



# COMUNE DI UZZANO

PROVINCIA DI PISTOIA

SETTORE FINANZIARIO ASSOCIATO

Determinazione n. **109** in data **19.10.2016**

<b>OGGETTO</b>	Salario accessorio anno 2015 - liquidazione indennità varie
----------------	---

Il Responsabile del settore finanziario associato

Visto il decreto sindacale n. 15 del 30.09.2016, con il quale gli è stata affidata la responsabilità del settore finanziario, contabile e personale associato ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dell'art. 107 del TUEL 18.08.2000 n. 267;

**Visto** il prospetto allegato (A) di liquidazione dei compensi da corrispondere al personale per:

1. indennità per maneggio valori, art.17, comma 2, lett. d CCNL 01.04.1999 e art. 36 CCNL 14.09.2000;
2. compensi specifiche responsabilità, art.17, comma 2, lett. i CCNL 01.04.1999 (personale addetto ai servizi di anagrafe, stato civile, URP, protezione civile ecc.)

**Premesso che:**

- l'indennità sub 1) è stata determinata con l'istituzione del fondo per l'incentivazione della produttività per l'anno 2001 ai sensi degli artt. 15 e 17 del C.C.N.L. 1.4.1999 in L.800.000 pari ad €.413,17 forfettari annui, e modificata con il contratto integrativo decentrato per l'anno 2004 sottoscritto il 7.5.2005, con €.1,37 giornalieri pari ad €. 500,00 annui;
- l'indennità sub 2) è stata istituita con il contratto integrativo decentrato per l'anno 2004 sottoscritto il 7.5.2005, in €. 300,00 annui;
- è opportuno provvedere alla liquidazione delle suddette competenze;
- con deliberazione Giunta comunale n.90 del 27.11.2015, è stato approvato il contratto integrativo aziendale dell'anno 2015.

Visto il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Visti in particolare gli articoli 107 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000, relativo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

Visto il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 e segnatamente l'art. 4, 2° comma;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 18.11.2002 e s.m.i.;

Vista la deliberazione di C.C. n 18 del 29.04.2016, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2016-2018;

Vista la deliberazione della G.C. n. 37 del 18.05.2016, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il medesimo triennio;

Accertato, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lett. a), numero 2, del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visto l'art. 1 comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) con il quale si dispone che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli Enti Pubblici Territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze;

Visto l'art 41 dello Statuto per la parte relativa ai compiti dei Responsabili di Posizione Organizzativa;

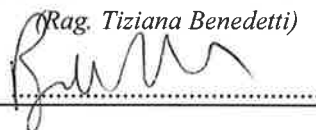
### **DETERMINA**

1. di liquidare ai dipendenti inseriti nel prospetto di liquidazione (allegato "A") le somme a fianco di ciascuno indicate per i motivi espressi in premessa;
  2. di imputare la spesa derivante dal presente atto ai relativi capitoli del Bilancio di previsione che presentino la necessaria disponibilità;
  3. di dare atto che l'allegato "A" forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
  4. **di omettere la pubblicazione all'albo pretorio** dell'allegato prospetto per motivi di riservatezza dei dati personali.
- di dare atto che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;
  - di dare atto che la presente determinazione è soggetta agli obblighi di pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente.

### **Dichiarazione relativa ai conflitti di interesse**

Il responsabile del settore, verificato che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento del Comune di Uzzone e dell'articolo 7 del DPR n. 62/2013, procede all'adozione del presente provvedimento.

**Il Responsabile  
Settore Finanziario Associato**  
(Rag. Tiziana Benedetti)



Copia della presente viene trasmessa:

- |                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | all'U.O. Ragioneria   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | alla Segreteria per essere inserita nell'Archivio delle "DETERMINAZIONI" atti originali |
| <input checked="" type="checkbox"/> | all'U.O.  |

Si appone il visto di regolarità contabile attestando la copertura finanziaria ai sensi del comma 1 dell'art. 49 della L. 267 del 18.08.2000.

Data.....

**Il Responsabile  
Settore Finanziario Associato**  
(Rag. Tiziana Benedetti)

