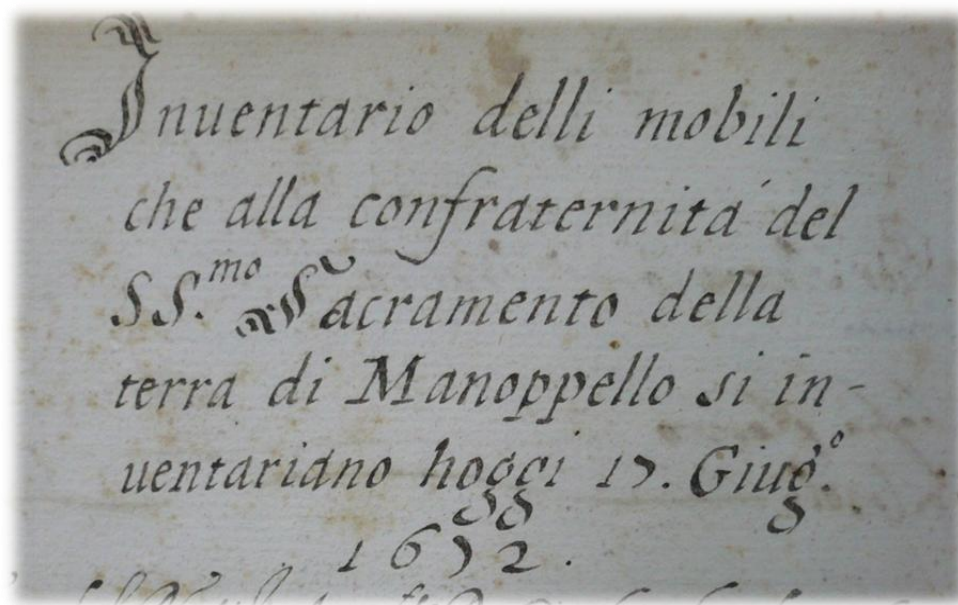




*INVENTARIO SOMMARIO
DELL'ARCHIVIO STORICO COMUNALE DI
MANOPPELLO (1809 - 1987)
E DEGLI ARCHIVI AGGREGATI (1602 - 1988)*



*Progetto "Le memorie di Manoppello"
a cura di Stefania Di Primio e Giovanni Caudullo*

INDICE

1. Introduzione.....	p. 3
2. Nota storica.....	p. 4
3. Nota archivistica.....	p. 5
4. Archivio storico comunale.....	p. 10
5. Archivi aggregati.....	p. 70
6. Bibliografia.....	p. 85

1. Introduzione

La presentazione di questo inventario conclude un progetto denominato “Le memorie di Manoppello”, cofinanziato da Comune di Manoppello e Regione Abruzzo: al termine di questo progetto l’archivio storico comunale di Manoppello è accessibile a tutti, grazie all’allestimento di un locale funzionale e sicuro, e facilmente consultabile, grazie alla redazione di un inventario disponibile sia in formato cartaceo che digitale.

La felice conclusione del progetto offre l’occasione per ribadire, ancora una volta, che la storia è passata anche nelle piccole località come Manoppello e che l’archivio è parte integrante della vita culturale di una comunità. Il riordino dell’archivio storico comunale e la conseguente possibilità, offerta a studiosi, curiosi e appassionati, di consultare le carte in esso conservate significa infatti che a Manoppello è stato restituito un pezzo della sua memoria, del suo passato comune: il progetto ha infatti consentito di riportare alla luce moltissime notizie, forse inedite, che riguardano la storia, il territorio e gli abitanti di Manoppello.

2. Nota storica

L'origine del nome del paese deriva dal "*manoppio*", piccola quantità di grano che può essere contenuta in una mano, simbolo che ritroviamo nello stemma del paese. Tutto ciò conferma l'origine del nome Manoppello che si deve dall'unione delle parole latine "*manus*" e "*plere*" cioè "*mano piena*". Il covone di grano indica la fertilità della terra, che in epoche passate, soprattutto in epoca romana, garantiva prosperità e abbondanza di raccolti.

L'origine del centro storico, va ricercata non tanto in epoca romana quanto in età longobarda. L'attuale centro storico infatti fu costruito dai Longobardi nell' VII d.C.

Nel 874 il paese viene menzionato per la prima volta nel *Chronicon Casauriense* in un diploma dell'imperatore Ludovico II. Nel 1061 divenne feudo del Conte Boamondo. Durante l'epoca normanna fu feudo della famiglia dei Paleria a cui si deve la donazione dei terreni per l'edificazione dell'Abbazia di Santa Maria Arabona. Dalla fine del XIII secolo fu possedimento della famiglia Orsini che ebbero il privilegio di battere moneta nel 1391. Nel 1515 il paese passò sotto i Colonna.

Le notizie di fatti riguardanti Manoppello tornano durante la campagna napoleonica del 1799, allorché il paese fu teatro di duri scontri tra la fazione fedele alla corona borbonica e quella vicina ai giacobini sostenuta da Vincenzo Pardi del ramo degli Orsini.

Successivamente, con il fenomeno del brigantaggio, Manoppello seguì le vicende sociali simili agli altri comuni della vallata.

Nel '900 il paese subì gli effetti delle due guerre, mentre si sviluppò in modo concreto l'industria mineraria. Tale tradizione lavorativa continuerà anche dopo la chiusura delle cave e porterà molti minatori ad emigrare nelle miniere estrattive del Belgio.

A testimonianza del senso di continuità della cultura mineraria che i cittadini di Manoppello insieme a tutti gli italiani hanno portato oltralpe, sia in termini di manodopera che di vite umane, è bene ricordare una delle più tristi pagine di storia del paese: la tragedia di Marcinelle, che portò l'8 agosto 1956 alla morte di 126 minatori italiani. Dei 60 abruzzesi ben 23 venivano da Manoppello.

3. Nota archivistica

L'archivio storico comunale di Manoppello nella sua interezza consta di 1759 registri, 317 faldoni per un totale di 90 metri lineari di documentazione; di cui 228 faldoni, 1662 registri relativi all'Archivio Comunale e 89 faldoni, 133 registri per gli Archivi Aggregati.

Ricostruire le vicende dell'archivio comunale non è stato facile e questo è dovuto a diversi fattori: la sinteticità della descrizione archivistica e dunque un'analisi meno approfondita delle carte; le vistose lacune presenti in archivio, che si configura come un archivio “moderno” e spesso non integro; la scarsa attenzione ad esso prestata nel corso del tempo, che ha impedito di tenere traccia degli eventi che hanno interessato l'archivio nel corso del tempo (eventuali scarti, spostamenti, dispersioni, accorpamenti, etc.), eccettuati gli interventi più recenti. Nonostante ciò, i documenti hanno restituito alcune informazioni utili, a cui si aggiungono le notizie riferite dal personale che tuttora presta servizio presso il Comune.

Innanzitutto occorre dire che il Comune non ha sempre avuto sede nel luogo in cui si trova ora: in passato, infatti, la sede municipale si trovava in piazza S. Francesco.

Una prima notizia circa le dispersioni avvenute in archivio si trova in un documento del 1946 (conservato in serie Carteggio amministrativo, sottoserie Categoria I, b. 1, fasc. 8) in cui il sindaco scrive al direttore dell'Archivio di Stato di Chieti (che aveva in precedenza chiesto notizie circa la situazione degli archivi situati in zone che erano state teatro di guerra) che presso la sede del municipio si erano stabiliti, nel 1943, i soldati tedeschi: “fin dall'ottobre 1943 militi della S.S. tedesca invadevano gli uffici e l'archivio di questo comune, asportando mobili, carteggio vario [...] Successivamente reparti di alpini tedeschi di stanza in Manoppello seguitarono ad asportare, e distruggere questa volta, tutto il carteggio e il mobilio lasciato dalla S.S. e che essi adoperarono per alimentare le loro cucine: in questa seconda ondata l'archivio andava completamente saccheggiato [...]” e segue un elenco dei documenti andati perduti (conti consuntivi, censi e canoni del comune, deliberazioni, carteggio vario). Questa comunicazione sembra spiegare la quasi totale assenza di documentazione antica (praticamente inesistente il carteggio ottocentesco, pochi i volumi che risalgono a prima del Novecento): i registri che attualmente si conservano (per lo più

deliberazioni e documentazione appartenente agli archivi aggregati) devono essere dunque scampati a questa massiccia distruzione di carte.

Anche in una relazione del sindaco (anno 1948, conservata in serie Copie di deliberazioni, 1, fasc. 1) si parla di permanenza delle truppe tedesche presso l'edificio comunale: "voi tutti ricordate in quale stato pietoso si trovava la nostra Sede municipale. La permanenza in essa di truppe tedesche, l'avevano ridotta in condizioni indecenti. Gli uffici malmessi con mucchi di pratiche gettate alla rinfusa in ogni angolo [...] l'archivio buttato all'aria [...]"; si accenna, inoltre, anche ad un riordino delle carte (di questo intervento, però, non viene specificato l'anno): "l'archivio è stato riordinato dal cav. Tiboni, già archivista capo della Prefettura di Pescara, in modo perfetto, per cui oggi è oltremodo semplice la ricerca di pratiche e documenti". Stando a questa notizia, quello che rimase a seguito del periodo bellico fu ordinato dal detto Tiboni: tuttavia di questo lavoro non rimane traccia scritta (un elenco o inventario) né una qualche traccia riconoscibile sui documenti (una segnatura, ad esempio, o una qualche numerazione dei pezzi). Unica testimonianza potrebbero essere alcuni faldoni del carteggio, il cui aspetto esteriore (stessi faldoni, stessa grafia, stesso modo di fascicolare i documenti) fa pensare ad un intervento unitario.

Negli anni '60, poi, si registra il crollo della sede originaria del Comune, dovuto ad un cedimento interno della struttura. A seguito di tale evento gli uffici comunali vengono trasferiti presso la locale scuola elementare, in via S. D'Acquisto. Nel frattempo si comincia a costruire la nuova sede, che diventa attiva nel 1988: di conseguenza l'archivio ha subito almeno due spostamenti, nel corso dei quali potrebbero anche esserci stati ulteriori dispersioni di documenti.

Negli ultimi anni c'è stato un certo interesse da parte dell'amministrazione nei confronti del suo archivio: oltre al reiterato tentativo di ottenere il finanziamento regionale per il riordino dell'archivio storico, il Comune ha provveduto, rivolgendosi a più archivisti, ad uno scarto, autorizzato dalla Soprintendenza archivistica per l'Abruzzo, del materiale non destinato alla conservazione (anno 2012), e ad un censimento della documentazione esistente in archivio, anche quella più recente, con numerazione degli scaffali ed elencazione delle pratiche.

Al momento dell'elaborazione e presentazione del progetto di riordino (anno 2012) il materiale era conservato parte in tre locali situati al piano interrato e parte

nell'ufficio di Anagrafe e stato civile al primo piano del Municipio. Altra documentazione era ed è tuttora conservata nella Delegazione di stato civile di Ripacorbaria (attualmente frazione di Manoppello, ma fino alla fine dell'Ottocento comune autonomo) e in quella di Manoppello Scalo (delegazione istituita nel 1955): si tratta di registri di nascita, matrimonio e morte che sono stati numerati separatamente da quelli dell'Ufficio anagrafe e stato civile della sede principale del Comune e descritti autonomamente in inventario.

Un breve cenno, infine, ad una porzione di documentazione che appartiene alla Direzione didattica statale di Manoppello ed è conservata anch'essa al piano interrato del Comune: si tratta di circa 150 faldoni e 50 registri risalenti agli anni '60-'80 del XX secolo. Questo materiale non è stato incluso nel presente progetto poiché rimane di proprietà della scuola, che ha manifestato l'intenzione di recuperarlo.

Il progetto prevedeva un riordino sommario dell'archivio e la conseguente valorizzazione del lavoro svolto. I lavori sono stati avviati nel marzo 2013 e si sono conclusi nel settembre dello stesso anno con il raggiungimento di tutti gli obiettivi previsti e con la sistemazione del locale adibito ad uso esclusivo di archivio storico: il locale in questione è stato risanato e dotato di scaffalature metalliche nuove, le quali sono state numerate per poter indicare in inventario la collocazione dei pezzi. L'acquisto di nuovi scaffali e lo spostamento dei documenti che fanno parte invece dell'archivio di deposito, sistemati nella stanza adiacente, hanno consentito di creare in archivio altro spazio destinato ad ospitare i futuri incrementi di materiale documentario. Durante i lavori si è provveduto, inoltre, all'eliminazione di tutto il materiale che non faceva parte dell'archivio (pacchi di moduli in bianco, gazzette ufficiali, giornali e riviste) e all'identificazione, secondo il massimario di scarto, dei documenti non destinati alla conservazione (che non sono stati compresi nel presente inventario).

La maggior parte della documentazione era imbustata o fascicolata e si disponeva, per di più, di un elenco del materiale esistente in archivio, frutto del lavoro di censimento effettuato l'anno precedente al presente lavoro; una parte di essa, però, non era ancora stata identificata e in alcuni casi non era neppure condizionata. Il lavoro di riordino ha interessato solamente l'archivio storico e dunque tutti gli affari esauriti da oltre 40 anni; dopo aver separato questa parte

d'archivio da quella appartenente all'archivio di deposito, le carte sono state ricondotte alle loro serie di appartenenza o, quando questo non è stato possibile, riunite in serie o fascicoli di atti diversi. Il lavoro, dunque, si è sostanzialmente limitato alla ricostituzione delle serie in base alle indicazioni riportate sul dorso dei faldoni e al contenuto delle carte (quando si trattava di fascicoli o carte sciolte), alla ricomposizione dell'ordine cronologico delle pratiche e all'elencazione dei fascicoli contenuti nei faldoni.

I dati rilevati nel corso della schedatura sono i seguenti: per la serie sono stati riportati gli estremi cronologici, la consistenza, la collocazione (indicazione dello scaffale e del palchetto) e la segnatura provvisoria dei faldoni (costituita da un codice alfanumerico diverso per ciascuna serie); è stato inoltre compilato un elenco dei fascicoli conservati in ogni faldoni: per questi fascicoli è stato riportato solo il titolo, originale o attribuito.

Solo nel caso della serie Carteggio amministrativo sono state create delle sottoserie, tante quante sono le categorie del titolare in uso; si è reso infine necessario, almeno per questo riordino sommario, ricorrere a due serie di atti diversi, ovvero Pratiche diverse e Registri diversi: nel primo caso si tratta di fascicoli che non si è riusciti a ricondurre con certezza ad alcuna serie e nel secondo di registri per i quali si conserva un unico esemplare.

Nel corso della schedatura si è riusciti ad individuare ben nove cosiddetti archivi aggregati, per alcuni dei quali si conserva però scarsissima documentazione. I fondi archivistici individuati sono i seguenti:

- Ufficio di conciliazione
- Congrega del Ss. Sacramento
- Monte frumentario
- Arciconfraternita del Ss. Rosario
- Congregazione di carità
- Patronato scolastico
- Ente comunale di assistenza (ECA)
- Comitato di patronato Onmi
- Consorzio veterinario

Dalle carte sono inoltre emerse notizie sull'esistenza di un ospedale, di un Monte dei morti e di alcune cappelle laicali. Anche per gli archivi aggregati è stato svolto lo stesso lavoro: il materiale già condizionato è stato ricomposto in ordine cronologico mentre il materiale sciolto è stato inserito in fascicoli di carte sciolte; le carte sono quindi state ricondotte all'ente produttore, di cui si è tracciata una breve nota istituzionale; per ogni archivio, infine, sono stati rilevati estremi cronologici, consistenza, collocazione, segnatura provvisoria e tipologia dei documenti conservati; a questi dati si aggiunge l'elenco dei fascicoli conservati nei faldoni. L'archivio dell'Eca si è rivelato piuttosto consistente e questo ha fatto optare per la creazione di otto serie (deliberazioni, contabilità, carteggio e atti).

