



## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**COPIA**

**ATTO N. 11 Del 30-01-2019**

**OGGETTO: Piano della Performance 2019/2021. Adozione.**

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **trenta** del mese di **gennaio** alle ore **12:45** e seguenti, in Cannara nella Residenza Comunale, a seguito di invito diramato dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

<b>Gareggia Fabrizio</b>	<b>Sindaco</b>	<b>Assente</b>
<b>Pastorelli Luca</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>Andreoli Diego</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>Stoppini Luna</b>	<b>Assessore</b>	<b>Assente</b>
<b>Pantaleoni Silvana</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>

Presenti n 3 Assenti n 2

Partecipa il Segretario Comunale dott. **Benedetti Giuseppe**

Il Presidente **Pastorelli Luca** in qualità di Vice Sindaco, dichiara aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 sulla proposta di deliberazione sono stati acquisiti i pareri necessari, qui allegati.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

### **PREMESSO:**

**CHE** il D.Lgs. 150/2009 in attuazione della legge delega 4 marzo 2009 n. 15, in materia di produttività del lavoro pubblico, ha introdotto principi fondamentali ed innovativi atti ad ottimizzare e rendere sempre più efficiente e trasparente l'attività delle pubbliche amministrazioni;

**CHE** l'art. 4 del medesimo decreto stabilisce che le Amministrazioni pubbliche sviluppano, in coerenza con i contenuti della programmazione finanziaria e del bilancio, il "ciclo di gestione della performance" articolato sulla definizione ed assegnazione degli obiettivi da raggiungere in collegamento alle risorse, dei valori di risultato attesi e dei rispettivi indicatori, nonché sulla conseguente misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, con connesso utilizzo dei sistemi premianti e di valorizzazione del merito, con rendicontazione finale dei risultati;

**CHE** l'art. 10 del D. Lgs.150/2009 disciplina il così detto "Piano della performance" stabilendo che, al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono annualmente un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, individuando indirizzi ed obiettivi strategici ed operativi e definendo indicatori per la misurazione e la valutazione della performance;

### **RAMMENTATO:**

**CHE** con delibera della Giunta Comunale n. 57 del 19/12/2018 è stato modificato il sistema di valutazione della performance, originariamente adottato con delibera di Giunta comunale n. 135 del 30/12/2010 in ossequio alle disposizioni introdotte dal D.Lgs. 150/2009, al fine di adeguarlo alle modifiche introdotte dal D.lgs. 74/2017 e dal CCNL Comparto Funzioni Locali 21/05/2018;

**CHE** con delibera di Consiglio comunale n. 4 del 12/03/2015 è stata approvata la convenzione per la gestione in forma associata del servizio Controllo di Gestione e del servizio Valutazione degli incaricati di Posizione Organizzativa tra i Comuni di Bastia Umbra (ente capofila), Bettone e Cannara, per il periodo 2015 - 2019, con la conseguente costituzione del citato O.I.V., successivamente fatta oggetto di modifica con la sostituzione del citato O.I.V. con il Nucleo Tecnico di Valutazione - N.T.V (come da delibera del Commissario straordinario n. 17 del 23/03/2018 assunta con i poteri della Giunta comunale e n. 4 del 12/04/2018 assunta con i poteri del Consiglio comunale);

### **PRESO ATTO:**

**CHE** con Decreto del Ministro dell'Interno 7 dicembre 2018, pubblicato in Gazzetta ufficiale, Serie generale, n. 292 del 17 dicembre 2018, è stata posticipata al 28 febbraio 2019 la data di approvazione del bilancio di previsione degli enti locali, così autorizzando anche l'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. 267/2000;

**CHE** è in corso di predisposizione il Bilancio di previsione 2019/2021;

**CHE** l'art. 5, comma 1 ter del D.Lgs. 150/2009, così come introdotto con il D.Lgs. 74/2017, stabilisce che nel caso di differimento del termine di adozione del bilancio di previsione degli enti territoriali, devono essere comunque definiti obiettivi specifici per consentire la continuità dell'azione amministrativa;

### **RILEVATO:**

**CHE** con Delibera di Giunta comunale n. 38 del 14/10/2014, immediatamente esecutiva, si è provveduto ad una generale riorganizzazione della struttura comunale;

