



COMUNE DI SAN TEODORO

(Provincia di Sassari)

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Via Grazia Deledda, snc – 07052 San Teodoro (SS) – tel. 0784/8600, fax 0784/865192

pec. servizisociali@pec.comunesanteodoro.it

AVVISO PUBBLICO

DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RIVOLTA AD ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO DI CUI ALLA L. N. 266/1991 ED ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE DI CUI ALLA L. N. 328/2000 PER LA COPROGETTAZIONE E LA GESTIONE DI ATTIVITA' SPORTIVE, RICREATIVE E DI SOCIALIZZAZIONE RIVOLTE ALLA POPOLAZIONE DIVERSAMENTE ABILE.

Premesso che:

- Il nuovo codice dei contratti e le linee guida dell'Autorità anticorruzione sostanziano la co-progettazione in un accordo procedimentale di collaborazione che ha per oggetto la definizione di progetti innovativi e sperimentali di servizi, interventi e attività complesse da realizzare in termini di partenariato tra amministrazioni e privato sociale e che trova il proprio fondamento nei principi di sussidiarietà, trasparenza, partecipazione e sostegno dell'impegno privato nella funzione sociale. Conseguentemente, tale strumento può essere utilizzato per promuovere la realizzazione degli interventi previsti nel PLUS attraverso la concertazione, con i soggetti del terzo settore, di forme e modalità di:
 - a) inclusione degli stessi nella rete integrata dei servizi sociali;
 - b) collaborazione fra P.A. e soggetti del terzo settore;
 - c) impiego comune di risorse per l'attuazione di progetti e obiettivi condivisi.
- La procedura attivata con il presente avviso risponde all'intento di stimolare la crescita qualitativa e la capacità di offerta dei servizi delle organizzazioni del Terzo settore, in modo che esse possano concorrere, sempre più efficacemente, alla realizzazione degli interventi di promozione e tutela sociale del territorio entro le regole pubbliche, agendo con logiche concertative, di co-progettazione e di collaborazione con l'Ente Locale. La co-progettazione si configura così come uno strumento potenzialmente capace di innovare anche le forme di rapporto più consolidate, in quanto il soggetto del terzo settore che si trova ad essere coinvolto nell'attuazione dei progetti viene ad operare non più in termini di mero erogatore di servizi, ma assume un ruolo attivo investendo risorse proprie e proponendo proprie soluzioni progettuali.

Il Comune di San Teodoro, nell'ambito delle funzioni in materia di politiche sociali attribuitegli dall'art. 6 della legge 328/2000, viste la Deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 29.04.2019 e la Determinazione del Responsabile del Servizio Socio – Culturale n. 145 del 08.05.2019, intende indire un avviso pubblico rivolto a soggetti del terzo settore che manifestino la disponibilità a collaborare per la coprogettazione e gestione di attività sportive, ricreative e di socializzazione rivolte alla popolazione diversamente abile, volte a favorire momenti ricreativi e di socializzazione finalizzati al superamento di condizioni di marginalità ed isolamento ed al raggiungimento di un buon livello della qualità della vita in termini relazionali.

Considerato che si rende necessario individuare i partner per la co-progettazione attraverso il rispetto di principi di pubblicità e trasparenza e con il coinvolgimento delle associazioni di volontariato e/o di promozione sociale di cui agli artt. 11 e 12 della Legge Regionale n. 23/2005 che dovranno aderire al percorso di co- progettazione attraverso la presentazione di idee progettuali in coerenza con gli obiettivi generali e le caratteristiche degli interventi di seguito specificati.

1. INDICAZIONI GENERALI

Le Associazioni interessate dovranno presentare la propria candidatura allo scrivente Settore Socio – Culturale del Comune di San Teodoro secondo le modalità apprese descritte e trasmettere apposito progetto utilizzando la modulistica allegata.

La somma complessiva di Euro 23.304,39 sarà ripartita a favore di n. 1 associazione, in forma singola o associata. Qualora il progetto presenti un costo complessivo superiore dovranno essere indicate le fonti di cofinanziamento, proprie o di Enti Pubblici o Privati.

Le associazioni aventi i requisiti di cui al successivo punto 6) dovranno presentare progetti che prevedano la promozione dell'integrazione delle persone disabili attraverso lo sport, la socialità e l'aggregazione, e più specificatamente:

- Giornate di inclusione sociale, in collaborazione con gli istituti scolastici del territorio;
- attività sportive individuali e di gruppo, suddivise per fascia d'età, rivolte agli utenti diversamente abili con il coinvolgimento dei soggetti normodotati, in un'ottica di inclusione ed integrazione;
- attività culturali, manuali e di socializzazione ed integrazione con l'obiettivo di contrastare condizioni di marginalità ed emarginazione;
- Escursioni e/o viaggi nel territorio regionale e/o nazionale;
- Momenti di intrattenimento rivolti alla cittadinanza ed eventi week end.