Come spesso accade, in alcuni di questi archivi si è verificato il caso della cosiddetta "vischiosità archivistica": in occasione di soppressione di enti e passaggi di competenze le carte passano da un soggetto produttore all'altro senza che sia possibile dividere nettamente un periodo dall'altro e dunque separare le carte. Sappiamo infatti che il Monte frumentario, la Congrega del Ss. Sacramento e l'Arciconfraternita del Ss. Rosario furono concentrati alla fine dell'Ottocento nella Congregazione di carità; quest'ultima a sua volta fu concentrata, nel 1937, nell'Ente comunale di assistenza, mentre il Monte frumentario divenne, nel 1938, Cassa comunale di credito agrario. Tali vicende hanno inevitabilmente portato ad una commistione di carte tra un complesso documentario e l'altro.

Solo un riordino analitico degli archivi consentirà di separare correttamente la documentazione.

4. Archivio storico comunale

► SERIE: DELIBERAZIONI DE DECURIONATO

- **4 registri, 1817 – 1843; 1854 - 1861.**

Segnature: DEC.1 – DEC.4

Collocazione: Armadio.

► SERIE: DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE

- **16 registri, 1902 – 1966.** Manca l'anno 1963. Le delibere dell'anno 1947 sono riportate in uno dei registri delle delibere del consiglio comunale (DECO.12). Uno dei registri (DG.3) contiene anche le delibere del podestà (1927-1934).

Segnature: DG.1 – DG.16.

Collocazione: Scaffale 5, Palchetto 1.

► SERIE: DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO COMUNALE

- **22 registri, 1863 - 1970.** Sono presenti gli anni: 1863 – 1885; 1894 – 1927; 1947; 1951 – 1955; 1957-1962; 1964 – 1966; 1967 - 1970. Si segnalano le seguenti particolarità: un registro (DECO.11) riporta anche le delibere del podestà (1927-1929); un altro (DECO.12) riporta anche le delibere di giunta (1947); uno dei registri riporta solo gli indici delle deliberazioni degli anni 1967-1971.

Segnature: DECO.1 – DECO.22.

Collocazione: Scaffale 5, Palchetto 1.

► **SERIE: DELIBERAZIONI DEL PODESTA'**

- **3 registri, 1929 – 1944.** Alcune delle delibere del podestà sono riportate nei registri delle delibere di giunta (DG.3, anni 1927-1934; DECO.11, anni 1927-1929).

Segnature: DEPO.1 – DEPO.3.

Collocazione: Scaffale 5, Palchetto 1.

► **SERIE: BROGLIACCI DELLE SEDUTE**

- **3 registri, 1961 – 1975.** Si tratta di brogliacci delle sedute del consiglio comunale (anni 1961-1974) e della giunta municipale (1963-1975).

Segnature: BRO.1 – BRO.3.

Collocazione: Scaffale 5, Palchetto 1.

► **SERIE: COPIE DI DELIBERE DI GIUNTA E CONSIGLIO CON ALLEGATI**

- **15 buste, 1948 – 1970.** Si tratta di copie delle deliberazioni di giunta e consiglio comunale a cui sono allegate carte relative alle delibere stesse (un breve carteggio, una richiesta, fatture o ricevute, comunicazioni diverse).

BUSTA 1: 1948-1955

1/1 Relazione del sindaco al consiglio comunale nelle seduta del 8 gennaio 1948

1/2 Copie delibere di giunta 1949

1/3 Copie delibere di giunta 1950

1/4 Copie delibere di giunta 1955

1/5 Copie delibere di consiglio 1955

BUSTA 2: 1956-1958

- 2/1 Copie delibere di giunta 1956
- 2/2 Copie delibere di consiglio 1956
- 2/3 Copie delibere di giunta 1957
- 2/4 Copie delibere di consiglio 1957
- 2/5 Copie delibere di giunta 1958
- 2/6 Copie delibere di consiglio 1958

BUSTA 3: 1959-1960

- 3/1 Copie delibere di giunta 1959
- 3/2 Copie delibere di consiglio 1959
- 3/3 Copie delibere di giunta 1960
- 3/4 Copie delibere di consiglio 1960

BUSTA 4: 1961-1962

- 4/1 Copie delibere di giunta 1961
- 4/2 Copie delibere di consiglio 1961
- 4/3 Copie delibere di giunta 1962
- 4/4 Copie delibere di consiglio 1962

BUSTA 5: 1963

- 5/1 Copie delibere di giunta 1963
- 5/2 Copie delibere di consiglio 1963

BUSTA 6: 1964

- 6/1 Copie delibere di giunta 1964

BUSTA 7: 1965

- 7/1 Copie delibere di giunta 1965
- 7/2 Copie delibere di consiglio 1965

BUSTA 8: 1966

8/1 Copie delibere di giunta 1966

BUSTA 9: 1966-1967

9/1 Copie delibere di consiglio 1966

9/2 Copie delibere di giunta 1967

BUSTA 9BIS: 1967

9BIS/1 Copie delibere di giunta 1967

9BIS/2 Copie delibere di consiglio 1967

BUSTA 10: 1967-1968

10/1 Copie delibere di consiglio 1967

10/2 Copie delibere di giunta 1968

10/3 Copie delibere di consiglio 1968

BUSTA 11: 1969

11/1 Copie delibere di giunta 1969

BUSTA 12: 1969

12/1 Copie delibere di giunta 1969

BUSTA 13: 1969-1970

13/1 Copie delibere di giunta 1969

13/2 Copie delibere di consiglio 1969

13/3 Copie delibere di giunta 1970

BUSTA 14: 1970

14/1 Copie delibere di giunta 1970

BUSTA 15: 1970

15/1 Copie delibere di giunta 1970

15/2 Copie delibere di consiglio 1970

Segnature: COD.1 – COD.15.

Collocazione: Scaffale 5, Palchetto 2-3.

► **SERIE: CONTRATTI**

● **2 buste, 1949 – 1971.**

BUSTA 1: 1949 - 1969

1/1 “Contratti” 1949-1969

BUSTA 2: 1967 - 1971

2/1 Contratti 1967-1971

Segnature: CON.1 – CON.2.

Collocazione: Scaffale 5, Palchetto 3.

► **SERIE: REGOLAMENTI COMUNALI**

● **1 busta, 1877 – 1975.**

BUSTA 1: 1877 - 1975

1/1 Regolamenti antichi

1/2 Regolamento sulla tassa di posteggio

1/3 Assistenza medica e vigilanza sanitaria

1/4 Applicazione delle insegne

1/5 Biblioteca popolare

1/6 Polizia Edilizia

1/7 “Regolamenti Comunali”

1/8 Servizio raccolta e trasporto rifiuti

1/9 Regolamenti Comunali diversi

- 1/10”Regolamento polizia mortuaria
- 1/11 “Regolamento per barbieri e parrucchieri
- 1/12 “Regolamento servizio medicina scolastica
- 1/13 “Regolamento uso benzina vigili, nettezza urbana,fontanieri gasolio per ruspa

Segnature: REG.1.

Collocazione: Scaffale 5, Palchetto 3.

► **SERIE: PROTOCOLLI DELLA CORRISPONDENZA**

- **14 registri, 1945 – 1970.** Mancano gli anni: 1946, 1948-1949, 1951-1952, 1954, 1958-1959.

Segnature: PRO.1 – PRO.14.

Collocazione: Scaffale 4, Palchetto 6.

► **SERIE: CARTEGGIO AMMINISTRATIVO, 113 buste, 1885-1987.**

- **SOTTOSERIE CATEGORIA I: 6 buste,1936;1940-1977.**

BUSTA 1: 1936 – 1946

- 1/1 “Causa B. R. contro Comune di Manoppello”
- 1/2 Carteggio Amministrativo Categoria I 1940
- 1/3 Carteggio Amministrativo Categoria I 1941
- 1/4 Carteggio Amministrativo Categoria I 1942
- 1/5 Carteggio Amministrativo Categoria I 1943
- 1/6 Carteggio Amministrativo Categoria I 1944
- 1/7 Carteggio Amministrativo Categoria I 1945
- 1/8 Carteggio Amministrativo Categoria I 1946

BUSTA 2: 1947 – 1955

- 2/1 Carteggio Amministrativo Categoria I 1947
- 2/2 Carteggio Amministrativo Categoria I 1948
- 2/3 Carteggio Amministrativo Categoria I 1949
- 2/4 Carteggio Amministrativo Categoria I 1950
- 2/5 Carteggio Amministrativo Categoria I 1951
- 2/6 Carteggio Amministrativo Categoria I 1953
- 2/7 Carteggio Amministrativo Categoria I 1954
- 2/8 Carteggio Amministrativo Categoria I 1955

BUSTA 3: 1956 – 1961

- 3/1 Carteggio Amministrativo Categoria I 1956
- 3/2 Carteggio Amministrativo Categoria I 1957
- 3/3 Cause dell'Amministrazione Comunale
- 3/4 Carteggio Amministrativo Categoria I 1958
- 3/5 Inventario mobili e arredi degli uffici 1958
- 3/6 Carteggio Amministrativo Categoria I 1959
- 3/7 Carteggio Amministrativo Categoria I 1960
- 3/8 Carteggio Amministrativo Categoria I 1961

BUSTA 4: 1962 – 1968

- 4/1 Carteggio Amministrativo Categoria I 1962
- 4/2 "Segretario comunale S. E."
- 4/3 "Nuovo consiglio comunale 1962"
- 4/4 Carteggio Amministrativo Categoria I 1963
- 4/5 Carteggio Amministrativo Categoria I 1964
- 4/6 Carteggio Amministrativo Categoria I 1965
- 4/7 Carteggio Amministrativo Categoria I 1966
- 4/8 Carteggio Amministrativo Categoria I 1967
- 4/9 Carteggio Amministrativo Categoria I 1968

BUSTA 5: 1969 – 1970

5/1 Carteggio Amministrativo Categoria I 1969

5/2 Carteggio Amministrativo Categoria I 1970

5/3 Gestione Personale

BUSTA 6: 1962 – 1977

6/1 Previdenza per i dipendenti degli enti locali 1962-1977

6/2 “Contributi cassa pensioni”

6/3 “Pratica Opera Nazionale Invalidi di Guerra”

6/4 “Concorrenti concorso 1° applicato”

6/5 “Interpellanza consiglieri comunali I. R. e D. P. G.”

Segnature: CA.I.1 – CA.I.6.

Collocazione: Scaffale 5, Palchetto 4.

● **SOTTOSERIE CATEGORIA II: 5 buste, 1940-1970.**

BUSTA 1: 1940 – 1944

1/1 Carteggio Amministrativo Categoria II 1940

1/2 Carteggio Amministrativo Categoria II 1941

1/3 Carteggio Amministrativo Categoria II 1942

1/4 Carteggio Amministrativo Categoria II 1943

1/5 Carteggio Amministrativo Categoria II 1944

BUSTA 2: 1945 – 1949

2/1 Carteggio Amministrativo Categoria II 1945

2/2 Assistenza postbellica

2/3 Carteggio Amministrativo Categoria II 1946

2/4 Carteggio Amministrativo Categoria II 1947

2/5 Carteggio Amministrativo Categoria II 1948

2/6 “Poveri 1949”

2/7 Carteggio Amministrativo Categoria II 1949

BUSTA 3: 1950 – 1956

3/1 Carteggio Amministrativo Categoria II 1950

3/2 Carteggio Amministrativo Categoria II 1951

3/3 Carteggio Amministrativo Categoria II 1952

3/4 Carteggio Amministrativo Categoria II 1953

3/5 Inventario mobili e arredi degli uffici 1954

3/6 “Domande di ammissione elenco dei poveri”

3/7 Carteggio Amministrativo Categoria II 1955

3/8 Carteggio Amministrativo Categoria II 1956

BUSTA 4: 1957 – 1961

4/1 Carteggio Amministrativo Categoria II 1957

4/2 Ricette per i poveri

4/3 Carteggio Amministrativo Categoria II 1958

4/4 Carteggio Amministrativo Categoria II 1959

4/5 Carteggio Amministrativo Categoria II 1960

4/6 Carteggio Amministrativo Categoria II 1961

BUSTA 5: 1962 – 1970

5/1 Carteggio Amministrativo Categoria II 1962

5/2 Carteggio Amministrativo Categoria II 1963

5/3 Carteggio Amministrativo Categoria II 1964

5/4 Carteggio Amministrativo Categoria II 1965

5/5 Carteggio Amministrativo Categoria II 1966

5/6 Carteggio Amministrativo Categoria II 1967

5/7 Carteggio Amministrativo Categoria II 1968

5/8 Carteggio Amministrativo Categoria II 1969

5/9 Carteggio Amministrativo Categoria II 1970

Segnature: CA.II.1 – CA.II.5.

Collocazione: Scaffale 5, Palchetto 4-5.

● **SOTTOSERIE CATEGORIA III: 1 busta, 1941-1970.**

BUSTA 1: 1941 – 1970

- 1/1 Carteggio Amministrativo Categoria III 1941
- 1/2 Carteggio Amministrativo Categoria III 1942
- 1/3 Carteggio Amministrativo Categoria III 1943
- 1/4 Carteggio Amministrativo Categoria III 1944
- 1/5 Carteggio Amministrativo Categoria III 1945
- 1/6 Carteggio Amministrativo Categoria III 1946
- 1/7 Carteggio Amministrativo Categoria III 1947
- 1/8 Carteggio Amministrativo Categoria III 1948
- 1/9 Carteggio Amministrativo Categoria III 1949
- 1/10 Carteggio Amministrativo Categoria III 1950
- 1/11 Carteggio Amministrativo Categoria III 1951
- 1/12 Carteggio Amministrativo Categoria III 1952
- 1/13 Carteggio Amministrativo Categoria III 1953
- 1/14 Carteggio Amministrativo Categoria III 1954
- 1/15 Carteggio Amministrativo Categoria III 1955
- 1/16 Carteggio Amministrativo Categoria III 1956
- 1/17 Carteggio Amministrativo Categoria III 1957
- 1/18 Carteggio Amministrativo Categoria III 1958
- 1/19 Carteggio Amministrativo Categoria III 1959
- 1/20 Carteggio Amministrativo Categoria III 1960
- 1/21 Carteggio Amministrativo Categoria III 1961
- 1/22 Carteggio Amministrativo Categoria III 1962
- 1/23 Carteggio Amministrativo Categoria III 1963
- 1/24 Carteggio Amministrativo Categoria III 1965

1/25 Carteggio Amministrativo Categoria III 1966
1/26 Carteggio Amministrativo Categoria III 1967
1/27 Carteggio Amministrativo Categoria III 1968
1/28 Carteggio Amministrativo Categoria III 1969
1/29 Carteggio Amministrativo Categoria III 1970
1/30 Carteggio Amministrativo Categoria III 1970

Segnature: CA.III.1.

Collocazione: Scaffale 5, Palchetto 5.

