	Città di Corbetta	G.C.	Numero 50	Data 14/04/2014
Oggetto: <i>SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE E DIVERSI: DEFINIZIONE DELLE TARIFFE E DELLE CONTRIBUZIONI PER L'ANNO 2014</i>				

Copia

Verbale di deliberazione di Giunta Comunale

L'anno 2014, addì 14 del mese di Aprile alle ore 19.00 nella sala delle adunanze.

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

BALZAROTTI ANTONIO	Sindaco	SI
MARONATI MONICA	Vicesindaco	SI
FRAGNITO ANDREA	Assessore	SI
GRITTINI RICCARDO	Assessore	SI
BALLARINI Marco	Assessore Esterno	SI
RANDOLINO Gabriele	Assessore Esterno	SI

Totale presenze: **6**

Assiste il Segretario Dott. Massimo EQUIZI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor Sindaco BALZAROTTI ANTONIO, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



Città di Corbetta

G.C.	NR. 50	Data 14/04/2014	Oggetto: SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE E DIVERSI: DEFINIZIONE DELLE TARIFFE E DELLE CONTRIBUZIONI PER L'ANNO 2014
------	-----------	--------------------	---

La Giunta Comunale

L'art. 172 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 fissa l'elencazione dei documenti che devono essere allegati al bilancio di previsione. In particolare la lettera e) del comma 1) dell'articolo 172 dispone che fra gli allegati debbano figurare le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote di imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi.

Gli art. 42 comma 2 lettera f) e 48 del D.lgs. n. 267/2000 attribuiscono alla Giunta, in via residuale, la competenza a deliberare le aliquote dei tributi Comunali e le tariffe dei servizi.

L'art. 27 comma 8 della Legge 448/2001 (Finanziaria per l'anno 2002) prevede che il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali (con l'esclusione dell'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF per la quale valgono regole diverse), è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del Bilancio di Previsione, con effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. Tale disposizione veniva confermata dal comma 169 (articolo unico) della L. 296/06 (finanziaria per il 2007).

Il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2014 da parte degli enti locali è stato differito al 30 aprile 2014, con DM Interno del 13/2/2014.

L'art. 6 del D.L. 55/83, come convertito dalla legge 131/83, e l'art. 14 del D.L. 415/89 prevedono:

- la necessità di definire, non oltre la data della deliberazione del bilancio, la misura percentuale del costo complessivo dei servizi pubblici a domanda individuale, che viene finanziato da tariffe, contribuzioni ed entrate specificatamente destinate;
- la necessità di determinare le tariffe e le contribuzioni dovute dagli utenti, prendendo in considerazione i costi di ciascun servizio con riferimento alle previsioni dell'anno di riferimento ed includendo tutte le spese di personale comunque adibito, anche ad orario parziale, compresi gli oneri riflessi, le spese per l'acquisto di beni e servizi, le spese per i trasferimenti e le quote di ammortamento degli impianti e delle attrezzature.

In considerazione della circostanza che le previsioni di Bilancio non sono ancora definitive, si ritiene con il presente atto di determinare le tariffe e le contribuzioni relative ai servizi di cui trattasi nonché la relativa disciplina, come indicata nel Regolamento per la realizzazione di interventi e prestazione di servizi in campo sociale e parascolastico di cui al decreto legislativo 31 marzo 1998, n.109, rinviando a successivo atto la definizione delle percentuali di copertura delle spese.

Con questo stesso atto si ritiene infine utile procedere ad una ricognizione delle tariffe e diritti diversi non espressamente ricompresi fra i Servizi a Domanda Individuale.

Visti:

- Il vigente Regolamento di contabilità comunale approvato con atto di C.C. numero 102 del 17/11/1997 e successive modificazioni e integrazioni;
- Il vigente Statuto Comunale;
- Il Decreto Legislativo numero 267 del 18 Agosto 2000.

Visti i pareri di cui all'art. 49 del D Lgs 267/2000;

Con voti unanimi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

- 1) Di stabilire, come risulta **dall'Allegato A)** al presente atto del quale fa parte integrante e sostanziale, le tariffe e le contribuzioni dovute dagli utenti per i servizi e le concessioni d'uso per l'anno 2014 che hanno decorrenza dalle date indicate sull'allegato stesso. Ove non viene specificata alcuna data, la decorrenza si intende fissata al 1/1/2014.
- 2) Di rinviare la definizione della percentuale di copertura per i servizi a domanda individuale e diversi.
- 3) Di stabilire, come risulta dall'Allegato B) al presente atto del quale fa parte integrante e sostanziale, le tariffe e le contribuzioni dovute dagli utenti per i servizi diversi da quelli indicati all'Allegato A (in quanto non espressamente citati fra i Servizio a Domanda Individuale dalla legge 131/83) che avranno decorrenza dal 1 Gennaio 2014, ove non diversamente specificato.
- 4) Di dare atto che il presente provvedimento costituisce allegato al bilancio di previsione per l'anno 2012 ai sensi e per gli effetti della lettera a) del comma 1) dell'art. 172 del D.lgs. 18.8.2000 nr. 267.

Quindi,

A voti unanimi, espressi in forma palese,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione, stante l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – 4° comma del T.U. EE.LL. 267/2000.

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE E DIVERSI: DEFINIZIONE DELLE TARIFFE E DELLE CONTRIBUZIONI PER L'ANNO 2014.

SISTEMA TARIFFARIO – SETTORE SERVIZI SOCIALI ANNO 2014

INDIVIDUAZIONE MINIMO VITALE ANNO 2014

Il Minimo Vitale per l'anno 2014 è pari ad **5.818,93** (limite di reddito dell'assegno sociale INPS per persona sola valido per il 2014).

REGOLE PER L'APPLICAZIONE DELLE TARIFFE DEL SERVIZIO ASILO NIDO

1. I.S.E.E.

L'Indicatore della situazione economico-equivalente è calcolato secondo quanto previsto dalla normativa vigente applicabile.

Non sono introdotte modifiche od ulteriori criteri di selezione che incidano sulla determinazione della situazione reddituale dei nuclei familiari che richiedono il servizio.

2. SISTEMA DI CALCOLO DELLA TARIFFA A DECORRERE dall'anno scolastico 2014/2015

Per l'anno scolastico 2014/2015 è confermato il sistema di calcolo della tariffa dell'asilo nido secondo un metodo misto fasce/percentuale tariffaria.

Solo per la fascia nr. 2 è prevista una percentuale il valore ISEE. Per le altre è prevista una cifra fissa. Per chi non presenta l'ISEE è prevista una fascia ad hoc.

