



CITTA' DI MANOPPELLO

(Provincia di Pescara)

deliberazione del

Consiglio Comunale

COPIA

No.2	del 19-03-2019	Approvazione regolamento su albo comunale delle associazioni
------	----------------	--

L'anno duemiladiciannove addì diciannove del mese di marzo alle ore 17:00 nella sala delle adunanze consiliari, si è riunito il consiglio Comunale in seduta Pubblica.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Presidente dichiara aperta la trattazione dell'argomento in oggetto indicato.

Assiste il Segretario generale ERNESTO AMATO D'ANDREA

DE LUCA GIORGIO	P	MANCINI ROCCO	P
COSTANTINI ANTONIO	A	PALMISANO MELANIA	P
DE LELLIS GIULIA	P	TOPPI BARBARA	P
D'EMILIO ROBERTO	P	FARAONE ANTONELLA	P
DI BARTOLOMEO LUCIO	P	COLALONGO KATIA	A
D'OSTILIO CARLA	A	ESPOSITO LORENZO	A
IEZZI DAVIDE	P		

Assessori esterni:

Il Presidente nomina scrutatori i Consiglieri Signori:

Immediatamente eseguibile	N
---------------------------	---

Sulla proposta del presente atto e' stato espresso parere FAVOREVOLE per quanto di competenza , in ordine alla REGOLARITA' TECNICA dello stesso ai sensi Dell'art.49 del D.L. vo 267/2000. IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO <u>F.to Ernesto Amato D'Andrea</u>	Sulla proposta del presente atto e' stato espresso parere FAVOREVOLE per quanto di competenza , in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE dello stesso ai sensi Dell'art.49 del D.L. vo 267/2000. IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
---	---

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data: 19-03-2019

Il Responsabile del servizio
F.to ERNESTO AMATO D'ANDREA

IL CONSIGLIO COMUNALE

Il Consigliere De Lellis Giulia illustra la proposta deliberativa in oggetto;

Escono dall'aula i Consiglieri Costantini Antonio e D'Ostilio Carla;

Consiglieri presenti n. 9;

Premesso che il Comune di Manoppello riconosce e promuove il pluralismo associativo quale espressione della partecipazione dei cittadini;

Considerato che si intende valorizzare tutte le libere forme di associativismo promovendone lo sviluppo e le iniziative e che intende altresì coordinare l'attività dell'associazionismo nell'ambito del territorio comunale;

Ritenuto, a tal fine, di promuovere l'istituzione di un albo comunale delle associazioni operanti sul territorio, disciplinando i rapporti tra l'amministrazione comunale e le associazioni stesse;

Considerato che questa Amministrazione Comunale non è dunque dotata di un regolamento che istituisca un Albo delle Associazioni;

Visto lo schema di Regolamento, che si compone di n.12 articoli come di seguito al presente atto e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;

Visto il parere favorevole espresso sulla proposta del presente atto da parte del responsabile servizio amministrativo in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il parere favorevole rilasciato dalla Commissione Statuto e Regolamenti in data 15/03/19;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs 267/2000;

Uditi gli interventi riportati nel prospetto allegato;

Con voti favorevoli n.9, astenuti n.0, contrari n.0, dei consiglieri presenti, resi ed accertati nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Di approvare il Regolamento Comunale "Albo delle Associazioni" che si compone di n.12 articoli, nella stesura di seguito al presente atto indicata.
2. Di istituire l'Albo delle Associazioni del Comune di Manoppello ai sensi dell'art. 46 dello Statuto Comunale .
3. Di dare mandato al Responsabile del servizio competente di porre in essere gli atti necessari derivanti dall'approvazione del presente provvedimento.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to DAVIDE IEZZI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to ERNESTO AMATO D'ANDREA

ATTESTATO DI COPIA CONFORME

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

addì 01/04/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
ERNESTO AMATO D'ANDREA

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

No. Reg.

Addì 01/04/2019

La presente deliberazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio on-line di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna.

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI
F.to MARCO ILARIO

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo Pretorio on-line comunale per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ come prescritto dall'art.124 del D.L.gs. 267/2000, senza reclami .

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente Deliberazione è divenuta esecutiva in data _____, essendo trascorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, c. 3, del D.Lgs. 267/2000).