● **SOTTOSERIE CATEGORIA IV: 4 buste, 1940-1977.**

BUSTA 1: 1940 – 1951

1/1 Carteggio Amministrativo Categoria IV 1940
1/2 Carteggio Amministrativo Categoria IV 1941
1/3 Carteggio Amministrativo Categoria IV 1942
1/4 Carteggio Amministrativo Categoria IV 1943
1/5 Carteggio Amministrativo Categoria IV 1944
1/6 Carteggio Amministrativo Categoria IV 1945
1/7 Carteggio Amministrativo Categoria IV 1946
1/8 Carteggio Amministrativo Categoria IV 1947
1/9 Carteggio Amministrativo Categoria IV 1948
1/10 Carteggio Amministrativo Categoria IV 1949
1/11 Carteggio Amministrativo Categoria IV 1950
1/12 Carteggio Amministrativo Categoria IV 1951
1/13 Carteggio Amministrativo Categoria IV 1951

BUSTA 2: 1952 – 1963

2/1 Carteggio Amministrativo Categoria IV 1952
2/2 Carteggio Amministrativo Categoria IV 1953
2/3 Carteggio Amministrativo Categoria IV 1954

- 2/4 Carteggio Amministrativo Categoria IV 1955
- 2/5 Carteggio Amministrativo Categoria IV 1956
- 2/6 Carteggio Amministrativo Categoria IV 1957
- 2/7 Carteggio Amministrativo Categoria IV 1958
- 2/8 Carteggio Amministrativo Categoria IV 1959
- 2/9 Carteggio Amministrativo Categoria IV 1960
- 2/10 Carteggio Amministrativo Categoria IV 1961
- 2/11 Carteggio Amministrativo Categoria IV 1962
- 2/12 Carteggio Amministrativo Categoria IV 1963

BUSTA 3: 1964 – 1970

- 3/1 Carteggio Amministrativo Categoria IV 1964
- 3/2 Carteggio Amministrativo Categoria IV 1965
- 3/3 Carteggio Amministrativo Categoria IV 1966
- 3/4 Carteggio Amministrativo Categoria IV 1967
- 3/5 Inventario mobili e arredi degli uffici 1968
- 3/6 Carteggio Amministrativo Categoria IV 1969
- 3/7 Carteggio Amministrativo Categoria IV 1970
- 3/8 Autorizzazioni per posa di lapidi al cimitero 1969 - 1970

BUSTA 4: 1968 – 1977

- 4/1 Statistica del bestiame macellato
- 4/2 Registro dei cani esistenti nel territorio comunale
- 4/3 “Peste suina – vaccinazione obbligatoria”
- 4/4 Corrispondenza con l’ufficio del veterinario provinciale di Pescara
- 4/5 Corrispondenza relativa a profilassi d’igiene

Segnature: CA.IV.1 – CA.IV.4.

Collocazione: Scaffale 5, Palchetti 5.

● **SOTTORIE CATEGORIA V: 17 buste, 1885-1974.**

BUSTA 1: 1940 – 1943

1/1 Carteggio Amministrativo Categoria V 1940

1/2 Carteggio Amministrativo Categoria V 1941

1/3 Carteggio Amministrativo Categoria V 1942

1/4 Carteggio Amministrativo Categoria V 1943

BUSTA 2: 1944 – 1948

2/1 Carteggio Amministrativo Categoria V 1944

2/2 Carteggio Amministrativo Categoria V 1945

2/3 Carteggio Amministrativo Categoria V 1946

2/4 Carteggio Amministrativo Categoria V 1947

2/5 Carteggio Amministrativo Categoria V 1948

BUSTA 3: 1949 – 1952

3/1 Carteggio Amministrativo Categoria V 1949

3/2 Carteggio Amministrativo Categoria V 1950

3/3 Carteggio Amministrativo Categoria V 1951

3/4 Carteggio Amministrativo Categoria V 1952

BUSTA 4: 1953 – 1956

4/1 Carteggio Amministrativo Categoria V 1953

4/2 Carteggio Amministrativo Categoria V 1953

4/3 Carteggio Amministrativo Categoria V 1955

4/4 Carteggio Amministrativo Categoria V 1956

BUSTA 5: 1957 – 1959

5/1 Carteggio Amministrativo Categoria V 1957

5/2 Carteggio Amministrativo Categoria V 1958

5/3 Carteggio Amministrativo Categoria V 1959

BUSTA 6: 1960 – 1962

- 6/1 Carteggio Amministrativo Categoria V 1960
- 6/2 Carteggio Amministrativo Categoria V 1961
- 6/3 Carteggio Amministrativo Categoria V 1962

BUSTA 7: 1963 – 1965

- 7/1 Carteggio Amministrativo Categoria V 1963
- 7/2 Carteggio Amministrativo Categoria V 1964
- 7/3 Carteggio Amministrativo Categoria V 1965

BUSTA 8: 1966 – 1968

- 8/1 Carteggio Amministrativo Categoria V 1966
- 8/2 Carteggio Amministrativo Categoria V 1967
- 8/3 Carteggio Amministrativo Categoria V 1968

BUSTA 9: 1969

- 9/1 Carteggio Amministrativo Categoria V 1969

BUSTA 10: 1885 – 1938; 1958; 1970.

- 10/1 Carteggio Amministrativo Categoria V 1970
- 10/2 Mutui 1885 – 1912;1923 - 1936
- 10/3 Inventari dei beni comunali 1929 – 1938;1958

BUSTA 11: 1950 – 1961

- 11/2 “Fatture Spese”
- 11/3 “Pratica del catasto E.U.”
- 11/4 Verbali di verifica di cassa
- 11/5 Statistiche imposte di consumo
- 11/6 Imposta di famiglia e denunce del bestiame

BUSTA 12: 1955 – 1958

- 12/1 Atti della Commissione comunale dei tributi locali
- 12/2 Prestazioni obbligatorie
- 12/3 Ingiù 1956
- 12/4 “Contabilità mese dicembre 1958 con tutti gli elaborati contabili”
- 12/5 Imposte e tasse comunali 1958

BUSTA 13: 1959 – 1964

- 13/1 Imposte e tasse comunali 1959 - 1965
- 13/2 Commissione comunale dei tributi locali e Imposte e Tasse
- 13/3 “Contabilità 1962 – 1963”
- 13/4 Atti Categoria V
- 13/5 “Conti Consuntivi”
- 13/6 Servizio di Tesoreria

BUSTA 14: 1960 – 1966

- 14/1 “Imposte e tasse 1960”
- 14/2 “Reclami imposte di famiglia 1963”
- 14/3 “Rettifiche imposte 1962”
- 14/4 Variazione da apportare ai ruoli
- 14/5 “Denunce di cessazione imposta sui cani anno 1965”
- 14/6 Carteggio Categoria V
- 14/7 “Reclami imposte 1963”
- 14/8 “Reclami imposte 1964”

BUSTA 15: 1961 – 1968

- 15/1 “Reclami imposte relativi all’anno 1961”
- 15/2 Mandati di pagamento
- 15/3 Denunce dei redditi
- 15/4 Bollettario riscossione entrate 1967
- 15/5 Imposte e tasse comunali 1967 - 1969

15/6 “Bilancio 1968”

BUSTA 16: 1961 – 1974

16/1 “Bilancio 1961”

16/2 “1968 Ricorsi da contro dedurre”

16/3 “Evidenza inviti a pagamento”

16/4 Verbali di accertamento dei materiali da costruzione

16/5 “Atti pagati”

16/6 Atti Categoria V 1969

16/7 Imposte e Tasse Comunali 1969 - 1970

16/8 Carteggio e Atti Categoria V 1969 - 1970

16/9 Mastro e Bilancio 1973

16/10 “Bilancio 1974”

BUSTA 17: 1967 – 1972

17/1 “Commissione Comunale Tributi Locali”

17/2 “Imposta di patente”

17/3 “Ricorsi contribuenti pendenti GPA”

17/4 “Ruoli dal 1968 al 1972”

17/5 “Imposta di famiglia ricorso D. O. L., B. ed E.”

17/6 “Tariffa imposta di famiglia”

17/7 “Atti vari”

17/8 “Segreteria firma”

Signature: CA.V.1 – CA.V.17.

Collocazione: Scaffale 5, Palchetto 5-6.

● **CATEGORIA VI: 5 buste, 1940-1970.**

BUSTA 1: 1940 – 1950

1/1 Carteggio Amministrativo Categoria VI 1940

1/2 Carteggio Amministrativo Categoria VI 1941

1/3 Carteggio Amministrativo Categoria VI 1942
1/4 Carteggio Amministrativo Categoria VI 1943
1/5 Carteggio Amministrativo Categoria VI 1944
1/6 Carteggio Amministrativo Categoria VI 1945
1/7 Carteggio Amministrativo Categoria VI 1946
1/8 Carteggio Amministrativo Categoria VI 1947
1/9 Carteggio Amministrativo Categoria VI 1948
1/10 Carteggio Amministrativo Categoria VI 1949
1/11 Carteggio Amministrativo Categoria VI 1950

BUSTA 2: 1951 – 1957

2/1 Carteggio Amministrativo Categoria VI 1951
2/2 Carteggio Amministrativo Categoria VI 1952
2/3 Carteggio Amministrativo Categoria VI 1953
2/4 Carteggio Amministrativo Categoria VI 1954
2/5 Carteggio Amministrativo Categoria VI 1955
2/6 Carteggio Amministrativo Categoria VI 1956
2/7 Carteggio Amministrativo Categoria VI 1957

BUSTA 3: 1958 – 1963

3/1 Carteggio Amministrativo Categoria VI 1958
3/2 Carteggio Amministrativo Categoria VI 1959
3/3 Carteggio Amministrativo Categoria VI 1960
3/4 Carteggio Amministrativo Categoria VI 1961
3/5 Carteggio Amministrativo Categoria VI 1962
3/6 Carteggio Amministrativo Categoria VI 1963

BUSTA 4: 1964 – 1968

4/1 Carteggio Amministrativo Categoria VI 1964
4/2 Carteggio Amministrativo Categoria VI 1965
4/3 Carteggio Amministrativo Categoria VI 1966
4/4 Carteggio Amministrativo Categoria VI 1967

4/5 Carteggio Amministrativo Categoria VI 1968

BUSTA 5: 1969 – 1970

5/1 Carteggio Amministrativo Categoria VI 1969

5/2 Carteggio Amministrativo Categoria VI 1970

Segnature: CA.VI.1 – CA.VI.5.

Collocazione: Scaffale 1, Palchetto 2.

● **CATEGORIA VII: 1 busta,1921;1924;1940-1970.**

BUSTA 1: 1940 – 1970

1/1 Carteggio Amministrativo Categoria VII 1940

1/2 Carteggio Amministrativo Categoria VII 1941

1/3 Carteggio Amministrativo Categoria VII 1942

1/4 Carteggio Amministrativo Categoria VII 1943

1/5 Carteggio Amministrativo Categoria VII 1944

1/6 Carteggio Amministrativo Categoria VII 1945

1/7 Carteggio Amministrativo Categoria VII 1946

1/8 Carteggio Amministrativo Categoria VII 1947

1/9 Carteggio Amministrativo Categoria VII 1948

1/10 Carteggio Amministrativo Categoria VII 1949

1/11 Carteggio Amministrativo Categoria VII 1950

1/12 Carteggio Amministrativo Categoria VII 1951

1/13 Carteggio Amministrativo Categoria VII 1952

1/14 Carteggio Amministrativo Categoria VII 1953

1/15 Carteggio Amministrativo Categoria VII 1954

1/16 Carteggio Amministrativo Categoria VII 1955

1/17 Carteggio Amministrativo Categoria VII 1956

1/18 Carteggio Amministrativo Categoria VII 1957

1/19 Carteggio Amministrativo Categoria VII 1958

- 1/20 Carteggio Amministrativo Categoria VII 1959
- 1/21 Carteggio Amministrativo Categoria VII 1960
- 1/22 Carteggio Amministrativo Categoria VII 1964
- 1/23 Carteggio Amministrativo Categoria VII 1965
- 1/24 Carteggio Amministrativo Categoria VII 1966
- 1/25 Carteggio Amministrativo Categoria VII 1967
- 1/26 Carteggio Amministrativo Categoria VII 1968
- 1/27 Carteggio Amministrativo Categoria VII 1969
- 1/28 Carteggio Amministrativo Categoria VII 1970
- 1/29 “Volto Santo e Convento dei Cappuccini”1921
- 1/30 “Fondo culto: verbali ricognizione mobili e arredi sacri esistenti nelle chiese del Volto Santo e delle Clarisse (30 ottobre 24)”
- 1/31 Pignoramenti e vendite all’asta
- 1/32 Giudici Popolari

Segnature: CA.VII.1.

Collocazione: Scaffale 1, Palchetto 2.

● **CATEGORIA VIII: 6 buste,1906-1976.**

BUSTA 1: 1940 – 1943

- 1/1 Carteggio Amministrativo Categoria VIII 1940
- 1/2 Carteggio Amministrativo Categoria VIII 1941
- 1/3 Carteggio Amministrativo Categoria VIII 1942
- 1/4 Carteggio Amministrativo Categoria VIII 1943

BUSTA 2: 1944 – 1952

- 2/1 Carteggio Amministrativo Categoria VIII 1944
- 2/2 Carteggio Amministrativo Categoria VIII 1945
- 2/3 Carteggio Amministrativo Categoria VIII 1946
- 2/4 Carteggio Amministrativo Categoria VIII 1947

- 2/5 Carteggio Amministrativo Categoria VIII 1948
- 2/6 Carteggio Amministrativo Categoria VIII 1949
- 2/7 Carteggio Amministrativo Categoria VIII 1950
- 2/8 Carteggio Amministrativo Categoria VIII 1951
- 2/9 Carteggio Amministrativo Categoria VIII 1952

BUSTA 3: 1953 – 1964

- 3/1 Carteggio Amministrativo Categoria VIII 1953
- 3/2 Carteggio Amministrativo Categoria VIII 1954
- 3/3 Carteggio Amministrativo Categoria VIII 1955
- 3/4 Carteggio Amministrativo Categoria VIII 1956
- 3/5 Carteggio Amministrativo Categoria VIII 1957
- 3/6 Carteggio Amministrativo Categoria VIII 1958
- 3/7 Carteggio Amministrativo Categoria VIII 1959
- 3/8 Carteggio Amministrativo Categoria VIII 1960
- 3/9 Carteggio Amministrativo Categoria VIII 1961
- 3/10 Carteggio Amministrativo Categoria VIII 1962
- 3/11 Carteggio Amministrativo Categoria VIII 1963
- 3/12 Carteggio Amministrativo Categoria VIII 1964

BUSTA 4: 1906 – 1935; 1965 – 1970.

- 4/1 Carteggio Amministrativo Categoria VIII 1965
- 4/2 Carteggio Amministrativo Categoria VIII 1966
- 4/3 Carteggio Amministrativo Categoria VIII 1967
- 4/4 Carteggio Amministrativo Categoria VIII 1968
- 4/5 Carteggio Amministrativo Categoria VIII 1969
- 4/6 Carteggio Amministrativo Categoria VIII 1970
- 4/7 Atti e Carteggio Vario Categoria VIII
- 4/8 Morti e dispersi in guerra- pensioni di guerra
- 4/9 Leva Militare
- 4/10 “Leva 1934”
- 4/11 Richieste per la concessione di sussidi militari

4/12 “Domande Nuove”

4/13 “Domande dirette alla commissione per la concessione dei sussidi militari”

BUSTA 5: 1936 – 1970

5/1 “Domande di sussidio dei militari in licenza straordinaria”

5/2 “Leva 1936”

5/3 “Circolari e disposizioni trattamento economico presente alle bandiere”

5/4 Carteggio e Atti Categoria VIII

5/5 Leva militare:situazioni di famiglia

5/6 “Leva 1946”

5/7 “Leva 1947”

5/8 “Leva 1948”

5/9 Leva di mare 1949

5/10 “Leva classe 1950”

BUSTA 6: 1968 – 1976

6/1 “Leva 1951”

6/2 “Leva militare 1952”

6/3 Leva classe militare 1954

6/4 “Leva classe militare 1955”

6/5 “Liste di Leva 1957”

6/6 “Leva militare anno 1958”

6/7 “Leva classe 1959”

6/8 Carteggio e Atti Categoria VIII

Segnature: CA.VIII.1 – CA.VIII.6.

Collocazione: Scaffale 1, Palchetti 2 – 3.

