 93 comma 10 del Decreto Legislativo 50/2016, non si applica agli appalti di servizi aventi ad oggetto la redazione della progettazione, l'obbligo di presentare a corredo dell'offerta una cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice.

Ai sensi dell'art. 24, comma 4, secondo periodo, del D.Lgs 50/2016, il professionista aggiudicatario deve presentare, contestualmente alla firma della convenzione d'incarico, la polizza di responsabilità civile professionale, con riferimento ai servizi resi, rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, a copertura della responsabilità professionale dei soggetti incaricati, quali progettisti esterni, per danni diretti derivanti da errata progettazione, quali le nuove spese di progettazione ed i maggiori costi correlati alla necessità di introdurre varianti conseguenti ad errori od omissioni progettuali. La polizza deve essere presentata a far data dalla stipula della convenzione d'incarico ed avere termine alla data di pubblicazione nel BURAS del provvedimento di approvazione definitiva di cui all'art. 20 c. 19 L.R. 45/89 e ss.mm.ii.

14. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

La manifestazione di interesse a partecipare alla procedura in oggetto dovrà essere trasmessa esclusivamente tramite il portale **SardegnaCat** entro le ore ed il giorno indicati nel portale indicando nell'oggetto la seguente dicitura: **MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA CON RDO SARDEGNA CAT PER IL CONFERIMENTO DEL SERVIZIO ATTINENTE ALL'INGEGNERIA ED ALL'ARCHITETTURA RIGUARDANTE LA REDAZIONE DEL PIANO URBANISTICO COMUNALE (P.U.C.) IN ADEGUAMENTO AL P.P.R. E AL P.A.I, E PER LA REDAZIONE DEGLI ELABORATI NECESSARI PER LA PROCEDURA DI VAS E VINCA**

I modelli allegati alla presente dovranno essere compilati e firmati digitalmente, **a pena di esclusione**, dal titolare o dal legare rappresentante e dovranno essere accompagnati da un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.

Si informa che i dati personali forniti e raccolti sulla scorta della presente indagine di mercato verranno trattati nel pieno rispetto di quanto previsto dal D.Lgs 196/2003. Saranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini della procedura negoziata di che trattasi e resteranno riservati sino alla conclusione della stessa.

15. MODALITA' DI SELEZIONE DEI CONCORRENTI

I soggetti in possesso dei requisiti richiesti e che hanno presentato istanza di partecipazione alla presente procedura potranno essere ammessi a partecipare alla successiva procedura su Sardegna CAT. L'invito sarà rivolto **ad almeno cinque (5) operatori economici**, se sussistono aspiranti idonei in tale numero, e laddove il numero di operatori che manifestano il proprio interesse a partecipare alla procedura sia superiore, i soggetti da invitare verranno scelti mediante sorteggio pubblico che avrà luogo presso gli uffici dell'area dei servizi tecnici il **giorno successivo alla scadenza della presentazione delle manifestazioni di interesse alle ore 12:00**. Si precisa che la stazione appaltante si riserva di non

effettuare il sorteggio delle ditte da invitare qualora il numero delle manifestazioni di interesse pervenute da parte degli operatori economici interessati sia valutato numericamente compatibile con la possibilità di estendere l'invito a negoziare a tutti i partecipanti. L'estrazione a sorte degli operatori economici da invitare a gara, anche se espletata in seduta pubblica, avverrà in maniera tale da garantire il riserbo in ordine all'identità degli stessi, con possibilità di accedere all'elenco dei soggetti che hanno manifestato interesse, nonché di quelli estratti ed invitati a gara, soltanto dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte stesse. Si precisa che, nel caso si profili l'esigenza di posticipare il suddetto sorteggio, ne sarà data comunicazione mediante pubblicazione sul sito informatico del Comune, anche il giorno antecedente la data originariamente fissata, senza necessità di singole comunicazioni ai soggetti che hanno aderito all'avviso, i quali, pertanto, dovranno verificare all'albo pretorio sul sito www.comunedimores.it l'eventuale rinvio.