	DA	A	RETTE
1	€ 0,00 -	€ 5.000,00	€ 150,00
2	€ 5.001,00	€ 13.500,00	2,9% ISEE
3	€ 13.501,00	€ 15.000,00	€ 400,00
4	€ 15.001,00	€ 25.000,00	€ 425,00
5	€ 25.001,00	€ 35.000,00	€ 430,00
6	€ 35.001,00	€ 999.999.999.999,00	€ 450,00
7	NO ISEE	NO ISEE	€ 500,00

Nel caso di frequenza part-time la tariffa derivante dall'applicazione della tabella che precede è ricalcolata nel seguente modo:

frequenza part-time mattutino sino alle ore 13:00/13:30 (mattino + pranzo): 50%

frequenza part-time mattutino sino alle 12:00 (mattino senza pranzo): 40%

frequenza part-time pomeridiano dalle 12:00 a chiusura (con pranzo): 50%

frequenza part-time pomeridiano dalle 13:00/13:30 a chiusura (senza pranzo): 40%

RIDUZIONI ED ESENZIONI

Secondo quanto previsto dal vigente Regolamento dell'Asilo Nido (art. 8) sono determinate le seguenti riduzioni:

Riduzione per assenza per malattia (applicata sin da primo giorno) : € 3,50 al giorno

Riduzione per assenza per malattia superiore ad un mese: 50% con un minimo versamento di € 100,00

Riduzione per secondo figlio od ulteriore ammessi al servizio: 50% con un minimo versamento di € 100,00.

Personalizzazione della retta a favore delle famiglie in cui uno o entrambi i genitori abbiano perso il lavoro, siano in cassa integrazione ordinaria o straordinaria o mobilità. La personalizzazione avverrà secondo criteri fissati con apposito atto dalla Giunta Comunale.

DEPOSITO CAUZIONALE

Ai sensi dell'art. 7 del Regolamento del Nido il deposito cauzionale è determinato in € **80,00**

REGOLE PER PERIODI PARTICOLARI

Il calendario scolastico prevede alcuni periodi (natalizio, pasquale, estivo) nei quali le famiglie devono comunicare i periodi o i giorni di presenza del bambino. In questi periodi, i servizi vengono pagati in funzione dei giorni di fruizione del servizio comunicati dalla famiglia, attraverso l'applicazione della formula riportata qui sotto.

Per il periodo estivo la tariffa è identica a quella applicata normalmente durante l'anno scolastico se viene comunicata la presenza per l'intero periodo di luglio. Per periodi più brevi e per gli eventuali giorni di agosto la tariffa verrà proporzionata ai giorni di frequenza del bambino comunicati con apposito modulo. Qualora la famiglia intenda modificare il periodo di frequenza, dovrà comunicarlo tempestivamente e per iscritto in forma libera. Diversamente, sarà tariffato l'intero periodo comunicato.

La formula applicata sarà la seguente: $TARIFFA\ MENSILE / 20 * N$

dove

$TARIFFA\ MENSILE$ = tariffa applicata durante l'anno scolastico

20 = divisione convenzionale mensile

N = giorni di presenza comunicati con il presente modulo

In ogni caso, trovano applicazione le riduzioni già previste per assenze per malattia applicate durante l'anno scolastico.

Rimangono ferme le altre regole applicate ai casi di part-time e di riduzione.

REGOLE PER L'APPLICAZIONE DELLE TARIFFE DI COMPARTECIPAZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ACCREDITATO

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 27.09.2013 il servizio di assistenza domiciliare è passato dal regime di gestione diretta al regime di accreditamento in via sperimentale per 36 mesi, sulla base delle regole approvate dal Piano Sociale di Zona per gli interventi domiciliari previsti dal progetto Triage.

Le tariffe di compartecipazione a carico dell'utenza, incassate direttamente dai soggetti accreditati, sono determinate di concerto con gli organi del Piano Sociale di Zona.

I.S.E.E.

L'Indicatore della situazione economico-equivalente è calcolato secondo quanto previsto dalla normativa vigente applicabile.

2. CALCOLO DELLA COMPARTECIPAZIONE

Dal 01.01.2014 al 31.03.2014 le tabelle di compartecipazione applicate sono le seguenti:

Interventi di cura alla persona e sostegno alle relazioni: **€ 19,00/ora**. Il valore del voucher assegnato viene calcolato sulla base della capacità economica del soggetto beneficiario, come di seguito indicato:

Fasce ISEE	Importo Titolo sociale (Voucher)	Compartecipazione utente
Da € 0 a € 5.000	€ 19,00	€ 0,0
Da € 5.000,01 a € 10.000	€ 15,83	€ 3,17
Da € 10.000,01 a € 15.000	€ 12,66	€ 6,34
Da € 15.000,01 a € 20.000	€ 9,50	€ 9,50
Da € 20.000,01 a € 25.000,00	€ 6,33	€ 12,67
Da € 25.000,01 a € 35.000	€ 3,16	15,84
Oltre € 35.000,01	=	€ 19,00

Interventi di cura dell'ambiente di vita: **€ 16,00/ora comprensivo del materiale necessario per le pulizie**. Il valore del voucher assegnato viene calcolato sulla base della capacità economica del soggetto beneficiario, come di seguito indicato:

Fasce ISEE	Importo Voucher	Compartecipazione utente
Da € 0 a € 5.000	€ 16,00	€ 0,0
Da € 5.000,01 a € 10.000	€ 13,33	€ 2,67
Da € 10.000,01 a € 15.000	€ 10,66	€ 5,34
Da € 15.000,01 a € 20.000	€ 7,98	€ 8,02
Da € 20.000,01 a € 25.000,00	€ 5,34	€ 10,66
Da € 25.000,01 a € 35.000	€ 2,67	13,33
Oltre € 35.000,01	=	€ 16,00

Dal 01.04.2014 al 31.12.2014 le tabelle di compartecipazione applicate sono le seguenti:

Interventi di cura alla persona e sostegno alle relazioni: **€ 19,00/ora**. Il valore del voucher assegnato viene calcolato sulla base della capacità economica del soggetto beneficiario, come di seguito indicato:

Fasce ISEE	Importo Voucher	Compartecipazione utente
Da € 0 a € 5.000	€ 19,00	€ 0,0
Da € 5.000,01 a € 10.000	€ 16,29	€ 2,71
Da € 10.000,01 a € 15.000	€ 13,58	€ 5,42
Da € 15.000,01 a € 20.000	€ 10,86	€ 8,14

Da € 20.000,01 a € 25.000,00	€ 8,15	€ 10,85
Da € 25.000,01 a € 30.000	€ 5,44	€ 13,56
Da € 30.000,01 a € 35.000	€ 2,73	€ 16,27
Oltre € 35.000,01	-	€ 19,00

Interventi di cura dell'ambiente di vita: **€ 16,00/ora comprensivo del materiale necessario per le pulizie**. Il valore del voucher assegnato viene calcolato sulla base della capacità economica del soggetto beneficiario, come di seguito indicato:

Fasce ISEE	Importo Voucher	Compartecipazione utente
Da € 0 a € 5.000	€ 16,00	€ 0,0
Da € 5.000,01 a € 10.000	€ 13,72	€ 2,28
Da € 10.000,01 a € 15.000	€ 11,43	€ 4,57
Da € 15.000,01 a € 20.000	€ 9,15	€ 6,85
Da € 20.000,01 a € 25.000	€ 6,87	€ 9,13
Da € 25.000,01 a € 30.000	€ 4,59	€ 11,41
Da € 30.000,01 a € 35.000	€ 2,31	€ 13,69
Oltre € 35.000,01	-	€ 16,00

REGOLE PER LA COMPARTECIPAZIONE TARIFFARIA AL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE PASTI A DOMICILIO

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 93 del 20.12.2012 il servizio di distribuzione pasti a domicilio è passato dal regime di gestione diretta al regime di concessione per 10 anni di servizio.