L'organizzazione delle attività suddette non comporta rischi di interferenza in quanto si configura come attività intellettuale.



COMUNE DI SAN TEODORO

(Provincia di Sassari)

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Via Grazia Deledda, snc – 07052 San Teodoro (SS) – tel. 0784/8600, fax 0784/865192

pec. servizisociali@pec.comunesanteodoro.it

Destinatari dei progetti dovranno essere cittadini, anche non iscritti all'associazione partecipante alla co-progettazione, che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- residenti nel Comune di San Teodoro;
- riconoscimento dell'invalidità civile da parte della competente commissione, con percentuale pari al 100% oltre all'indennità di accompagnamento.

Ciascun disabile totalmente o parzialmente non deambulante, costretto all'impiego della carrozzina per gli spostamenti, avrà diritto ad un accompagnatore da lui prescelto. In caso di disabile totalmente non deambulante, particolarmente difficoltoso da gestire per effetto di caratteristiche fisiche dettate dalla patologia che si evince da apposita certificazione rilasciata del medico di base attestante la totale assenza di collaborazione anche nei movimenti minimi, potrà essere previsto un ulteriore accompagnatore ogni due disabili. In caso di disabili deambulanti e parzialmente autosufficienti potrà previsto un accompagnatore ogni due disabili. Gli accompagnatori individuali dovranno essere indicati esclusivamente dai partecipanti, anche tra le persone non facenti parte dell'associazione coprogettante; quest'ultima potrà provvedere solo in assenza di accompagnatore scelto dal partecipante.

2. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione dell'amministrazione aggiudicatrice:

Comune di San Teodoro, Ufficio Servizi sociali - Via Grazia Deledda, snc – 07052 San Teodoro (SS) Tel. 0784/8600 – Fax. 0784/865192 - pec: servizisociali@pec.comunesanteodoro.it

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 il Responsabile Unico del procedimento è la Dott.ssa Maria Margherita Lecca del Servizio Socio-Culturale

Tel.: 0784/8600

E-mail: m.lecca@comunesanteodoro.gov.it

PEC: servizisociali@pec.comunesanteodoro.it

3. OGGETTO

Con il presente avviso il Comune di San Teodoro intende realizzare una serie di attività sportive, ricreative e di socializzazione rivolte alle persone disabili, aventi le seguenti finalità:

- favorire la socializzazione, la comunicazione, la solidarietà, l'educazione alla socialità integrata;
- favorire l'integrazione di tutti i bambini, ragazzi e adulti portatori di disabilità, valorizzando le loro diversità e rimuovendo gli ostacoli che possano impedire la loro piena partecipazione alla vita sociale;
- prevenire situazioni di autocompassione, autosvalutazione e isolamento dei soggetti disabili;
- favorire lo sviluppo di capacità relazionali e di comunicazione con i coetanei e, più in generale, con la comunità;
- sviluppare capacità creative e comunicative e nello stesso tempo offrire momenti collettivi di gioco e divertimento.

4. NATURA GIURIDICA DELL'AVVISO

Il presente avviso costituisce esclusivamente un invito alla manifestazione di interesse da parte di Associazioni di Volontariato di cui alla L. n. 266/1991 e di Associazioni di Promozione Sociale di cui alla L. n. 383/2000, finalizzato alla ricognizione e verifica della disponibilità a presentare il progetto di cui al precedente punto 1.

L'Amministrazione si riserva di sospendere, interrompere, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, così come non dar seguito alla procedura stessa con l'affidamento delle attività di che trattasi, senza che, in detti casi, i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo per le spese sostenute, neppure per mancato guadagno ovvero per costi correlati alla presentazione della manifestazione di interesse.

5. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- L. 08/11/2000, n. 328 " Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- Art 1, comma 5 della Legge n. 328/2000, "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" dove si prevede che "Alla gestione ed all'offerta dei servizi provvedono soggetti pubblici nonché, in qualità di soggetti attivi nella progettazione e nella realizzazione concertata degli interventi, organismi non lucrativi di utilità sociale, organismi della cooperazione, organizzazioni di volontariato, associazioni ed enti di promozione sociale, fondazioni, enti di patronato e altri soggetti privati. Il sistema integrato di interventi e servizi sociali ha tra gli scopi anche la promozione della solidarietà sociale, con la valorizzazione delle iniziative delle persone, dei nuclei familiari, delle forme di auto-aiuto e di reciprocità e della solidarietà organizzata";
- Art 6, comma 2 lett.a) della Legge n. 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" che attribuisce ai Comuni l'attività di programmazione, progettazione e realizzazione del sistema locale dei servizi sociali in



