



COMUNE di UZZANO

Provincia di Pistoia

AREA TECNICA

URBANISTICA, LL.PP., AMBIENTE, SUAP e P.M.

Piazza Unità d'Italia n. 1, 51010 Uzzano (PT)
P.I. 00328540471

Tel. 0572.44771 Fax. 0572.45216

www.comune.uzzano.pt.it

pec.comuneuzzano@postecert.it

Determinazione n° 103.AT in data 10.03.2016

Oggetto: "INCARICHI PER VALUTAZIONI GEOLOGICHE e URBANISTICHE" legati all'esecuzione di progettazioni e riassetto urbanistico del territorio comunale – Individuazione professionisti e liquidazione onorari.

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica;

VISTO che questo Ente deve provvedere ad effettuare alcuni aggiornamenti al quadro conoscitivo urbanistico del territorio comunale e alla valutazione di aspetti idrogeologici legati alla morfologia territoriale con una analisi approfondita della situazione in esser territoriale per una successiva modifica e adeguamento degli strumenti urbanistici;

CONSIDERATO che gli incarichi sono finalizzati alla redazione, ed esecuzione di progettazioni e lavori pubblici quali la MESSA IN SICUREZZA DEL MOVIMENTO DI VIA FONTE DI MAGGINO e la REALIZZAZIONE DEI NUOVI MAGAZZINI COMUNALI in località Forone;

Preso atto che in seguito alla Determinazione 546 del 23/12/2015 sono state avviate le procedure di individuazione dei professionisti tramite procedura concorrenziale su portale START;

Visto che la copertura finanziaria è stata approvata con la suddetta determinazione nel seguente modo:

Capitolo	Codice	Descrizione	Importo
3 00 00 135	21041	Spese investimento beni demaniali e patrimonio	7.500,00

CONSIDERATO che in seguito alle procedure START sono stati individuati i seguenti professionisti con i relativi importi imposte compresi:

Benedetta e Giannino Biaggini Architetti Associati	Euro 1.665,30
Studio Geologico Sigma	Euro 1.219,51
Studio Geologico Sigma	Euro 2.426,58
Studio A4 Ingegneria	Euro 1.844,64
TOTALE	Euro 7.156,03

VISTO il Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture emanato con D. Lgs. 163 del 12 aprile 2006 e il suo Regolamento attuativo DPR 207/2010;

Visto:

- 1) Il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i. ed in particolare: l'articolo 107, l'articolo 147 bis relativo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio attraverso apposito parere e l'articolo 163 relativo all'esercizio ed alla gestione provvisoria del bilancio;
- 2) Il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 e segnatamente l'articolo 4 comma 2)
- 3) Il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- 4) L'atto amministrativo con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario in corso;
- 5) L'atto amministrativo con cui è stato approvato il Piano Risorse e Obiettivi per l'esercizio in corso;

VISTO l'art.147-bis, comma 1, del TUEL, approvato con D.Lgs 18/8/2000, n.267, introdotto dall'art.3, comma 1, lettera d) del DL 10/10/2012, n.174, convertito con modificazione nella L.7/12/12, n.213, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente da parte del Responsabile del Settore, attraverso apposito parere;

PRESO ATTO che il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n° 241 del 7 Agosto 1990, è il sottoscritto Responsabile;

DETERMINA

- 1) Di dare atto che in seguito alle procedure di individuazione dei professionisti mediante piattaforma S.T.A.R.T. sono stati i seguenti tecnici ed i relativi importi:

Benedetta e Giannino Biaggini Architetti Associati	€uro 1.665,30
Studio Geologico Sigma	€uro 1.219,51
Studio Geologico Sigma	€uro 2.426,58
Studio A4 Ingegneria	€uro 1.844,64
TOTALE	€uro 7.156,03

- 2) Di affidare l'esecuzione degli incarichi prevedendo la liquidazione della notule professionali a presentazione di fattura senza necessità di ulteriore determinazione;

Il presente provvedimento, non comportando spesa a carico del bilancio del Comune né minore entrata, è esecutivo senza l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Copia della presente viene trasmessa:

<input checked="" type="checkbox"/>	all'U.O. Ragioneria
<input checked="" type="checkbox"/>	alla Segreteria per essere inserita nell'Archivio delle "DETERMINAZIONI" atti originali
<input type="checkbox"/>	

Il Responsabile AREA TECNICA

(Dott. Lorenzo Lenzi)