Le tariffe di compartecipazione a carico dell'utenza, incassate direttamente dal concessionario sono determinate dall'Amministrazione Comunale.

I.S.E.E.

L'Indicatore della situazione economico-equivalente è calcolato secondo quanto previsto dalla normativa vigente applicabile.

2. CALCOLO DELLA COMPARTECIPAZIONE

Dal 01.01.2014 al 31.12.2014 sono confermate le tariffe vigenti per l'anno 2013 di seguito riportate:

Fascia	Isee (in Euro)		Tariffa per singola prestazione
1	Maggiore di	€ 35.000,00	€ 5,70
2	Da 25.000,01 a	€ 35.000,00	€ 5,50
3	Da 15.000,01 a	€ 25.000,00	€ 5,20
4	Da € 10.000,01 a	€ 15.000,00	€ 4,50
5	Da € 5.000,01 a	€ 10.000,00	€ 3,00
6	inferiore o uguale a	€ 5.000,00	gratuito

In caso di mancata presentazione dell'ISEE viene applicata la tariffa massima di € 6,20.

REGOLE PER LA COMPARTECIPAZIONE TARIFFARIA AI SERVIZI CENTRI DIURNI DISABILI **(C.D.D.)**

DETERMINAZIONE COMPARTECIPAZIONE

Alla luce della deliberazione di Giunta Comunale nr. 88 del 21/07/2010, l'Amministrazione Comunale ha stabilito che le persone che frequentano i Centri Diurni Disabili debbano compartecipare al pagamento delle tariffe.

Attualmente le tariffe di tali Centri sono a totale carico dell'Amministrazione Comunale, che anticipa le rette agli Enti Gestori. Pertanto, la compartecipazione si configura dall'anno 2012 come tariffa versata all'Amministrazione Comunale per un servizio a domanda individuale erogato da soggetti accreditati dal sistema socio-sanitario regionale.

Dal 01 Gennaio 2012 (con valore di modifica delle decorrenze fissate dalla deliberazione di G.C. 88/2010) gli utenti di questi servizi verseranno **il valore del costo del pasto dichiarato dal soggetto gestore e sino ad un limite massimo di € 4,00 per ogni pasto.**

La tariffa sarà dovuta solo in caso di effettiva presenza dell'utente.

La tariffa è determinata senza alcun rapporto con le condizioni di reddito dell'assistito e/o della famiglia.

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE E DIVERSI: DEFINIZIONE DELLE TARIFFE E DELLE CONTRIBUZIONI PER L'ANNO 2014.

SERVIZI SCOLASTICI COMUNALI.

Per l'anno 2014, vengono stabilite le seguenti fasce di reddito e discipline dei servizi refezione, trasporto alunni, pre e post scuola, e confermato il sistema di calcolo per la definizione della fascia di reddito di appartenenza e della relativa tariffa applicabile ai singoli utenti, basata sull'Isee, di cui al "Regolamento per la realizzazione di interventi e prestazioni di servizi in campo sociale e parascolastico" approvato con deliberazione n. 17 del 12.02.01 e sue successive modificazioni.

DEFINIZIONE FASCE DI REDDITO.

Sotto la soglia del "minimo vitale" definito annualmente con apposito D.M. : gratuità del servizio.

Sono confermate le seguenti fasce calcolate sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E):

FASCIA	isee
1	Maggiore di 18.000
2	Da 13.001 a 18.000
3	Da m.v. a 13.000
Gratuita'	Sotto minimo vitale, stabilita annualmente da D.M. (m.v.)

A partire dal secondogenito incluso, si applicherà la fascia di reddito immediatamente inferiore a quella applicata al primo figlio. Ciò sarà valido per tutti i servizi scolastici, incluso il Centro Estivo.

Sotto la soglia del "minimo vitale" (definito annualmente con apposito D.M.), previa richiesta scritta da parte dell'interessato, viene concessa la gratuità del servizio.

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

Sono stabilite le seguenti tariffe per il servizio di refezione scolastica secondo le fasce di reddito calcolate sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E):

Sono confermate le seguenti tariffe in vigore da settembre 2013 :

FASCIA	isee	Costo giornaliero per singolo pasto <i>Scuole dell'infanzia e primarie di primo e secondo grado</i>
1	Maggiore di 18.000	4,50
2	Da 13.001 a 18.000	3,15
3	Da m.v. a 13.000	2,45
Gratuita'	Sotto minimo vitale, stabilita annualmente da D.M. (m.v.)	

Criteri per erogazione del servizio e applicazione fasce di reddito:

- 1) L'iscrizione al servizio di refezione scolastica avviene entro il 25.07.2014 e s'intende effettuata per l'intero anno scolastico.

L'Ufficio Scuola provvede a rilasciare il codice PAN, indispensabile per effettuare i pagamenti, che rimane invariato per tutto il corso degli studi.

Il pagamento può essere effettuato nei seguenti modi :

- ricarica presso gli esercizi commerciali convenzionati;
- addebito sulla propria Banca con modello RID;
- bonifico bancario;
- pagamento on-line con accesso dal sito del Comune o di Sodexo.

- 2) La mancata presentazione della documentazione richiesta dal regolamento per l'erogazione dei servizi scolastici necessaria per il calcolo della fascia di reddito di appartenenza, comporterà l'applicazione della tariffa massima.
- 3) Il costo del pasto viene decurtato dal conto di ogni utente per ogni giorno di presenza rilevato alla mensa. E' previsto un sistema a consumo, quindi non verrà sottratta dal conto degli utenti alcuna somma in caso di assenza dell'alunno per qualsiasi motivo.
- 5) Gli alunni non residenti che usufruiscono della refezione scolastica dovranno corrispondere la corrispondente retta massima.
- 6) L'iscrizione al servizio di refezione scolastica, deve essere fatta per un periodo di almeno un mese.
- 8) L'iscrizione alla refezione, salvo diversa indicazione dell'utente, si intende per tutto l'anno scolastico. Le eventuali disdette al servizio refezione vanno presentate all'ufficio Pubblica Istruzione o Protocollo prima dell'inizio del mese rispetto al quale si intende cessare dal servizio stesso e devono riguardare un periodo di almeno un mese. E' prevista la possibilità di disdetta nel corso del mese solo per provate e documentate ragioni di salute che impediscano la fruizione del servizio per il restante anno scolastico.
Per usufruire nuovamente del servizio, si dovrà presentare ulteriore domanda (sempre il mese prima rispetto al quale si intende riprendere).
- 7) Le eventuali richieste di esenzione dal pagamento o di riduzione della retta di frequenza (non desumibili dall'ISEE) saranno valutate dall'Assistente Sociale del Comune.

SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

Per l'anno scolastico 2014/2015 le tariffe saranno le seguenti .

<i>Fascia</i>	<i>isee</i>	<i>Tariffa scuolabus 2013</i>	<i>Tariffa scuolabus 2014</i>
1	Maggiore di 18.000	45	46
2	Da 13.001 a 18.000	36	37
3	Da m.v. a 13.000	25	26
	Sotto minimo vitale , stabilita annualmente da D.M. (m.v.)		

SERVIZIO DI PRE-POST SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA DI PRIMO GRADO.

Fino al centro estivo 2014 incluso sono confermate le seguenti tariffe in vigore da settembre 2013 :

<i>Fascia</i>	Pre scuola	Post-Scuola	Pre+Post scuola	Post scuola prolungato	Pre e post scuola prolungato
	<i>Euro</i>	<i>Euro</i>	<i>Euro</i>	<i>Euro</i>	
1	14,35	22,50	28	29,70	32,80
2	13,30	20,50	23,55	25,60	29,70
3	12,30	18,45	20,50	22,50	26,60

Vengono stabilite le seguenti tariffe per il pre e post scuola a partire dall' a.s. 2014-2015

<i>Fascia</i>	Pre scuola	Post-Scuola	Pre+Post scuola	Post scuola prolungato	Pre e post scuola prolungato
	<i>Euro</i>	<i>Euro</i>	<i>Euro</i>	<i>Euro</i>	
1	15,00	23,00	29	31,00	34,00
2	14,00	21,00	24,50	27,00	31,00
3	13,00	19,00	21,50	24,00	28,00

Regole per applicazione delle tariffe servizio trasporto, pre e post scuola:

- 1) L'iscrizione al trasporto scolastico ed ai servizi di pre e post scuola prevede il pagamento anticipato, come di seguito specificato :
prima rata:
 - da effettuare entro il 25.07.2014 mediante versamento presso la Tesoreria Comunale della somma corrispondente ai mesi da settembre a dicembre 2014 e consegnando la ricevuta di pagamento all'Ufficio Scuola entro tale termine;**seconda e terza rata:**
 - da effettuare entro il 19.12.2014 per i mesi da gennaio a marzo 2014 con le medesime modalita'.
 - da effettuare entro il 31.03.2015 per i mesi da aprile a giugno con le medesime modalita'.
- 1) La distinta di versamento viene compilata dall'Ufficio Scuola, rispetto alla fascia tariffaria spettante, anche in base all'ISEE di riferimento o ad altra modalita' di calcolo delle agevolazioni tariffarie che dovesse essere introdotta da norme di Legge.
- 2) Gli utenti che hanno attivato il pagamento dei servizi scolastici tramite addebito su conto corrente, proseguono con le medesime modalita' e, quindi, le somme relative ai servizi di trasporto scolastico e pre e post scuola verranno detratte mensilmente.
- 3) Gli utenti che effettuano l'iscrizione fuori dai termini di cui al punto 1) potranno accedere ai servizi previo versamento della relativa quota calcolata sui mesi restanti e, comunque, con decorrenza dall'inizio del mese successivo (es. per richiesta di iscrizione dal mese di novembre, si effettua il pagamento per i mesi di novembre e dicembre).
- 4) Gli utenti che effettuano il pagamento mediante addebito su conto corrente, devono provvedere esclusivamente a consegnare la presentazione del modulo di iscrizione all'Ufficio Scuola (per il servizio di pre e post scuola l'iscrizione va corredata dalle dichiarazioni dei datori di lavoro o relativa autocertificazione per i dipendenti pubblici).
- 5) E' previsto il pagamento dei servizi anche on-line o mediante bonifico; in questo caso l'utente dovrà inviare tramite mail o fax il modulo di iscrizione corredata della ricevuta dell'avvenuto pagamento.
- 6) Per i mesi di giugno e settembre le tariffe del servizio trasporto sono ridotte del 50% per la Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado; per la Scuola dell'Infanzia sono ridotte del 50% solo per il mese di settembre.
- 7) La disdetta ai servizi di trasporto, pre e post scuola puo' essere presentata all'Ufficio Scuola o al Protocollo del Comune in qualsiasi momento dell'anno scolastico, ma il rimborso della restante somma versata viene calcolata dal primo giorno del mese successivo alla disdetta presentata.
La somma residua viene rimborsata nelle modalita' comunicate dall'utente all'atto dell'iscrizione.
Per usufruire nuovamente del servizio si dovra' presentare un'ulteriore domanda di iscrizione nelle modalita' sopra descritte.
Non sono previsti rimborsi per assenza o mancato utilizzo dei servizi di trasporto, pre e post scuola, se non presentando la formale disdetta.
- 9) Gli utenti non residenti dovranno corrispondere la retta massima.
- 9) Le eventuali richieste di esenzione dal pagamento o di riduzione della retta di frequenza (non desumibili dall'ISEE) saranno valutate dall'assistente sociale del Comune.

SERVIZIO DI CENTRO ESTIVO

Per il 2014 vengono stabilite le seguenti tariffe.

Fascia	RETTA GIORNALIERA DI FREQUENZA ANNO 2013	RETTA GIORNALIERA DI FREQUENZA ANNO 2014
	Euro	Euro
1	9,00	9,50
2	6,00	6,50
3	3,90	4,40

n.b.: mensa-precentro-postcentro: tariffe uguali a quelle corrispondenti per la scuola

Il Centro Estivo è un servizio finalizzato a supportare i nuclei familiari nei quali i genitori, per motivi di lavoro, si trovano in difficoltà a prendersi cura dei propri figli dopo la chiusura dell'anno scolastico.

Il servizio si svolge nei mesi di giugno, luglio e settembre. Per accedere al servizio è necessario provvedere all'iscrizione, che deve essere effettuata per un periodo di almeno due settimane consecutive.

Il pagamento dell'intera retta del periodo di frequenza del Centro Estivo, nonché di quella del pre e post Centro (se richiesto) deve essere effettuato anticipatamente presso la Tesoreria Comunale.

Copia della ricevuta dell'avvenuto pagamento deve essere presentata all'Ufficio P.I., unitamente al modulo di iscrizione, entro la fine del periodo stabilito per effettuare le iscrizioni.

