COMUNE di UZZANO
Provincia di Pistoia
AREA TECNICA:
UFFICIO URBANISTICA, LL.PP. e AMBIENTE

Piazza Unità d'Italia n. 1, 51010 Uzzano (PT) Tel. 0572.44771 Fax. 0572.452116
P.I. 00328540471 www.comune.uzzano.it

Determinazione n° 441 ***in data*** 14 NOV 2015

Oggetto: Esternalizzazione gestione CDS Ufficio Polizia Municipale.
LIQUIDAZIONE FATTURA CIG: ZE4089E962

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica;

Visto il decreto sindacale n° 38 del 03.06.2015, con il quale gli è stata affidata la responsabilità dell'Area Tecnica, ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dell'art. 107 del TUEL 18.08.2000 n. 267;

Richiamata la precedente determinazione n. 168 del 25.05.2015, avente per oggetto: "Esternalizzazione gestione CDS", con la quale si assumeva l'impegno di spesa pari a €uro 370,00 iva compresa sull'impegno n. 20160 capitolo 524100 "Spese Polizia Municipale – Prest. di servizio", per procedere alla fornitura, nei confronti della ditta ditta Maggioli Spa – Via del Carpino n. 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) - P.IVA: 06188330150 – CIG:: ZE4089E962;

Constatata la regolare esecuzione della fornitura e la rispondenza della stessa a quanto commissionato;

Rilevato che, rispetto all'impegno di spesa assunto, la liquidazione è pari all'importo dell'impegno;

Acquisito il DURC in data 18.07.2015;

Tenuto conto che per le posizioni di INAIL ed INPS, i contributi risultano regolarmente versati;

DETERMINA

1) Di liquidare, come il presente atto liquida, la somma di €. 125,40 iva compresa riferito alle fatture n. 1126544, sull'impegno finanziato n. 20160 suL capitolo 524100 "Spese Polizia Municipale – Prest. di servizi" - in favore della ditta Maggioli Spa – Via del Carpino n. 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) - P.IVA: 06188330150;

****

Di dare atto che la presente determinazione è soggetta agli obblighi di pubblicazione nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" del sito istituzionale dell'Ente;

****

Per quanto sopra si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Il presente provvedimento, essendo atto monocratico, ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, previsto dall'articolo 151, comma 4, del decreto legislativo medesimo attestante la copertura finanziaria.

Copia della presente viene trasmessa:

x	all'U.O. Ragioneria
x	alla Segreteria per essere inserita nell'Archivio delle "DETERMINAZIONI" atti originali

Il Responsabile AREA TECNICA
(Dott. Lorenzo Lenzi)
.....

Si provvede ad apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.151, 4 c, del T.U.E.L., approvato con D.L.gs 18.8.2000 n° 267 e s.m.i.;
Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Il Responsabile AREA CONTABILE
(Rag. Tiziana Benedetti)
.....

Data 16/11/15