



COMUNE di UZZANO

Provincia di Pistoia

AREA TECNICA:
UFFICIO URBANISTICA, LL.PP. e AMBIENTE

Piazza Unità d'Italia n. 1, 51010 Uzzano (PT)
P.I. 00328540471

Tel. 0572.44771 Fax. 0572.452116
www.comune.uzzano.it

Determinazione n° 209 .AT in data 16 .08 .2016

Oggetto: Vettovagliamento squadra antincendio boschivo a seguito di incendio in Via Verdi del 16.08.2016. Impegno di spesa

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica;

Visto il decreto sindacale, con il quale gli è stata affidata la responsabilità dell'Area Tecnica, ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dell'art. 107 del TUEL 18.08.2000 n. 267;

Premesso:

Che la L.R. 39/2000 in relazione alla difesa del bosco, all'art. 72 comma 3 dispone **"I Comuni provvedono ad assicurare i servizi logistici necessari per le squadre di pronto intervento e per gli altri soggetti che concorrono all'estinzione dell'incendio , adottando gli eventuali provvedimenti autorizzativi"**;

Che le suddette attività comportano sempre più spesso interventi che coinvolgono gli addetti comunali e le squadre del volontariato per buona parte della giornata con necessità di procedere al vettovagliamento degli stessi;

Dato atto che Martedì 16 Agosto 2016 a seguito di un incendio avvenuto in località La costa in Via Verdi, è necessario provvedere al vettovagliamento della squadra della VAB intervenuta a questo proposito;

VISTO che per il vettovagliamento, e quindi acquisto di acqua minerale, cibo, frutta etc per gli operatori e le squadre antincendio l'ufficio provvede mediante acquisto diretto presso i negozi alimentari di zona aperti al momento dell'avvenimento, autorizzando l'economista al pagamento diretto delle vettovaglie;

Visto che la Legge n. 208/2015, l' art. 1, commi 502 e 503, ha modificato l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. d) del D.L. 95/2012, quindi gli affidamenti di beni e servizi sotto gli Euro 1.000,00 non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Spending Review del 2012;

Considerato:

Che essendo l'importo pari a Euro 37,22 e quindi inferiore a €. 1.000,00, è stato disposto di procedere al rifornimento diretto presso La Primizia snc con sede in Uzzano, Via P.le Lucchese n. 281, P.IVA: 01170030470;

Che l'urgenza impedisce di approvvigionare il vettovagliamento in maniera diversa;

Visto:

- 1) Il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i. ed in particolare: l'articolo 107, l'articolo 147 bis relativo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio attraverso apposito parere e l'articolo 163 relativo all'esercizio ed alla gestione provvisoria del bilancio;
- 2) Il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 e segnatamente l'articolo 4 comma 2)
- 3) Il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 18.11.2002 e s.m.i.;
- 4) La Deliberazione di C.C. con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario in corso;
- 5) La Deliberazione della G.C. con cui è stato approvato il Piano Risorse e obiettivi per l'esercizio finanziario in corso;
- 6) L'articolo 163 del D.Lgs. 267/2000 relativo all'esercizio ed alla gestione provvisoria del Bilancio;
- 7) L'art. 41 dello Statuto per la parte relativa ai compiti dei Responsabili di Posizione Organizzativa;

DETERMINA

- 1) Di impegnare la somma di Euro 37,22 compreso d'iva per la fornitura dei prodotti di vettovagliamento da distribuire agli operatori AIB della locale squadra VAB;
- 2) Di dare atto che i prodotti saranno acquistati presso "La Primizia snc con sede in Uzzano, Via P.le Lucchese n. 281, P.IVA: 01170030470",
- 3) Di imputare le spese derivanti dal presente provvedimento come segue:

Capitolo	Codice	Descrizione	Importo
908000	22154	Spese protezione civile	37,22

Totale Euro	37,22
--------------------	--------------

- 4) Di dare mandato all'economista comunale di provvedere al pagamento del materiale suddetto;

Per quanto sopra si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Il presente provvedimento, essendo atto monocratico, ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, previsto dall'articolo 151, comma 4, del decreto legislativo medesimo attestante la copertura finanziaria.

DICHIARAZIONE RELATIVA AI CONFLITTI DI INTERESSE

Il responsabile del Settore, verificato che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento del Comune di Uzzano e dell'articolo 7 del D.P.R. n° 62/2013, procede all'adozione del presente provvedimento.

Copia della presente viene trasmessa:

- all'U.O. Ragioneria
- alla Segreteria per essere inserita nell'Archivio delle "DETERMINAZIONI" atti originali
-

Il Responsabile AREA TECNICA

(Dott. Lorenzo Lensi)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
Si provvede ad apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.151, 4 c, del T.U.E.L., approvato con D.L.gs 18.8.2000 n° 267 e s.m.i.;

Il Responsabile AREA CONTABILE
(Rag. Tiziana Benedetti)

Data.....

30/8/16

