



# Comune di Uzzano

Provincia di Pistoia

\*\*\*\*\*

**COPIA**

*Verbale di deliberazione  
della*

## **GIUNTA COMUNALE**

*Numero:* **009**

*data:* **26.01.2018**

**Oggetto: Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2018-2019 - Adozione.**

L'anno **DUEMILADICIOTTO** il giorno **VENTISEI** di **GENNAIO** alle ore **12:47** nel Palazzo Comunale, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE** convocata nelle forme di legge.  
Presiede l'adunanza il Sig. **RICCARDO FRANCHI** nella sua qualità di **SINDACO** pro-tempore.  
Risultano presenti ed assenti i seguenti signori:

<b>Carica</b>	<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Presenza</b>
Sindaco	<b>FRANCHI</b>	Riccardo	<b>SI</b>
Vice Sindaco	<b>CORDIO</b>	Dino	<b>SI</b>
Assessore	<b>VEZZANI</b>	Emiliano	<b>SI</b>
“	<b>CECCHI</b>	Barbara	<b>SI</b>
“	<b>FRANCHI</b>	Silvia	<b>SI</b>

Assiste il Segretario Com.le Dr.ssa GRABAU FRANCESCA, incaricato della redazione del presente verbale.

### **IL PRESIDENTE**

constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la proposta relativa alla presente deliberazione redatta dal Responsabile del Settore Finanziario Associato, avente ad oggetto "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2018-2019 - Adozione", allegato "A" al presente provvedimento;

**VISTO** l'articolo 21, comma 1, del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, secondo cui le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;

### **DATO ATTO:**

– che a mente del comma 6 del suddetto articolo 21, il programma biennale di forniture e servizi ed i relativi aggiornamenti annuali, contengono gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro e che l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo superiore ad un milione di euro che si prevede di inserire nella predetta programmazione, va comunicato al tavolo tecnico dei soggetti di cui all'art. 9 comma 2, del D.L. 24/04/2014 n. 66 convertito con modificazioni dalla Legge 23/06/2014 n. 89;

– che il comma 8, sempre del suddetto articolo 21, rimanda ad apposito decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto col Ministero dell'Economia e delle Finanze, da adottarsi entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del D.Lgs. 50/2016, la definizione, fra l'altro, delle modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali, dei criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere;

**EVIDENZIATO** che ad oggi il decreto di cui sopra, non è stato emesso e che ai sensi del comma 9 del più volte sopra citato art. 21 del D.Lgs. 50/2016 fino alla data di entrata in vigore di detto decreto, si applica l'art. 216, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 secondo cui "...le amministrazioni aggiudicatrici procedono con le medesime modalità per le nuove programmazioni che si rendano necessarie prima dell'adozione del decreto";

**RITENUTO** pertanto di applicare l'ultimo decreto ministeriale emesso nella materia di cui trattasi e cioè il D.M. del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 24/10/2014, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del 05/12/2014 n. 283, recante "Procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione .... omissis .... del programma annuale per l'acquisizione di beni e servizi", con il quale vengono definiti i contenuti della scheda da predisporre e approvare;

**DATO ATTO** che, in applicazione dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 occorre procedere all'adozione del Programma biennale 2018/2019 degli acquisti di beni e servizi di questo ente;

**VISTO** lo schema del bilancio di previsione 2018-2019-2020 in corso di predisposizione, dal quale si evincono le esigenze espresse dai responsabili di settore entro il quale è suddiviso l'ente in materia di acquisto di beni e servizi per il biennio 2018-2019;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;

**RICHIAMATO** il D.Lgs 18/04/2016 n. 50;

**VISTO** il D.M. del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 24/10/2014;

**VISTI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile, allegati a questo atto con la lettera "B", espressi sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. 10/10/2012, n. 174, convertito in Legge 7/12/2012, n. 213;

**VISTA** l'attestazione relativa alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa rilasciata sulla proposta della presente deliberazione ai sensi del comma 1 dell'art.147/bis del D.Lgs n. 267/2000 introdotto dall'art. 3 del D.L. 10/10/2012, n. 174, convertito in Legge 7/12/2012, n. 213;

**VISTA** la dichiarazione sui conflitti di interesse apposta unitamente al parere di regolarità tecnica;  
Con votazione unanime e palese resa nei modi di legge;

## **DELIBERA**

1. di adottare l'allegato schema del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2018/2019, predisposto sulla base della scheda di cui al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 24/10/2014, allegato 1) al presente provvedimento;

2. di dare mandato al Responsabile competente a porre in essere la relativa attività gestionale;

3. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del presente procedimento;

4. di stabilire che il suddetto schema sarà pubblicato ai sensi dell'articolo 6, comma 1, del D.M. 24/10/2014, all'albo pretorio di questa amministrazione e reso disponibile nel sito internet del Comune per 60 giorni;

5. di dare atto altresì:

- che sono stati resi, dai competenti organi, i pareri di legge;
- che il presente provvedimento a norma dell'art. 125 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, contestualmente alla sua pubblicazione all'albo pretorio on line, sarà comunicato ai capigruppo consiliari;
- il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line per giorni quindici consecutivi, e diverrà esecutivo trascorsi 10 giorni dal giorno successivo all'ultimo di pubblicazione.