COMUNE DI SAN TEODORO

(Provincia di Sassari)

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Via Grazia Deledda, snc – 07052 San Teodoro (SS) – tel. 0784/8600, fax 0784/865192

pec. servizisociali@pec.comunesanteodoro.it

rete e dà indicazione di realizzare gli interventi di carattere innovativo attraverso la concertazione delle risorse umane e finanziarie locali, con il coinvolgimento di soggetti di cui all'Art.1, comma 5;

- D.P.C.M. 30 marzo 2001. Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della L. 8 novembre 2000, n. 328;
- Art. 7, comma 1 del DPCM del 30.3.2001 "Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della Legge 328/2000" prevede che, al fine di affrontare specifiche problematiche sociali, i Comuni possono valorizzare e coinvolgere attivamente i soggetti del Terzo Settore, indicando istruttorie pubbliche per l'individuazione del soggetto disponibile a collaborare per la realizzazione degli obiettivi dati;
- L. 11/08/1991, n. 266 " Legge - quadro sul volontariato";
- L. 07/12/2000, n. 383 " Disciplina delle associazioni di promozione sociale";
- Delibera della Autorità Nazionale Anti Corruzione n. 32 del 20 gennaio 2016 "*Linee guida per l'affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali*";
- d.lgs. 18/04/2016, n. 50 - Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture **(nel prosieguo denominato "Codice")**;
- Delibera della Autorità Nazionale Anti Corruzione n. 911 del 31 agosto 2016;
- Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del Terzo Settore" con riferimento particolare all'art. 55;
- D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che all'art. 3 c. 5, stabilisce che "i Comuni e le Province svolgono le funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dall'autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali";

L'affidatario è esclusivo responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela antinfortunistica e sociale degli operatori utilizzati nel progetto presentato (T.U. 81/08).

La presente procedura è sottoposta alle disposizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti previsti della legge 136/2010.

6. CARATTERISTICHE DELLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO E DI PROMOZIONE SOCIALE

E' condizione per la partecipazione alla selezione che le associazioni perseguano obiettivi di solidarietà, non traggano alcun profitto dalle loro prestazioni, a prescindere dal rimborso di costi e non procurino alcun profitto ai loro membri. Inoltre, l'attività delle associazioni può essere svolta da lavoratori unicamente nei limiti necessari al loro regolare funzionamento. Ai volontari possono essere corrisposte soltanto le spese effettivamente sostenute per l'attività fornita, nei limiti previamente stabiliti dalle associazioni stesse.

Lo statuto delle associazioni deve contenere i seguenti elementi essenziali:

- l'assenza di fini di lucro, la democraticità della struttura, l'elettività e la gratuità delle cariche associative;
- la gratuità delle prestazioni fornite dagli aderenti e i criteri di ammissione e di esclusione di questi ultimi, i loro obblighi e diritti ;
- l'obbligo di formazione del bilancio, dal quale devono risultare i beni, i contributi o i lasciti ricevuti e le modalità di approvazione dello stesso da parte dell'assemblea degli aderenti.

Sono considerate associazioni di promozione sociale le associazioni riconosciute e non riconosciute, i movimenti, i gruppi e i loro coordinamenti o federazioni costituiti al fine di svolgere attività di utilità sociale a favore di associati o di terzi, senza finalità di lucro e nel pieno rispetto della libertà e dignità degli associati aventi i requisiti stabiliti dall'art. 3, 4 e 5 della legge 07/12/2000, n. 383.

7. DURATA

La convenzione ha per oggetto l'organizzazione e realizzazione dell'attività di cui ai precedenti articoli e decorre dalla data di sottoscrizione della medesima fino al 31/12/2020.

A insindacabile giudizio del Comune di San Teodoro, la convenzione può essere rinnovata, previo finanziamento della spesa, di anno in anno per un massimo di due anni, senza che l'associazione nulla possa pretendere in caso di mancato rinnovo, secondo la fattispecie prevista dall'art. 63 comma 5 del d.lgs.16 aprile 2016, nr. 50 "per nuovi servizi consistenti nella ripetizione di lavori o servizi analoghi, già affidati all'operatore economico aggiudicatario dell'appalto iniziale dalle medesime amministrazioni aggiudicatrici, a condizione che tali lavori o servizi siano conformi al progetto a base di gara e che tale progetto sia stato oggetto di un primo appalto aggiudicato.

I rinnovi sono in ogni caso subordinati alla presentazione da parte del Comune delle attività da svolgere e del numero di partecipanti (entrambe possono di anno in anno variare) e alla conseguente presentazione da parte dell'aggiudicatario di una proposta progettuale.

