COMUNE DI UZZANO

PROVINCIA DI PISTOIA

SETTORE FINANZIARIO ASSOCIATO

Determinazione n. **422** in data **04.11.2015**

OGGETTO	Indennità particolari responsabilità di cui all' art. 17, comma 2, lettera f, del CCNL del 1.4.1999, come modificata dall'art. 36, comma1 del CCNL del 22.1.2004 e dal CCNL 9.5.2006. Liquidazione anno 2014.

Il Responsabile del settore finanziario associato

Visto il decreto sindacale n. 18 del 13.04.2015, con il quale gli è stata affidata la responsabilità del settore finanziario, contabile e personale associato ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dell'art. 107 del TUEL 18.08.2000 n. 267;

Premesso:

1) con deliberazione Giunta comunale n.31 del 17.06.2014 è stato approvato ed adottato il sistema di misurazione e valutazione della performance e il regolamento delle modalità di assegnazione delle indennità per particolari responsabilità , di cui all'art. 17, comma 2, lett.F) del CCNL del 1/04/1999.

2) che l'art. 17, comma 2, lett. f) del CCNL 1/4/1999, così come modificato dall'art. 36 comma 1 del CCNL del 22.1.2004, prevede la possibilità di utilizzare il fondo accessorio per "compensare specifiche responsabilità" affidate al personale della categoria D che non risulti incaricato di funzioni dell'area delle posizioni organizzative" ;

3) che la previsione contrattuale attribuisce alla contrattazione decentrata integrativa l'entità delle risorse da destinare a questa indennità, fissarne la misura, definire le prestazioni che vanno remunerate, definire i criteri di attribuzione e le modalità di verifica del permanere delle condizioni che consentano tale applicazione;

Considerato che l'Ente, nell'ambito della propria autonomia in materia organizzativa, individua i dipendenti a cui riconoscere le indennità per lo svolgimento di specifiche responsabilità, per l'anno 2014, ai sensi del Regolamento sulle "Modalità procedurali" di attribuzione degli incarichi per specifiche responsabilità, sottoscritto con le Organizzazioni Sindacali, con il quale è stata individuata la metodologia per la valutazione di specifiche responsabilità da assegnare al personale di categoria D non responsabile di Posizione Organizzativa ed al personale di categoria C e B secondo il disposto dell'art. 17 c. 2) lett. F) del CCNL del 1.04.1999 e s.m.i.;

Evidenziato che all'art. 4 della regolamentazione vigente si precisa che ", i Responsabili di Area, congiuntamente, tenendo conto delle risorse assegnate e, previa valutazione delle attività effettivamente svolte, nonché delle attitudini dimostrate, determinano e graduano i singoli compensi, tenendo comunque conto dei seguenti indicatori di pesatura:

- appartenenza alla categoria;
- livello di autonomia;
- complessità degli incarichi e carico di lavoro, in relazione al grado di responsabilità formalmente affidate;
- capacità ed impegno nell'aggiornamento professionale, livello di competenza in termini di conoscenza delle norme, delle procedure, della giurisprudenza nelle materie trattate";

- che la suddetta individuazione è stata effettuata dai due Responsabili, rispettivamente dell'Area Tecnica e dell'Area Amministrativa - contabile, con determinazione n.231 del 09.09.2014;
- che, nel Contratto integrativo, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 74 del 14.10.2015 è stato individuato in massimo di €. 10.800,00 l'importo da ripartire per l'istituto delle specifiche responsabilità per l'anno 2014;

- che i responsabili di Area, di conseguenza, hanno ripartito le indennità, secondo i pesi e le modalità previste dal suindicato Regolamento e specificamente la ripartizione ha tenuto conto del "carico" degli impegni, della rilevanza esterna ed interna, ma anche del periodo di pieno svolgimento delle attività riconosciute;

Visto il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Visti in particolare gli articoli 107 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000, relativo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

Visto il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 e segnatamente l'art. 4, 2° comma;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 18.11.2002 e s.m.i.;

Vista la deliberazione di C.C. n 32 del 22.07.2015, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2015;

Vista la deliberazione della G.C. n. 54 del 03.10.2014, con cui è stato approvato il Piano Risorse e obiettivi per l'esercizio 2014;

Accertato, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lett. a), numero 2, del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visto l'art 41 dello Statuto per la parte relativa ai compiti dei Responsabili di Posizione Organizzativa;

DETERMINA

- di liquidare le indennità per specifiche responsabilità per l'anno 2014, secondo la seguente ripartizione:

  - d.ssa Laura Maltagliati, euro 2.300,00;
  - ispettore PM, Marco Romoli, euro 2.000,00;
  - rag. Giusti Monica, euro 1.500,00;
  - sig.ra Daniela Ricciarelli, euro 1.400,00;
  - arch. Enrico Marradini, euro 1.200,00;
  - d.sa Diletta Saracino, euro 600,00;

- di imputare la spesa di euro 9.000,00 derivante dal presente provvedimento come segue:

CAP.	DESCRIZIONE	cod.imp.	IMPORTO
30000156	Cop. FPV salario accessorio personale servizi finanziari	20027	3.800,00
30000162	Cop. FPV salario accessorio personale ufficio tecnico	20033	1.800,00
30000165	Cop. FPV salario accessorio personale servizi demografici	20036	1.400,00
30000168	Cop. FPV salario accessorio personale polizia locale	20046	2.000,00
		Totale	9.000,00

- di dare atto che la presente determinazione non è soggetta agli obblighi di pubblicazione ai sensi degli articoli 26 e 27 del D.Lgs. 14 marzo 2013 n.33;

- Esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000.
- Esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
- Provvede ad apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000

Copia della presente viene trasmessa:

x	***all'U.O. Ragioneria***
x	***alla Segreteria per essere inserita nell'Archivio delle "DETERMINAZIONI" atti originali***
	all'U.O.

IL RESPONSABILE
Settore Finanziario Associato
(Rag. Tiziana Benedetti)
.....