Il Sindaco Presidente propone di dichiarare il presente provvedimento IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE, ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

La Giunta Comunale, ad unanimità di voti palesemente espressi, approva l'immediata eseguibilità dell'atto.



## COMUNE DI UZZANO

ALLEGATO "A" ALLA  
DELIBERAZIONE DI  
G.C. N. 009-2018

### Provincia di Pistoia *Settore finanziario Associato*

---

Schema di deliberazione, fungente da proposta di provvedimento, ad oggetto: **"Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2018-2019 – adozione"**

#### LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'articolo 21, comma 1, del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, secondo cui le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;

#### DATO ATTO:

- che a mente del comma 6 del suddetto articolo 21, il programma biennale di forniture e servizi ed i relativi aggiornamenti annuali, contengono gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro e che l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo superiore ad un milione di euro che si prevede di inserire nella predetta programmazione, va comunicato al tavolo tecnico dei soggetti di cui all'art. 9 comma 2, del D.L. 24/04/2014 n. 66 convertito con modificazioni dalla Legge 23/06/2014 n. 89;
- che il comma 8, sempre del suddetto articolo 21, rimanda ad apposito decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto col Ministero dell'Economia e delle Finanze, da adottarsi entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del D.Lgs. 50/2016, la definizione, fra l'altro, delle modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali, dei criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere;

EVIDENZIATO che ad oggi il decreto di cui sopra, non è stato emesso e che ai sensi del comma 9 del più volte sopra citato art. 21 del D.Lgs. 50/2016 fino alla data di entrata in vigore di detto decreto, si applica l'art. 216, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 secondo cui "...le amministrazioni aggiudicatrici procedono con le medesime modalità per le nuove programmazioni che si rendano necessarie prima dell'adozione del decreto".

RITENUTO pertanto di applicare l'ultimo decreto ministeriale emesso nella materia di cui trattasi e cioè il D.M. del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 24/10/2014, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del 05/12/2014 n. 283, recante "Procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione .... omissis .... del programma annuale per l'acquisizione di beni e servizi", con il quale vengono definiti i contenuti della scheda da predisporre e approvare;

DATO ATTO che, in applicazione dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 occorre procedere all'adozione del Programma biennale 2018/2019 degli acquisti di beni e servizi di questo ente;

VISTO lo schema del bilancio di previsione 2018-2019-2020 in corso di predisposizione, dal quale si evincono le esigenze espresse dai responsabili di settore entro il quale è suddiviso l'ente in materia di acquisto di beni e servizi per il biennio 2018-2019;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

RICHIAMATO il D.Lgs 18/04/2016 n. 50;

VISTO il D.M. del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 24/10/2014;

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile, allegati a questo atto, espressi sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. 10/10/2012, n.174, convertito in Legge 7/12/2012, n.213;

VISTA l'attestazione relativa alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa rilasciata sulla proposta della presente deliberazione ai sensi del comma 1 dell'art.147/bis del D.Lgs n. 267/2000 introdotto dall'art. 3 del D.L. 10/10/2012, n.174, convertito in Legge 7/12/2012, n.213;

VISTA la dichiarazione relativa ai conflitti d'interesse resa unitamente al parere di regolarità;

Con votazione \_\_\_\_\_;

#### DELIBERA

1. di adottare l'allegato schema del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2018/2019, predisposto sulla base della scheda di cui al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 24/10/2014;
2. di dare mandato al Responsabile competente a porre in essere la relativa attività gestionale;
3. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del presente procedimento;
4. di stabilire che il suddetto schema sarà pubblicato ai sensi dell'articolo 6, comma 1, del D.M. 24/10/2014, all'albo pretorio di questa amministrazione e reso disponibile nel sito internet del Comune per 60 giorni;
5. di dare atto altresì:
  - che sono stati resi, dai competenti organi, i pareri di legge;
  - che il presente provvedimento a norma dell'art. 125 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, contestualmente alla sua pubblicazione all'albo pretorio on line, sarà comunicato ai capigruppo consiliari;
  - il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line per giorni quindici consecutivi, e diverrà esecutivo trascorsi 10 giorni dal giorno successivo all'ultimo di pubblicazione.