Il Comune di San Teodoro si riserva, in qualsiasi momento il diritto di recedere e/o di risolvere il rapporto convenzionale in caso di sopravvenuti prevalenti motivi di interesse pubblico, giusta causa o disposizione di legge.

8. CARATTERISTICHE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE



COMUNE DI SAN TEODORO

(Provincia di Sassari)

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Via Grazia Deledda, snc – 07052 San Teodoro (SS) – tel. 0784/8600, fax 0784/865192

pec. servizisociali@pec.comunesanteodoro.it

I progetti potranno essere presentati in forma singola o associata, qualora si predilige la forma associata ciascun associazione dovrà presentare il proprio progetto, allegando la dichiarazione del legale rappresentate in cui viene esplicitata la realizzazione in forma associata con indicazione dell'associazione partner; in tal caso le attività proposte saranno quelle indicate in ciascun progetto, ma cumulabili tra loro, così come anche le somme massime erogabili di cui all'art 1 potranno essere cumulate. Quanto sopra in un'ottica di economicità degli interventi e razionalizzazione della spesa.

I progetti dovranno essere articolati in cinque tipologie di iniziative, come di seguito indicato:

- Giornate di inclusione sociale, in collaborazione con gli istituti scolastici del territorio;
- attività sportive individuali e di gruppo, suddivise per fascia d'età, rivolte agli utenti diversamente abili con il coinvolgimento dei soggetti normodotati, in un'ottica di inclusione ed integrazione;
- attività culturali, manuali e di socializzazione ed integrazione con l'obiettivo di contrastare condizioni di marginalità ed emarginazione;
- Escursioni e/o viaggi nel territorio regionale e/o nazionale;
- Momenti di intrattenimento rivolti alla cittadinanza ed eventi week end.

Per ciascun momento di aggregazione proposto dovrà essere precisato:

- Tipologia dell'iniziativa;
- Periodo e durata dell'evento;
- Numero di utenza a cui viene garantito l'accesso;
- Località;
- Caratteristiche specifiche dell'evento (tipo di struttura utilizzata, mezzi di trasporto, etc);
- Breve descrizione del servizio e delle modalità attuative;
- Quanto altro necessario al fine dell'attribuzione del punteggio di seguito indicato.

9. COMPITI DELL'ASSOCIAZIONE:

L'associazione:

- organizza le attività e gli eventi sopracitati in piena autonomia organizzativa e gestionale, nel rispetto di tutte le disposizioni contenute nell'avviso di selezione pubblica, gestendo direttamente i rapporti con le varie agenzie del territorio e le eventuali strutture di cui ci si avvale per la realizzazione degli eventi di che trattasi;
- si occupa dell'informazione e divulgazione degli eventi (locandine/manifesti) da realizzarsi secondo le indicazioni del Comune;
- Predisporre gli elenchi dei partecipanti ed ogni altro elenco necessario ai fini organizzativi (partecipanti attività ed escursioni, tipologia di attività educativa e/o sportiva, ecc);
- Individua capigruppo con funzioni di accompagnamento e di organizzazione durante tutta la durata delle iniziative proposte;
- Individua accompagnatore individuale dei disabili, qualora non individuato direttamente dal partecipante;
- Stipula assicurazione per i partecipanti per ciascuno degli eventi.

L'associazione dovrà mettere a disposizione per i diversi aspetti organizzativi di tutte le attività proposte come coprogettazione:

- una sede o comunque uno spazio da destinarsi alle varie fasi organizzative, gestionali ed eventualmente anche attuative;
- associati e/o volontari;
- risorse strumentali: computer, attrezzature, materiale di cancelleria.

Il Comune non avrà alcun incombenza né ulteriore onere, pur riservandosi il diritto di effettuare verifiche sulle varie attività, anche senza preavviso, nonché di richiedere gli elenchi dei partecipanti e tutto il materiale utilizzato nelle fasi progettuali.

10. SOGGETTI AMMESSI

Possono accedere ai finanziamenti le Associazioni in possesso dei seguenti requisiti:

- Associazioni di Volontariato di cui alla L.266/1991 regolarmente iscritte **da almeno un anno** all'albo della Regione in cui hanno sede legale alla data di scadenza del presente bando, ove istituito. L'iscrizione è condizione sia per la partecipazione sia per la stipula del contratto sia per la prosecuzione del rapporto contrattuale. Pertanto, qualora l'associazione fosse cancellata dall'albo non si darà luogo alla stipula del contratto, ove la stessa risulti affidataria. Costituisce clausola risolutiva espressa ai sensi dell'art. 28 dell'Avviso l'eventuale cancellazione dall'albo;
- Associazioni di Promozione Sociale L.383/2000 regolarmente iscritte **da almeno un anno** all'albo della Regione in cui hanno sede legale alla data di scadenza del presente bando, ove istituito. L'iscrizione è condizione sia per la partecipazione sia per la stipula del contratto sia per la prosecuzione del rapporto contrattuale. Pertanto, qualora l'associazione fosse cancellata



