



GENERAL DATA PROTECTION REGULATION  
GDPR 2016/679 ART.13 e 14  
e NORMATIVA NAZIONALE  
INFORMATIVA CENSIMENTO CORONA VIRUS – COD19

Secondo la normativa indicata, i trattamenti relativi ai servizi indicati dei **Suoi dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.**

Ai sensi dell'art.13 e 14 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni

I dati raccolti e trattati riguardano:

- ✓ Dati identificativi: cognome, nome, residenza, domicilio, nascita, eventuale identificativo on-line (username, password, customer ID, altro) telefono, cellulare, email
- ✓ Situazione familiare  
Dati inerenti lo stile di vita  
Situazione patrimoniale  
Situazione finanziaria  
Situazione economica  
Situazione fiscale
- ✓ Dati di connessione: eventuale indirizzo IP, login, altro
- ✓ Dati di localizzazione: eventuale ubicazione, GPS,GMS, altro.

In particolare sono previsti trattamenti di **dati sensibili inerenti:**

- ✓ Dati inerenti l'origine razziale o etniche
- ✓ Salute  
Dati biometrici, genetici  
Dati giudiziari (condanne penali)  
Convinzioni religiose  
Orientamento sessuale  
Appartenenze sindacali

I dati raccolti saranno trattati in quanto:

- ✓ ***I dati personali raccolti nell'ambito delle attività di sorveglianza vengono trattati dall'Autorità sanitaria competente per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica, ai sensi dell'art. 9, paragrafo 2, del regolamento (UE) 2016/679, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali, ivi incluse quelle relative al segreto professionale, e in relazione al contesto emergenziale in atto.***

Dettagli:

La documentazione acquisita viene distrutta trascorsi sessanta giorni dalla raccolta, ove non si sia verificato alcun caso sospetto.

I dati personali forniti saranno oggetto di:

- ✓ Raccolta
- ✓ Registrazione
- ✓ Organizzazione
- ✓ Strutturazione  
Conservazione  
Adattamento o modifica
- ✓ Estrazione
- ✓ Consultazione  
Uso
- ✓ Comunicazione mediante trasmissione
- ✓ Diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione  
Raffronto od interconnessione  
Limitazione
- ✓ Cancellazione o distruzione  
Profilazione  
Pseudonimizzazione



Ogni altra operazione applicata a dati personali

in caso di comunicazione i dati potranno essere trasmessi a:

Persone fisiche, altri soggetti privati, enti o associazioni, unicamente in caso di espressa previsione di legge

- ✓ Pubbliche amministrazioni, altri soggetti pubblici e/o gestori di pubblici servizi per il perseguimento di finalità istituzionali proprie e/o per l'erogazione di servizi pubblici in nome e per conto dei Comuni dell'Unione Nova Sabina;

Il trattamento:

- ✓ non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato

**Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività.**

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati trattati nel rispetto delle misure organizzative previste dalle disposizioni vigenti.

In particolare sono state adottate le seguenti **misure di sicurezza**:

- ✓ Misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata
- ✓ Sistemi di autenticazione
- ✓ Sistemi di autorizzazione
- ✓ Sistemi di protezione (antivirus, firewall anti-intrusione, crittografia dati con protocollo AES 256 BIT) adottati per il trattamento
- ✓ Sicurezza anche logistica.
- ✓ Misure di cifratura

***I dati personali vengono conservati per illimitato, o secondo la normativa vigente.***

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i **diritti**:

- ✓ Di richiedere maggiore informazione in relazione ai contenuti della presente informativa
- ✓ Di accesso ai dati personali
- ✓ Di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano
- ✓ Di opporsi al trattamento
- ✓ Alla portabilità dei dati
- ✓ Di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy Italia)
- ✓ Di dare mandato ad un organismo, una organizzazione o associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti
- ✓ Di richiedere il risarcimento di danno conseguenti alla violazione della normativa (art.82)



L'esercizio dei Suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o invio di **una richiesta** anche mediante email a:

| Soggetto                       | Dati anagrafici/Ufficio    | Contatto telefonico          | Email  |
|--------------------------------|----------------------------|------------------------------|--|
| Data Protection Officer (DPO)  | Giancarlo Dott. Porrometo  | 335/5957086 – 0932<br>456024 | <a href="mailto:dpo.unionenovasabina@pec.it">dpo.unionenovasabina@pec.it</a>                   |
| Comune di Collevocchio (RI)    | Ufficio Relazioni Pubblico | 0765-578018                  | <a href="mailto:info@pec.comune.collevocchio.ri.it">info@pec.comune.collevocchio.ri.it</a>     |
| Comune di Selci (RI)           | Ufficio Relazioni Pubblico | 0765-519138                  | <a href="mailto:comune.selci.ri@legalmail.it">comune.selci.ri@legalmail.it</a>                 |
| Comune di Montebuono (RI)      | Ufficio Relazioni Pubblico | 0765-607631                  | <a href="mailto:info@pec.comune.montebuono.ri.it">info@pec.comune.montebuono.ri.it</a>         |
| Comune di Poggio Catino (RI)   | Ufficio Relazione Pubblico | 0765-411021                  | <a href="mailto:protocollo.poggiocatino@pec.it">protocollo.poggiocatino@pec.it</a>             |
| Comune di Roccantica (RI)      | Ufficio Relazioni Pubblico | 0765-63020                   | <a href="mailto:comunediroccantica@pec.it">comunediroccantica@pec.it</a>                       |
| Comune di Casperia (RI)        | Ufficio Relazioni Pubblico | 0765-63026                   | <a href="mailto:comune.casperia.ri@legalmail.it">comune.casperia.ri@legalmail.it</a>           |
| Comune di Magliano Sabina (RI) | Ufficio Relazioni Pubblico | 0744-910336                  | <a href="mailto:info@pec.comune.maglianosabina.ri.it">info@pec.comune.maglianosabina.ri.it</a> |
| Unione Nova Sabina (RI)        | Ufficio Relazioni Pubblico | 0765-519351                  | <a href="mailto:unionenovasabina@pec.it">unionenovasabina@pec.it</a>                           |

Contatto web del titolare: <https://unionenovasabina.it/home>

La informiamo che potrà ottenere più informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei suoi diritti nonché sulla disciplina normativa in materia ai seguenti link:

| Descrizione                                | Link  |
|--|---|
| Regolamento Europeo 27 aprile 2016 UE 679  | <a href="https://eur-lex.europa.eu/homepage.html?locale=it">https://eur-lex.europa.eu/homepage.html?locale=it</a>   |
| Garante Europeo della protezione dei dati  | <a href="https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor_it">https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor_it</a> |
| Garante Italiano della protezione dei dati | <a href="https://www.garanteprivacy.it/">https://www.garanteprivacy.it/</a>   |