



COMUNE di UZZANO

Provincia di Pistoia

AREA TECNICA:
UFFICIO URBANISTICA, LL.PP. e AMBIENTE

Piazza Unità d'Italia n. 1, 51010 Uzzano (PT)
P.I. 00328540471

Tel. 0572.44771 Fax. 0572.452116
www.comune.uzzano.it

Proposta Ufficio Tecnico n. 75 del 28.04.2015

Determinazione n° 126.AT in data 09.04.2016

Oggetto: Partecipazione al corso patente trattrice agricole gommate
T.U.S. n. 81/2008. CIG. Z67195A89E

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica;

Visto il decreto sindacale n° 38 del 03.06.2015, con il quale gli è stata affidata la responsabilità dell'Area Tecnica, ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dell'art. 107 del TUEL 18.08.2000 n. 267;

VISTO:

che con determinazione n. 504 del 12.12.2015 sono stati stanziati i fondi necessari all'acquisto di un automezzo da lavoro tipo TRATTORE AGRICOLO con funzioni di mezzo taglia erba e spalaneve;

che essendo l'importo inferiore a €. 40.000,00, è stato disposto di procedere all'affidamento mediante procedura concorrenziale attraverso il *Sistema di e-procurement denominato Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START)*;

Che con l'entrata in vigore del T.U.S. n. 81/2008 è necessario istruire e specializzare il personale al fine del rilascio della patente necessaria per la guida del trattore;

Che tali attestati vengono rilasciati unicamente per mezzo di corsi di formazione professionale svolti da ditte autorizzate ed idonee ai sensi del T.U.S. n. 81/2008;

Che non sono reperibili corsi gratuiti sul territorio regionale, ai quali partecipare;

La necessità di frequentare il corso da parte degli addetti alla manutenzione nella persona di Dimitri Della Nina e Incerpi Stefano;

Visto

Che con DCC 03/02/2015 n° 3 è stata costituita la C.U.C. (CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA) tra il Comune di e successivamente è stata firmata la relativa convenzione tra i Sindaci dei due Comuni;

Che l'articolo 9) della suddetta convenzione regola le "Procedure gestite dai singoli Comuni attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip Spa o da altro soggetto aggregatore di riferimento"

Il comma 1) del sopracitato articolo ".....Sino alla formazione dell'elenco, i singoli comuni considerano come soggetto aggregatore di riferimento la centrale di committenza costituita dalla Regione."

Considerato che per la fornitura di beni e servizi è inoltre possibile utilizzare il MERCATO ELETTRONICO PUBBLICA AMMINISTRAZIONE "MEPA" o avvalersi delle convenzioni CONSIP;

Considerato che con la Legge n. 208/2015, l' art. 1, commi 502 e 503, ha modificato l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. d) del D.L. 95/2012, quindi gli affidamenti di beni e servizi sotto gli Euro 1.000,00 non ricadono più nell'obbligo di approvigionamento telematico introdotto dalla Spending Review del 2012;

Visto che la ditta individuata è la ditta CENTRO FORMAZIONE RICERCA MERLO SRL con sede in San Defendente di Cervasca (CN) Via Maestri del Lavoro n.1, quale soggetto organizzatore del corso;

Visto che si rende necessario partecipare al corso organizzato dalla ditta sopra citata e che la spesa per n. 2 utenti ammonta a €uro 439,20 (comprensiva di IVA);

Visto:

- 1) Il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i. ed in particolare:
 - l'articolo 107 E 192, l'articolo 147 bis relativo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio attraverso apposito parere e l'articolo 163 relativo all'esercizio ed alla gestione provvisoria del bilancio;
- 2) Il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 e segnatamente l'articolo 4 comma 2)
- 3) Il vigente Regolamento comunale di contabilità, Delibera CC 51 del 18/11/2002 e s.m.i.;
- 4) L'atto amministrativo con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario in corso;
- 5) L'atto amministrativo con cui è stato approvato il Piano Risorse e Obiettivi per l'esercizio in corso;
- 6) L'articolo 163 del D.Lgs. 267/2000 relativo all'esercizio ed alla gestione provvisoria del Bilancio;
- 7) L'articolo 41 dello statuto per la parte relativa ai compiti dei Responsabili di Posizione Organizzativa;

DETERMINA

- 1) La partecipazione degli Addetti Dimitri Della Nina e Stefano Incerpi al corso di formazione professionale con rilascio della patente di conduzione in sicurezza di macchina trattrice agricola gommata;
- 2) Di impegnare una somma di €uro 439,20 (comprensiva di IVA) per il pagamento dell'iscrizione al corso per n. 2 addetti;
- 3) Di imputare le spese derivanti dal presente provvedimento come segue:

Capitolo	Codice	Descrizione	Importo
4.9000	21655	Spese per la sicurezza dei luoghi di lavoro	439,20

Di dare atto che i dati fiscali delle sopracitate imprese sono:

Centro Formazione Ricerca Merlo Srl - Via Maestri del Lavoro n. 1 - 12010 San Defende di Cervasca (CN)	02322010048
--	-------------

Di dare atto che la presente determinazione è soggetta agli obblighi di pubblicazione nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" del sito istituzionale dell'Ente;

Per quanto sopra si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Il presente provvedimento, essendo atto monocratico, ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, previsto dall'articolo 151, comma 4, del decreto legislativo medesimo attestante la copertura finanziaria.

DICHIARAZIONE REATIVA AI CONFLITTI DI INTERESSE

Il responsabile del Settore, verificato che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento del Comune di Uzzano e dell'articolo 7 del D.P.R. n° 62/2013, procede all'adozione del presente provvedimento.

Copia della presente viene trasmessa:

- | | |
|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | all'U.O. Ragioneria |
| <input checked="" type="checkbox"/> | alla Segreteria per essere inserita nell'Archivio delle "DETERMINAZIONI" atti originali |
| <input type="checkbox"/> | |

Il Responsabile AREA TECNICA

(Dott. Lorenzo Lenzi)



Si provvede ad apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.151, 4 c, del T.U.E.L., approvato con D.L.gs 18.8.2000 n° 267 e s.m.i.;

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Il Responsabile AREA CONTABILE

(Rag. Tiziana Benedetti)



11/6/16