COMUNE DI SAN TEODORO

(Provincia di Sassari)

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Via Grazia Deledda, snc – 07052 San Teodoro (SS) – tel. 0784/8600, fax 0784/865192

pec. servizisociali@pec.comunesanteodoro.it

dall'albo non si darà luogo alla stipula del contratto, ove la stessa risulti affidataria.

Possono partecipare alla selezione:

- Associazioni con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni del presente avviso;
- Associazioni straniere, alle condizioni del presente avviso.

Gli operatori economici aventi sede, domicilio o residenza nei Paesi presenti nelle black list di cui ai decreti ministeriali D.M. Finanze 4 maggio 1999 e D.M. Economia e Finanze 21 novembre 2001 e successive modifiche, sono ammessi a partecipare alla gara solo se in possesso dell'autorizzazione rilasciata, ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010, dal Ministero dell'Economia e Finanze in attuazione dell'art.37 del decreto legge n. 78/2010 come modificato dalla legge di conversione n. 122/2010 oppure avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione.

11. REQUISITI RICHIESTI

I soggetti di cui al precedente art. 10 devono:

- non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii., né in altre cause di esclusione dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione;
- essere iscritte all'Albo regionale di cui all'art. 4 ex L.R.T. 28/93 (e successive modifiche) oppure al Registro regionale delle associazioni di promozione sociale ex L.R.T. 42/2002 (e successive modifiche) e non avere procedure di cancellazione in corso;
- possesso dei requisiti previsti dalla legge 11 agosto 1991, n. 266 per le organizzazioni di volontariato e L. 383/2000 per le associazioni di promozione sociale;
- avere un'esperienza almeno triennale, debitamente documentata, in progetti e/o attività di aggregazione e socializzazione analoghi antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, senza che i relativi rapporti siano stati risolti per causa imputabile all'affidatario o siano stati contestati gravi inadempimenti relative alla corretta esecuzione del servizio;

Tutti i requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla manifestazione di interesse e dovranno essere mantenuti, pena la decadenza dall'affidamento, per tutta la durata della convenzione. La mancanza anche di uno dei requisiti sopra descritti è causa di esclusione dalla procedura di cui al presente avviso.

12. ASSICURAZIONE DEL PERSONALE

L'Associazione garantisce che tutto il personale, compreso quello del servizio civile regionale e nazionale, è regolarmente assicurato, nel rispetto delle normative vigenti in materia, sollevando espressamente il Comune di San Teodoro da qualsiasi responsabilità per danni conseguenti all'attività oggetto del presente accordo.

L'Associazione per la realizzazione degli interventi di cui al presente avviso può avvalersi di lavoratori dipendenti o autonomi nel rispetto della disciplina contrattuale di riferimento. A tal fine l'affidatario è tenuto al rispetto di tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e collaboratori risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, di assicurazioni sociali, antinfortunistiche, previdenziali e assistenziali e assume a suo carico tutti gli oneri relativi.

L'affidatario assicura di emanare disposizioni atte a garantire il rispetto, da parte del personale volontario, della normativa regionale vigente per gli operatori dei servizi pubblici in materia di tutela dei diritti all'utenza ed il rispetto di tutte le norme nazionali e regionali in materia di interesse della presente convenzione.

In linea con quanto previsto dalla "Guida alla considerazione degli aspetti sociali negli appalti pubblici" della Commissione europea - Direzione generale per l'Occupazione, gli affari sociali e le pari opportunità e Direzione generale del Mercato interno e dei servizi pubblicata nell'ottobre 2010, il mancato rispetto dei minimi salariali ovvero il pagamento da parte del gestore dei compensi agli operatori mensilmente ovvero secondo le modalità previste dal CCNL di riferimento per più di tre volte in un anno o un ritardo nel pagamento degli emolumenti da parte del gestore può comportare la risoluzione di diritto del contratto.

