



# COMUNE di UZZANO

## Provincia di Pistoia

AREA TECNICA:  
UFFICIO URBANISTICA, LL.PP. e AMBIENTE

Piazza Unità d'Italia n. 1, 51010 Uzzano (PT)  
P.I. 00328540471

Tel. 0572.44771 Fax. 0572.452116  
www.comune.uzzano.it

### Determinazione n° **135.AT** in data **20.04.2016**

**Oggetto:** Lavori di manutenzione mezzo ufficio Tecnico.  
Impegno di spesa **CIG: Z9F1988279**

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica;

**Visto** il decreto sindacale, con il quale gli è stata affidata la responsabilità dell'Area Segreteria/Anagrafe, ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dell'art. 107 del TUEL 18.08.2000 n. 267;

**Considerato** che per la fornitura di beni e servizi è possibile utilizzare il sistema di e-procurement denominato Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START), il MERCATO ELETTRONICO PUBBLICA AMMINISTRAZIONE "MEPA" o avvalersi delle convenzioni CONSIP;

**Dato atto:**

Che occorre effettuare urgente intervento di manutenzione del mezzo comunale;

**Considerato** che essendo l'importo inferiore a €. 40.000,00, è stato disposto di procedere all'affidamento mediante affidamento diretto attraverso il sistema di e-procurement denominato *Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START)*;

**Visto** che la ditta individuata nel sistema sopra richiamato "START" è la ditta Autofficina GF Racing di Giuntoli Franco con sede in Pescia, , Via Romana, C.F: GNTFNC63T19G491R, quale soggetto idoneo ed attrezzato per l'esecuzione dei lavori necessari;

**Richiamato** l'articolo 125 del D.Lgs. 163/2006 e smi comma 8), 9) e 11);

**Visto:**

- 1) Il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i. ed in particolare: l'articolo 107, l'articolo 147 bis relativo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio attraverso apposito parere e l'articolo 163 relativo all'esercizio ed alla gestione provvisoria del bilancio;
- 2) Il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 e segnatamente l'articolo 4 comma 2)
- 3) Il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 18.11.2002 e s.m.i.;
- 4) La Deliberazione di C.C. n. 32 del 22.07.2015, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2015;
- 5) La Deliberazione dell G.C. n. 87 del 20.11.2015, con cui è stato approvato il Piano Risorse e obiettivi per l'esercizio 2015;

- 6) L'articolo 163 del D.Lgs. 267/2000 relativo all'esercizio ed alla gestione provvisoria del Bilancio;  
 7) L'art. 41 dello Statuto per la parte relativa ai compiti dei Responsabili di Posizione Organizzativa;

**Dato atto** che la ditta di cui sopra ha risposto con esito positivo alla richiesta e si è resa quindi disponibile alla fornitura offrendo l'oggetto richiesto ad un importo di €uro 1.945,29 comprensivo d' Iva di legge;

**Dato atto** che il CIG che identifica la presente fornitura è Z9F1988279 ;

**Visto:**

- 1) Il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i. ed in particolare: l'articolo 107, l'articolo 147 bis relativo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio attraverso apposito parere e l'articolo 163 relativo all'esercizio ed alla gestione provvisoria del bilancio;
- 2) Il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 e segnatamente l'articolo 4 comma 2)
- 3) Il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 18.11.2002 e s.m.i.;
- 4) La Deliberazione di C.C. n. 32 del 22.07.2015, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2015;
- 5) La Deliberazione dell G.C. n. 87 del 20.11.2015, con cui è stato approvato il Piano Risorse e obiettivi per l'esercizio 2015;
- 6) L'articolo 163 del D.Lgs. 267/2000 relativo all'esercizio ed alla gestione provvisoria del Bilancio;
- 7) L'art. 41 dello Statuto per la parte relativa ai compiti dei Responsabili di Posizione Organizzativa;

**DETERMINA**

- 1) Di impegnare la somma di €uro 1.945,29 compreso d'iva per la fornitura in oggetto;
- 2) Di imputare le spese derivanti dal presente provvedimento come segue:

Capitolo	Codice	Descrizione	Importo
880100	21694	Spese automezzi serv. Stradali – prest. di servizi	1.945,29

<b>Totale €uro</b>	<b>1.945,29</b>
--------------------	-----------------

- 3) Di dare atto che il presente impegno rispetta la normativa dei dodicesimi di cui all'art. 163 comma 1 del TUEL in quanto spesa necessaria ed urgente;
- 4) Di provvedere alla liquidazione e al pagamento dei lavori di cui trattasi, a cura dei competenti organi, nel rispetto dell'art. 163 del D.Lgs n. 267/2000, previa presentazione di apposite fatture, opportunamente vistate per regolarità e liquidate da questo settore, senza necessità di ulteriore determinazione;
- 5) Di dare atto che i dati fiscali della sopracitata impresa sono:

<b>Autofficina GF Racing</b> – Via Romana di Pescia – Pescia	C.F: GNTFNC63T19G491R	CIG: Z9F1988279
-----------------------------------------------------------------	-----------------------	-----------------

\*\*\*\*\*

Per quanto sopra si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

**Il presente provvedimento, essendo atto monocratico, ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, previsto dall'articolo 151, comma 4, del decreto legislativo medesimo attestante la copertura finanziaria.**

**DICHIARAZIONE REATIVA AI CONFLITTI DI INTERESSE**

Il responsabile del Settore, verificato che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento del Comune di Uzzano e dell'articolo 7 del D.P.R. n° 62/2013, procede all'adozione del presente provvedimento.

Copia della presente viene trasmessa:

- |                                     |                                                                                         |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | all'U.O. Ragioneria                                                                     |
| <input checked="" type="checkbox"/> | alla Segreteria per essere inserita nell'Archivio delle "DETERMINAZIONI" atti originali |
| <input type="checkbox"/>            |                                                                                         |

**Il Responsabile AREA TECNICA**  
(Dott. Lorenzo Lenzi)



*Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;*  
*Si provvede ad apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.151, 4 c, del T.U.E.L., approvato con D.L.gs 18.8.2000 n° 267 e s.m.i.;*

**Il Responsabile AREA CONTABILE**  
(Rag. Tiziana Benedetti)

Data.....

22/04/16