Per quanto riguarda il servizio di mensa, il pagamento deve essere effettuato con le modalità del corrente anno scolastico (presso gli esercizi commerciali convenzionati, RID ecc...).

Il costo del pasto viene decurtato dal conto di ogni utente per ogni giorno di presenza alla mensa rilevato. Per quanto riguarda la retta di frequenza Centro e di pre e post Centro, non è previsto il rimborso in caso di assenza.

Eventuali disdette devono essere presentate entro e non oltre la data fissata indifferentemente dal periodo di frequenza scelto; solo rispettando tale termine è previsto il conguaglio o il rimborso totale della retta versata al momento dell'iscrizione. Oltre tale termine la retta verrà restituita solo in caso di esistenza di comprovati motivi (es: ricovero ospedaliero o comunque, grave e documentato impedimento).

Per quanto riguarda la disciplina delle tariffe di refezione, pre e post Centro, ci si riferisce a quanto stabilito per i servizi di refezione, pre e post scuola durante l'anno scolastico.

Il reddito per il calcolo della fascia di reddito di appartenenza per il centro estivo viene calcolato come previsto dal citato regolamento per la realizzazione di interventi e prestazioni di servizi in campo sociale e parascolastico.

Gli alunni non residenti che usufruiscono del servizio di Centro Estivo dovranno corrispondere la retta massima.

Parimenti dovranno corrispondere la tariffa massima gli utenti non in possesso dei requisiti per la iscrizione al servizio, stabiliti dalla A.C. per ciascun servizio con deliberazioni o previsti nel vigente regolamento per la fruizione dei servizi parascolastici comunali, per i quali sia stata comunque accettata dalla A.C. la iscrizione in via eccezionale ed a seguito di idonea ed apposita istruttoria dell'Ufficio.

RITARDATO PAGAMENTO SERVIZI PARASCOLASTICI

Nei casi di mancato pagamento nei termini previsti, si provvederà alla riscossione coattiva del credito nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di riscossione delle entrate patrimoniali degli Enti Locali. All'utente moroso saranno altresì addebitate le spese postali sostenute per il recupero del credito.

TARIFFA PER PROGETTO SPAZIO COMPITI : 5,00 € mensili, che saranno versati dagli utenti all'Oratorio, quale sostegno alle spese.

TARIFE PER UTILIZZO DI LOCALI E IMPIANTI SPORTIVI.

TARIFFA PER CONCESSIONE D'USO SALA "G.GRASSI"

Per l'anno 2014 si deliberano seguenti tariffe :

euro 55,00 orarie euro 185,00 al giorno.

Per riunioni indette con il patrocinio del Comune, per riunioni indette da partiti, sindacati e da associazioni iscritte all'albo Comunale, la tariffa è ridotta del 50%.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 19 della legge 10.12.93 n. 515 nei casi e durante il periodo ivi previsti viene fissata la seguente tariffa, a titolo di rimborso spese connesse all'uso della sala suddetta:

- euro 18,00 per uso fino ad un'ora;
- euro 20,00 per uso fino a due ore;
- euro 24,00 per uso fino a tre ore;
- euro 31,00 per uso fino a quattro ore.

TARIFE PER CONCESSIONE D'USO PALESTRE SPORTIVE E SALONCINO SCUOLA FAVORITA - ANNO 2014

Per l'anno 2014 si confermano le precedenti tariffe in vigore .

PALESTRA ALDO MORO.

- SOCIETA' NON ISCRITTE ALL'ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI : 37 EURO
- SOCIETA' ISCRITTE ALL'ALBO COMUNALE : 19 EURO
- SOCIETA' ISCRITTE ALL'ALBO COMUNALE E PARTECIPANTI A CAMPIONATI C.O.N.I. : 10 EURO
- SOCIETA' ISCRITTE ALL'ALBO COMUNALE CON AGEVOLAZIONE PER ATTIVITA' A FAVORE DEI RAGAZZI FINO A 16 ANNI : 6,80 EURO
- SOCIETA' ISCRITTE ALL'ALBO COMUNALE CON AGEVOLAZIONE PER ATTIVITA' A FAVORE DEGLI ANZIANI : 6,80 EURO

PALESTRA SCUOLA MEDIA.

- SOCIETA' NON ISCRITTE ALL'ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI : 32 EURO
- SOCIETA' ISCRITTE ALL'ALBO COMUNALE : 16 EURO
- SOCIETA' ISCRITTE ALL'ALBO COMUNALE E PARTECIPANTI A CAMPIONATI C.O.N.I. : 8,40 EURO
- SOCIETA' ISCRITTE ALL'ALBO COMUNALE CON AGEVOLAZIONE PER ATTIVITA' A FAVORE DEI RAGAZZI FINO A 16 ANNI 6,80 EURO
- SOCIETA' ISCRITTE ALL'ALBO COMUNALE CON AGEVOLAZIONE PER ATTIVITA' A FAVORE DEGLI ANZIANI : 6,80 EURO

SALONCINO SCUOLA FAVORITA.

-SOCIETA' NON ISCRITTE ALL'ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI :	13 EURO
-SOCIETA' ISCRITTE ALL'ALBO COMUNALE :	8,50 EURO
-SOCIETA' ISCRITTE ALL'ALBO COMUNALE E PARTECIPANTI A CAMPIONATI C.O.N.I. :	7,00 EURO
- SOCIETA' ISCRITTE ALL'ALBO COMUNALE CON AGEVOLAZIONE PER ATTIVITA' A FAVORE DEI RAGAZZI FINO A 16 ANNI :	5,50 EURO
- SOCIETA' ISCRITTE ALL'ALBO COMUNALE CON AGEVOLAZIONE PER ATTIVITA' A FAVORE DEGLI ANZIANI :	3 EURO

PRO-LOCO DI CORBETTA 6,5 EURO

CORPO FILARMONICO DI CORBETTA 6,5 EURO

CORBETTA BASKET CLUB

-PALESTRA SCUOLA MEDIA 4,20 EURO

-PALESTRA SCUOLA A.MORO 5,20 EURO

Per utilizzo eventuale extra convenzione.

