



COMUNE di UZZANO

Provincia di Pistoia

AREA TECNICA
URBANISTICA, LL.PP., AMBIENTE, SUAP e P.M.

Piazza Unità d'Italia n. 1, 51010 Uzzano (PT)
P.I. 00328540471

Tel. 0572.44771 Fax. 0572.452116
www.comune.uzzano.pt.it
pec.comuneuzzano@postecert.it

Determinazione n° 177 .AT in data 23/06/2016

Oggetto: Servizio integrato di gestione dei Cimiteri Comunali finalizzato alla gestione aperture, pulizia e manutenzione ordinaria, interventi di sepolture, inumazioni e esumazioni. Liquidazione Secondo SAL.

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica;

Visto il decreto sindacale, con il quale gli è stata affidata la responsabilità dell'Area Tecnica, ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dell'art. 107 del TUEL 18.08.2000 n. 267;

Considerato che la gestione del Servizio integrato di gestione dei Cimiteri Comunali finalizzato alla gestione aperture, pulizia e manutenzione ordinaria, interventi di sepolture, inumazioni e esumazioni è gestito mediante affidamento all'esterno con società privata;

RICHIAMATO il contratto di affidamento stipulato in modalità digitale in data 22/03/2016 repertorio 3593;

Preso atto delle determinazioni di affidamento e impegno di spesa DT 01.01/2016, DT 119.AT/2016 e DT 175.AT/2016;

Visto che la ditta vincitrice risulta essere la seguente:

COSTRUIRE SRL

PARTITA IVA 01904540463

VISTO il SECONDO STATO DI AVANZAMENTO LAVORI redatto per gli interventi effettuati alla data odierna e comprensivo del servizio di apertura/chiusura e manutenzione del primo semestre;

Visto:

1) Il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i. ed in particolare:

- l'articolo 107, l'articolo 147 bis relativo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio attraverso apposito parere e l'articolo 163 relativo all'esercizio ed alla gestione provvisoria del bilancio;

2) Il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 e segnatamente l'articolo 4 comma 2)

3) Il vigente Regolamento comunale di contabilità;

4) L'atto amministrativo con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario in corso;

5) L'atto amministrativo con cui è stato approvato il Piano Risorse e Obiettivi per l'esercizio in corso;

DETERMINA

1) Di liquidare il primo SECONDO SAL interventi alla data del 21 giugno 2016 e comprensivo del servizio di apertura/chiusura e manutenzione del primo semestre pari a Euro 7.513,72 oltre iva 22% per un totale di Euro 9.166,74;

2) Di dare atto che la liquidazione dovrà essere effettuata alla seguente ditta:

COSTRUIRE SRL	PARTITA IVA 01904540463
----------------------	-------------------------

3) Di dare atto che la copertura finanziaria è stata effettuata con determinazione Area Tecnica 01.01/2016, 119.AT/2016 e DT 175.AT/2016;

4) Di dare atto che la presente liquidazione non rientra nella normativa di cui all'art. 163 comma 1 del TUEL in quanto spesa non frazionabile, soggetta a gara di appalto e relativo affidamento;

5) Che il CIG assegnato è **ZC017EBEEE**

Per quanto sopra si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Il presente provvedimento, essendo atto monocratico, ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, previsto dall'articolo 151, comma 4, del decreto legislativo medesimo attestante la copertura finanziaria.

DICHIARAZIONE RELATIVA AI CONFLITTI DI INTERESSE

Il responsabile del Settore, verificato che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento del Comune di Uzzano e dell'articolo 7 del D.P.R. n° 62/2013, procede all'adozione del presente provvedimento.

Copia della presente viene trasmessa:

<input checked="" type="checkbox"/>	all'U.O. Ragioneria
<input checked="" type="checkbox"/>	alla Segreteria per essere inserita nell'Archivio delle "DETERMINAZIONI" atti originali
<input type="checkbox"/>	

Il Responsabile AREA TECNICA

(Dot. Lorenzo Lenzi)



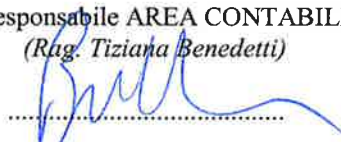
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993*

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Si provvede ad apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.151, 4 c, del T.U.E.L., approvato con D.L.gs 18.8.2000 n° 267 e s.m.i.;

Il Responsabile AREA CONTABILE

(Rag. Tiziana Benedetti)



Data... 28/5/15