



# COMUNE di UZZANO

## Provincia di Pistoia

AREA TECNICA:

UFFICIO URBANISTICA, LL.PP. e AMBIENTE

Piazza Unità d'Italia n. 1, 51010 Uzzano (PT)  
P.I. 00328540471

Tel. 0572.44771 Fax. 0572.452116  
[www.comune.uzzano.it](http://www.comune.uzzano.it)

351

*in data*

05 OTT 2015

Determinazione n°

Oggetto: Manutenzione ascensori 2015.  
**LIQUIDAZIONE FATTURA CIG: Z831314155**

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica;

**Visto** il decreto sindacale n° 38 del 03.06.2015, con il quale gli è stata affidata la responsabilità dell'Area Tecnica, ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dell'art. 107 del TUEL 18.08.2000 n. 267;

**Richiamata** la precedente determinazione n. 31 del 14.02.2015, avente per oggetto: "Manutenzione estintori anno 2015", con la quale si assumevano i seguenti impegni:

Capitolo	Codice	Descrizione	Importo
82400	19699	Spese manutenzione sede comunale - Prestaz. servizi	30,02
648200	19700	Spese diverse scuola materna	30,01
692300	19701	Spese diverse scuola elementare	30,01
734100	19702	Spese diverse scuola media	30,01
850000	19703	Spese esercizio palazzo del capitano	30,01

Acquisito il DURC in data 08.07.2015;

Tenuto conto che per le posizioni di INAIL ed INPS, i contributi risultano regolarmente versati;

### DETERMINA

1) Di liquidare, come il presente atto liquida, la somma di €. 75,03 iva compresa relativa al primo semestre 2015, sugli impegni finanziati alla ditta "GRUPPO 36 MATERIALI ANTINCENDIO SRL con sede in Via Piani della Rugginosa 209/210 – 50066 – Reggello – P.IVA: 03893600480 ;

\*\*\*\*\*

Di dare atto che la presente determinazione è soggetta agli obblighi di pubblicazione nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" del sito istituzionale dell'Ente;

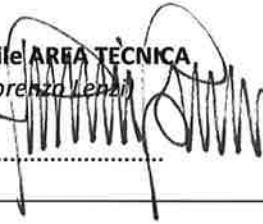
\*\*\*\*\*

Per quanto sopra si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

**Il presente provvedimento, essendo atto monocratico, ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, previsto dall'articolo 151, comma 4, del decreto legislativo medesimo attestante la copertura finanziaria.**

Copia della presente viene trasmessa:

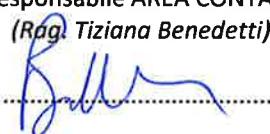
- |                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | all'U.O. Ragioneria   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | alla Segreteria per essere inserita nell'Archivio delle "DETERMINAZIONI" atti originali |
|                                     |   |

Il Responsabile AREA TECNICA  
(Dott. Lorenzo Lenzi)  


*Si provvede ad apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.151, 4 c, del T.U.E.L., approvato con D.Lgs 18.8.2000 n° 267 e s.m.i.;*

*Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;*

Il Responsabile AREA CONTABILE  
(Rag. Tiziana Benedetti)

  
.....

Data \_\_\_\_\_