13. ASSICURAZIONI INFORTUNI /DANNI

L'Associazione è responsabile della sicurezza e dell'incolumità del proprio personale ivi compresi eventuali volontari e figure assimilabili, nonché dei danni procurati a terzi (personale comunale, utenti e terzi in genere) in ragione dell'attività prestata esonerando il Comune di San Teodoro da ogni responsabilità conseguente. Pertanto deve garantire la regolare copertura assicurativa per il personale volontario e dipendente contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle prestazioni inerenti l'attività, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, che saranno a totale carico dell'associazione affidataria con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione medesima e di ogni indennizzo. In particolare l'Associazione affidataria è tenuta ad attivare, prima dell'avvio della Convenzione, una specifica polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi dedicata ai rischi derivanti dallo svolgimento delle attività convenzionate, di durata non inferiore alla durata della Convenzione stessa, provvedendo al rinnovo in caso di rinnovo della Convenzione medesima ovvero a stipulare uno o più atti aggiuntivi a polizze esistenti finalizzati a rendere i massimali per sinistro dedicati esclusivamente all'attività affidata in convenzione ed adeguati al presente avviso.

Nel caso tale polizza preveda scoperti e/o franchigie per sinistro, queste non potranno essere in alcun modo opposte al Comune o al terzo danneggiato e dovranno rimanere esclusivamente a carico dell'associazione assicurato.

Deve essere inoltre attivata idonea polizza per la responsabilità civile verso terzi per qualsiasi evento dannoso causato dai destinatari del progetto durante lo svolgimento delle attività nonché una polizza che copra eventuali danni arrecati dal personale dipendente e volontario agli utenti del progetto. L'Associazione provvede a dare comunicazione scritta di tali atti al Servizio Socio – Culturale del



COMUNE DI SAN TEODORO

(Provincia di Sassari)

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Via Grazia Deledda, snc – 07052 San Teodoro (SS)– tel. 0784/8600, fax 0784/865192

pec. servizisociali@pec.comunesanteodoro.it

Comune.

14. MODALITA' DI FINANZIAMENTO

Il finanziamento sarà erogato successivamente alla stipula della convenzione che disciplina i rapporti tra il Comune di San Teodoro e l'associazione destinataria del finanziamento, previa presentazione di specifica fidejussione a copertura della quota parte del finanziamento concesso.

Il finanziamento, sarà erogato con le seguenti modalità e percentuali:

- 80% del finanziamento assegnato quale anticipazione concessa dopo l'avvenuta comunicazione di avvio del progetto, riscontrata positivamente dal Comune di San Teodoro;
- 20% a conclusione del progetto ed a presentazione del rendiconto delle spese complessive.

Le Associazioni dovranno presentare entro 1 mese dalla conclusione del progetto la rendicontazione finale relativa al costo del progetto, nonché la relazione finale sulle attività svolte.

15. CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione dei progetti è affidata al Comune di San Teodoro, Servizio Socio – Culturale che provvederà alla nomina di una apposita "Commissione di Valutazione".

Verranno ammesse alla co-progettazione le Associazioni facenti istanza di partecipazione in possesso dei requisiti di accesso, tenuto conto dell'ordine del punteggio attribuito al progetto secondo i parametri di seguito individuati. In caso di parità di punteggio verrà data priorità all'ordine cronologico di arrivo.

Per avere diritto al finanziamento il singolo progetto dovrà ottenere almeno il 50 % del punteggio massimo.

La Commissione avrà a disposizione i seguenti criteri di valutazione fino ad un massimo di **100 punti**:

A) Requisiti del soggetto richiedente	Max 20 punti
Anni di esperienza in progetti o attività sportive, ricreative e di socializzazione rivolte alla popolazione diversamente abile, oltre i tre previsti come requisito di accesso 2 punti per ogni anno di esperienza	Massimo punti..... 16
Attuazione dei progetti in forma associata	Massimo punti4

I punteggi sopra indicati sono tra loro cumulabili

A) Capacità progettuale	Max 80 punti
--------------------------------	---------------------



COMUNE DI SAN TEODORO

(Provincia di Sassari)

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Via Grazia Deledda, snc – 07052 San Teodoro (SS)– tel. 0784/8600, fax 0784/865192