● **SOTTOSERIE CATEGORIA IX: 3 buste, 1940-1969.**

BUSTA 1: 1940 – 1956

1/1 Carteggio Amministrativo Categoria IX 1940
1/2 Carteggio Amministrativo Categoria IX 1941
1/3 Carteggio Amministrativo Categoria IX 1942
1/4 Carteggio Amministrativo Categoria IX 1943
1/5 Carteggio Amministrativo Categoria IX 1944
1/6 Carteggio Amministrativo Categoria IX 1945
1/7 Carteggio Amministrativo Categoria IX 1946
1/8 Carteggio Amministrativo Categoria IX 1947
1/9 Carteggio Amministrativo Categoria IX 1948
1/10 Carteggio Amministrativo Categoria IX 1949
1/11 Carteggio Amministrativo Categoria IX 1950
1/12 Carteggio Amministrativo Categoria IX 1951
1/13 Carteggio Amministrativo Categoria IX 1952
1/14 Carteggio Amministrativo Categoria IX 1953
1/15 Carteggio Amministrativo Categoria IX 1954
1/16 Carteggio Amministrativo Categoria IX 1955
1/17 Carteggio Amministrativo Categoria IX 1956

BUSTA 2: 1957 – 1965

2/1 Carteggio Amministrativo Categoria IX 1957
2/2 Carteggio Amministrativo Categoria IX 1958
2/3 Carteggio Amministrativo Categoria IX 1959
2/4 Carteggio Amministrativo Categoria IX 1960
2/5 Carteggio Amministrativo Categoria IX 1961
2/6 Carteggio Amministrativo Categoria IX 1962
2/7 Carteggio Amministrativo Categoria IX 1963
2/8 Carteggio Amministrativo Categoria IX 1964
2/9 Carteggio Amministrativo Categoria IX 1965

BUSTA 3: 1966 – 1969

3/1 Carteggio Amministrativo Categoria IX 1966
3/2 Carteggio Amministrativo Categoria IX 1967

3/3 Carteggio Amministrativo Categoria IX 1968

3/4 Carteggio Amministrativo Categoria IX 1969

Segnature: C.IX.1 – C.IX.3.

Collocazione: Scaffale 1, Palchetto 3.

● **SOTTOSERIE CATEGORIA X: 25 buste, 1900-1987.** Oltre al carteggio amministrativo si conserva documentazione relativa a lavori pubblici, cantieri di lavoro, illuminazione pubblica, concessioni di acqua potabile e fognature.

BUSTA 1: 1940 – 1949

1/1 Carteggio Amministrativo Categoria X 1940

1/2 Carteggio Amministrativo Categoria X 1941

1/3 Carteggio Amministrativo Categoria X 1942

1/4 Carteggio Amministrativo Categoria X 1943

1/5 Carteggio Amministrativo Categoria X 1944

1/6 Carteggio Amministrativo Categoria X 1945

1/7 Carteggio Amministrativo Categoria X 1946

1/8 Carteggio Amministrativo Categoria X 1947

1/9 Carteggio Amministrativo Categoria X 1948

1/10 Carteggio Amministrativo Categoria X 1949

BUSTA 2: 1950 – 1956

2/1 Carteggio Amministrativo Categoria X 1950

2/2 Carteggio Amministrativo Categoria X 1951

2/3 Carteggio Amministrativo Categoria X 1952

2/4 Carteggio Amministrativo Categoria X 1953

2/5 Carteggio Amministrativo Categoria X 1954

2/6 Carteggio Amministrativo Categoria X 1955

2/7 Carteggio Amministrativo Categoria X 1956

BUSTA 3: 1957 – 1961

- 3/1 Carteggio Amministrativo Categoria X 1957
- 3/2 Carteggio Amministrativo Categoria X 1958
- 3/3 Carteggio Amministrativo Categoria X 1959
- 3/4 Carteggio Amministrativo Categoria X 1960
- 3/5 Carteggio Amministrativo Categoria X 1961

BUSTA 4: 1962 - 1967

- 4/1 Carteggio Amministrativo Categoria X 1962
- 4/2 Carteggio Amministrativo Categoria X 1963
- 4/3 Carteggio Amministrativo Categoria X 1964
- 4/4 Carteggio Amministrativo Categoria X 1965
- 4/5 Carteggio Amministrativo Categoria X 1966
- 4/6 Carteggio Amministrativo Categoria X 1967

BUSTA 5: 1968 – 1969

- 5/1 Carteggio Amministrativo Categoria X 1968
- 5/2 Carteggio Amministrativo Categoria X 1969

BUSTA 6: 1925 - 1969

- 6/1 “Distribuzione acqua potabile privati 1925”
- 6/2 Richieste per la concessione di acqua potabile e ruolo utenti 1926 - 1935
- 6/3 Contratti per la fornitura di acqua potabile 1926 - 1938
- 6/4 Utenti acqua potabile 1932
- 6/5 Ruoli acqua potabile e concessioni per allaccio all’acquedotto 1938 - 1948
- 6/6 Acqua potabile concessioni ruoli 1958 - 1963
- 6/7 Ruoli utenti acqua potabile 1962 - 1966
- 6/8 Pratiche acqua potabile 1967 – 1969

BUSTA 7: 1967 - 1968

- 7/1 Ruoli utenti acqua potabile 1967

7/2 Ruoli utenti acqua potabile 1968

BUSTA 8: 1969 - 1972

8/1 Ruoli acqua potabile 1969 – 1972

BUSTA 9: 1907 - 1935

9/1 “Strade Vicinali” 1907

9/2 Appalto per impianto e servizio della pubblica illuminazione 1910

9/3 “Strada pel Cimitero e lavori al cimitero 1921”

9/4 “Strada stazione abitata Cipressi 1922”

9/5 Costruzione e sistemazione dell’Acquedotto 1922 - 1928

9/6 “Edificio scolastico 1922”

9/7 “Strada Pedara 1923”

9/8 “Disegni strada stazione Tavole n. 5” 1923

9/9 “Elenco strade comunali 1925”

9/10 Sistemazione acquedotto 1926

9/11 Consolidamento dell’Abitato 1926 - 1932

9/12 Circolazione stradale 1932

9/13 Cimitero Anni ‘20

9/14 Strada interpodereale Valle Tania 1932 - 1935

9/15 “Progetto per l’adattamento dell’ex convento delle clarisse a scuole elementari ed asilo infantile pel centro urbano 1938”

9/16 Costruzione di edifici scolastici 1933- 1935

BUSTA 10: 1933 - 1950

10/1 Sistemazione del palazzo municipale 1933 - 1945

10/2 “Costruzione di tettoia per vendita del bene – Mattatoio comunale provvedimento 1934”

10/3 Autorizzazione alla SME per attraversamenti idraulici sotterranei 1939

10/4 Progetto di edificio scolastico nella frazione S. Maria Arabona 1946

10/5 Strada comunale di Ripacorbaria 1947

10/6 Pavimentazione di piazza Umberto I e sistemazione strade di accesso 1948 -1950

BUSTA 11: 1948 - 1964

11/1 “Progetto di edificio scolastico per la scuola elementare mista a Manoppello”

11/2 “Progetto per la costruzione strada Fonte Murata”

11/3 Sistemazione di strada vicinale in contrada S. Maria Arabona –

Pratica P. Z. 1949 - 1951

11/4 Carteggio in evidenza – Prefettura Altri enti 1950 - 1951

11/5 “Acquedotto comunale” 1950 - 1953

11/6 Costruzione strada di allacciamento Turrivalignani – Strada provinciale

Manoppello 1952

11/7 Atti della Commissione edilizia comunale 1953 – 1964

BUSTA 11 bis: 1949 - 1951

11 bis/1 Cantiere di Lavoro 01157/L 1949 – 1951

BUSTA 12: 1953 - 1963

12/1 “Progetto per la costruzione di allacciamento delle frazioni (Lupi-Sciammadetto-Paoloni-Barbarossa) “ 1953 – 1963

BUSTA 13: 1950 - 1957

13/1 Cantiere di Lavoro N. 0322/2 1950

13/2 Cantiere di Lavoro N. 02823/L 1951

13/3 “Registro dei Fabbricati da costruire (Norme tecniche di edilizia sismica)”

13/4 Statistiche delle opere pubbliche 1957 – 1960

BUSTA 14: 1957 - 1958

14/1 Cantiere di Lavoro N. 030267/L (Campo Sportivo) 1957

14/2 Cantiere di Lavoro N. 032256/ L (Strade di Raccordo) 1957

14/3 Cantiere di Lavoro N. 011352/ L 1958

BUSTA 15: 1958 - 1964

15/1 Costruzione di una scuola nella frazione di Ripacorbaria 1958 - 1964

15/2 “Cantiere di Lavoro N. 05810/L Contabilità inviata il 4-2-1958”

15/3 Cantiere di Lavoro N. 044127/ L 1958

BUSTA 16: 1957 - 1987

16/1 Costruzione del Mattatoio 1957 – 1987

BUSTA 17: 1958 - 1970

17/1 Costruzione della Scuola Elementare del Capoluogo 1958 – 1970

BUSTA 18: 1958 - 1978

18/1 Costruzione della Fognatura di Manoppello Scalo 1958 – 1978

18/2 Costruzione della Fognatura di Manoppello Scalo II Lotto

BUSTA 19: 1958 - 1966

19/1 S.M.E.: Pagamento di sovra canoni per la realizzazione del Terzo e Quarto salto sul fiume Pescara 1958 – 1966

19/2 “Edificio Scolastico Vallone”

19/3 Costruzione dell’Edificio scolastico in Contrada Selva

19/4 Targazione dei veicoli 1959 - 1960

19/5 “Progetto strada Vene – Cerbarano Cantiere Scuola”

BUSTA 20: 1959 - 1968

20/1 Costruzione dell’Edificio per Scuola di Avviamento professionale 1959 – 1968

BUSTA 21: 1960 - 1967

21/1 Costruzione di Edificio scolastico nella contrada “Stazione”

21/2 Costruzione di Edificio scolastico nella contrada “Barbarossa”

21/3 Delibere Fiere e Mercati

21/4 Costruzione strada di allacciamento Ripacorbaria – Capoluogo 1961- 1966

21/5 Autorizzazione a costruire 1961 – 1967

BUSTA 22: 1960 - 1964

22/1 Progetto di elettrificazione delle contrade rurali 1960 – 1964

BUSTA 23: 1960 - 1962

23/1 Progetto per la costruzione di acquedotto nel centro urbano di Manoppello Scalo
1962

23/2 Progetto per la costruzione della rete idrica e delle fognature nel capoluogo 1962

23/3 Cantiere di Lavoro n. 062 183/L

BUSTA 24: 1962 - 1971

24/1 “Contributi per danneggiati”

24/2 Costruzione campo Boario 1962

24/3 “Strade Interpodereale” Contributi per danneggiati

24/4 Certificati di abilità 1963 - 1968

24/5 “Pratica tribunale OO.PP. Prefettura 1965”

24/6 Costruzione della rete idrica interna e delle fognature nel capoluogo 1965

24/7 “Strade Attraversamenti” 1965 – 1970

24/8 Sistemazione margini delle strade 1965

24/9 Completamento elettrodotto rurale 1968

24/10 Progetto per i lavori di sistemazione di tronchi di strada comunale in contrade
“Celbarano e Cupa”

24/11 “Costruzione cimitero capoluogo” 1970 - 1971

24/12 Carte Diverse CAT. X

Segnature: CA.X.1 – CA.X.25.

Collocazione: Scaffale 6, Palchetto 3-6.

● **SOTTOSERIE CATEGORIA XI: 11 buste, 1940-1970.**

BUSTA 1: 1940 – 1942

1/1 Carteggio Amministrativo Categoria XI 1940

1/2 “Rilevazione statistica del bestiame e della produzione del latte vaccino”

1/3 Carteggio Amministrativo Categoria XI 19421

1/4 Carteggio Amministrativo Categoria XI 1942

BUSTA 2: 1943 – 1948

2/1 Carteggio Amministrativo Categoria XI 1943

2/2 Carteggio Amministrativo Categoria XI 1944

2/3 Carteggio Amministrativo Categoria XI 1945

2/4 Carteggio Amministrativo Categoria XI 1946

2/5 Carteggio Amministrativo Categoria XI 1947

2/6 Carteggio Amministrativo Categoria XI 1948

BUSTA 3: 1949 – 1957

3/1 Carteggio Amministrativo Categoria XI 1949

3/2 Carteggio Amministrativo Categoria XI 1950

3/3 Carteggio Amministrativo Categoria XI 1951

3/4 Carteggio Amministrativo Categoria XI 1952

3/5 Carteggio Amministrativo Categoria XI 1953

3/6 Carteggio Amministrativo Categoria XI 1955

3/7 Carteggio Amministrativo Categoria XI 1956

3/8 Carteggio Amministrativo Categoria XI 1957

3/9 Carteggio Amministrativo Categoria XI 1958

BUSTA 4: 1958 – 1970

4/1 Carteggio Amministrativo Categoria XI 1958

4/2 Carteggio Amministrativo Categoria XI 1959

4/3 Carteggio Amministrativo Categoria XI 1960

4/4 Carteggio Amministrativo Categoria XI 1961

4/5 Carteggio Amministrativo Categoria XI 1962

4/6 Carteggio Amministrativo Categoria XI 1963

4/7 Carteggio Amministrativo Categoria XI 1964

4/8 Carteggio Amministrativo Categoria XI 1965

- 4/9 Carteggio Amministrativo Categoria XI 1966
- 4/10 Carteggio Amministrativo Categoria XI 1967
- 4/11 Carteggio Amministrativo Categoria XI 1968
- 4/12 Carteggio Amministrativo Categoria XI 1969
- 4/13 Carteggio Amministrativo Categoria XI 1970

BUSTA 5: 1926 – 1966

- 5/1 “Demanio”
- 5/2 Ordinanze e prezzi
- 5/3 Denunce delle bevande vinose
- 5/4 Rilevazione forze del lavoro
- 5/5 Stato degli utenti pesi e misure
- 5/6 Elezione cassa mutua malattia Attività commerciale 1962

BUSTA 6: 1967 – 1970

- 6/1 Denunce grano duro
- 6/2 Denunce produzione vinicola
- 6/3 “Elezioni, Cassa Mutua, Prov., Artigiani

BUSTA 7: 1927 – 1945

- 7/1 Deliberazione della Commissione della disciplina del Commercio 1927 - 1945
- 7/2 “Disciplina del commercio di vendita al pubblico”

BUSTA 8: 1935 – 1957

- 8/1 Licenze Commerciali

BUSTA 9: 1955 – 1965

- 9/1 Verbale della Commissione per la Disciplina del commercio ambulante e fisso
- 9/2 Richiesta per il rilascio delle Licenze Commerciali

BUSTA 10: 1954 – 1970

- 10/1 “Licenze sostituite per esaurimento e per scioglimento 1954”
- 10/2 “Domande di rilascio licenze ambulanti definite a verbale” anni ‘60
- 10/3 “Richieste di trasferimento di negozi in altri locali dello stesso comune” 1963-64
- 10/4 “Servizio commercio / Atti vari”
- 10/5 “Autorizzazioni in occasione di festività”
- 10/6 “Decreti per la disciplina dell’orario di vendita”
- 10/7 “Autorizzazioni alla conduzione di deposito di gas liquido”
- 10/8 “Autorizzazione a confezionare insaccati misti e di puro suino”
- 10/9 “Verbali 1967”
- 10/10 “Verbali della Commissione comunale per il commercio fisso- ambulante 1968”
- 10/11 “Verbali della Commissione comunale per il commercio fisso- ambulante 1969”
- 10/12 “Verbali della Commissione comunale per il commercio fisso- ambulante 1970”

BUSTA 11: Anni '50 – '70

- 11/1 Corsi di Addestramento Professionale
- 11/2 Carte sciolte Categoria XI Anni '50 – '70

Signature: CA.XI.1 – CA.XI.11.

Collocazione: Scaffale 6 , Palchetto 6; Scaffale 7, Palchetto 1.

