



# COMUNE di UZZANO

Provincia di Pistoia

AREA TECNICA:

UFFICIO URBANISTICA, LL.PP. e AMBIENTE

Piazza Unità d'Italia n. 1, 51010 Uzzano (PT)  
P.I. 00328540471

Tel. 0572.44771 Fax. 0572.452116  
www.comune.uzzano.it

Proposta Ufficio Tecnico n. 79 del 16/05/2014

**Determinazione n° 145 in data 20 MAG 2014**

**Oggetto:** AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO PER L'ANNO SCOLASTICO 2013/2014.  
Copertura finanziaria mesi di Marzo e Aprile 2014.

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica;

**Visto** il decreto sindacale n° 71 del 08/05/2013, con il quale gli è stata affidata la responsabilità dell'Area Tecnica, ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dell'art. 107 del TUEL 18.08.2000 n. 267;

**VISTO** la propria determinazione n. 170 del 18.07.2013 di attivazione della procedura negoziata, senza pubblicazione di bando di gara, per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico dei minori e disabili sugli scuolabus per l'anno 2013/2014;

**Visto**

Che dal verbale di gara svoltasi in data 21/08/2013 è risultata vincitrice la CNP Cooperativa Noleggiatori Pistoiesi S.c.r.l., Via E. Fermi, 2 - 51100 Pistoia (PT), con un punteggio pari a 95 e con un ribasso percentuale del 2,63% per un importo a base d'asta di Euro 113.484,73 oltre spese per la sicurezza di Euro 3.450,00 per un totale di Euro 116.934,73 oltre IVA 10%;

Che l'importo comprensivo di Iva al 10% è quindi di **Euro 128.628,21** per l'anno scolastico 2013/2014;

Che con determinazione n.192/2013 del si è provveduto ad un primo impegno di spesa preventivo;

Che con determinazione n.317/2013 del si è provveduto ad un secondo impegno di spesa;

Che risulta necessario integrare le stesse determinazioni di cui sopra, per la copertura delle spese inerenti il mese di Gennaio e Febbraio 2014;

**Visto:**

1) Il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i. ed in particolare:

- l'articolo 107 E 192, l'articolo 147 bis relativo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio attraverso apposito parere e l'articolo 163 relativo all'esercizio ed alla gestione provvisoria del bilancio;

2) Il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 e segnatamente l'articolo 4 comma 2)

3) Il vigente Regolamento comunale di contabilità, Delibera CC 51 del 18/11/2002 e s.m.i.;

4) L'atto amministrativo con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario in corso;

5) L'atto amministrativo con cui è stato approvato il Piano Risorse e Obiettivi per l'esercizio in corso;

6) L'articolo 163 del D.Lgs. 267/2000 relativo all'esercizio ed alla gestione provvisoria del Bilancio;

7) L'articolo 41 dello statuto per la parte relativa ai compiti dei Responsabili di Posizione Organizzativa;

**DETERMINA**

1) Di impegnare la somma di Euro 25.725,65 (Venticinquemilasettecentoventicinque/65);

2) Di imputare le spese derivanti dal presente provvedimento come segue:

Capitolo	Codice	Descrizione	Importo
812100	18684	Spese trasporto scolastico – PS	25.725,65
<b>Totale Euro</b>			<b>25.725,65</b>

Di dare atto che i dati fiscali delle sopracitate imprese sono:

CNP Cooperativa Noleggiatori Pistoiesi S.c.r.l. Via E. Fermi, 2 - 51100 Pistoia (PT)	PARTITA IVA e Codice Fiscale 01441160478
---	---

\*\*\*\*\*

Di dare atto che la presente determinazione è **soggetta** agli obblighi di pubblicazione nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" del sito istituzionale dell'Ente;

\*\*\*\*\*

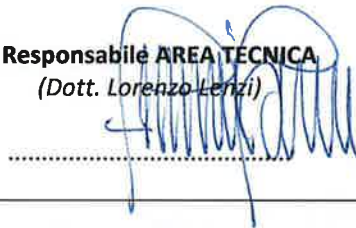
Per quanto sopra si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

**Il presente provvedimento, essendo atto monocratico, ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, previsto dall'articolo 151, comma 4, del decreto legislativo medesimo attestante la copertura finanziaria.**

Copia della presente viene trasmessa:

<input checked="" type="checkbox"/>	all'U.O. Ragioneria
<input checked="" type="checkbox"/>	alla Segreteria per essere inserita nell'Archivio delle "DETERMINAZIONI" atti originali
<input type="checkbox"/>	

**Il Responsabile AREA TECNICA**  
(Dott. Lorenzo Lenzi)



*Si provvede ad apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.151, 4 c, del T.U.E.L., approvato con D.L.gs 18.8.2000 n° 267 e s.m.i.;*  
*Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;*

**Il Responsabile AREA CONTABILE**  
(Dott. Antonio Pileggi)

