



COMUNE di SAN TEODORO

Provincia di Olbia Tempio

Via G. Deledda – 08020 San Teodoro (OT) – Tel 0784.8600 – Fax 0784.865192
www.comunesanteodoro.gov.it – info@comunesanteodoro.gov.it – PEC: protocollo@pec.comunesanteodoro.it

AUTOCERTIFICAZIONE DEL DECESSO DEL CONIUGE, DELL'ASCENDENTE O DISCENDENTE

(Art. 46 - D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a in _____

residente in _____ via _____ (_____

ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,
consapevole delle responsabilità penali in cui potrebbe incorrere in caso di dichiarazioni mendaci o di
formazione od uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76, nonché dell'ulteriore sanzione della decadenza dai
benefici prevista dall'art. 75, articoli entrambi dello stesso D.P.R. n. 445/2000,

è informato/a della raccolta dei dati per l'emanazione del provvedimento amministrativo ai sensi dell'art. 13
del D.Lgs. 196/03 (v. informativa), e

DICHIARA che _____, nato/a in _____
(cognome e nome del defunto) (comune di nascita)
il _____, in vita residente in _____ via/p.zza _____

(data) _____ (comune) _____ (indirizzo)
n. _____

coniuge del/della sottoscritto/a (*)

unito/a al/la sottoscritto/a dal seguente rapporto di parentela _____ (*)

è deceduto/a in _____ in data _____
(comune)

Firma del/la dichiarante (per esteso e leggibile) (1)

(1) La firma non va autenticata.

(*) Barrare la casella corrispondente al caso.

Esente da imposta di bollo ai sensi dell' art. 37, comma 1, del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 14 della tabella allegato B) del D.P.R. 642/1972. **Art. 74 - D.P.R. n. 445/2000 - Violazione dei doveri d'ufficio. -**

1. Costituisce violazione dei doveri d'ufficio la mancata accettazione delle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà rese a norma delle disposizioni del presente testo unico.

2. Costituiscono altresì violazioni dei doveri d'ufficio:

a) Le richieste di certificati o di atti di notorietà nei casi in cui, ai sensi dell'art. 43, ci sia l'obbligo del dipendente di accettare la dichiarazione sostitutiva;

b) Il rifiuto da parte del dipendente addetto di accettare l'attestazione di stati, qualità personali e fatti mediante l'esibizione di un documento di riconoscimento;

c) La richiesta e la produzione, da parte rispettivamente degli ufficiali di stato civile e dei direttori sanitari, del certificato di assistenza al parto ai fini della formazione dell'atto di nascita.