Il Sindaco Presidente propone di dichiarare il presente provvedimento IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE, ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

La Giunta Comunale, ad \_\_\_\_\_ di voti palesemente espressi, approva l'immediata eseguibilità dell'atto.



# Comune di Uzzano

Provincia di Pistoia

ALLEGATO "B" ALLA  
DELIBERAZIONE DI  
G.C. N. 009-2018

**OGGETTO: Proposta di deliberazione C.C. / G.C. ad oggetto "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2018-2019 – adozione"**

**PARERI DI CUI AGLI ARTT. 49 E 147/bis DEL D. LGS. 18/8/00, N. 267 COSI' COME MODIFICATO ED INTEGRATO DALL'ART. 3 DEL D.L. 10/10/2012, N.174, CONVERTITO IN LEGGE 7/12/2012 N.213**

## SETTORE FINANZIARIO ASSOCIATO

- Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

- Visto l'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 così come novellato dall'art. 3 del Decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174 (cosiddetto Decreto Salva Enti) in G.U. serie generale n. 237 del 10 ottobre 2012, convertito con modificazioni nella legge 7 dicembre 2012, n. 213;

- Visto il comma 1 del nuovo art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 introdotto dall'art. 3 del D.L. 10 ottobre 2012 n. 174;

- a) Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta, attestando la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e si dichiara che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 6 e 7 del codice di comportamento del Comune di Uzzano e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.
- b) E' richiesto il parere di regolarità contabile in quanto la proposta in oggetto comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente
- c) Non è richiesto il parere di regolarità contabile in quanto la proposta in oggetto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente

☒

☐

Uzzano li 18.01.2018

**Il Responsabile Settore Finanziario  
Associato**

*F.to Rag. Tiziana Benedetti*

## SETTORE FINANZIARIO ASSOCIATO

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 così come novellato dall'art. 3 del Decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174 (cosiddetto Decreto Salva Enti) in G.U. serie generale n. 237 del 10 ottobre 2012, convertito con modificazioni nella legge 7 dicembre 2012, n. 213.

Uzzano, li 18.01.2018

**Il Responsabile Settore Finanziario  
Associato**

*F.to Rag. Tiziana Benedetti*

COMUNE DI UZZANO

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI - ANNI 2018-2019

cod interno	tipologia servizio forniture	descrizione del contratto	importo contrattuale presunto in euro al netto di iva - 2018	importo contrattuale presunto in euro al netto di iva - 2019	forma di finanziamento	Responsabile del procedimnto
1	servizio	servizio trasporto scolastico externalizzato	€ 129.200,00	€ 129.200,00	stanziamenti di bilancio	Responsabile area tecnica
2	servizio	servizio refezione scolastica externalizzato	€ 234.500,00	€ 234.500,00	stanziamenti di bilancio	Responsabile area tecnica
3	servizio	somministrazione di energia elettrica per la pubblica illuminazione	€ 63.900,00	€ 63.900,00	stanziamenti di bilancio	Responsabile area tecnica
4	servizio	servizio di raccolta rifiuti urbani	€ 42.000,00		stanziamenti di bilancio	Responsabile area tecnica
5	servizio	servizio di smaltimento rifiuti urbani	€ 44.600,00		stanziamenti di bilancio	Responsabile area tecnica
6	servizio	servizio di raccolta e smaltimento rifiuti urbani	€ 700.000,00	€ 843.000,00	stanziamenti di bilancio	Responsabile area tecnica
7	servizio	coperture assicurative	€ 55.000,00	€ 55.000,00	stanziamenti di bilancio	Responsabile settore finanziario associato
8	servizio	gestione associata sportello informativo migranti	€ 20.500,00	€ 20.500,00	stanziamenti di bilancio	Responsabile servizio segreteria e sociale associato
9	servizio	gestione cimiteri comunali	€ 30.500,00	€ 30.500,00	stanziamenti di bilancio	Responsabile area tecnica

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f.to Riccardo Franchi

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dr.ssa Francesca Grabau

---

*Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,*

**A T T E S T A**

*che la presente deliberazione:*

- ☒ *è pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on-line (art. 32 L.69 del 18.6.2009 e art. 124, c. 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267);*
- ☒ *è contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000);*
- ☒ *è copia CONFORME ALL'ORIGINALE.*

Dalla residenza comunale, li **09 FEB 2018** .....



**Il responsabile dell' Area Associata  
Servizi Segreteria e Sociale  
Dedamia Benigni**

*[Handwritten signature]*

---

*Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,*

**A T T E S T A**

*che la presente deliberazione:*

- *è stata pubblicata all'albo pretorio on line per quindici giorni consecutivi dal ..... al .....*
- *è divenuta esecutiva in data..... decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000).*

Dalla residenza comunale, li .....



**Il responsabile dell' Area Associata  
Servizi Segreteria e Sociale  
Dedamia Benigni**

.....