



COMUNE di UZZANO

Provincia di Pistoia

AREA TECNICA:

UFFICIO URBANISTICA, LL.PP. e AMBIENTE

Piazza Unità d'Italia n. 1, 51010 Uzzano (PT)
P.I. 00328540471

Tel. 0572.44771 Fax. 0572.452116
www.comune.uzzano.it

Determinazione n° 231.AT in data 24.09.2016

Oggetto: *Fornitura libri di testo per gli alunni delle scuole primarie a.s. 2016/2017
Impegno di spesa.*

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica;

Visto il decreto sindacale, con il quale gli è stata affidata la responsabilità dell'Area Tecnica, ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dell'art. 107 del TUEL 18.08.2000 n. 267;

Accertata l'obbligatorietà, per l'Amministrazione Comunale, di erogare gratuitamente i libri di testo agli alunni delle scuole primarie per l'anno scolastico 2016/2017, ai sensi del D.P.R. n. 616/1977;

Vista la Legge n. 719 del 10.08.1964, relativa alla fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie;

Richiamato l'art. 156, comma 1, del D.Lgs. n. 297 del 16.04.1994, il quale conferma che agli alunni delle scuole primarie i libri di testo sono forniti gratuitamente dai Comuni secondo modalità stabilite dalla legge regionale;

Richiamata la L.R. n. 32/2002, in particolare l'art. 30 che attribuisce ai Comuni l'erogazione di contributi per il diritto allo studio scolastico;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Regionale n. 360 del 27.04.2016 avente ad oggetto l'approvazione degli indirizzi per il diritto allo studio per l'anno scolastico 2016/2017, la quale conferma che la fornitura gratuita dei libri per la scuola primaria è di competenza del Comune di residenza del soggetto richiedente;

Accertato, sulla base dei dati attuali forniti dall'Istituto Comprensivo Pescia 2, relativi alle iscrizioni ed all'elenco dei libri di testo adottati per l'anno scolastico 2016/2017 di dover procedere all'impegno di € 8.500,00 per la fornitura dei libri di testo per le scuole primarie;

Visto:

- 1) Il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i. ed in particolare;
- 2) l'articolo 107, l'articolo 147 bis relativo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio attraverso apposito parere e l'articolo 163 relativo all'esercizio ed alla gestione provvisoria del bilancio;
- 3) Il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 e segnatamente l'articolo 4 comma 2);
- 4) Il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 18.11.2002 e s.m.i.;
- 5) La Deliberazione di C.C. n. 18 del 29.04.2016, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2015;
- 6) La Deliberazione dell'G.C. n. 37 del 18.05.2016, con cui è stato approvato il Piano Risorse e obiettivi per l'esercizio 2016;
- 7) L'art. 41 dello Statuto per la parte relativa ai compiti dei Responsabili di Posizione Organizzativa;

DETERMINA

- 1) Di autorizzare la spesa di € 8.500,00 per la fornitura dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie a.s. 2016/2017;
- 2) Di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento come segue:

CAP.	COD. IMP	DESCRIZIONE	IMPORTO
798000	22256	Spese interv. diritto allo studio – Acquisto libri di testo	€ 8.500,00

3) Di provvedere alla liquidazione e al pagamento della fornitura di cui trattasi, a cura dei competenti organi, previa presentazione di apposite fatture, opportunamente vistate per regolarità e liquidate da questo settore, con successive determinazioni;

Di dare atto che la presente determinazione è soggetta agli obblighi di pubblicazione nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" del sito istituzionale dell'Ente;

Per quanto sopra si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Il presente provvedimento, essendo atto monocratico, ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, previsto dall'articolo 151, comma 4, del decreto legislativo medesimo attestante la copertura finanziaria.

DICHIARAZIONE REATIVA AI CONFLITTI DI INTERESSE

Il responsabile del Settore, verificato che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento del Comune di Uzzano e dell'articolo 7 del D.P.R. n° 62/2013, procede all'adozione del presente provvedimento.

Copia della presente viene trasmessa:

- | | |
|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | all'U.O. Ragioneria |
| <input checked="" type="checkbox"/> | alla Segreteria per essere inserita nell'Archivio delle "DETERMINAZIONI" atti originali |
| <input type="checkbox"/> | |

Il Responsabile AREA TECNICA

(Dott. Lorenzo Lenzi)

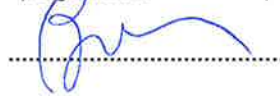


Si provvede ad apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.151, 4 c, del T.U.E.L., approvato con D.Lgs 18.8.2000 n° 267 e s.m.i.;

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Il Responsabile AREA CONTABILE

(Rag. Tiziana Benedetti)



Data

24/9/16