TARiffe PER L'UTILIZZO DEL CAMPO DI CALCIO DI VIA REPUBBLICA

SOCIETA' SPORTIVE ED ASSOCIAZIONI NON ISCRITTE ALL'ALBO COMUNALE:

TARIFFA DIURNA 140,00 EURO

TARIFFA NOTTURNA (con accensione luci) 200,00 EURO

SOCIETA' SPORTIVE ED ASSOCIAZIONI ISCRITTE ALL'ALBO COMUNALE:

TARIFFA DIURNA 70,00 EURO

TARIFFA NOTTURNA (con accensione luci) 100,00 EURO

EDIFICIO DI VIA LAMARMORA

Per l'anno 2014 si confermano le seguenti tariffe:

Saloni

- € 45,00 tariffa giornaliera per la singola sala;
- € 25,00 tariffa per la mezza giornata (mattina/ pomeriggio / sera);
- € 10,00 tariffa oraria (per esigenze particolari o singoli eventi)

Aula

- € 23,00 tariffa giornaliera per la singola sala;
- € 12,00 tariffa per la mezza giornata (mattina/ pomeriggio / sera);
- € 5,00 tariffa oraria (per esigenze particolari o singoli eventi) ;

AULE E LOCALI EX SCUOLA DI CERELLO (esclusi i locali in convenzione con Margherita blu)

Per l'anno 2014 si confermano le seguenti tariffe:

- € 25,00 tariffa giornaliera per la singola sala;
- € 13,00 tariffa per la mezza giornata (mattina/ pomeriggio / sera);
- € 6,50 tariffa oraria (per esigenze particolari o singoli eventi);

TARIFFE PER IL RILASCIO DI DUPLICATI DI MATERIALE FOTOGRAFICO DELL'ARCHIVIO SARACCHI.

Vengono confermate le seguenti tariffe che hanno avuto decorrenza da novembre 2011;

file 300 dpi

- € 5
- per associazioni iscritte all'albo del Comune di Corbetta a fronte di un progetto/iniziativa patrocinata dall'Amministrazione comunale e da realizzarsi entro 12 mesi dalla data della richiesta e per tesi di laurea:
 - fino a 25 file gratis
 - per ogni file successivo 5 €

stampa fotografica

(da realizzarsi presso fotografo individuato dal servizio di competenza con successivo provvedimento)

- costo vivo stampa (come da listino fotografo) + 2 € per ciascuna foto

Casi particolari saranno valutati dall'Amministrazione Comunale

Il pagamento delle somme dovute avverrà mediante distinta di pagamento predisposta dall'Ufficio Biblioteca e cultura e che il relativo pagamento sarà da effettuarsi da parte del richiedente presso la Tesoreria Comunale prima della consegna del materiale.

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE E DIVERSI: DEFINIZIONE DELLE TARIFFE E DELLE CONTRIBUZIONI PER L'ANNO 2014.

COSTO PER ACCERTAMENTO E CONTESTAZIONE VIOLAZIONI VARIE

Descrizione	Nel 2014	Nel 2013	Nel 2012
Visura PRA/UPDTT + spedizione verbale	11,00	11,00	10,00
Costo Rilascio copia Sinistri - rapporto	42,00	42,00	42,00
Costo Rilascio copia Sinistri – foto (elaborati)	11,00	11,00	11,00
Costo Rilascio copia Sinistri – foto (singola)	1,00	1,00	1,00
Costo Rilascio copia Sinistri - planimetria	52,00	52,00	52,00

TARIFFE PARCOMETRO	Dal 01/01/13, confermate per 2014	2010 e s.s.
PRIMA ORA DI SOSTA	€ 0,60	€ 0,50
SECONDA ORA DI SOSTA	€ 1,20	€ 1,00
OGNI ORA DI SOSTA SUCCESSIVA ALLA SECONDA	€ 3,00	€ 2,50
LIMITE MINIMO: 12 MINUTI – 10 minuti	€ 0,10	€ 0,10
TARIFFE AGEVOLATE	Dal 01/01/13	2010 e s.s.
FAMIGLIA PRIVA DI BOX RESIDENTE IN: Via Verdi fino a Via Manzoni, P.zza Popolo, Via Crocefisso, Via Mussi, L.go Cellere, Via Cattaneo – 12 MESI	€ 50,00	€ 50,00
DIPENDENTI COMUNALI	€ 40,00	€ 40,00
ATTIVITA' PRODUTTIVA IN CENTRO STORICO – 1 MESE	€ 50,00	€ 50,00
ATTIVITA' PRODUTTIVA IN CENTRO STORICO – 3 MESI	€ 80,00	€ 100,00
ATTIVITA' PRODUTTIVA IN CENTRO STORICO – 12 MESI	€ 200,00	€ 350,00

COSTO PER ALLACCIO ALLA RETE ELETTRICA DA PARTE AMBULANTI

Descrizione	Dal 2014	Nel 2013	Note
Per ogni Kw	1,00	1,00	(nuova istituzione da 1/1/2008)

COSTI PER IL RILASCIO AL PUBBLICO DI COPIE DI DOCUMENTI

FORMATO COPIA	Euro	Nel 2013	Nel 2012
Formato A4	0,20	0,20	0,15
Formato A3	0,25	0,25	0,20

TASSA DI PARTECIPAZIONE A CONCORSI PUBBLICI

Descrizione	Nel 2014	Nel 2013
Tassa di partecipazione	10,00	10,00

TARIFFE CIMITERIALI E LOCULI IN VIGORE DAL 1/1/2014

TARIFFE SEPOLTURE			
	2014	<i>2013</i>	<i>2012</i>
TERRENO CAMPO INUMAZIONE	€ 83,00	€ 83,00	€ 83,00
TERRENO al mq.	€ 423,00	€ 423,00	€ 423,00
POSA RESTI/CENERI in loculo o terreno	gratuito	gratuito	gratuito
CELLETTE caduna	€ 317,00	€ 317,00	€ 317,00

1^ fila LOCULO defunto	€ 2.792,90	€ 2.792,90	€ 2.792,90
2^ fila LOCULO defunto	€ 3.665,20	€ 3.665,20	€ 3.665,20
3^ fila LOCULO defunto	€ 3.025,00	€ 3.025,00	€ 3.025,00
4^ fila LOCULO defunto	€ 2.151,60	€ 2.151,60	€ 2.151,60
5^ fila LOCULO defunto	€ 1.570,80	€ 1.570,80	€ 1.570,80
6^ fila LOCULO (Sia vivente che defunto - da vendere solo a coppia, anche se verrà occupato da una sola salma dovrà essere venduto a coppia per motivi tecnici e la salma verrà tumulata nella parte già parzialmente chiusa dalla struttura esterna e dovrà essere creato il muro per la formazione del 2° loculo. Pertanto la sepoltura di un'eventuale seconda salma verrà autorizzata gratuitamente).	€ 1.166,00	€ 1.166,00	€ 1.166,00
6^ fila sezioni A e B solo "angoli" x tumulazione n. 16 urne/cassettine resti durata conc. come cellette	€ 1.000,00		
1^ fila LOCULO vivente	€ 3.258,20	€ 3.258,20	€ 3.258,20
2^ fila LOCULO vivente	€ 4.422,00	€ 4.422,00	€ 4.422,00
3^ fila LOCULO vivente	€ 3.665,20	€ 3.665,20	€ 3.665,20
4^ fila LOCULO vivente	€ 2.559,70	€ 2.559,70	€ 2.559,70
5^ fila LOCULO vivente	€ 1.861,20	€ 1.861,20	€ 1.861,20
cappella al mq	€ 1.692,00	€ 1.692,00	€ 1.692,00
cappella ogni loculo costruito	€ 1.164,00	€ 1.164,00	€ 1.164,00
cappella cellette costruite	gratuite	gratuite	gratuite
Le tariffe delle concessioni suddette sono aumentate per i non residenti, del 50% per i terreni, cellette, cappelle e del 100% per i loculi.			