● **SOTTOSERIE CATEGORIA XII: 17 buste, 1940-1970.**

BUSTA 1: 1940 – 1943

- 1/1 Carteggio Amministrativo Categoria XII 1940
- 1/2 Carteggio Amministrativo Categoria XII 1941
- 1/3 Carteggio Amministrativo Categoria XII 1942
- 1/4 Carteggio Amministrativo Categoria XII 1943

BUSTA 2: 1944 – 1949

- 2/1 Carteggio Amministrativo Categoria XII 1944
- 2/2 Carteggio Amministrativo Categoria XII 1945

- 2/3 Carteggio Amministrativo Categoria XII 1946
- 2/4 Carteggio Amministrativo Categoria XII 1947
- 2/5 Carteggio Amministrativo Categoria XII 1948
- 2/6 Carteggio Amministrativo Categoria XII 1949

BUSTA 3: 1950 – 1970

- 3/1 Carteggio Amministrativo Categoria XII 1950
- 3/2 Carteggio Amministrativo Categoria XII 1951
- 3/3 Carteggio Amministrativo Categoria XII 1952
- 3/4 Carteggio Amministrativo Categoria XII 1953
- 3/5 Carteggio Amministrativo Categoria XII 1955
- 3/6 Carteggio Amministrativo Categoria XII 1956
- 3/7 Carteggio Amministrativo Categoria XII 1957
- 3/8 Carteggio Amministrativo Categoria XII 1958
- 3/9 Carteggio Amministrativo Categoria XII 1959
- 3/10 Carteggio Amministrativo Categoria XII 1960
- 3/11 Carteggio Amministrativo Categoria XII 1961
- 3/12 Carteggio Amministrativo Categoria XII 1964
- 3/13 Carteggio Amministrativo Categoria XII 1965
- 3/14 Carteggio Amministrativo Categoria XII 1966
- 3/15 Carteggio Amministrativo Categoria XII 1967
- 3/16 Carteggio Amministrativo Categoria XII 1968
- 3/17 Carteggio Amministrativo Categoria XII 1969
- 3/18 Carteggio Amministrativo Categoria XII 1970

BUSTA 4: 1946 – Anni '70

- 4/1 “Statistiche dal 1946 al 1953”
- 4/2 Carteggio e Atti Categoria XII
- 4/3 “Censimento conforme date”
- 4/4 Circolari Categoria XII
- 4/5 Deleghe per anagrafe e stato civile
- 4/6 Demografico anni '50

4/7 “Stato civile, anagrafe e leva 1952”

BUSTA 5: 1953 – 1955

5/1 Carteggio e Atti Categoria XII 1953

5/2 “Stato civile, anagrafe e leva 1955”

BUSTA 6: 1956

6/1 “Stato civile 1956”

6/2 “Atti 1956”

BUSTA 7: 1956 - 1958

7/1 Carteggio e Atti Categoria XII 1956

7/2 “Atti 1958”

BUSTA 8: 1960 – Anni ‘60

8/1 “Atti Stato civile anagrafe e leva 1960”

8/2 Annotazioni di Stato civile anni ‘60

BUSTA 9: 1961

9/1 “Atti Stato civile 1961”

BUSTA 10: 1962

10/1 “Corrispondenza Stato civile 1962”

BUSTA 11: 1963

11/1 Carteggio e Atti Categoria XII 1963

BUSTA 12: 1965

12/1 Stato civile e anagrafe 1965

BUSTA 13: 1967

13/1 “Corrispondenza Evasa 1967”

BUSTA 14: 1968

14/1 Carteggio e Atti Categoria XII 1968

BUSTA 15: 1968

15/1 “Corrispondenza 1968”

15/2 Atti Stato civile 1968

BUSTA 16: 1968 - 1969

16/1 Carteggio e Atti 1968 - 1969

BUSTA 17: 1968 - 1969

17/1 “Corrispondenza Evasa 1968 - 1969”

Signature: CA.XII.1 – CA.XII.17.

Collocazione: Scaffale 7, Palchetti 1- 2.

● **SOTTOSERIE CATEGORIA XIII: 1 buste, 1940-1970.**

BUSTA 1: 1940 – 1970

1/1 Carteggio Amministrativo Categoria XIII 1940

1/2 Carteggio Amministrativo Categoria XIII 1941

1/3 Carteggio Amministrativo Categoria XIII 1942

1/4 Carteggio Amministrativo Categoria XIII 1943

1/5 Carteggio Amministrativo Categoria XIII 1944

1/6 Carteggio Amministrativo Categoria XIII 1945

1/7 Carteggio Amministrativo Categoria XIII 1946

1/8 Carteggio Amministrativo Categoria XIII 1948

1/9 Carteggio Amministrativo Categoria XIII 1949

1/10 Carteggio Amministrativo Categoria XIII 1950

1/11 Carteggio Amministrativo Categoria XIII 1951
1/12 Carteggio Amministrativo Categoria XIII 1952
1/13 Carteggio Amministrativo Categoria XIII 1953
1/14 Carteggio Amministrativo Categoria XIII 1955
1/15 Carteggio Amministrativo Categoria XIII 1956
1/16 Carteggio Amministrativo Categoria XIII 1957
1/17 Carteggio Amministrativo Categoria XIII 1958
1/18 Carteggio Amministrativo Categoria XIII 1959
1/19 Carteggio Amministrativo Categoria XIII 1960
1/20 Carteggio Amministrativo Categoria XIII 1962
1/21 Carteggio Amministrativo Categoria XIII 1963
1/22 Carteggio Amministrativo Categoria XIII 1964
1/23 Carteggio Amministrativo Categoria XIII 1965
1/24 Carteggio Amministrativo Categoria XIII 1967
1/25 Carteggio Amministrativo Categoria XIII 1968
1/26 Carteggio Amministrativo Categoria XIII 1969
1/27 Carteggio Amministrativo Categoria XIII 1970
1/28 “Movimenti migratori con l'estero 1962 – 1966”

Segnature: CA.XIII.1.

Collocazione: Scaffale 7, Palchetto 3.

● **SOTTOSERIE CATEGORIA XIV: 8 buste, 1940-1970.**

BUSTA 1: 1940 – 1950

1/1 Carteggio Amministrativo Categoria XIV 1940
1/2 Carteggio Amministrativo Categoria XIV 1941
1/3 Carteggio Amministrativo Categoria XIV 1942
1/4 Carteggio Amministrativo Categoria XIV 1943
1/5 Carteggio Amministrativo Categoria XIV 1944
1/6 Carteggio Amministrativo Categoria XIV 1945

BUSTA 2: 1946 – 1949

- 2/1 Carteggio Amministrativo Categoria XIV 1946
- 2/2 Carteggio Amministrativo Categoria XIV 1947
- 2/3 Carteggio Amministrativo Categoria XIV 1948
- 2/4 Carteggio Amministrativo Categoria XIV 1949

BUSTA 3: 1950 – 1955

- 3/1 Carteggio Amministrativo Categoria XIV 1950
- 3/2 Carteggio Amministrativo Categoria XIV 1951
- 3/3 Carteggio Amministrativo Categoria XIV 1952
- 3/4 Carteggio Amministrativo Categoria XIV 1953
- 3/5 Carteggio Amministrativo Categoria XIV 1955

BUSTA 4: 1956 – 1958

- 4/1 Carteggio Amministrativo Categoria XIV 1956
- 4/2 Carteggio Amministrativo Categoria XIV 1957
- 4/3 Carteggio Amministrativo Categoria XIV 1958

BUSTA 5: 1959 – 1962

- 5/1 Carteggio Amministrativo Categoria XIV 1959
- 5/2 Carteggio Amministrativo Categoria XIV 1960
- 5/3 Carteggio Amministrativo Categoria XIV 1961
- 5/4 Carteggio Amministrativo Categoria XIV 1962

BUSTA 6: 1963 – 1966

- 6/1 Carteggio Amministrativo Categoria XIV 1963
- 6/2 Carteggio Amministrativo Categoria XIV 1964
- 6/3 Carteggio Amministrativo Categoria XIV 1965
- 6/4 Carteggio Amministrativo Categoria XIV 1966

BUSTA 7: 1967 – 1968

7/1 Carteggio Amministrativo Categoria XIV 1967
7/2 Carteggio Amministrativo Categoria XIV 1968

BUSTA 8: 1969 – 1970

8/1 Carteggio Amministrativo Categoria XIV 1969
8/2 Carteggio Amministrativo Categoria XIV 1970

Segnature: CA.XIV.1 – CA.XIV.8.

Collocazione: Scaffale 7, Palchetti 3-4.

● **SOTTOSERIE CATEGORIA XV: 3 buste, 1940-1970.**

BUSTA 1: 1940 – 1950

1/1 Carteggio Amministrativo Categoria XV 1940
1/2 Carteggio Amministrativo Categoria XV 1941
1/3 Carteggio Amministrativo Categoria XV 1942
1/4 Carteggio Amministrativo Categoria XV 1943
1/5 Carteggio Amministrativo Categoria XV 1944
1/6 Carteggio Amministrativo Categoria XV 1945
1/7 Carteggio Amministrativo Categoria XV 1946
1/8 Carteggio Amministrativo Categoria XV 1947
1/9 Carteggio Amministrativo Categoria XV 1948
1/10 Carteggio Amministrativo Categoria XV 1949
1/11 Carteggio Amministrativo Categoria XV 1950

BUSTA 2: 1951 – 1970

2/1 Carteggio Amministrativo Categoria XV 1951
2/2 Carteggio Amministrativo Categoria XV 1952
2/3 Carteggio Amministrativo Categoria XV 1953
2/4 Carteggio Amministrativo Categoria XV 1955
2/5 Carteggio Amministrativo Categoria XV 1956
2/6 Carteggio Amministrativo Categoria XV 1957

- 2/7 Carteggio Amministrativo Categoria XV 1958
- 2/8 Carteggio Amministrativo Categoria XV 1959
- 2/9 Carteggio Amministrativo Categoria XV 1960
- 2/10 Carteggio Amministrativo Categoria XV 1961
- 2/11 Carteggio Amministrativo Categoria XV 1962
- 2/12 Carteggio Amministrativo Categoria XV 1963
- 2/13 Carteggio Amministrativo Categoria XV 1964
- 2/14 Carteggio Amministrativo Categoria XV 1965

BUSTA 3: 1952 – 1970

- 3/1 Carteggio Amministrativo Categoria XV 1966
- 3/2 Carteggio Amministrativo Categoria XV 1967
- 3/3 Carteggio Amministrativo Categoria XV 1968
- 3/4 Carteggio Amministrativo Categoria XV 1969
- 3/5 Carteggio Amministrativo Categoria XV 1970
- 3/6 Licenze di pubblica sicurezza
- 3/7 “Fuochi pirotecnici, pesca, caccia, circolari e schema di permesso”
- 3/8 “Fuochi artificiali”
- 3/9 Autorizzazioni noleggio pubblico

Segnature: CA.XV.1 – CA.XV.3.

Collocazione: Scaffale 7, Palchetto 4.

► **SERIE: REGISTRI DI PROTOCOLLO**

- **14 registri, 1945; 1947; 1950; 1953; 1955-1957; 1960-1970.**

Segnature: PRO.1 – PRO.14.

Collocazione: Scaffale 4, Palchetti 6-7.

► **SERIE: REGISTRI DIVERSI**

- **18 registri, 1866; 1868; 1939 – 1981.** Si tratta esclusivamente di Registri che non è stato possibile ricondurre ad altre serie o per i quali si conserva un unico esemplare.

RD. 1 “Demanio comunale di Manoppello/Stato di censimento” 1866

RD. 2 “Demanio comunale di Manoppello/Tavole” 1868

RD. 3 “Registro dei movimenti avvenuti durante ogni anno nella popolazione residente e calcolo mensile di essa”, 1939 – 1959

RD. 4 “Registro degli atti pubblicati all’Albo Pretorio” 1949 - 1967

RD. 5 “Registro dei libretti di lavoro rilasciati”, 1950 - 1963

RD. 6 “Registro generale analitico dei rimborsi dovuti al comune per spese di spedalità”, 1954 - 1964

RD. 7 “Registro dei permessi di porto d’armi e di caccia rilasciati dall’autorità politica”, 1956 - 1963

RD. 8 “Registro dei passaporti rilasciati per l’estero”, 1956 - 1964

RD. 9 “Registro delle cause di morte secondo l’elenco nosologico”, 1956 - 1963

RD. 10 “Registro delle malattie infettive dell’uomo”, 1956 – 1957

RD. 11 “Nati estero”, anni ’60 del XX sec.

RD. 12 “Registro per riscossione dei diritti spettanti all’Ufficiale sanitario”, 1961 - 1978

RD. 13 “Registro licenze commercio ambulante”, anni ’60 del XX sec.

RD. 14 “Registro dei permessi di porto d’armi e di caccia rilasciati”, 1964 - 1981

RD. 15 “Registro degli elettori emigrati temporaneamente”, 1965 - 1966

RD. 16 “Elenco – scadenario dei cittadini iscritti nel Registro della popolazione stabile del comune che hanno compiuto o compiranno il 21° anno d’età”, 1966 - 1971

RD. 17 “Ruolo abbonamenti”, 1968 – 1970

RD.18 “Elenco – scadenario dei cittadini iscritti nel Registro della popolazione stabile del comune che hanno compiuto o compiranno il 21° anno d’età”, anni ’70 del XX sec.

Segnature: RD.1 – RD.17.

Collocazione: Armadio 2.

► **SERIE: PRATICHE DIVERSE**

- **5 buste, Anni '40 – Anni '70.** Si tratta prevalentemente di documentazione protocollata ma non classificata: carteggio e atti relativi alle categorie e carte sciolte.

BUSTA 1: 1954 e 1959.

1/1 Posta 1953

1/2 1959 Corrispondenza

BUSTA 2: 1953 e 1959

2/1 Posta 1953

2/2 1959 Corrispondenza

BUSTA 3: Anni '60

3/1 Corrispondenza 1963 e precedenti

3/2 Posta Protocollata

3/3 Posta Anni '60

BUSTA 4: Anni '40 - Anni '70

4/1 Carte sciolte

BUSTA 5: Anni '40 - Anni '60

5/1 Carte diverse e Carte sciolte

Segnature: PD.1 – PD.5.

Collocazione: Scaffale 7, Palchetti 4-5 .

► **SERIE: DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLE SPEDALITÀ**

● **7 buste, 1944 - 1967.**

BUSTA 1: 1944 – 1955

- 1/1 “Spedalità 1944”
- 1/2 “Spedalità 1945”
- 1/3 “Spedalità 1946”
- 1/4 “Spedalità 1947”
- 1/5 “Spedalità 1948”
- 1/6 “Spedalità 1949”
- 1/7 “Spedalità 1949 - 1957”
- 1/8 “Spedalità 1950”
- 1/9 “Spedalità 1951”
- 1/10 “Spedalità 1952”
- 1/11 “Spedalità 1953”
- 1/12 “Spedalità 1954”
- 1/13 Spedalità 1955”

BUSTA 2: 1956 - 1967

- 2/1 “Spedalità 1956 - 1957”
- 2/2 “Spedalità 1956 - 1957”
- 2/3 “Note Spedalità dal 1957 - 1967”
- 2/4 “Spedalità anno 1958 da regolarizzare quelle pagate ”
- 2/5 “Spedalità anno 1959”

BUSTA 3: 1960 - 1962

- 3/1 “Spedalità anno 1960 ”
- 3/2 “Spedalità anno 1961”
- 3/3 “Spedalità anno 1962”
- 3/4 “Spedalità addebitate” 1962

BUSTA 4: 1963 - 1964

- 4/1 “Spedalità addebitate al comune anno 1963”
- 4/2 “1963 Spedalità non addebitate”
- 4/3 “Spedalità addebitate al comune anno 1964”
- 4/4 “Spedalità anno 1964”

BUSTA 5: 1965 - 1966

- 5/1 “Spedalità anno 1965”
- 5/2 Spedalità 1965
- 5/3 Spedalità 1966

BUSTA 6: 1968 - 1970

- 6/1 Spedalità 1968
- 6/2 Spedalità 1969 - 1970

BUSTA 7: 1970

- 7/1 Spedalità 1970
- 7/2 Registri delle Spedalità

Segnature: SPE.1 – SPE.7.

