



COMUNE di UZZANO

Provincia di Pistoia

AREA TECNICA
URBANISTICA, LL.PP., AMBIENTE, SUAP e P.M.

Piazza Unità d'Italia n. 1, 51010 Uzzano (PT)
P.I. 00328540471

Tel. 0572.44771 Fax. 0572.452116
www.comune.uzzano.pt.it
pec comuneuzzano@postecert.it

Determinazione n° 119 .AT in data 30/03/2016

Oggetto: Servizio integrato di gestione dei Cimiteri Comunali finalizzato alla gestione aperture, pulizia e manutenzione ordinaria, interventi di sepolture, inumazioni e esumazioni. Periodo Gennaio/Giugno 2016 con possibilità di proroga di ulteriori mesi sei. Liquidazione Primo SAL.

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica;

Visto il decreto sindacale, con il quale gli è stata affidata la responsabilità dell'Area Tecnica, ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dell'art. 107 del TUEL 18.08.2000 n. 267;

Considerato che come concordato con l'amministrazione questa Area Tecnica ha predisposto un appalto che comprendesse tutte le tipologie di intervento all'interno dell'aree cimiteriali, e che quindi accentrasse su un unico operatore economico l'intera gestione dei Cimiteri;

Preso atto che essendo una sperimentazione l'affidamento è stato previsto per un periodo di mesi sei, prorogabili per ulteriori mesi sei, prevedendo nel contempo una valutazione dei risultati economici ed eventualmente approntando una nuova gara per un periodo di anni maggiore.

Dato atto che l'ufficio ha previsto per il primo semestre 2016 la somma di Euro 15.600,00 oltre iva per un totale di Euro 19.032,00 per l'intero servizio integrato cimiteriale prevedendo la seguente divisione e quadro economico:

Per manutenzione ordinaria	A corpo Euro 4.800,00
Per apertura e chiusura	A corpo Euro 3.250,00
Per interventi sepolture/inumazioni/esumazioni	A misura presunto Euro 7.550,00

Visto

Che con DCC 3 del 03/02/2015 è stata costituita la C.U.C. (CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA) tra il Comune di Uzzano e il Comune di Chiesina Uzzanese e successivamente è stata firmata la relativa convenzione tra i Sindaci dei due Comuni;

VISTO la procedura di gara attivata il 10/12/2015 e terminata in data 18/12/2015 alle quali sono state invitati a rimettere la loro miglior offerta 10 operatori economici accreditati al SISTEMA START REGIONALE;

Visto che la ditta vincitrice risulta essere la seguente:

COSTRUIRE SRL	PARTITA IVA 01904540463	Ribasso 23,54%
---------------	-------------------------	----------------

Richiamato l'articolo 125 del D.Lgs. 163/2006 e smi comma 8), 9) e 11);

Preso atto della **Procedura mediante procedura Negoziata** proposta dall'amministrazione comunale mediante piattaforma START;

RICHIAMATO il contratto di affidamento stipulato in modalità digitale in data 22/03/2016 repertorio 3593;

VISTO il PRIMO STATO DI AVANZAMENTO LAVORI redatto per gli interventi effettuati fino alla data del 14/03/2016 e comprensivo del servizio di apertura/chiusura e manutenzione dei mesi di Gennaio, Febbraio e Marzo 2016;

PRESO ATTO che la copertura parziale è stata effettuata con determinazione dell'area tecnica 01.01 del 07/01/2016;

Visto:

1) Il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i. ed in particolare:

- l'articolo 107, l'articolo 147 bis relativo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio attraverso apposito parere e l'articolo 163 relativo all'esercizio ed alla gestione provvisoria del bilancio;

2) Il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 e segnatamente l'articolo 4 comma 2)

3) Il vigente Regolamento comunale di contabilità;

4) L'atto amministrativo con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario in corso;

5) L'atto amministrativo con cui è stato approvato il Piano Risorse e Obiettivi per l'esercizio in corso;

DETERMINA

1) Di liquidare il primo SAL interventi alla data del 14/03/2016 e comprensivo del servizio di apertura/chiusura e manutenzione dei mesi di Gennaio, Febbraio e Marzo 2016 pari a Euro 12.787,94 oltre iva 22% per un totale di Euro 15.601,28;

2) Di dare atto che la liquidazione dovrà essere effettuata alla seguente ditta:

COSTRUIRE SRL	PARTITA IVA 01904540463
---------------	-------------------------

3) Di dare atto che la copertura finanziaria è stata effettuata con determinazione Area tecnica 01.01/2016 per totali Euro 13.705,03 sui capitoli 975100 codice 21118 e 21119

4) Di integrare il precedente impegno di spesa come segue:

Capitolo	Codice	Descrizione	Importo
975100	21119	Spese Diverse Cimiteri Comunali – Prestazioni Servizi	1.896,25

Totale Euro	1.896,25
--------------------	-----------------

5) Di dare atto che la presente liquidazione non rientra nella normativa di cui all'art. 163 comma 1 del TUEL in quanto spesa non frazionabile, soggetta a gara di appalto e relativo affidamento;

6) Che il CIG assegnato è **ZC017EBEEE**

Per quanto sopra si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Il presente provvedimento, essendo atto monocratico, ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, previsto dall'articolo 151, comma 4, del decreto legislativo medesimo attestante la copertura finanziaria.


DICHIARAZIONE REATIVA AI CONFLITTI DI INTERESSE

Il responsabile del Settore, verificato che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento del Comune di Uzzano e dell'articolo 7 del D.P.R. n° 62/2013, procede all'adozione del presente provvedimento.

Copia della presente viene trasmessa:

- | | |
|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | all'U.O. Ragioneria |
| <input checked="" type="checkbox"/> | alla Segreteria per essere inserita nell'Archivio delle "DETERMINAZIONI" atti originali |
| <input type="checkbox"/> | |

Il Responsabile AREA TECNICA
(Dott. Lorenzo Lenzi)


.....
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
Si provvede ad apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.151, 4 c, del T.U.E.L., approvato con D.L.gs 18.8.2000 n° 267 e s.m.i.;

Il Responsabile AREA CONTABILE
(Rag. Tiziana Benedetti)

Data 18/04/15


.....