



COMUNE DI VOLLA
Provincia di Napoli

Settore 3^a Affari Sociali

BANDO DI GARA PER SERVIZIO DI GESTIONE CENTRO ANZIANI

CIG: ZB416A6372

1. Ente appaltante:

Comune di Volla – Via Aldo Moro n° 1 - cap. 80040 Volla (NA)

Punti di contatto: Centralino 081.2585111 – Fax 081.7744989 – Ufficio Affari Sociali telefax 081.2585212

Sito Web: www.comune.volla.na.it

2. Oggetto dell'appalto e categoria del servizio:

Servizio di gestione del Centro polivalente destinato agli anziani residenti nel Comune di Volla, così come meglio descritto e specificato nel CSA.

Cat. 25 – CPC 93 – CVP 74511000-4 – servizi sanitari e sociali di cui all'Allegato IIB del D.Lgs n° 163/2006 e ss.mm.ii.

Il presente appalto, in quanto rientrante tra quelli di cui all'allegato II B del D.Lgs n° 163/2006 e ss.mm.ii., è aggiudicato conformemente a quanto previsto dall'art. 20 del precitato Codice.

Nell'ambito del presente bando di gara sono richiamate specifiche disposizioni del prefato Codice dei contratti pubblici, individuate come applicabili in analogia a singole fasi della procedura di aggiudicazione dell'appalto. In ogni caso il D.Lgs n° 163/06 e ss.mm.ii. non deve intendersi come integralmente applicabile alla procedura di aggiudicazione del presente appalto. Ove non diversamente specificato, il quadro normativo essenziale della procedura di aggiudicazione del presente appalto di servizi è definito dalle disposizioni del presente bando e dal CSA.

Trattandosi di appalto di servizi avente natura di somministrazione e quindi di contratto aperto, la Stazione Appaltante eventualmente si riserva di apportare agli interventi o nelle modalità del servizio quelle **variazioni in aumento o in diminuzione**, che riterrà opportune nell'interesse dell'utenza, della buona riuscita e dell'economia del servizio nonché derivanti dall'adeguamento a nuove disposizioni di leggi, regolamenti o direttamente emanate dall'Ente competente che dovessero intervenire durante la durata dell'esecuzione del contratto.

3. Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni e la documentazione:

Comune di Volla - Settore III Affari Sociali - via Luigi Einaudi n° 29 - telefoni: 081.2585212

4. Indirizzo presso il quale inviare le offerte:

Comune di Volla – Ufficio Protocollo - Via Aldo Moro n° 1 - cap. 80040 Volla (NA)

5. Base d'asta:

L'appalto è reso in forma unitaria ed valore complessivo, rapportato al suo dimensionamento, ammonta presuntivamente ad **€ 25.000,00 compreso Iva al 4%**

6. Periodo dell'appalto e valore dell'appalto:

L'appalto ha durata di **mesi 6 (sei)** e precisamente dalla data di stipulazione del contratto. Nelle more della stipula del contratto, la S.A. si riserva di richiedere, sotto riserva di legge, l'immediato avvio del servizio alla ditta aggiudicataria; in tal caso la ditta si impegna a rispettare tutte le norme previste dal capitolato e del progetto offerta dalla stessa redatto per concorrere alla presente procedura d'appalto.

7. Luogo di esecuzione dell'appalto:

Centro Polisociale "P.Cennamo" sito in Via Verdi – Volla

8. Divisione in lotti:

No

9. Ammissibilità varianti:

No

10. Subappalto:

Resta vietato alla ditta appaltatrice sotto pena di rescissione "de Jure" del contratto e dell'incameramento della cauzione, la cessione o qualsiasi altra forma di subappalto totale o parziale di manodopera e/o totale o parziale del servizio oggetto della presente fornitura.

10. Condizioni:

Le condizioni e modalità di fornitura del servizio di gestione del centro per anziani sono indicate, nel presente bando, nel capitolato e nei suoi allegati.

11. Cauzioni e garanzie:

La cauzione provvisoria è fissata al 2% dell'importo dell'appalto da costituirsi secondo le modalità di cui all'art. 75 del D.Lgs n° 163/06.

A garanzia dell'adempimento degli obblighi contrattuali nonché del risarcimento degli eventuali danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi stessi, l'affidataria è tenuta a prestare un deposito cauzionale definitivo, pari al 10% dell'importo complessivo posto a base d'asta.