Collocazione: Scaffale 2, Palchetto 7.

► **SERIE: BILANCI DI PREVISIONE**

● **86 registri, 1920-1970.** Mancano gli anni: 1930; 1935; 1943; 1945 - 1946. Alcuni dei registri si conservano in più copie; inoltre, all'interno di alcuni di essi si trovano carte sciolte relative alla formazione del bilancio.

Segnature: BP.1 – BP.86.

Collocazione: Scaffale 2, Palchetto 2.

► **SERIE: CONTI CONSUNTIVI**

- **51 registri, 1919-1970.** Mancano gli anni: 1932; 1935; 1944; 1959 – 1963. Alcuni dei registri si conservano in più copie.

Segnature: CONTO.1 – CONTO.51.

Collocazione: Scaffale 1, Palchetto 2.

► **SERIE: LIBRI MASTRI**

- **27 registri, 1926-1970.** Sono presenti gli anni: 1926; 1946 - 1970. Alcuni dei registri sono Giornale e Mastro.

Segnature: MAS.1/a – MAS.26.

Collocazione: Scaffale 1-2, Palchetto 1.

► **SERIE: VERBALI DI CHIUSURA DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO**

- **27 registri, 1933-1969.** Sono presenti gli anni: 1933; 1946 - 1947; 1951 - 1952; 1954 – 1961; 1964 – 1969.

Segnature: VCEF.1 – VCEF.27.

Collocazione: Scaffale 1, Palchetto 2.

► **SERIE: DOCUMENTAZIONE CONTABILE**

- **34 buste, 1913 - 1969.** Si tratta di mandati di pagamento e reversali e ordinativi d'incasso, conservati perché per questi anni mancano i libri mastri e i giornali di cassa. Occasionalmente nei fascicoli si trovano bilanci di previsione, ruoli e registri vari.

BUSTA 1: 1913 - 1915

1/1 Mandati di pagamento 1913,1915

1/2 Mandati di pagamento e Bilancio di Previsione 1915

BUSTA 2: 1916 - 1917

2/1 Mandati di pagamento 1916-1917

2/1 Mandati di pagamento 1917

BUSTA 3: 1918 - 1919

3/1 Mandati di pagamento, Estratto Bilancio e Ruoli 1918

3/2 Mandati di pagamento ed Elenco Proprietari terreni 1919

BUSTA 4: 1920 - 1921

4/1 Mandati di pagamento 1920

4/2 Mandati di pagamento 1921

BUSTA 5: 1922 - 1923

5/1 Mandati di pagamento 1922

5/2 Mandati di pagamento 1923

BUSTA 6: 1924 - 1925

6/1 Mandati di pagamento 1924

6/2 Mandati di pagamento 1925

BUSTA 7: 1927 - 1928

7/1 Mandati di pagamento 1927

7/2 Mandati di pagamento 1928

BUSTA 8: 1929 - 1930

8/1 Mandati di pagamento e Registro Variazione al Bilancio 1929

8/2 Mandati di pagamento 1930

BUSTA 9: 1931 - 1932

9/1 Mandati di pagamento 1931

9/2 Mandati di pagamento 1932

BUSTA 10: 1933

10/1 Mandati di pagamento 1933

BUSTA 11: 1934

11/1 Mandati di pagamento 1934

BUSTA 12: 1935 - 1936

12/1 Mandati di pagamento 1935

12/2 Mandati di pagamento 1936

BUSTA 13: 1937

13/1 Mandati di pagamento e Registro Processo Verbale 1937

BUSTA 14: 1938

14/1 Ordinativi d'incasso 1938

BUSTA 15: 1939

15/1 Mandati di pagamento 1939

BUSTA 16: 1940

16/1 Mandati di pagamento 1940

BUSTA 17: 1941

17/1 Mandati di pagamento 1941

BUSTA 18: 1942

18/1 Mandati di pagamento 1942

BUSTA 19: 1943

19/1 Mandati di pagamento 1943

BUSTA 20: 1944

20/1 Mandati di pagamento 1944

BUSTA 21: 1945

21/1 Mandati di pagamento 1945

BUSTA 22: 1947

22/1 Matrici Mandati di pagamento e Reversali 1947

BUSTA 23: 1947

23/1 Mandati di pagamento 1947

BUSTA 24: 1950

24/1 Mandati di pagamento, Ordinativi d'incasso e Verbale Verifica di cassa 1950

BUSTA 25: 1958

25/1 Mandati di pagamento 1958

BUSTA 26: 1959 - 1960

26/1 Mandati di pagamento 1959

26/2 Mandati di pagamento 1960

BUSTA 27: 1961 - 1962

27/1 Mandati di pagamento e Reversali 1961

27/2 Mandati di pagamento e Ordinativi 1962

BUSTA 28: 1963 - 1964

28/1 Ordinativi d'incasso 1963

28/2 Mandati di pagamento 1964

BUSTA 29: 1964

29/1 Ordinativi 1964

29/2 Mandati di pagamento con residui anni precedenti 1964

BUSTA 30: 1964

30/1 Mandati di pagamento 1964

BUSTA 31: 1965

31/1 Mandati di pagamento con residui anni precedenti 1965

31/1 Ordinativi con residui anni precedenti 1965

BUSTA 32: 1965

32/1 Mandati di pagamento 1965

BUSTA 33: 1965

33/1 Ordinativi 1965

33/2 Mandati di pagamento 1965

BUSTA 34: 1969

34/1 Mandati di pagamento, Verbali, Elenco Reversali e Rette Inabili 1969

Segnature: DC.1 – DC.34.

Collocazione: Scaffale 1-2, Palchetto 3-5.

► **SERIE: IMPOSTE E TASSE COMUNALI**

● **24 buste, 1958-1962.** La maggior parte della documentazione riguarda la gestione Ingic di Manoppello e le Cartelle dei contribuenti.

BUSTA 1: 1946 - 1974

1/1 “Copie di lettere da mettere agli atti o archivio”

1/2 “Copie di lettere da mettere agli atti o archivio”

1/3 “Circolari Ministero finanze”

- 1/4 “Corrispondenza altri uffici”
- 1/5 “Ricorsi e decisioni”
- 1/6 “Accertamenti e verbali rimanenze”
- 1/7 “Denunce uffici postali Manoppello riscossioni su pacchi postali”
- 1/8 Varie
- 1/9 “Denunce trasformazioni carni”
- 1/10 Carte varie
- 1/11 “Amministrazione provinciale”
- 1/12 “Scontrini II.CC.”

BUSTA 2: 1947 - 1968

- 2/1 Deliberazioni relative alle imposte di consumo
- 2/2 Tariffe delle imposte di consumo
- 2/3 Imposte di consumo – abbonamenti e disdette
- 2/4 “Associazione dipendenti Ingic”
- 2/5 “Consiglio”
- 2/6 “Corrispondenza direzione centrale”
- 2/7 “Documenti delle esenzioni concesse”
- 2/8 “Rimborso maggiori oneri”
- 2/9 “Copie inviate alla prefettura per la revisione contrattuale 1962 fino al settembre 1964”
- 2/10 “Statistiche II.CC. anno 1965”
- 2/11 “Denunce suini uso familiare 1966 – 1968”
- 2/12 “Giunta”
- 2/13 “Varie”

BUSTA 3: 1954 - 1972

- 3/1 Imposte di consumo: denunce di lavoro murario
- 3/2 Elenchi dei contribuenti all'imposta materiali da costruzione

BUSTA 4: 1960 - 1963

4/1 “Denunce materiali da costruzione 1960 “

4/2 MC 1961

4/3 1962

4/4 1963

BUSTA 5: 1964 - 1967

5/1 “Materiali da costruzione 1964/Regolarizzate”

5/2 “Soldati ed esenti anno 1966”

5/3 “Soldati ed esenti anno 1967”

BUSTA 6: 1968 - 1974

6/1 “Pratiche soldati ed esenti anno 1968”

6/2 Denunce materiale da costruzione 1969/Soldati ed esenti”

6/3 Denunce e verbali di accertamento 1969 – 1974

BUSTA 7: 1970 - 1973

7/1 Imposte di consumo : materiali da costruzione 1970

7/2 “Soldati ed esenti anno 1972”

7/3 Verbali di accertamento materiali da costruzione 1972

7/4 “Elenco pratiche conseguenti ai vari tecnici”

BUSTA 8: 1956 - 1973

8/1 Contravvenzioni

8/2 Ricorsi 1964 - 1973

8/3 Ricorsi 1965

BUSTA 9: 1966 - 1973

9/1 Ricorsi 1966 - 1973

BUSTA 10: 1963 - 1971

10/1 Registro dichiarazioni 1963

10/2 Registro dichiarazioni 1964

- 10/3 “Registri dichiarazioni 1966”
- 10/4 Registri dichiarazioni 1967
- 10/5 “Registri delle dichiarazioni 1968”
- 10/6 Registro delle dichiarazioni dei generi tassabili 1969
- 10/7 Registro dichiarazioni generi tassabili 1970 - 1971
- 10/8 Registri partitari esercenti e tariffe 1965

BUSTA 11: 1964 - 1970

- 11/1 Registri delle riscossioni
- 11/2 Registri dei generi introdotti per tentata rendita

BUSTA 12: 1965 - 1970

- 12/1 Contratti scaduti 1965 - 1970

BUSTA 13: 1966 - 1970

- 13/1 “Ruolo imposte famigliari 1966”
- 13/2 “Ruolo imposte famigliari 1967”
- 13/3 “Ruolo imposte famiglia 1968”
- 13/4 “Ruolo imposte famigliari nuove partite 1969”
- 13/5 “Ruolo principale 1970”
- 13/6 “Emissione 1° serie anno 1970/Ruoli suppletivi anno 1966 – 1969 in riscossione 1970”
- 13/7 “Ruolo ordinario 1° serie anno 1970 – emissione IV”
- 13/8 “Matricole cassate anno 1969”
- 13/9 “Matricole cassate anno 1970”

BUSTA 14: 1938

- 14/1 “Imposta di famiglia /cancellazioni”
- 14/2 “Rettifiche imposta di patente - Cessazioni imposta di patente - Nuove iscrizioni imposta di patente”
- 14/3 “Licenza / Cancellazioni”
- 14/4 “Insegne /Cessazioni”

14/5 Cani /Cancellazioni”

14/6 “Decisioni della GRA notificate a contribuenti”

14/7 “Varie 1967 – 1971”

14/8 “Ruolo principale 1972 / Denunce di rettifica ai fini dell’imposta sulle insegne”

14/9 “Ruolo principale 1972 / Variazioni per denunce di rettifica”

14/10 “Ruolo principale 1972 / Denunce di rettifica ai fini della tassa cani”

14/11 “Ruolo principale 1972 / Variazioni per morte di contribuenti”

14/12 “Ruolo principale 1972 / Denunce di rettifica ai fini dell’imposta di patente”

14/13 “Ruolo principale 1972 / Variazioni per cancellazione in seguito ad emigrazioni”

BUSTA 15: 1955 - 1961

15/1 Cartelle contribuenti

BUSTA 16: 1955 - 1961

16/1 Cartelle contribuenti

BUSTA 17: 1955 – 1961, 1967 – 1968

17/1 Cartelle contribuenti

BUSTA 18: 1955 - 1961

18/1 Cartelle contribuenti

BUSTA 19: 1955 - 1962

19/1 Cartelle contribuenti

BUSTA 20: 1957 – 1960, 1967 – 1969

20/1 Cartelle contribuenti

BUSTA 21: 1957 -1961

21/1 Cartelle contribuenti

BUSTA 22: 1958 – 1960, 1967 – 1969

22/1 Cartelle contribuenti

BUSTA 23: 1959 - 1961

23/1 Cartelle contribuenti

BUSTA 24: 1959 – 1961, 1967 – 1969

24/1 Cartelle contribuenti

Segnature: ITC.1 – ITC.24.

Collocazione: Scaffali 1-2 , Palchetti 5-7.

► **SERIE: SOCCORSI ALLE FAMIGLIE DEI MILITARI:**

● **10 buste 1919-1923; 1939-1954.** Si tratta di conto di gestione, ruolo dei militari sussidiati e fascicoli personali delle famiglie a cui è concesso il sussidio (il fascicolo è comunque intestato al militare che dà titolo al soccorso e i fascicoli sono ordinati in base alla lettera del cognome).

BUSTA 1: 1919-1923; 1940-1954

1/1 Conto dell'entrata e dell'uscita per la gestione

1/2 Ruolo dei militari a cui è concesso il soccorso giornaliero

1/3 Soccorsi militari: lettere diverse

1/4 Soccorsi militari: lettera A

1/5 Soccorsi militari: lettera B

BUSTA 2: 1940-1952

2/1 Soccorsi militari: lettera B

2/25 Soccorsi militari: lettera C

BUSTA 3: 1940-1950

3/1 Soccorsi militari: lettera C

BUSTA 4: 1939-1945

4/1 Soccorsi militari: lettera D

BUSTA 5: 1940-1946

5/1 Soccorsi militari: lettera E

5/2 Soccorsi militari: lettera F

5/3 Soccorsi militari: lettera G

BUSTA 6: 1939-1953

6/1 Soccorsi militari: lettera I

6/2 Soccorsi militari: lettera L

6/3 Soccorsi militari: lettera M

BUSTA 6bis: 1940-1945

6BIS/1: Soccorsi militari: lettera M

BUSTA 7: 1940-1946

7/1 Soccorsi militari: lettera N

7/2 Soccorsi militari: lettera O

BUSTA 8: 1939-1947

8/1 Soccorsi militari: lettera P

BUSTA 9: 1940-1943

9/1 Soccorsi militari: lettera R

9/2 Soccorsi militari: lettera S

9/3 Soccorsi militari: lettera T

9/4 Soccorsi militari: lettera V

9/5 Soccorsi militari: lettera Z

Segnature: SFM.1 – SFM.10.

Collocazione: Scaffali 4 , Palchetti 3-4.

► **SERIE: RUOLI MATRICOLARI**

- **11 registri, 1875-1985.** Ogni registro riporta i ruoli di 5 anni.

Segnature: RUM.1 – RUM.11.

Collocazione: La documentazione si conserva presso l'Ufficio Anagrafe del Comune.

► **SERIE: LISTE DI LEVA**

- **70 registri, 1903-1970.**

Segnature: LM.1 – LM.70.

Collocazione: La documentazione si conserva presso l'Ufficio Anagrafe del Comune.

► **SERVIZIO ELETTORALE**

- **10 buste (con registri), 1947-1973.** Si tratta di liste degli elettori e atti relativi ad elezioni politiche ed amministrative.

