



COMUNE di UZZANO

Provincia di Pistoia

AREA TECNICA:
UFFICIO URBANISTICA, LL.PP. e AMBIENTE

Piazza Unità d'Italia n. 1, 51010 Uzzano (PT)
P.I. 00328540471

Tel. 0572.44771 Fax. 0572.452116
www.comune.uzzano.it

152

Determinazione n° _____ in data _____ 1 g MAG 2015

Oggetto: Fornitura foto Presidente della Repubblica.
LIQUIDAZIONE FATTURA CIG: Z96133D954

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica;

Visto il decreto sindacale n° 30 del 19/03/2014, con il quale gli è stata affidata la responsabilità dell'Area Tecnica, ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dell'art. 107 del TUEL 18.08.2000 n. 267;

Richiamata la precedente determinazione n. 48 del 20.02.2015, avente per oggetto: "la fornitura foto del Presidente della Repubblica" mediante consultazione MEPA, con la quale si assumeva l'impegno di spesa pari a Euro 73,20 iva compresa sull'impegno n. 19772 capitolo 94100 "Spese Varie d'ufficio, Stampati - cancelleria", per procedere alla fornitura, nei confronti della ditta Maggioli Spa – Via del Carpino n. 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) - P.IVA: 06188330150 – CIG: Z96133D954;

Constatata la regolare esecuzione della fornitura e la rispondenza della stessa a quanto commissionato;

Rilevato che, rispetto all'impegno di spesa assunto, la liquidazione è pari all'importo dell'impegno;

Acquisito il DURC in data 11.04.2015;

Tenuto conto che per le posizioni di INAIL ed INPS, i contributi risultano regolarmente versati;

DETERMINA

- 1) Di liquidare, come il presente atto liquida, la somma di €. 73,20 iva compresa sull'impegno finanziato in favore della ditta Maggioli Spa – Via del Carpino n. 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) P.IVA: 06188330150;
- 2) Di dare atto che la presente liquidazione non rientra nella normativa di cui all'art. 163 comma 1 del TUEL in quanto spesa non frazionabile;

Di dare atto che la presente determinazione è soggetta agli obblighi di pubblicazione nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" del sito istituzionale dell'Ente;

Per quanto sopra si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Il presente provvedimento, essendo atto monocratico, ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, previsto dall'articolo 151, comma 4, del decreto legislativo medesimo attestante la copertura finanziaria.

Copia della presente viene trasmessa:

- | | |
|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | all'U.O. Ragioneria |
| <input checked="" type="checkbox"/> | alla Segreteria per essere inserita nell'Archivio delle "DETERMINAZIONI" atti originali |
| | |

**Il Responsabile AREA TECNICA
(Dott. Lorenzo Lenzi)**



Si provvede ad apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.151, 4 c, del T.U.E.L., approvato con D.Lgs 18.8.2000 n° 267 e s.m.i.;

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**Il Responsabile AREA CONTABILE
(Rag. Tiziana Benedetti)**

