



# COMUNE di UZZANO

Provincia di Pistoia

AREA TECNICA

URBANISTICA, LL.PP., AMBIENTE, SUAP e P.M.

Piazza Unità d'Italia n. 1, 51010 Uzzano (PT)  
P.I. 00328540471

Tel. 0572.44771 Fax. 0572.452116

[www.comune.uzzano.pt.it](http://www.comune.uzzano.pt.it)

pec [comuneuzzano@postecert.it](mailto:comuneuzzano@postecert.it)

## **Determinazione n° 65 .AT in data 06 .02 .2016**

**Oggetto:** MANUTENZIONE ASCENSORI ANNO 2016  
Impegno di spesa e individuazione operatore economico – CIG: **Z961867CE7**

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica;

**Visto** il decreto sindacale, con il quale gli è stata affidata la responsabilità dell'Area Tecnica, ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dell'art. 107 del TUEL 18.08.2000 n. 267;

**Premesso che:**

all'ascensore installato presso il Palazzo del Capitano si è rilevata la rottura di una ruota di scorrimento della cabina e una forte usura delle altre tre, è emersa la necessità di sostituire quella rotta;

**Visto**

Che con DCC 3 del 03/02/2015 è stata costituita la **C.U.C. (CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA)** tra il Comune di Uzzano e il Comune di Chiesina Uzzanese e successivamente è stata firmata la relativa convenzione tra i Sindaci dei due Comuni;

**PRESO ATTO**

Che l'articolo 7) della suddetta convenzione regola le **“Attività dell'ente capofila operante come Centrale unica di committenza e dei singoli Comuni associati in relazione agli affidamenti mediante ricorso alla procedura negoziata”**

Che l'articolo 9) della suddetta convenzione regola le **“Procedure gestite dai singoli Comuni attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip Spa o da altro soggetto aggregatore di riferimento”**

Che al comma 1) del sopracitato articolo 9 si legge *“.....Sino alla formazione dell'elenco, i singoli comuni considerano come soggetto aggregatore di riferimento la centrale di committenza costituita dalla Regione.”* e che pertanto la piattaforma START della Regione Toscana è stata individuata come CUC Regionale;

Che l'articolo 12) della suddetta convenzione regola le **“ Affidamento di lavori d'urgenza e in casi di somma urgenza”**;

Che le tempistiche necessarie allo svolgimento dei lavori sono tali da indurre l'amministrazione ad attivare in maniera urgente la realizzazione degli interventi procedendo in maniera spedita mediante l'utilizzo degli strumenti elettronici di acquisizione di Lavori, Forniture e Servizi;

**Considerato** che per la fornitura di beni e servizi è inoltre possibile utilizzare il MERCATO ELETTRONICO PUBBLICA AMMINISTRAZIONE “MEPA” o avvalersi delle convenzioni CONSIP;

**Rilevata** la necessità di procedere all'individuazione degli operatori economici più convenienti per eseguire il servizio di cui all'oggetto;

**Considerato** che con la Legge n. 208/2015, l' art. 1, commi 502 e 503, ha modificato l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. d) del D.L. 95/2012, quindi gli affidamenti di beni e servizi sotto gli Euro 1.000,00 non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Spending Review del 2012;

**Considerato:**

Che essendo l'importo inferiore a €. 1.000,00, è stato disposto di procedere all'affidamento diretto alla **DITTA "G.S. ASCENSORI DI GHILARDUCCI STEFANO"** con sede a Viareggio (LU) – Via Taranto 12 e P.Iva 01491390462, dando atto che lo stesso è stato individuato per la manutenzione annuale mediante ricerca e consultazione sul MEPA;

**Richiamato** il **"REGOLAMENTO PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI IN ECONOMIA E A TRATTATIVA PRIVATA"** approvato con DCC, ed in particolare il Capo II "La trattativa privata nella realizzazione delle opere pubbliche" articolo 2;

**Richiamato** l'articolo 125 del D.Lgs. 163/2006 e smi comma 8), 9) e 11);

**Dato atto** che il CIG che identifica la presente fornitura è **Z961867CE7**;

**Visto:**

- 1) Il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i. ed in particolare: l'articolo 107, l'articolo 147 bis relativo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio attraverso apposito parere e l'articolo 163 relativo all'esercizio ed alla gestione provvisoria del bilancio;
- 2) Il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 e segnatamente l'articolo 4 comma 2)
- 3) Il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 18.11.2002 e s.m.i.;
- 4) La Deliberazione di C.C. n. 32 del 22.07.2015, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2015;
- 5) La Deliberazione dell G.C. n. 87 del 20.11.2015, con cui è stato approvato il Piano Risorse e obiettivi per l'esercizio 2015;
- 6) L'articolo 163 del D.Lgs. 267/2000 relativo all'esercizio ed alla gestione provvisoria del Bilancio;
- 7) L'art. 41 dello Statuto per la parte relativa ai compiti dei Responsabili di Posizione Organizzativa;

**DETERMINA**

- 1) Di impegnare la cifra di € 183,00 (Centoottantatre/00) comprensiva di Iva al 22% per la copertura finanziaria del servizio di manutenzione ascensori comunali;
- 2) Di individuare l'operatore più conveniente nella **DITTA "G.S. ASCENSORI DI GHILARDUCCI STEFANO"** con sede a Viareggio (LU) – Via Taranto 12 e P.Iva 01491390462, dando atto che lo stesso è stato individuato mediante ricerca e consultazione sul MEPA;
- 3) Di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento come segue:

Capitolo	Codice	Descrizione	Importo
850000	21304	Spese esercizio palazzo del Capitano – prestazione servizi	183,00
<b>Totale Euro</b>			<b>183,00</b>

- 4) Di dare atto che la presente liquidazione non rientra nella normativa di cui all'art. 163 comma 1 del TUEL in quanto spesa non frazionabile; (tassativamente regolata dalla legge)
- 5) Di provvedere alla liquidazione e al pagamento dei lavori di cui trattasi, a cura dei competenti organi, previa presentazione di apposite fatture, opportunamente vistate per regolarità e da questo settore, senza necessità di ulteriore determinazione;

\*\*\*\*\*

Per quanto sopra si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

**Il presente provvedimento, essendo atto monocratico, ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, previsto dall'articolo 151, comma 4, del decreto legislativo medesimo attestante la copertura finanziaria.**

### DICHIARAZIONE REATIVA AI CONFLITTI DI INTERESSE

Il responsabile del Settore, verificato che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento del Comune di Uzzano e dell'articolo 7 del D.P.R. n° 62/2013, procede all'adozione del presente provvedimento.

Copia della presente viene trasmessa:

<input checked="" type="checkbox"/>	all'U.O. Ragioneria
<input checked="" type="checkbox"/>	alla Segreteria per essere inserita nell'Archivio delle "DETERMINAZIONI" atti originali
<input type="checkbox"/>	

**Il Responsabile AREA TECNICA**

*(f.to Dott. Lorenzo Lenzi)*

.....

*Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;*

*Si provvede ad apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.151, 4 c, del T.U.E.L., approvato con D.L.gs 18.8.2000 n° 267 e s.m.i.;*

**Il Responsabile AREA CONTABILE**

*(f.to Rag. Tiziana Benedetti)*

Data 06.01.2016

.....