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DEI SERVIZI

L'aggiudicazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 3 lettera b) del D.Lgs n. 50/2016 avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata sulla base degli elementi (e sub elementi) e dei criteri di seguito indicati e desunti dalle Linee Guida n.1 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 973, del 14 settembre 2016:

Punteggi massimi attribuibili per offerta tecnica	80
Punteggi massimi attribuibili per offerta economica	20
TOTALE MASSIMO PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE	100

L'offerta tecnica verrà valutata in base a criteri suddivisi a loro volta in gruppi distinti, per ogni gruppo verranno attribuiti dei sub - punteggi:

- a. professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da tre servizi eseguiti relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento;
- b. caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico.

I vari punteggi e sub punteggi che saranno attribuiti in base alle succitate Linee Guida n.1 dell'ANAC saranno indicati nella lettera di invito e riguarderanno:

- 1) Professionalità e adeguatezza dell'offerta;
- 2) Caratteristiche metodologiche dell'offerta.

17. ULTERIORI PRECISAZIONI E INFORMAZIONI

Il presente avviso, finalizzato ad una ricerca di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non è in alcun modo vincolante per il Comune di Mores.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Per ulteriori informazioni contattare l'ufficio il responsabile del procedimento Ing. Giovanni Tolu al numerotelefonico 079/7079013 – cell. 3283188033.

Eventuali quesiti relativi alla presente procedura possono essere posti all'attenzione dell'ufficio attraverso quesiti formulati per iscritto nel sistema di messaggistica del SardegnaCat e/o anche via mail all'indirizzo ingtolu@comune.mores.ss.it, le delucidazioni in merito saranno date a loro volta anche per iscritto.

La relazione del RUP inerente la presente procedura, nonché lo schema di calcolo degli onorari risultano disponibili e scaricabili dalla sezione bandi e contratti di Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune di Mores.

18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

19. ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 53 comma 2 lettera b) del D.lgs. 50/2016 il diritto di accesso è differito nelle procedure ristrette e negoziate e nelle gare informali, in relazione all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito o che hanno manifestato il loro interesse, e in relazione all'elenco dei soggetti che sono stati invitati a presentare offerte e all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime; ai soggetti la cui richiesta di invito sia stata respinta, è consentito l'accesso all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta

di invito o che hanno manifestato il loro interesse, dopo la comunicazione ufficiale, da parte delle stazioni appaltanti, dei nominativi dei candidati da invitare.

20. FINANZIAMENTO

Il finanziamento dei servizi di cui alla presente procedura trova copertura con fondi regionali e con fondicomunali.

21. ULTERIORI CONDIZIONI DISCIPLINANTI L'APPALTO

In riferimento alla presente procedura si precisa che:

- Eventuali integrazioni alla documentazione presentata che si rendessero necessarie in fase di gara, verranno richieste all'indirizzo di pec indicato nell'istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse (allegato 1), e pertanto si precisa fin da ora che:

- a) in tal caso la ditta è tenuta a trasmettere le integrazioni richieste entro un congruo termine, stabilito da questa stazione appaltante in minimo 48 h, pena l'esclusione;
- b) nel caso di mancata ricezione della suddetta richiesta da parte dell'operatore economico interessato dovuta a disguidi non imputabili a questa stazione appaltante - quali, a titolo di esempio, dovuti a indirizzo pec errato - o nel caso in cui la comunicazione non pervenga tempestivamente al concorrente interessato, e pertanto lo stesso non integri la documentazione richiesta entro il suddetto congruo termine, l'amministrazione non si assume nessuna responsabilità in merito.

22. ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è pubblicato:

- All'Albo Pretorio on-line del Comune;
- Sul sito informatico del Comune: <https://www.comune.mores.ss.it/> nella sezione amministrazione trasparente sotto-sezione "Bandi di gara e contratti";
- Sul sito della Regione Autonoma della Sardegna - sezione bandi e gare d'appalto;
- Sul sito informatico del ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

ALLEGATI:

"Allegato 1": Istanza di ammissione e dichiarazione

Relazione del RUP inerente la presente procedura, nonché lo schema di calcolo degli onorari

Mores li 20.01.2020

***Il Responsabile del Servizio Tecnico
Ing. Giovanni Tolu***