



COMUNE di UZZANO

Provincia di Pistoia

AREA TECNICA:
UFFICIO URBANISTICA, LL.PP. e AMBIENTE

Piazza Unità d'Italia n. 1, 51010 Uzzano (PT)
P.I. 00328540471

Tel. 0572.44771 Fax. 0572.452116
www.comune.uzzano.it

Determinazione n° 227.AT in data 16.09.2016

Oggetto: Vettovagliamento squadre di soccorso per ricerca persona scomparsa.
Impegno di spesa

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica;

Visto il decreto sindacale, con il quale gli è stata affidata la responsabilità dell'Area Tecnica, ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dell'art. 107 del TUEL 18.08.2000 n. 267;

Premesso:

- che in data 15 settembre 2016 è stata denunciata la scomparsa di un turista inglese, ospite presso un'abitazione posta in Comune di Uzzano, Località Pianacci.
- Che la Polizia di Stato, insieme ai Carabinieri hanno attivato le ricerche e il Sindaco, in qualità di responsabile della Protezione Civile del Comune di Uzzano, ha attivato le squadre volontarie di pronto intervento per la ricerca sul territorio.
- Considerato che le attività di ricerca potranno terminare solo nel momento del ritrovamento del disperso o solo in caso che la Prefettura di Pistoia, titolare delle attività sovra comunali di ricerca decida, insieme ai Vigili del Fuoco e il Sindaco del Comune che non risulta più necessario proseguire nelle ricerche;

Visto che in località Pianacci è stato allestito un punto base, dove troverà posto anche la squadra dei Vigili del Fuoco e in campo di atterraggio dell'elicottero, in caso anche questo fosse attivato;

Considerato che il Comune che coordina le operazioni deve garantire l'allestimento della struttura base ed il vettovagliamento dei volontari impegnati nelle ricerche;

Visto che per l'acquisto dei viveri, che viene effettuato giornalmente sarà attivato l'economista che provvederà all'approvvigionamento presso i negozi alimentari che si renderanno disponibili alla fornitura, provvedendo anche al pagamento diretto delle forniture, che dipendono giornalmente dal numero di operatori interessati nelle ricerche;

Richiamato il "REGOLAMENTO PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI IN ECONOMIA E A TRATTATIVA PRIVATA" approvato con DCC, ed in particolare il Capo II "La trattativa privata nella realizzazione delle opere pubbliche" articolo 2;

Visto che la Legge n. 208/2015, l'art. 1, commi 502 e 503, ha modificato l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. d) del D.L. 95/2012, quindi gli affidamenti di beni e servizi sotto gli Euro 1.000,00 non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Spending Review del 2012;

Considerato che l'importo è inferiore a €. 1.000,00;

Visto:

- 1) Il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i. ed in particolare;
- 2) l'articolo 107, l'articolo 147 bis relativo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio attraverso apposito parere e l'articolo 163 relativo all'esercizio ed alla gestione provvisoria del bilancio;
- 3) Il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 e segnatamente l'articolo 4 comma 2);
- 4) Il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 18.11.2002 e s.m.i.;
- 5) La Deliberazione di C.C. n. 18 del 29.04.2016, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2015;
- 6) La Deliberazione dell G.C. n. 37 del 18.05.2016, con cui è stato approvato il Piano Risorse e obiettivi per l'esercizio 2016;
- 7) L'art. 41 dello Statuto per la parte relativa ai compiti dei Responsabili di Posizione Organizzativa;

DETERMINA

- 1) Di impegnare la somma di Euro 500,00 compreso d'iva per la fornitura del vettovagliamento;
- 2) Di imputare le spese derivanti dal presente provvedimento come segue:

Capitolo	Codice	Descrizione	Importo
908000	22266	Spese protezione civile	500,00

Totale Euro	500,00
--------------------	---------------

- 3) Di dare mandato all'economista comunale di provvedere al pagamento del materiale suddetto;
- 4) Di dare atto che se le ricerche proseguissero per un numero di giorni elevato, si provvederà ad ulteriore impegno di spesa;

Per quanto sopra si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Il presente provvedimento, essendo atto monocratico, ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, previsto dall'articolo 151, comma 4, del decreto legislativo medesimo attestante la copertura finanziaria.

DICHIARAZIONE RELATIVA AI CONFLITTI DI INTERESSE

Il responsabile del Settore, verificato che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento del Comune di Uzzano e dell'articolo 7 del D.P.R. n° 62/2013, procede all'adozione del presente provvedimento.

Copia della presente viene trasmessa:

- | | |
|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | all'U.O. Ragioneria |
| <input checked="" type="checkbox"/> | alla Segreteria per essere inserita nell'Archivio delle "DETERMINAZIONI" atti originali |
| <input type="checkbox"/> | |

Il Responsabile AREA TECNICA
(Dott. Lorenzo Letzi)



Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
Si provvede ad apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.151, 4 c, del T.U.E.L., approvato con D.L.gs 18.8.2000 n° 267 e s.m.i.;

Il Responsabile AREA CONTABILE
(Rag. Tiziana Benedetti)

20 SET 2016

Data.....