TRASPORTO SALME	2014	2013	2012
Dichiarazione per trasporto salma	16,00	16,00	16,00
Assistenza e chiusura di feretri a domicilio per trasporto fuori Comune	16,00	16,00	16,00
CAMERA MORTUARIA			
Deposito di salma in camera mortuaria - AL GIORNO	16,00	16,00	16,00
AUTOPSIA			
Assistenza per autopsie a richiesta dell'Autorità Giudiziaria	31,00	31,00	31,00
TERRENO COMUNE/CAMPO CONSUMO			
Diritto fisso per esumazione (dal terreno comune) e trasporto di resti da collocarsi nel Cimitero locale o fuori Comune	31,00	31,00	31,00
Esumazione e traslazione di salme dal campo Comune al Cimitero da locare in posto dato in concessione oppure per trasporto fuori Comune	62,00	62,00	62,00
CONCESSIONI per tumulazione			
Diritto fisso per trasporto di resti (già precedentemente esumati) da collocarsi nel Cimitero locale o fuori Comune	31,00	31,00	31,00
Estumulazione di salma o di resti e traslazione dal terreno o dal loculo per altra destinazione nel Cimitero locale o fuori Comune	73,00	73,00	73,00
MONUMENTI/EPIGRAFI			
diritto posa monumento, compreso epigrafi	42,00	42,00	42,00
diritto posa epigrafi su: loculo – celletta, compresi le cappelle, e monumento già esistente	21,00	21,00	21,00
MANUTENZIONE CAPPELLE			
Diritto fisso per lavori ordinari manutenzione cappelle	100,00	100,00	100,00
CASSETTINE OSSARIO/URNE CINERARIE			
caduna	29,00	29,00	29,00
TRASPORTO FUNEBRE sul territorio comunale dal 2014 tariffa unica	50,00		
Residenti (corteo/funerale religioso) fino al 2013		25,00	25,00
Non residenti (corteo/funerale religioso) fino al 2013		50,00	50,00

TARIFFE CIMITERIALI IN VIGORE DAL 01 GENNAIO 2014 PER LE OPERAZIONI DI TUMULAZIONE/ESTUMULAZIONE IN FAVORE DI PRIVATI

I prezzi sotto indicati non sono soggetti ad IVA

DESCRIZIONE OPERA	COSTO	COSTO SCAVO MANUALE	COSTO SCAVO MECCANICO
TUMULAZIONI loculo/cellette/cappelle (muro di chiusura)			
in loculo frontale	€ 280,60		
in loculo laterale	€ 433,10		
in loculo sesta fila	€ 488,00		
in loculo sesta fila con formazione muro	€ 549,00		
in loculo frontale in cappella	€ 280,60		
in loculo laterale in cappella	€ 433,10		
in celletta	€ 128,10		
in cellette in cappella che hanno misure superiori alle cellette normali ma inferiori al loculo frontale	€ 244,00		
in loculo frontale sezioni Q-R	€ 256,20		
in celletta sezioni Q-R	€ 115,90		
TUMULAZIONI terreno (scavo e/o posa cassone)			
in tomba esistente (già presente il cassone) con taglio viale dove permesso		€ 414,80	€ 366,00
in tomba esistente (già presente il cassone) con rimozione monumento a carico privati mq 1x2		€ 414,80	€ 366,00
in tomba esistente (già presente il cassone) con rimozione monumento a carico privati mq 2x2 per n1 tumulazione		€ 549,00	€ 488,00
in tomba esistente (già presente il cassone) con rimozione monumento a carico privati mq 2x2 per n2 tumulazioni		€ 915,00	€ 915,00
formazione sopratomba in tomba esistente con rimozione monumento a carico privati e posa n1 cassone mq 1x2		€ 976,00	€ 915,00
formazione sopratomba in tomba esistente con rimozione monumento a carico privati e posa n1 cassone mq 2x2		€ 1037,00	€ 976,00
formazione sopratomba in tomba esistente con rimozione monumento a carico privati e posa n2 cassoni mq 2x2		€ 1586,00	€ 1525,00
nuova tomba mq. 1x2 con fornitura e posa in opera di n 1 cassone-profondità cm 180		€ 1037,00	€ 976,00
nuova tomba mq. 1x2 con fornitura e posa in opera di n 2 cassoni-profondità cm 180 1° cassone		€ 1586,00	€ 1525,00
nuova tomba mq. 2x2 con fornitura e posa in opera di n 2 cassoni-profondità cm 180		€ 1708,00	€ 1647,00
nuova tomba mq. 2x2 con fornitura e posa in opera di n 3 cassoni-profondità cm 180 1° e 2° cassoni		€ 1830,00	€ 1769,00
nuova tomba mq. 2x2 con fornitura e posa in opera di n 4 cassone-profondità cm 180 1° e 2° cassoni		€ 1952,00	€ 1891,00
scavo tomba prof. Mt 1,00 1x2 con tombino		€ 958,99	€ 897,99
scavo tomba prof. Mt 1,00 2x2 con tombini		€ 1917,99	€ 1795,99
POSA RESTI O CENERI			
apertura e chiusura di loculi compresi loculi in cappella	€ 280,60		
apertura e chiusura di tomba in terreno senza rimozione monumento	€ 414,80		
apertura e chiusura loculi per posa resti o ceneri Q-R	€ 268,40		
ESTUMULAZIONI compreso smaltimento manufatti e rifiuti speciali			
apertura loculo frontale	€ 329,40		
apertura loculo laterale	€ 402,60		
apertura loculo sesta fila	€ 329,40		
apertura loculo frontale in cappella	€ 457,50		
apertura loculo laterale in cappella	€ 457,50		
apertura loculo sesta fila con demolizione muro divisorio	€ 427,00		
apertura di tomba in terreno mq. 1x2 da 1 feretro (cassone interrato più monumento sovrastante)		€ 610,00	€ 549,00

