



GENERAL DATA PROTECTION REGULATION

GDPR 2016/679 ART.13 e 14

e NORMATIVA NAZIONALE

PER IL SERVIZIO ONLINE SUAP e

TRATTAMENTI INTERNI ALL'ENTE SUI DATI RACCOLTI DAI SERVIZI AL PUBBLICO

Secondo la normativa indicata, i trattamenti relativi ai servizi indicati dei **Suoi dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.**

Ai sensi dell'art.13 e 14 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni

I dati raccolti e trattati riguardano:

- ✓ Dati identificativi: cognome, nome, residenza, domicilio, nascita, eventuale identificativo on-line (username, password, customer ID, altro)
- Dati inerenti stile di vita
- ✓ Situazione familiare
- ✓ Situazione patrimoniale
- ✓ Situazione fiscale
- Dati di connessione: eventuale indirizzo IP, login, altro
- Dati di localizzazione: eventuale ubicazione, GPS,GMS, altro.

In particolare sono previsti trattamenti di **dati sensibili inerenti:**

- Dati inerenti l'origine razziale o etniche
- ✓ Salute
- Dati biometrici
- ✓ Dati giudiziari (condanne penali)
- Convinzioni religiose
- Orientamento sessuale
- ✓ Appartenenze sindacali

I dati raccolti saranno trattati in quanto:

l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità (in questo caso il consenso sarà acquisito con separato atto);

Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;

- ✓ Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- Il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica; persona fisica;
- Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; Dettagli: I dati raccolti vengono altresì utilizzati per garantire il regolare espletamento delle funzioni comunali di cui all'art. 13 comma 1 del DLgs 267/2000 ssmm, e al tempo stesso l'esattezza dei dati ai sensi dell'art. 5 comma 1 lettera d del GDPR.
- ✓ Il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.

I dati personali forniti saranno **oggetto di:**

- ✓ Raccolta
- ✓ Registrazione
- ✓ Organizzazione
- ✓ Strutturazione
- ✓ Conservazione
- ✓ Adattamento o modifica
- ✓ Estrazione



- ✓ Consultazione
- ✓ Uso
- Comunicazione mediante trasmissione
- ✓ Raffronto o interconnessione
- Limitazione
- ✓ Archiviazione
- Profilazione
- Ogni altra operazione applicata ai dati personali
- ✓ Cancellazione e/o distruzione
- Pseudonimizzazione

in caso di comunicazione i dati potranno essere trasmessi a:

Persone fisiche, altri soggetti privati, enti o associazioni, unicamente in caso di espressa previsione di legge

- ✓ Pubbliche amministrazioni, altri soggetti pubblici e/o gestori di pubblici servizi per il perseguimento di finalità istituzionali proprie e/o per l'erogazione di servizi pubblici in nome e per conto dell'Unione Nova Sabina (RI).
- ✓ Enti terzi interessati al procedimento
- ✓ Consiglieri comunali, Forze dell'ordine

Il trattamento:

comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, consistente in.....

- ✓ non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività.

Ove il soggetto che conferisce i dati abbia un'età inferiore ai 16 anni, tale trattamento è lecito soltanto se e nella misura in cui, tale consenso è prestato o autorizzato dal titolare della responsabilità genitoriale per il quale sono acquisiti i dati identificativi e copia dei documenti di riconoscimento.

Il trattamento sarà effettuato sia **con strumenti manuali e/o informatici e telematici** con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati trattati nel rispetto delle misure organizzative previste dalle disposizioni vigenti.

In particolare sono state adottate le seguenti ***misure di sicurezza***:

- ✓ Misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata
- ✓ Sistemi di autenticazione
- ✓ Sistemi di autorizzazione
- ✓ Sistemi di protezione (antivirus, firewall anti-intrusione, crittografia dati con protocollo AES 256 BIT) adottati per il trattamento
- ✓ Sicurezza anche logistica
- ✓ Cifratura

I dati personali vengono conservati a illimitato nel rispetto della normativa vigente, o per un arco di tempo non superiore per le finalità per le quali sono trattate, fatte salve disposizioni di legge e regolamenti.

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i **diritti**:

- ✓ Di richiedere maggiore informazione in relazione ai contenuti della presente informativa
- ✓ Di accesso ai dati personali
- ✓ Di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano
- ✓ Di opporsi al trattamento
- ✓ Alla portabilità dei dati
- ✓ Di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy Italia)
- ✓ Di dare mandato ad un organismo, una organizzazione o associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti
- ✓ Di richiedere il risarcimento di danno conseguenti alla violazione della normativa (art.82)



L'esercizio dei Suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o invio di **una richiesta** anche mediante email a:

Soggetto	Dati anagrafici/Ufficio	Contatto telefonico	Email
Data Protection Officer (DPO)	Giancarlo Dott. Porrometro	335/5957086 – 0932 456024	dpo.unionenovasabina@pec.it
Comune di Collevocchio (RI)	Ufficio Relazioni Pubblico	0765-578018	info@pec.comune.collevocchio.ri.it
Comune di Selci (RI)	Ufficio Relazioni Pubblico	0765-519138	comune.selci.ri@legalmail.it
Comune di Montebuono (RI)	Ufficio Relazioni Pubblico	0765-607631	info@pec.comune.montebuono.ri.it
Comune di Poggio Catino (RI)	Ufficio Relazione Pubblico	0765-411021	protocollo.poggiocatino@pec.it
Comune di Roccantica (RI)	Ufficio Relazioni Pubblico	0765-63020	comunediroccantica@pec.it
Comune di Casperia (RI)	Ufficio Relazioni Pubblico	0765-63026	comune.casperia.ri@legalmail.it
Comune di Magliano Sabina (RI)	Ufficio Relazioni Pubblico	0744-910336	info@pec.comune.maglianosabina.ri.it
Unione Nova Sabina (RI)	Ufficio Relazioni Pubblico	0765-519351	unionenovasabina@pec.it

Contatto web del titolare: <https://unionenovasabina.it/home>

La informiamo che potrà ottenere più informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei suoi diritti nonché sulla disciplina normativa in materia ai seguenti link:

Descrizione	Link
Regolamento Europeo 27 aprile 2016 UE 679	https://eur-lex.europa.eu/homepage.html?locale=it
Garante Europeo della protezione dei dati	https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor_it
Garante Italiano della protezione dei dati	https://www.garanteprivacy.it/