BUSTA 1: 1947 - 1973

1/1 Revisione liste elettorali

1/2 Rilevazioni statistiche

1/3 Registro degli elettori emigrati temporaneamente

1/4 Elezioni amministrative 1951

BUSTA 1 bis: 1948 - 1953

1 bis/1 "S.E. Documenti vari" 1948 - 1950

1 bis/2 Revisioni annuali dinamiche 1949 - 1951

1 bis/3 "S.E. Verbali della Commissione Comunale e Circolari" 1950 - 1951

1 bis/4 Verbali della Commissione Elettorale

BUSTA 2: 1953

- 2/1 “Certificati inviati in altri comuni e comandi militari”
- 2/2 “Adempimenti elettorali”
- 2/3 “Elettori residenti all'estero”
- 2/4 “Registro duplicati certificati elettorali”
- 2/5 “Registro dei certificati inviati in altri comuni”
- 2/6 “Registro dispersi in guerra / certificati ritirati”
- 2/7 “Adempimenti elettorali”
- 2/8 “Registro dei certificati inviati ai comandi militari”
- 2/9 “Registro duplicati certificati rilasciati”
- 2/10 “Rendiconto spese elettorali”
- 2/11 “Servizio elettorale / Circolari”
- 2/12 “Elettori detenuti”
- 2/13 “Elettori irreperibili”
- 2/14 “Elettori ricoverati in ospedali, sanatori, etc”
- 2/15 “Elettori che non possono esercitare il suffragio perché già iscritti nelle liste di altra sezione o altro comune”
- 2/16 “Elettori residenti all'estero in servizio militare”
- 2/17 “Deceduti revisione straordinaria”
- 2/18 “Talloncini certificati spediti ad altri comuni”
- 2/19 “Certificati ritirati personalmente dagli elettori”
- 2/20 “Elenco degli elettori che non hanno votato”

BUSTA 3: 1956 - 1959

- 3/1 “Indirizzi”
- 3/2 “Circolari e disposizioni per elezioni provinciali 1956”
- 3/3 “Elenchi degli elettori che non possono votare”
- 3/4 “In evidenza”
- 3/5 “Documenti servizio elettorale 1955-1956”
- 3/6 “Atti vari”
- 3/7 “Statistiche elettorali / Adempimenti”
- 3/8 “Atti vari”
- 3/9 Revisioni dinamiche

3/10 “Contabilità elezioni politiche 1958”
3/11 Lista elettorale femminile Quinta Sezione

BUSTA 4: 1963

4/1 “Tagliandi ritornati”
4/2 “Estero senza indirizzo”
4/3 “Certificati avanzati”
4/4 Iscrizione liste elettorali cittadini residenti all'estero
4/5 Verbali delle operazioni elettorali

BUSTA 5: 1964

5/1 Verbali delle operazioni elettorali
5/2 Certificati elettorali estero

BUSTA 6: 1968

6/1 Verbali delle operazioni elettorali
6/2 “Elenco degli elettori che si sono astenuti dal voto”
6/3 “Compilazione elenchi degli elettori che si sono astenuti dal voto”
6/4 Atti diversi
6/5 “Certificati elettorali verbali presa di carico”

BUSTA 7: 1958 - 1963

7/1 Liste elettorali maschili 1958
7/2 Liste elettorali femminili e maschili 1962
7/3 Liste elettorali femminili 1963
7/4 Liste elettorali maschili 1963

BUSTA 8: 1965

8/1 Liste elettorali femminili 1965
8/2 Liste elettorali maschili 1965

BUSTA 9: 1967 - 1970

9/1 Revisione delle liste elettorali

9/2 “Spese per elezioni regionali e provinciali 1970”

9/3 “Certificati elettorali rilasciati ad elettori che hanno sottoscritto per la Regione 1970”

Segnature: SE.1 – SE.10.

Collocazione: Scaffale 4, Palchetti 4-5.

► CENSIMENTI

● **7 buste, 1951-1970.** Si tratta di atti (fogli di famiglia, cartelle di casa) relativi ai Censimenti della popolazione del 1951 e 1961 e Atti relativi ai Censimenti dell’Agricoltura del 1961 e 1970.

BUSTA 1: 1951

1/1 Fogli di famiglia e cartelle di casa relativi al IX Censimento della Popolazione 1951

BUSTA 2: 1961

2/1 Fogli di famiglia e cartelle di casa relativi al X Censimento della Popolazione 1961 (Sezione II)

BUSTA 3: 1961

3/1 Fogli di famiglia e cartelle di casa relativi al X Censimento della Popolazione 1961 (Sezione III)

BUSTA 4: 1961

4/1 Fogli di famiglia e cartelle di casa relativi al X Censimento della Popolazione 1961 (Sezione IV)

BUSTA 5: 1951 – 1971

5/1 Fogli di famiglia e cartelle di casa relativi al X Censimento della Popolazione 1961 (Sezione V)

BUSTA 6: 1961

6/1 Fogli di famiglia e cartelle di casa relativi al X Censimento della Popolazione 1961
(Sezione VII)

BUSTA 7: 1961 e 1970

7/1 Atti relativi al Censimento dell'Agricoltura 1961

7/2 Atti relativi al Censimento dell'Agricoltura 1970

Segnature: CE.1 – CE.7.

Collocazione: Scaffale 4, Palchetti 5.

► **EMIGRAZIONI E IMMIGRAZIONI**

- **3 scatole, 1940-1970.** Carteggio e Atti Vari.

Segnature: EI.1 – EI.3.

Collocazione: Scaffale 7, Palchetto 6.

- **ANAGRAFE E STATO CIVILE DI MANOPPELLO. 586 registri, 1809-1970.** Presso l'Ufficio Anagrafe si conservano diversi strumenti di ricerca risalenti agli anni 1936 - 1956 quali: 32 schedari che rimandano agli stati di famiglia, 12 cartelle di stati di famiglie e uno schedario metallico che rimanda ai registri dell'Anagrafe. Si fa presente che i registri più antichi (1809 – 1865) si conservano presso la separata sezione d'Archivio mentre quelli riguardanti agli anni successivi si conservano presso l'Ufficio Anagrafe.

- **SERIE: ATTI DI NASCITA. 164 registri, 1809-1970.**

Segnature: ANA.1 – ANA.164.

- **SERIE: ATTI DI MATRIMONIO. 161 registri, 1809-1970 (mancano gli anni: 1911,1914,1947,1955).**
Segnature: AMA.1 – AMA.161.
 - **SERIE: ATTI DI MORTE. 166 registri, 1809-1970(mancano gli anni: 1911,1914).**
Segnature: AMO.1 – AMO.166.
 - **SERIE: ATTI DI CITTADINANZA. 26 registri, 1923; 1942-1945;1949 - 1970.**
Segnature: ACI.1 – ACI.26.
Collocazione: I registri sono conservati presso l'Ufficio Anagrafe.
 - **SERIE: INDICI DECENNALI. 17 registri, 1809-1818;1901 -1940;1971-1980.**
Segnature: IDE.1 – IDE. 26.
Collocazione: I registri sono conservati presso l'Ufficio di Stato Civile.
 - **SERIE: ATTI DIVERSI. 52 registri, 1812 - 1865 (manca il 1857).**
Segnature: ADI.1 – ADI. 52.
Collocazione: I registri sono conservati presso l'Ufficio di Stato Civile.
- **ANAGRAFE E STATO CIVILE DI RIPACORBARIA (Ufficio II)**
646 registri, 1809-1970. Oltre ai registri di anagrafe e stato civile si conservano: 4 registri di protocollo (1908 – 1981); 4 registri dei certificati rilasciati (1950 – 1989); 1 registro dei deceduti (1984 – 1987); 2 buste di atti sciolti (1865 – 1960); 3 buste di carteggio e atti dell'Ufficio (anni '70 – anni '90); 1 busta di Giornali dell'Intendenza (1808 – 1815) con un Codice del Regno di Napoli del 1819. Si annoverano, inoltre, manuali, leggi e decreti. La documentazione si conserva presso la Delegazione di Stato Civile di Ripacorbaria e la registrazione degli atti ha una numerazione autonoma rispetto a quella dell'Ufficio anagrafe di Manoppello.
- **SERIE: ATTI DI NASCITA. 165 registri, 1809-1970.**
Segnature: ANAR.1 – ANAR.165.

- **SERIE: ATTI DI MATRIMONIO. 163 registri, 1809-1970.**
Segnature: AMAR.1 – AMAR.163.
- **SERIE: ATTI DI MORTE. 167 registri, 1809-1970.**
Segnature: AMOR.1 – AMOR.167.
- **SERIE: ATTI DI CITTADINANZA. 102 registri, 1866-1970 (manca 1877).**
Segnature: ACIR.1 – ACIR.102.
- **SERIE: ATTI DIVERSI. 49 registri, 1812 – 1865 (mancano gli anni: 1839, 1854 – 1855, 1861).**
Segnature: ADR.1 – ADR. 49.

► **ANAGRAFE E STATO CIVILE DI MANOPPELLO SCALO (Ufficio III Piano della Stazza). 64 registri, 1955-1970.**

La documentazione si conserva presso la Delegazione di Stato Civile di Manoppello Scalo e la registrazione degli atti ha una numerazione autonoma rispetto a quella dell'Ufficio Anagrafe di Manoppello.

- **SERIE: ATTI DI NASCITA. 16 registri, 1955-1970.**
Segnature: ANAS.1 – ANAS.16.
- **SERIE: ATTI DI MATRIMONIO. 16 registri, 1955-1970.**
Segnature: AMAS.1 – AMAS.16.
- **SERIE: ATTI DI MORTE. 16 registri, 1955-1970.**
Segnature: AMOS.1 – AMOS.16.
- **SERIE: ATTI DI CITTADINANZA. 16 registri, 1955-1970.**
Segnature: ACIS.1 – ACIS.16.

5. Archivi aggregati

► ARCHIVIO DELL'UFFICIO DI CONCILIAZIONE DI MANOPPELLO

- In epoca napoleonica (1808) fu introdotta la figura del giudice di pace, sostituita nel 1817 dal giudice conciliatore. Anche nel Regno d'Italia (r. d. 2626 del 1865) fu riconfermata la presenza del giudice conciliatore in ogni comune per la risoluzione delle controversie minori; il giudice era nominato dal re e le spese di funzionamento dell'Ufficio erano a carico dei comuni.
- **5 registri, 1936 -1988.** Si tratta di: registri e ruoli delle udienze, registro delle ingiunzioni, ruolo generali degli affari civili.
- **1 busta, 1946-1977.** Si tratta di: atti di citazione, repertori degli atti, atti di citazione, notifiche, carteggio, spese e provvedimenti.

BUSTA 1: 1946-1977

1/1 "Registro cronologico dei provvedimenti e degli altri atti originali"

1/2 "Repertorio degli atti soggetti a registro"

1/3 "Registro delle spese inerenti alle cause riflettenti persone o enti giuridici ammessi alle prenotazioni a debito"

1/4 "Conciliazione del 1959"

1/5 "Cause 1969"

1/6 "1971"

1/7 Marche da bollo

1/8 "Evidenza / Ufficio conciliazione / Segretario"

1/9 Atti di citazione

1/10 Notifiche

Segnature: UC.1 – UC.6.

Collocazione: Armadio 2.

► ARCHIVIO DELLA CONGREGA DEL SS. SACRAMENTO

- Non è stato possibile, sinora, reperire informazioni circa questa Congrega, che risulta essere la più antica di quelle esistenti nel comune di Manoppello. L'unica notizia certa reperita dai documenti riguarda la concentrazione della Congrega del Ss. Sacramento nella Congregazione di carità, avvenuta nel 1899.
- **5 registri, 1602-1887.** Si tratta di deliberazioni (1858-1887) e registri degli introiti ed esiti (1602-1630; 1672-1682; 1703-1801). Si conserva anche un fascicolo con un repertorio degli atti soggetti a registrazione e atti diversi (1905, 1929-1947).

Segnature: CSS.1 – CSS.5.

Collocazione: Armadio 2.

► ARCHIVIO DEL MONTE FRUMENTARIO DI MANOPPELLO

- Secondo quanto risulta dalla documentazione, il Monte frumentario di Manoppello fu fondato in virtù di un legato testamentario di Francesco Guelfi (1824) allo scopo di effettuare prestiti di grano ai contadini poveri di Manoppello e Ripacorbaria; secondo lo statuto del 1899, esso era comunque regolato dalla legge 17 luglio 1890. Con un r. d. del 8 agosto 1895 l'amministrazione del Monte fu concentrata nella locale Congregazione di carità; con r. d. del 1938, il Monte frumentario fu trasformato in Cassa comunale di credito agrario.
- **1 busta, 1899-1967.** Statuto, deliberazioni, carteggio, atti relativi alla trasformazione del Monte in Cassa comunale di credito agrario, bilanci e atti contabili.

BUSTA 1: 1899-1967

1/1 Statuto e decreto di approvazione

1/2 Deliberazioni 1935-1936

1/3 Atti diversi

1/4 Libretto postale

Segnature: MF.1.

Collocazione: Armadio 2.

► ARCHIVIO DELL'ARCICONFRATERNITA DEL SS. ROSARIO

- Nel 1780 il re Ferdinando IV concede il suo regio assenso per la fondazione e le regole della Confraternita che, secondo quanto riportato nella richiesta dei fratelli della Confraternita, erano andati perduti (dunque essa doveva essere già istituita in precedenza). Nel 1856, per decreto di Ferdinando II, essa fu elevata a Arciconfraternita e dal 1897 fu amministrata dalla Congregazione di carità. Nel 1967, con dpr, fu infine concentrata nell'Eca.
- **1 registro, 1934.** Si tratta di deliberazioni.
- **3 fascicoli, 1909 - 1942.** Si tratta di atti relativi alla istituzione della Confraternita e successiva elevazione a arciconfraternita, censi e canoni, atti contabili e repertorio degli atti, concentrazione nell'E.c.a. Si conserva anche una pergamena del 1780 marzo 1.

Segnature: ASR.1 – ASR.3.

Collocazione: Armadio 2.

► ARCHIVIO DELLA CONGREGAZIONE DI CARITÀ

- Secondo quanto risulta dallo statuto del 1872, la Congregazione di carità di Manoppello fu istituita in virtù della legge 3 agosto 1862, n.753 allo scopo di “amministrare i beni destinati genericamente a favore dei poveri”. Sempre secondo lo statuto, la Congregazione amministrava anche le cappelle laicali di S. Maria del Carmine, di S. Giovanni e del Monte dei morti. Con r. d. del 8 agosto 1895 l'amministrazione del Monte fu concentrata nella locale Congregazione di carità; lo stesso accadde nel 1897 per l'Arciconfraternita del SS. Rosario e nel 1899 per la Congrega del Ss. Sacramento. Le congregazioni di carità furono soppresse con legge 4 giugno 1937 n. 847 e le loro competenze passarono direttamente ai comuni, che le

amministrarono tramite gli enti comunali di assistenza (E.c.a.).

- **3 registri, 1844 – 1891; 1893 – 1933; 1934.** Si tratta di deliberazioni.
- **1 busta, 1863 - 1933. Registri** Si tratta di un protocollo, statuto, carteggio e atti, atti contabili, cause, beni della Congrega e carte relative ad altre opere pie.

BUSTA 1: 1863 – 1933

1/1 Protocollo della corrispondenza

1/2 Statuto, cause, carteggio e atti

1/3 Cause

1/4 Ruolo entrate e rendite, inventario dei beni, atti

1/5 Titoli di rendita pubblica

1/6 Bilancio e conto finanziario

1/7 Carteggio

1/8 Altre opere pie

Segnature: CONG.1 - CONG.4.

Collocazione: Armadio 2.

► PATRONATO SCOLASTICO DI MANOPPELLO

● Il Patronato scolastico, ente morale obbligatorio in tutti i comuni a norma del r. d. l. 487/1911, fu assorbito dall'O.n.b. con r. d. 394/1930, fu istituito allo scopo di assistere gli alunni delle scuole elementari da un punto di vista morale ed economico. Secondo lo statuto del Patronato scolastico di Manoppello, approvato con delibera di giunta municipale n. 1 del 1947, esso era tenuto a: “provvista di libri, oggetti di cancelleria, refezione ai poveri, fornitura di calzature ai poveri, vigilanza sulla frequenza, integrazione delle lezioni in classe con esercitazioni di lavori agricoli”.

Il Patronato era amministrato da un consiglio composto da: 4 rappresentanti della scuola, un rappresentante dell'amministrazione comunale, due rappresentanti degli alunni, dal presidente dell'E.c.a., dal parroco e dall'ufficiale sanitario.

