COMUNE di UZZANO

Provincia di Pistoia

SEGRETERIA – SERVIZI DEMOGRAFICI

Piazza Unità d'Italia n. 1, 51010 Uzzano (PT) Tel. 0572.44771 Fax. 0572.452116

P.I. 00328540471 www.comune.uzzano.pt.it

Determinazione n° 352 ***in data*** 05 OTT 2015

Oggetto: Servizio postale Pick Up
LIQUIDAZIONE FATTURA CIG: X280FDA099

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica;

Visto il decreto sindacale n° 37 del 03.06.2015,. con il quale gli è stata affidata la responsabilità della Segreteria/Anagrafe, ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dell'art. 107 del TUEL 18.08.2000 n. 267;

Richiamata la precedente determinazione n. 108 del 14.04.2015, avente per oggetto: "Servizio di ritiro posta", con la quale si assumeva l' impegno di spesa pari a €uro 600,00 sull' impegno n. 20094 capitolo 94000 "Spese varie d'ufficio", per procedere al servizio nei confronti delle Poste Italiane Spa– Viale Europa n. 190 – 00144 Roma - P.IVA: 97103880585;

DETERMINA

1) Di liquidare, come il presente atto liquida, la somma di €. 45,50 esente iva del mese di settembre, sull' impegno finanziato alle Poste Italiane Spa;

Di dare atto che la presente determinazione è soggetta agli obblighi di pubblicazione nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" del sito istituzionale dell'Ente;

****

Per quanto sopra si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Il presente provvedimento, essendo atto monocratico, ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, previsto dall'articolo 151, comma 4, del decreto legislativo medesimo attestante la copertura finanziaria.

Copia della presente viene trasmessa:

x	all'U.O. Ragioneria
x	alla Segreteria per essere inserita nell'Archivio delle "DETERMINAZIONI" atti originali

Il Responsabile AREA TECNICA
(Dott. Lorenzo Lenzi)

.....

Si provvede ad apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.151, 4 c, del T.U.E.L., approvato con D.L.gs 18.8.2000 n° 267 e s.m.i.;
Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Il Responsabile AREA CONTABILE
(Rag. Tiziana Benedetti)

.....

Data_____