pec. servizisociali@pec.comunesanteodoro.it

GIORNATE DI INCLUSIONE SOCIALE IN COLLABORAZIONE CON GLI ISTITUTI SCOLASTICI DEL TERRITORIO:	PUNTI TOTALI 25 Come di seguito ripartiti
Giornate di inclusione previste durante l'anno scolastico <ul style="list-style-type: none">• 3 giornate Punti 5;• 2 giornate Punti 3;• 1 giornata Punti 0.	Massimo punti.....5
Numero degli educatori e/o assistenti previsti per lo svolgimento delle attività: <ul style="list-style-type: none">• Garanzia del rapporto 1 a 1.....punti 5;• Un educatore/assistente ogni due disabili.....punti 3;• Un educatore/assistente ogni tre disabili.....punti 0.	Massimo punti.....5
Numero dei partecipanti previsti per le attività proposte: <ul style="list-style-type: none">• al di sotto di 10 partecipanti...punti 0;• dai 10 ai 25 partecipanti punti 5;• dai 26 ai 50 partecipanti Punti 10;• oltre i 50 partecipanti...punti 15.	Massimo punti 15
ATTIVITÀ SPORTIVE INTERGRANTI ED INCLUDENTI, INDIVIDUALI E DI GRUPPO, RIVOLTE AGLI UTENTI DIVERSAMENTE ABILI, SUDDIVISE PER FASCIA D'ETA' <i>Il punteggio è attribuito sulla base dell'originalità, della diversificazione e della adeguatezza delle attività proposte rispetto alla tipologia dell'utenza</i>	PUNTI TOTALI 20
ATTIVITÀ CULTURALI E MANUALI DI SOCIALIZZAZIONE, INTERGRANTI ED INCLUDENTI, INDIVIDUALI E DI GRUPPO, RIVOLTE AGLI UTENTI DIVERSAMENTE ABILI, SUDDIVISE PER FASCIA D'ETA' <i>Il punteggio è attribuito sulla base dell'originalità, della diversificazione e della adeguatezza delle attività proposte rispetto alla tipologia dell'utenza</i>	PUNTI TOTALI 10



COMUNE DI SAN TEODORO

(Provincia di Sassari)

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Via Grazia Deledda, snc – 07052 San Teodoro (SS)– tel. 0784/8600, fax 0784/865192

pec. servizisociali@pec.comunesanteodoro.it

MOMENTI ED EVENTI RIVOLTI ALLA CITTADINANZA ED EVENTI WEEK -END <i>Il punteggio è attribuito sulla base dell'originalità, della diversificazione e della adeguatezza delle attività proposte rispetto alla tipologia dell'utenza</i>	PUNTI TOTALI 10
ESCURSIONI E/O VIAGGI NEL TERRITORIO REGIONALE E/O NAZIONALE <i>Il punteggio è attribuito sulla base dell'originalità, della diversificazione e della adeguatezza delle attività proposte rispetto alla tipologia dell'utenza</i>	PUNTI TOTALI 15

16. MODALITA' DI GESTIONE DEL FINANZIAMENTO

Le associazioni si dovranno impegnare a:

- ✓ Attenersi scrupolosamente al programma presentato e in nessun caso effettuare variazioni se non preventivamente concordate con il Comune di San Teodoro;
- ✓ Tutte le fasi organizzative e di gestione delle attività potranno essere supervisionate dal Comune secondo i tempi e le modalità ritenute opportune;
- ✓ Presentare rendicontazione finale al Comune di San Teodoro entro un mese dalla conclusione del progetto, corredata di relazione tecnica e di fatture o ricevute delle spese sostenute. Non verranno rimborsate le spese non documentate o non ritenute attinenti ai programmi presentati.

17. DOCUMENTAZIONE

Le Associazioni interessate dovranno presentare domanda per tramite del loro rappresentante legale e trasmettere apposito progetto utilizzando i modelli adottati (vedi allegato).

La domanda dovrà essere corredata da:

- a) dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa dal rappresentante legale ai sensi del DPR n.445/2000 attestante (allegato 3);
- b) l'iscrizione all'albo regionale o al registro di cui all'art 10 del presente avviso;
- c) Codice fiscale dell'associazione;
- d) Numero di conto corrente con le coordinate e l'IBAN, intestato al soggetto beneficiario;
- e) gli ulteriori requisiti di cui agli articoli 10 e 11 del presente bando;
- f) copia dello statuto e dell'atto costitutivo;
- g) dichiarazione del legale rappresentate qualora l'organizzazione venga effettuata in forma associata;
- h) progetto dettagliato così come previsto dagli articoli 8 e 15 del presente avviso e contenente i punti soggetti ad attribuzione di punteggio;

Per la validità della dichiarazione di atto notorio dovrà essere allegata la copia del documento di riconoscimento in corso di validità



COMUNE DI SAN TEODORO

(Provincia di Sassari)

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Via Grazia Deledda, snc – 07052 San Teodoro (SS)– tel. 0784/8600, fax 0784/865192

pec. servizisociali@pec.comunesanteodoro.it

del soggetto sottoscrittore, pena l'esclusione dal finanziamento.

Il progetto e la relativa documentazione richiesta dovranno essere trasmessi mediante offerta in busta chiusa da far pervenire al seguente indirizzo:

Comune di San Teodoro, Settore Socio – Culturale, Via G. Deledda, San Teodoro

La busta di trasmissione dovrà riportare la seguente dicitura: "Coprogettazione per la gestione di attività sportive, ricreative e di socializzazione rivolte alla popolazione diversamente abile." e dovrà essere timbrata e vistata dal presidente nei lembi di chiusura.