La cauzione potrà essere costituita mediante polizza fideiussoria assicurativa, rilasciata da imprese di assicurazione regolarmente autorizzata all'esercizio del ramo cauzione o con altro mezzo previsto dalla vigente legislazione in materia.

11. Finanziamento:

Fondi comunali.

12. Offerte anormalmente basse:

Nel caso vengano presentate offerte anormalmente basse la S.A. procederà ai sensi degli artt. 86-87-88 D. Lgs 163/06 e s.m.i

13. Soggetti ammessi a partecipare e raggruppamento di imprese:

Possono partecipare alla gara società e soggetti del terzo settore, come definiti dall'art. 3 del D.P.C.M. 30 marzo 2001 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 188 del 14 agosto 2001, e dalla delibera della Regione Campania n. 1079 del 15.03.02. Sono fatte salve le norme di incompatibilità derivanti da eventuali conflitti di interessi. Sono ammesse a presentare offerta anche imprese temporaneamente raggruppate, con le modalità di cui all'art. 37 del D. Lgs. 163/06. Si fa divieto ai concorrenti di partecipare in più di una R.T.I. o Consorzio o in forma individuale se abbiano anche prodotto offerta in raggruppamento;

14. Procedura e modalità di aggiudicazione:

Aperta con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art.li 55, 83, 84 D. Lgs. 163/06), nonché del DPCM 30/03/2001 e della D.G. Regione Campania 1079 del 15/03/2002; l'appalto sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida. La forma del servizio oggetto della gara si articolerà secondo le modalità descritte nel capitolato speciale;

Verrà nominata apposita commissione per la selezione delle offerte ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs n° 163/06 e ss.mm.ii.

15. Requisiti:

Ciascun concorrente dovrà soddisfare quanto previsto nel bando e nel capitolato, nonché negli allegati documenti;

16. Prove richieste per la situazione giuridica, capacità tecnica ed economica:

Come da capitolato ed allegati;

17. Documenti di gara:

I documenti sono disponibili dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 presso Comune di Volla - Settore V Affari - via Luigi Einaudi n° 29 - telefoni: 081.2585212

Il capitolato, il bando e gli allegati possono essere prelevati dal sito internet: www.comune.volla.na.it

18. Termini di presentazione delle offerte:

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire al Comune di Volla via Aldo Moro n° 1 – Cap. 80040 - Volla (NA) Ufficio Protocollo **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 05.11.2015 un plico** che, **pena di esclusione**, dovrà essere chiuso con ceralacca, e

firmato sui lembi, e riportante sul frontespizio l'indicazione della Ditta e la dicitura: **GARA SERVIZIO GESTIONE CENTRO ANZIANI.**

Il predetto **plico** dovrà contenere, a sua volta, le seguenti **tre buste**, distinte chiuse e sigillate con ceralacca, firmate sui lembi e riportanti ciascuna l'indicazione della Ditta partecipante:

a)- la busta n° 1 riportante la dicitura **“Documentazione amministrativa”**, dovrà contenere **l'allegato A -Modulo domanda di partecipazione – autodichiarazione**, nonché **Dichiarazione bancaria; Cauzione provvisoria, Fotocopia**, anche non autenticata, di un **valido documento di identità** del sottoscrittore della dichiarazione

b)- la busta n° 2 riportante la dicitura **“Piano tecnico e organizzativo”** dovrà contenere quanto necessario per procedere alla valutazione di quanto indicato nell'art. 11 del C.S.A. (proposta gestionale, servizi prestati ecc.) nonché **l'allegato B.**

c)- la busta n° 3 riportante la dicitura **“Offerta economica”**, dovrà contenere , **l'allegato C**

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo esso non giunga a destinazione in tempo utile, farà fede la data e l'orario di arrivo, risultanti dal timbro apposto dall'Ufficio Protocollo.

19. Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:

60 giorni (aggiudicazione definitiva);

20. Modalità di presentazione dell'offerta:

Per partecipare alla gara, i soggetti dovranno presentare, come in dettaglio specificato, la documentazione prevista dal precedente art. 18.