- **6 buste, 1958 - 1969.** Si tratta di carteggio, pratiche amministrative, carte relative agli assistiti e documentazione contabile; si conserva anche un registro della corrispondenza (1958 – 1961).

BUSTA 1: 1958 – 1962

1/1 “Atti 1958 - 1959”

1/2 “Conti 1960 – 1961”

1/3 Conto Consuntivo 1961 – 1862

BUSTA 2: 1960 – 1965

2/1 Categorie I – XI 1961 - 1964

2/2 “Conto Consuntivo 1963 - 1964”

2/3 “Pagamenti da Fare” 1963 - 1964

2/4 Atti Contabili 1961 - 1965

2/5 “Minute e Copie Conto 1962 - 1963” 1962 - 1964

2/6 “Relazioni – Elenco Assistiti” 1960 - 1963

2/7 “Pratiche Precedenti” 1962 - 1963

BUSTA 3: 1962 – 1969

3/1 “Conto Consuntivo 1962 - 1963”

3/2 “Conto Consuntivo 1963 - 1969”

3/3 “Conto Consuntivo 1964 - 1969”

3/4 “Conto Consuntivo 1965 - 1969”

3/5 “Conto Consuntivo 1964 - 1969”

BUSTA 4: 1963 – 1967

4/1 Atti Contabili (Registri: Conto Consuntivo 1965 – 1966 e Giornale di Cassa 1964 – 1965) 1963 - 1965

4/2 “Esercizio 1965 - 1966”

4/3 “Esercizio 1966 - 1967”

4/4 “Conto Consuntivo 1966 - 1967”

BUSTA 5: 1963 – 1968

5/1 Esercizio 1967 – 1968: Atti Vari 1967 - 1968

5/2 “Esercizio 1967 - 1968”

5/3 “Protocollo della Corrispondenza” 1963 - 1968

5/4 “Buoni Scarpe” 1967

5/5 “Esercizio 1966 - 1967” 1966 - 1968

5/6 “Partecipanti al Doposcuola” (Elenchi alunni da assistere) 1967 - 1968

5/7 “Ricevute Pacchi Dono” 1967

5/8 “Materiali Refettorio Scolastico” 1963

5/9 Atti Contabili Vari 1966 – 1967

BUSTA 6: 1966 – 1969

6/1 Atti Contabili Vari 1966 – 1969

6/2 Atti Scolastici Vari 1968 – 1969

6/3 Contabilità Varia 1967 – 1969

6/4 “Alunni Bisognosi - Assistenza” 1968 - 1969

6/5 Varie 1968 – 1969

6/6 Varie 1968 – 1969

6/7 “Refezione Scolastica” 1968 - 1969

Segnature: PS1. – PS.6.

Collocazione: Scaffale 3, Palchetto 2.

► **E.C.A. (ENTE COMUNALE DI ASSISTENZA)**

● Istituiti con legge del 3 giugno 1937, n. 847, gli E.c.a. ereditarono le competenze delle precedenti Congregazioni di carità. L'amministrazione era affidata ad un organo collegiale (chiamato Comitato) presieduto dal podestà; poi, in base al d.l. 14 aprile 1944, n. 125, i membri venivano eletti dalla Giunta municipale (in seguito dal Consiglio comunale, d.l.l. 7 gennaio 1946, n.1 e l. 9 giugno 1947, n. 530) e il comitato, nella sua prima riunione, eleggeva il presidente. Con il d.p.r. 24 luglio 1977 gli E.c.a. vennero sciolti.

- **53 registri, 1938 - 1980.** Si tratta di Deliberazioni, Protocolli della corrispondenza, Bilanci Preventivi, Conti Consuntivi e Mastri. (1947 – 1964).
- **32 buste, 1940 - 1978.** Si tratta di Copie di deliberazioni e Documentazione contabile.

- **SERIE: DELIBERAZIONI. 2 registri, 1959 – 1969; 1972-1973; 1976.**

Segnature: ED.1 – ED.2.

Collocazione: Scaffale 3, Palchetto 1.

- **SERIE: COPIE DI DELIBERE. 1 busta, 1956 – 1968; 1970; 1976 - 1978.**

BUSTA 1: 1956 – 1968; 1970; 1976 – 1978.

1/1 Copie di Delibere 1956

1/2 Copie di Delibere 1957

1/3 Copie di Delibere 1958

1/4 Copie di Delibere 1959

1/5 Copie di Delibere 1960

1/6 Copie di Delibere 1961

1/7 Copie di Delibere 1962

1/8 Copie di Delibere 1963

1/9 Copie di Delibere 1964

1/10 Copie di Delibere 1965

1/11 Copie di Delibere 1966

1/12 Copie di Delibere 1967

1/13 Copie di Delibere 1968

1/14 Copie di Delibere 1970

1/15 Copie di Delibere 1976 - 1978

Segnature: ECD.1 – ECD.15.

Collocazione: Scaffale 3, Palchetto 2.

- **SERIE: PROTOCOLLI. 3 registri, 1961 - 1978 (mancano anni 1975 - 1976).**
Segnature: EP.1 – EP.3.
Collocazione: Scaffale 3, Palchetto 1.

- **SERIE: MASTRI E GIORNALI MASTRO. 9 registri, 1956;1958 – 1959; 1961; 1964-1968.**
Segnature: EM.1 – EM.9.
Collocazione: Scaffale 3, Palchetto 1.

- **SERIE: BILANCI PREVENTIVI. 13 registri, 1942 – 1980 (mancano gli anni: 1945 – 1947, 1966 – 1968, 1970, 1972 - 1974).**
Segnature: EB.1 – EB. 13.
Collocazione: Scaffale 3, Palchetto 3.

- **SERIE: CONTI CONSUNTIVI. 26 registri, 1938 – 1977 (mancano gli anni: 1960 – 1967, 1969 – 1973, 1976).**
Segnature: EC.1 – EC. 26.
Collocazione: Scaffale 3, Palchetto 1.

- **SERIE: DOCUMENTAZIONE CONTABILE. 31 buste, 1940 – 1978.**

BUSTA 1: 1940 - 1945

1/1 Verbali di verifica di cassa 1940;1942

1/2 Documentazione Contabile 1942 - 1944

1/3 Documentazione Contabile 1945

BUSTA 2: 1946 - 1947

2/1 Documentazione Contabile 1946 - 1947

BUSTA 3: 1948

3/1 Documentazione Contabile 1948

BUSTA 4: 1949

4/1 Documentazione Contabile 1949

BUSTA 5: 1950 - 1951

5/1 Documentazione Contabile 1950

5/2 Documentazione Contabile 1951

BUSTA 6: 1952

6/1 Documentazione Contabile 1952

BUSTA 7: 1953

7/1 Documentazione Contabile 1953

BUSTA 8: 1954 - 1955

8/1 Documentazione Contabile 1954

8/2 Documentazione Contabile 1955

BUSTA 9: 1956

9/1 Ruoli dei poveri assistiti dall'ECA 1956

BUSTA 10: 1957

10/1 Documentazione Contabile 1957

BUSTA 11: 1958

11/1 Documentazione Contabile 1958

BUSTA 12: 1959

12/1 Documentazione Contabile 1959

BUSTA 13: 1960

13/1 Documentazione Contabile 1960

BUSTA 14: 1961

14/1 Documentazione Contabile 1961

BUSTA 15: 1961 - 1963

15/1 Documentazione Contabile 1961 - 1963

BUSTA 16: 1961 - 1962

16/1 Rendiconti 1961 - 1962

BUSTA 17: 1962

17/1 Documentazione Contabile 1962

BUSTA 18: 1963

18/1 Documentazione Contabile 1963

BUSTA 19: 1964

19/1 Documentazione Contabile 1964

BUSTA 20: 1964

20/1 Documentazione Contabile 1964

BUSTA 21: 1965

21/1 Documentazione Contabile 1965

BUSTA 22: 1965

22/1 Documentazione Contabile 1965

BUSTA 23: 1966

23/1 Documentazione Contabile 1966

BUSTA 24: 1967

24/1 Documentazione Contabile 1967

BUSTA 25: 1968 - 1969

25/1 Documentazione Contabile 1968

25/2 Documentazione Contabile 1969

BUSTA 26: 1970

26/1 Documentazione Contabile 1970

BUSTA 27: 1970

27/1 Documentazione Contabile 1970

BUSTA 28: 1971

28/1 Documentazione Contabile 1971

BUSTA 29: 1972

29/1 Documentazione Contabile 1972

BUSTA 30: 1973

30/1 Documentazione Contabile 1973

BUSTA 31: 1974 - 1978

31/1 Documentazione Contabile 1974

31/2 Documentazione Contabile 1975

31/3 Documentazione Contabile 1976

31/4 Documentazione Contabile 1977

31/5 Documentazione Contabile 1978

Segnature: EDC.1 – EDC.31.

Collocazione: Scaffale 3, Palchetti 1-6.

- **SERIE: CARTEGGIO E ATTI. 2 buste, 1917; 1946 – 1947; 1956 - 1969; 1971; 1977 - 1978.**

BUSTA 1: 1917; 1946 – 1947; 1956 – 1966.

- 1/1 Repertorio Atti soggetti a registri 1917
- 1/2 Richieste di sussidio 1946 - 1947
- 1/3 “Soccorso Invernale 1956 – 1958”
- 1/4 Ruoli censi e canoni;1963 - 1968
- 1/5 Carteggio e Atti 1958 - 1965
- 1/6 “Corrispondenza 1961”
- 1/7 “Corrispondenza 1962”
- 1/8 “Corrispondenza 1963”
- 1/9 “Corrispondenza 1964”
- 1/10 “Atti registrati nel repertorio” 1964
- 1/11 “Corrispondenza 1965”
- 1/12 “Corrispondenza 1966”

BUSTA 2: 1967 – 1969; 1977 – 1978.

- 2/1 “ECA Corrispondenza 1967”
- 2/2 “Riunione del 16-4-1967”
- 2/3 “Riunione del 5-3-1967”
- 2/4 “Fabbricato ECA“
- 2/5 “Corrispondenza 1968”
- 2/6 Carteggio e richieste di sussidio 1969
- 2/7 “Ruoli, censi e canoni” 1968 - 1969
- 2/8 “Chiesa SS. Rosario” 1968 - 1969
- 2/9 Carteggio e Richieste di sussidio
- 2/10 “Atti Archiviati 1971”
- 2/11 “Corrispondenza anno 1977 – 1978”

Segnature: ECA.1 – ECA.2.

Collocazione: Scaffale 3, Palchetto 2.

► ARCHIVIO DEL COMITATO DI PATRONATO ONMI DI MANOPPELLO

● La legge 2277/1925 prevedeva l'istituzione in ogni comune di un Comitato di patronato dell'Opera nazionale per la protezione della maternità e dell'infanzia (Onmi), che aveva il compito di provvedere all'assistenza delle madri e dei bambini con ambulatori specializzati, ostetrici e pediatrici, i cui locali erano forniti dai comuni. Le competenze dell'Onmi vennero trasferite alle regioni con l. 698/1975.

● **13 registri, 1951-1970.** Si tratta di registri del consultorio materno e pediatrico.

● **12 buste, 1946-1978.** Si tratta di carte relative all'assistenza prestata, statistiche, delibere, carteggio, schede di verifica, cartelle pediatriche e ginecologiche.

BUSTA 1: 1946-1968

1/1 Sussidi, rendiconti assistenza prestata, delibere, carteggio

1/2 Schede di verifica, movimento alimenti e ricostituenti, cartelle Onmi

1/3 "Statistiche"

1/4 "Movimento alimenti ricostituenti"

1/5 "Carico e scarico alimenti e ricostituenti"

BUSTA 2: 1952-1965

2/1 "Cartelle 1952"

2/2 "Cartelle 1953"

2/3 Cartelle 1953-1954

2/4 Cartelle 1955-1957

2/5 Cartelle

BUSTA 3: 1955-1964

3/1 Cartelle 1955-1964

3/2 Cartelle 1959

3/3 Cartelle 1959-1964

BUSTA 4: Cartelle 1965

BUSTA 5: 1965-1966

5/1 Cartelle 1965

5/2 Cartelle 1966

BUSTA 6: Cartelle 1966

BUSTA 7: Cartelle 1967

BUSTA 8: 1967-1968

8/1 Cartelle 1967

8/2 Cartelle 1968

BUSTA 9: Cartelle 1968

BUSTA 10: Cartelle 1969

BUSTA 11: 1969-1970

11/1 Cartelle 1969

11/2 Cartelle 1970

BUSTA 12: 1970-1978

12/1 Cartelle 1970

12/2 Cartelle 1971-1978

Segnature: ONMI.1 – ONMI.25.

Collocazione: Scaffale 4, Palchetto 1-2.

► ARCHIVIO DEL CONSORZIO VETERINARIO

- Si trattava di un consorzio costituito tra i comuni di Manoppello, Lettomanoppello, Serramonacesca e Turrivalignani per provvedere al servizio di vigilanza e assistenza zoiatrica. La sua amministrazione aveva sede nel comune di Manoppello, che era a capo del Consorzio.
- **2 buste, 1915-1981 (con un registro in busta).** Si conservano lo statuto del Consorzio, le deliberazioni, i verbali delle assemblee; atti contabili, carteggio, procedure concorsuali e documentazione relativa al personale.

BUSTA 1: 1915 – 1981

- 1/1 Statuto, delibere, verbali e carteggio
- 1/2 Delibere, carteggio, spese
- 1/3 “Consorzio veterinario”
- 1/4 Carteggio e atti
- 1/5 “Varie”
- 1/6 “Statuto – regolamento” (contiene anche carteggio)
- 1/7 Registro delle deliberazioni del Consorzio veterinario 1956-1976
- 1/8 Deliberazioni 1957-1981

BUSTA 2: 1968-1980

- 2/1 Verbali delle sedute dell'assemblea
- 2/2 Carteggio e atti
- 2/3 Personale del Consorzio
- 2/4 “Veterinario / Adeguamento salariale”
- 2/5 “Nomina veterinario interino”
- 2/6 “Cartella personale T. A.”
- 2/7 “Inviti Consorzio veterinario”
- 2/8 Mandati di pagamento e contabilità
- 2/9 “Riparti spese / Recupero somme da comuni consorziati”

Segnature: CV.1 – CV.2.

Collocazione: Scaffale 3, Palchetto 6.

Bibliografia

1806 – La nascita del comune moderno nell'Italia meridionale, Atti della giornata di studi, Teramo, 26 ottobre 2006, a cura dell'ISTITUTO ABRUZZESE DI RICERCHE STORICHE, Teramo, Media edizioni, 2007.

A. ANTONIELLA, *L'archivio comunale postunitario*, Firenze, La nuova Italia, 1979.

Il mezzogiorno preunitario. Economia, società e istituzioni, a cura di A. MASSAFRA, ed. Dedalo, 1988.

Inventari sommari degli archivi storici comunali e degli archivi aggregati, a cura della COMUNITÀ MONTANA VESTINA – PROVINCIA DI PESCARA.

La Comunità Montana "Maiella e Morrone" (Ambiente - Cultura – Società), a cura della COMUNITÀ MONTANA "MAIELLA E MORRONE", 2009.

Manoppello – Guida storico-artistica alla città e dintorni, a cura di CARSA Edizioni, 2002.

Associazione Pro Loco Volto Santo di Manoppello, *Cenni sulla storia di Manoppello*, Tipografia Gilberti, 1986.

M. CIARMA, *Il comune meridionale nell'Ottocento preunitario*, in AA. VV., *Pretoro dal Medioevo all'età contemporanea*, Villamagna, Casa editrice Tinari, 2004.

G. LANDI, *Istituzioni di diritto pubblico nel Regno delle due Sicilie (1815-1861)*, Milano, A. Giuffrè editore, 1977, voll. 2.