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to ERNESTO AMATO D'ANDREA



Città di Manoppello

Provincia di Pescara

Regolamento dell'Albo Comunale delle Associazioni

APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. DEL

REGOLAMENTO DELL'ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI

Premessa

L'Amministrazione Comunale di Manoppello, consapevole dell'esistenza dell'associazionismo locale, fortemente radicato nel tessuto della comunità, ritiene che tale ricchezza sia elemento prezioso e da valorizzare, al fine di promuovere la crescita e lo sviluppo della propria comunità. Forte di questa convinzione, il Comune di Manoppello riconosce le differenti forme associative che spontaneamente nascono ed operano sul territorio cittadino, ne promuove lo sviluppo e ne favorisce l'attività nel rispetto dell'autonomia e nel riconoscimento dell'importante funzione che esse svolgono a favore dello sviluppo della società nelle sue più varie articolazioni.

Articolo 1 – Istituzione

E' istituito l'Albo Comunale delle Associazioni, ai sensi e per i fini di cui al Titolo III - Capo IV "Iniziativa popolare partecipazione al procedimento Amministrativo", art. 46 "Associazionismo - Stato delle Associazioni" del vigente Statuto Comunale di Manoppello.

Articolo 2 – Oggetto del Regolamento

Il presente Regolamento disciplina l'iscrizione e la tenuta dell'Albo Comunale delle Associazioni senza scopo di lucro che operino per il perseguimento dei fini civili, sociali, culturali, educativi, salvaguardia e tutela dell'ambiente, sviluppo sostenibile, prevenzione e salute, protezione civile, sportivi, ricreativi e del tempo libero, promozione del territorio, sviluppo economico, relazioni internazionali e, in coerenza con quanto espresso in premessa, ne garantisce i diritti ad esse attribuiti dalla legge e dallo Statuto Comunale.

Articolo 3 – Requisiti per l'iscrizione

Possono iscriversi all'Albo Comunale tutte le associazioni in genere, liberamente costituite e qualunque sia la forma giuridica assunta, che:

- siano regolarmente costituite;
- promuovano e svolgano attività senza fini di lucro;
- abbiano sede nel territorio comunale o vi operino in modo effettivo e continuato;
- garantiscano la compatibilità dello scopo sociale con le finalità generali e gli obiettivi stabiliti dal presente regolamento e dallo Statuto comunale vigente;

- siano caratterizzate dalla democraticità della struttura associativa, dalla non discriminazione, di qualsiasi natura, in relazione all'ammissione degli associati, dal pieno rispetto della libertà e dignità degli associati, dalla elettività e dalla gratuità delle cariche sociali;
- non risultino essere riconducibili, a causa di atteggiamenti conosciuti, ad azioni di sostegno di uno o più gruppi o partiti politici, organizzazioni sindacali o di categoria.

Fermo restando i requisiti di cui sopra, possono altresì essere iscritte all'albo le associazioni a carattere nazionale, regionale o provinciale che svolgano, tramite una loro sezione locale, attività nell'ambito comunale.

Sono comunque esclusi dall'Albo Comunale i partiti politici, i movimenti e le associazioni che abbiano presentato proprie liste alle elezioni politiche generali e/o a quelle amministrative, i sindacati e gli organismi di rappresentanza di categorie economiche.

L'osservanza delle procedure, dei criteri e delle modalità stabilite dal presente regolamento costituisce condizione necessaria per poter accedere e mantenere l'iscrizione all'Albo comunale delle Associazioni.

Articolo 4 – Domanda d'iscrizione

La domanda d'iscrizione all'Albo, firmata dal rappresentante legale dell'associazione, è presentata al Comune di Manoppello, compilando l'apposito modulo reperibile sul sito dell'Ente e presso gli uffici competenti.

Alla domanda devono essere allegati:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto sociale, che dovrà avere almeno la forma di scrittura privata, da cui si evinca l'ambito dell'attività dell'associazione
- copia documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante;
- elenco nominativo e incarico di coloro che ricoprono le diverse cariche associative;
- ultimo rendiconto economico e finanziario approvato.

Le associazioni richiedenti che siano già iscritte al registro regionale/provinciale verranno inserite nell'Albo Comunale, previa presentazione di apposito attestato comprovante l'iscrizione stessa.

Articolo 5 – Tenuta e aggiornamento dell'Albo

La tenuta e l'aggiornamento dell'Albo comunale competono al Servizio Affari Generali.

L'Albo, ai fini dell'aggiornamento periodico, è soggetto a revisione ogni anno, al fine di verificare il mantenimento dei requisiti di permanenza.