21. Modalità di apertura delle offerte:

La gara si articola in tre fasi: la prima è pubblica e potranno partecipare tutti i rappresentanti delle ditte partecipanti; la commissione appositamente nominata provvederà a valutare la regolarità dei plichi e della documentazione amministrativa pervenuta; la commissione manterrà l'ordine della seduta e potrà richiedere esibizione di documento di identità personale. La seconda fase prevede una seduta in forma riservata in cui la commissione appositamente nominata provvederà ad assegnare i punteggi concernenti la qualità del servizio e quella organizzativa, e successivamente in seduta pubblica saranno aperte le buste contenenti le offerte economiche. Alle ditte partecipanti verrà data comunicazione dello svolgimento delle sedute pubbliche (apertura della busta contenente la documentazione amministrativa e offerta economica) a mezzo PEC/fax.

22. Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari e protocollo di legalità:

Ai sensi della Legge n° 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii, l'appaltatore si assume sotto la propria responsabilità personale, a pena di nullità assoluta del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta legge. In tutti i casi in cui le transazioni non vengano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A., il contratto sarà ritenuto espressamente risolto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della Legge n° 136/2010. Nel caso in cui l'Ente appaltante abbia notizia dell'inadempimento dell'appaltatore agli obblighi di tracciabilità

finanziaria, procederà all'immediata risoluzione del rapporto, informandone, contestualmente la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente.

A tale scopo l'appaltatore comunica i seguenti dati bancari: COD IBAN; n° di C/C; ISTITUTO DI CREDITO E FILIALE sulla quale si opera, la persona delegata ad operare sul detto conto corrente e il numero di Codice Fiscale.

PROTOCOLLO DI LEGALITA'

Il soggetto partecipante è tenuto, a pena di esclusione, alla sottoscrizione delle clausole previste dal **PROTOCOLLO DI LEGALITÀ** a cui il Comune di Volla ha aderito in data 12/09/2007 che dovranno essere espressamente accettate e sottoscritte dall'impresa interessate in sede di stipula del contratto o subcontratto (art. 8 protocollo di legalità)

22. Norme finali

Tutti i termini previsti nel seguente bando sono da intendersi come perentori.

Tutte le modalità di partecipazione e presentazione dell'offerta disposte nel presente bando sono da intendersi a pena di esclusione salva la possibilità della commissione di invitare le imprese concorrenti a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate.

23. Privacy

Nella procedura di gara i principi di riservatezza delle informazioni fornite sono garantiti ai sensi della L.196/03 e successive modificazioni, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

Il Responsabile del procedimento nonché Direttore dell'esecuzione del contratto è Paolo Manfredi, contattabile al n° **081. 2585260**.

Altre informazioni:

- a. trascorso il termine fissato per la presentazione delle offerte non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- b. non si procederà all'apertura e ad all'esame del plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato e con le modalità descritte nel presente bando e disciplinare o sul quale non sia esposta la dicitura relativa all'oggetto della gara;
- c. non è ammesso il richiamo a documenti allegati ad altro appalto;
- d. non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- e. non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti nelle buste;
- f. la stazione appaltante si avvale della facoltà prevista dall'art. 140 commi 1 e 2 del D.Lgs 163/06 per cui in caso di fallimento dell'appaltatore o risoluzione del contratto per grave inadempienza saranno interpellati progressivamente i soggetti che seguono in graduatoria;
- g. Il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.
- h. La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30.12.1982, n. 955 e successive modificazioni ed integrazioni.
- i. L'Amministrazione procederà, ai sensi degli artt. 71 e seguenti del "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" (D.P.R.

445/2000), ai controlli relativi alle dichiarazioni sostitutive di certificazione rese dai partecipanti ex art. 46 del predetto T.U.

- j. Sarà provveduto alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ai sensi dell'art. 69 del R.D. n° 827/1924.
- k. In caso di offerte uguali si procederà a norma dell'art. 77 comma 2 del R.D. n° 827 del 1924.

NOTA BENE

Codice identificativo gara (CIG): ZB416A6372

- Il soggetto partecipante dovrà indicare il proprio indirizzo di posta elettronica certificata PEC per le comunicazioni da effettuarsi a cura della stazione appaltante.
- Inoltre in mancanza di PEC, l'offerente dovrà indicare il NUMERO DI FAX, AUTORIZZANDONE ESPRESSAMENTE L'UTILIZZO, ove la stazione appaltante dovrà inviare le comunicazioni di cui all'art. 79 comma 5 del Dlgs n° 163/06 e ss.mm.ii.

Il Responsabile

Paolo Manfredi