La presentazione potrà avvenire attraverso raccomandata con avviso di ricevimento o tramite agenzia di recapito o potrà essere inoltre consegnata a mano presso l'ufficio protocollo del Comune. Qualunque sia il mezzo di trasmissione prescelto la busta debitamente sigillata, come sopra precisato, dovrà pervenire, **entro le ore 12.00 del 20.05.2019**. Non verranno ammesse le buste pervenute successivamente alla data sopra indicata(se pur spedite entro i termini).

SI SPECIFICA:

- che comporterà l'esclusione dalla coprogettazione l'incompletezza o la mancanza della documentazione prescritta nella presente nota.
- che oltre il termine stabilito per la presentazione dei progetti non potrà essere presentata alcuna documentazione anche se sostitutiva o integrativa della precedente.
- che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.
- che qualsiasi irregolarità, sia nel contenuto che rispetto alle prescrizioni del presente avviso, sarà motivo di esclusione dal finanziamento.
- Il progetto presentato e le caratteristiche proposte diventano vincolanti per l'Associazione e non potranno in alcun modo essere modificate se non con caratteristiche di pari qualità e per ragioni inconfutabili ed imprevedibili e comunque previa parere del Comune.

18. RENDICONTAZIONE DEL FINANZIAMENTO

Il rendiconto dell'utilizzo del contributo sarà reso nella forma autocertificatoria prevista dal decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa. - Testo A).

La documentazione contabile in originale dovrà essere conservata per almeno cinque anni presso l'Ente beneficiario e tenuta a disposizione per eventuali controlli da parte del Comune per il corretto ed efficace svolgimento dell'attività di controllo, di valutazione e di monitoraggio. La documentazione contabile dovrà riportare la descrizione dell'attività, l'indicazione "coprogettazione per la gestione di attività sportive, ricreative e di socializzazione rivolte alla popolazione diversamente abile" e la dicitura pagato con timbro e data della ditta fornitrice del servizio/bene.

La certificazione delle spese per il progetto cui si riferisce il contributo erogato è da presentarsi entro un mese successivo alla data di chiusura del progetto, composto dalla seguente documentazione:

- a) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà rilasciata dal legale rappresentante dell'Ente e accompagnata da copia del suo documento di identità, contenente l'elencazione dettagliata delle spese effettivamente sostenute e la dicitura che:
- b) le fatture e documenti equipollenti risultano regolarmente pagate nell'ammontare, nelle date e secondo le modalità



COMUNE DI SAN TEODORO

(Provincia di Sassari)

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Via Grazia Deledda, snc – 07052 San Teodoro (SS)– tel. 0784/8600, fax 0784/865192

pec. servizisociali@pec.comunesanteodoro.it

indicate - sulle stesse spese non sono stati concessi altri benefici pubblici e/o privati ovvero l'importo di quelli eventualmente concessi;

- c) tutta la documentazione originale sarà conservata per almeno 5 anni presso l'Ente e sarà a disposizione per eventuali controlli;
- d) relazione finale dell'attività svolta con l'indicazione in particolare delle persone coinvolte per ciascuna della attività effettuate.

19. AVVERTENZE GENERALI

L'Amministrazione comunale, ai sensi dell'art. 71 del DPR 28.12.2000 n. 445, effettuerà verifiche sulla rispondenza delle dichiarazioni sottoscritte e delle informazioni fornite con la documentazione tenuta agli atti degli Enti beneficiari dei contributi. In assenza di un riscontro positivo tra le stesse, procederà alla revoca dei contributi concessi e all'applicazione delle altre misure previste dagli artt.75 e 76 del DPR 445/2000 succitato.

20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In conformità a quanto disposto dal D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. i dati forniti saranno raccolti e trattati, compatibilmente con le disposizioni normative concernenti gli appalti pubblici e il diritto di accesso agli atti, esclusivamente ai fini della procedura e dell'eventuale successiva gestione del contratto. I concorrenti per il fatto stesso di partecipare alla procedura, autorizzano l'Ente al trattamento dei propri dati e di quelli dei propri collaboratori. Soggetto attivo della raccolta e titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Responsabile del Servizio Socio - Culturale del Comune di San Teodoro.

Le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito della presente procedura, dovranno essere eseguite, fino all'affidamento, utilizzando esclusivamente mezzi di comunicazione elettronici (PEC e/o email).

21. PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio online del Comune di San Teodoro.

L' avviso e la modulistica predisposta ai fini della procedura sono disponibili per accesso gratuito, illimitato e diretto sul sito web dell'Ente www.comunesanteodoro.gov.it

San Teodoro, lì 08.05.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO-CULTURALE

f.to Dott.ssa M. Margherita Lecca