**CHE** attualmente, all'esito della predetta riorganizzazione, questo Ente risulta articolato nelle sotto indicate sei strutture di massima dimensione alle quali corrispondono altrettante Posizioni Organizzative con assegnazione delle funzioni ex art. 107 del D.Lgs. 267/2000, ad eccezione del Settore Lavori Pubblici la cui titolarità è attualmente attribuita “*ad interim*” in capo al Responsabile del Settore Gestione del Territorio:

- 1) Settore Amministrativo
- 2) Settore Economico - Finanziario
- 3) Settore Lavori Pubblici
- 4) Settore Gestione del Territorio
- 5) Settore Polizia Municipale
- 6) Settore Patrimonio

**CONSIDERATO:**

**CHE** appare quindi opportuno e necessario approvare il documento denominato Piano della Performance 2019/2021 - (PdP) contenente il Piano dettagliato degli Obiettivi da affidare poi, per la sua esecuzione, agli incaricati di Posizione Organizzativa per i Settori di competenza;

**CHE** in tal modo, oltre ad ottemperare alla normativa di riferimento, si intende riaffermare la volontà di sviluppare logiche di gestione per obiettivi nonché la responsabilizzazione sui risultati e sulle risorse dei Responsabili di Settore;

**CHE** i contenuti del documento sono il risultato di un processo di consultazione e collaborazione con le Posizioni Organizzative dell'Ente;

**CHE** la coerenza e la compatibilità tra il contenuto finanziario degli obiettivi, così come ivi individuati, ed il Bilancio di previsione 2019/2021 dovrà essere assicurato, e in tal senso garantito, nel processo di elaborazione dello stesso;

**CHE** gli obiettivi previsti per ciascun Settore sono pertinenti alla missione istituzionale dell'Ente e rispondenti alle priorità politiche e strategiche dell'Amministrazione oltre che rispondere alle ulteriori caratteristiche fissate dall'art. 5, comma 2 del D.Lgs. 150/2009;

**CHE** il contenuto del Piano assicura la necessaria integrazione con il vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT);

**ACQUISITI** i positivi pareri di regolarità tecnico - amministrativa e contabile espressi dai competenti Responsabili di Settore, che si allegano al presente atto;

**VISTO:**

- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 150/2009;

Con unanimi favorevoli voti espressi nei modi e nei termini di legge:

**D E L I B E R A**

- 1) Di approvare, per le motivazioni in premessa espresse e qui richiamate, il “Piano della Performance 2019/2021” (PdP 2019/2021) recante il Piano dettagliato degli obiettivi individuati per ciascun Settore dell'Ente e così come rappresentato nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di affidare ai Responsabili di Settore incaricati di Posizione Organizzativa l'attuazione degli obiettivi approvati con il presente atto, trasmettendo agli stessi copia del presente atto per l'opportuna conoscenza e la necessaria esecuzione così come una copia è da trasmettere al Nucleo Tecnico di Valutazione;

3) Di pubblicare il Piano qui approvato nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente presente nel sito istituzionale di questo Ente;

4) Di dichiarare il presente atto, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000, al fine di permetterne la sua immediata operatività.

**Il Segretario Comunale**

f.to dott. Giuseppe Benedetti

**Il Vice Sindaco**

f.to Luca Pastorelli

**Oggetto: Piano della Performance 2019/2021. Adozione.**

---

***SETTORE AMMINISTRATIVO - UFFICIO SEGRETERIA AFFARI GENERALI***

***PARERE DI REGOLARITÁ TECNICO AMMINISTRATIVA***

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico amministrativa della proposta di deliberazione.

Cannara, 29-01-2019

**IL RESPONSABILE**  
f.to dott. Carlo Ramaccioni

---

***SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO***

***PARERE DI REGOLARITÁ CONTABILE***

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs. 18/8/2000 N.267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Cannara, 30-01-2019

**IL RESPONSABILE**  
f.to dott. Stefano Minni

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione:

viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi (art. 124 – comma 1 T.U. 267/2000) a partire dal 06-03-2019 fino al 21-03-2019

e viene, contestualmente alla pubblicazione, trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari (art. 125 T.U. 267/2000) con nota prot. n. 2376 del 06-03-2019

Cannara lì, 06-03-2019

**Il Segretario Comunale**  
f.to dott. Benedetti Giuseppe

---

## **ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è immediatamente eseguibile (art. 134 – comma 4 T.U. 267/2000)

Cannara lì, 06-03-2019

**Il Segretario Comunale**  
f.to dott. Benedetti Giuseppe

**Il presente atto è copia conforme all'originale.**