I soggetti iscritti all'Albo, entro il mese di febbraio di ogni anno, devono inviare al Comune una relazione sull'attività svolta nell'anno solare precedente; alla stessa dovrà essere allegato un

rendiconto economico e finanziario che descriva l'andamento delle entrate e delle uscite e ne rilevi i saldi riferiti all'anno solare immediatamente precedente, con anche i saldi attivi e passivi dettati dalla tipologia di contabilità in uso.

La mancata presentazione della relazione di cui al precedente comma, comporta l'avvio delle procedure di cancellazione dall'Albo.

Articolo 6 – Iscrizione nell'Albo Comunale

L'iscrizione all'Albo delle Associazioni è effettuata dal servizio competente, di norma entro 30 giorni dalla data di presentazione della domanda, previo accertamento dei requisiti richiesti.

Il termine di 30 giorni è sospeso in caso di richiesta di integrazione di documentazione e fino alla data di ricezione degli elementi integrativi richiesti. L'integrazione di documentazione dovrà comunque pervenire entro 30 giorni dalla richiesta, pena la non iscrizione all'albo comunale.

L'eventuale diniego all'iscrizione, opportunamente motivato, verrà comunicato per iscritto all'associazione interessata.

Articolo 7 – Aggiornamento dell'Albo comunale

Si procede all'aggiornamento dell'Albo comunale in caso di presentazione da parte delle associazioni già iscritte di modifiche statutarie, di cambio della sede legale e dei recapiti telefonici e/o di posta elettronica, di variazione nella figura del legale rappresentante.

Articolo 8 – Cancellazione dall'Albo comunale

La cancellazione dall'Albo comunale può essere disposta su domanda del rappresentante legale o referente dell'Associazione, con apposita richiesta scritta.

La cancellazione dall'Albo comunale può inoltre essere disposta d'ufficio in caso di perdita di uno o più dei requisiti richiesti per l'iscrizione, di cui all'art. 3.

L'avvenuta cancellazione deve essere comunicata entro 10 giorni all'Associazione interessata attraverso lettera raccomandata con avviso di ricevimento o mediante email/PEC.

L'Associazione nei confronti della quale è stata disposta la cancellazione può ripresentare domanda di iscrizione all'Albo comunale non prima che siano trascorsi 6 mesi dalla data di cancellazione.

Articolo 9 – Diritti delle associazioni iscritte all'Albo comunale

Alle Associazioni iscritte all'Albo comunale sono riconosciuti i diritti previsti dalla Statuto, dai vigenti regolamenti comunali e dal presente regolamento.

Fatto comunque salvo quanto previsto da altri vigenti Regolamenti Comunali, l'iscrizione all'Albo comunale è condizione necessaria per accedere, compatibilmente alle vigenti disposizioni di legge in materia e con le norme regolamentari:

- alla possibilità di ottenere la concessione di contributi e benefici economici sotto qualsiasi forma, nei limiti delle disponibilità economico-finanziarie del bilancio comunale o indicate di anno in anno dall'Amministrazione Comunale in fase di approvazione di bilancio;
- alla possibilità di accedere a rapporti convenzionali con il Comune, nel rispetto di quanto previsto dalle rispettive norme regionali;
- alla possibilità di utilizzo di spazi, locali, e attrezzature di proprietà del Comune, nel limite delle disponibilità esistenti.

La concessione del patrocinio del Comune viene disciplinata da apposito regolamento in cui vengono stabiliti le modalità e i criteri.

Articolo 10 – Obblighi ed impegni delle associazioni iscritte all'Albo comunale

Le associazioni iscritte all'Albo comunale assicurano la propria disponibilità alla collaborazione con altre associazioni, con l'Amministrazione comunale o con le altre realtà sociali ed istituzionali locali, specialmente nelle occasioni di particolare rilievo per la comunità locale.

Le associazioni iscritte all'Albo comunale assicurano all'Amministrazione comunale la piena informazione circa le modalità di attuazione dell'attività associativa e le garantiscono l'accesso alle informazioni in loro possesso, nel rispetto delle leggi vigenti sulla privacy.

Articolo 11 – Pubblicità dell'Albo comunale

Il Comune dispone le iniziative più idonee per assicurare la più ampia conoscenza del presente Regolamento attraverso la pubblicazione all'albo pretorio on line per il periodo previsto dalla legge e la pubblicazione permanente sul sito internet comunale.

Articolo 12 – Entrata in vigore

Il presente regolamento entra in vigore ad intervenuta esecutività della deliberazione consiliare di approvazione.