apertura di tomba in terreno mq. 1x2 da 2 feretri (con 2 cassoni interrati e sovrapposti più monumento sovrastante)	€ 732,00	€ 671,00
apertura di tomba in terreno mq. 2x2 da 2 feretri (con 2 cassoni più monumento sovrastante)	€ 854,00	€ 793,00
apertura di tomba in terreno mq. 2x2 da 3 feretri (con 3 cassoni interrati e sovrapposti più monumento sovrastante)	€ 976,00	€ 915,00
apertura di tomba in terreno mq. 2x2 da 4 feretri (con 4 cassoni interrati e sovrapposti più monumento sovrastante)	€ 1098,00	€ 1037,00
apertura cellette	€ 58,56	
TRASLAZIONI		
somma delle tariffe dei singolo servizi richiesti		
OSSARIO COMUNE		
depositi resti	€ 61,00	
TRASPORTO SALMA x n. feretri/resti mortali andata e ritorno da cimitero al forno per cremazione		
n. 1	€ 146,40	
n. 2	€ 244,00	
n. 3	€ 329,40	
n. 4	€ 408,70	
n. 5	€ 488,00	
n. 6	€ 549,00	
n. 7	€ 610,00	
n. 8	€ 658,80	
n. 9	€ 707,60	
n. 10	€ 780,80	
n. 11	€ 780,80	
n. 12	€ 780,80	
INUMAZIONE		
scavo in terreno comune	€ 329,40	
ESUMAZIONI in terreno comune compreso smaltimento manufatti e rifiuti speciali		
apertura di tomba in terreno comune	€ 378,20	
CAMPO INDECOMPOSTI		
formazione giardinetto come da campione esistente	€ 170,80	

ALTRE TARIFFE SERVIZIO DEMOGRAFICO IN VIGORE DAL DAL 1/1/2014

INTROITI E RIMBORSI DIVERSI PER SERVIZIO ELETTORALE A SOGGETTI PRIVATI	
Rilascio copia liste elettorali generali maschili e femminili: <ol style="list-style-type: none"> € 200,00 supporto informatico cd/dvd) o invio come allegato ad un messaggio di posta elettronica in formato concordato con i richiedenti € 500,00 stampa in formato cartaceo A4 gratuito visione/consultazione 	
Rilascio copia lista degli elettori per ogni sezione maschili e femminili: <ol style="list-style-type: none"> € 20,00 per sezione - supporto informatico cd/dvd) o invio come allegato ad un messaggio di posta elettronica in formato concordato con i richiedenti € 40,00 per sezione - stampa in formato cartaceo A4 gratuito visione/consultazione 	
Rilascio copia liste elettori parziali <ol style="list-style-type: none"> Importo lettere a –b definito in proporzione in ragione del numero degli elettori estratti. 	
ECCEZIONE: Durante il periodo elettorale che intercorre dalla data di indizione dei Comizi elettorali fino alla data di fine delle operazioni di voto, la riduzione del 50% dal pagamento del rimborso spese per il rilascio di copia delle liste elettorali a tutti i partecipanti alla competizione elettorale e cioè inoltrate dai rappresentanti di partiti o associazioni politiche che affiancano o partecipano direttamente alla competizione elettorale; la riduzione viene determinata al solo fine di garantire ed assicurare la "par	

condicio" ed il corretto svolgimento delle operazioni elettorali.	
NUMERI CIVICI	
VENDITA N. CIVICI cadauno	€ 4,20
PROVENTI PER MATRIMONI CIVILI (regolamento comunale celebrazione matrimoni civili)	
SPOSI RESIDENTI OVVERO UNO DI ESSI RESIDENTE ALLA DATA DEL MATRIMONIO	
Sala Giunta – Sala Consiglio – Loggiato orari art. 3 c.1 del regolamento comunale	gratuito
Sala Giunta – Sala Consiglio – Loggiato – sabato 3 c.2 del regolamento comunale	€ 150,00
Sala Giunta – Sala Consiglio – Loggiato – sabato e domenica art. 3 c. 3 e 4 del regolamento comunale	€ 350,00
SPOSI NON RESIDENTI ALLA DATA DEL MATRIMONIO	
Sala Consiglio orari art. 3 comma 1 del regolamento comunale	€ 200,00
Sala Giunta orari art. 3 comma 1 del regolamento comunale	€ 300,00
Loggiato orari art. 3 comma 1 del regolamento comunale	€ 300,00
Sala Giunta – Sala Consiglio – Loggiato – sabato 3 c.1 del regolamento comunale	€ 350,00
Sala Giunta – Sala Consiglio – Loggiato – sabato e domenica art. 3 c. 3 e 4 del regolamento comunale	€ 500,00
TARIFFA TRASGRESSIONE art. 7 comma 7 del regolamento comunale	€ 200,00
MATRIMONI FUORI SEDE COMUNALE orari articolo 3 del regolamento comunale	
SPOSI RESIDENTI ovvero uno di essi residenti alla data del matrimonio	€ 550,00
SPOSI NON RESIDENTI alla data del matrimonio	€ 700,00
In caso di mancata celebrazione del matrimonio, il Comune rimborserà le tariffe versate nel rispetto delle seguenti regole:	
(1) Mancata celebrazione per fatto dei nubendi: nessun rimborso;	
(2) Mancata celebrazione per fatto non imputabile ai nubendi: rimborso del 50%	
(3) Mancata celebrazione per fatto imputabile all'Amministrazione: rimborso del 100%	
SERVIZIO DOCUMENTI DI IDENTITA'	
Passaporto – richiesta rilascio/rinnovo	
Con consegna in Questura a cura degli interessati	€ 4,00
Passaporto – richiesta rilascio/rinnovo	
Con consegna in Questura a cura dell'Amm. Comunale	€ 8,00

SERVIZI CATASTALI - SIGIT

– (integrato con disp. d.l. n. 16/2012, convertito, con modificazioni, dalla l. n. 44/2012)

servizio	tipologia	unità di misura	tributi speciali	diritti comunali	costo totale
visure catastali	comuni	visura	1,00	1,00	1,00
	convenzionati				
	altri in provincia	visura	1,00	2,50	2,50
	fuori provincia	visura	1,00	4,00	4,00
visura planimetrica	comuni	visura	0,00	3,00	3,00
	convenzionati				
	altri in provincia	visura	0,00	6,00	6,00
	fuori provincia	visura	0,00	8,00	8,00
estratti di mappa	comuni	estratto	1,00	1,00	1,00
	convenzionati				
	altri in provincia	estratto	1,00	2,50	2,50
	fuori provincia	estratto	1,00	4,00	4,00
domanda di voltura	comuni	voltura	69,62	5,00	74,62
	convenzionati				
	altri in provincia	voltura			
	fuori provincia	Non previsto			
fogli osservazione	comuni	fino a 5 unità	0,00	5,00	5,00
	convenzionati				
	altri in provincia	non previsto			
	fuori provincia	non previsto			

L'accesso ai servizi di consultazione delle banche dati ipotecaria e catastale gestite dall'Agenzia del Territorio avviene gratuitamente e in esenzione da tributi se viene richiesto presso gli uffici in relazione a beni immobili dei quali il soggetto richiedente risulta titolare, anche in parte, del diritto di proprietà o di altri diritti reali di godimento.

(ai sensi dell'art. 6, comma 5-quater, del d.l. n. 16/2012, convertito, con modificazioni, dalla l. n. 44/2012)



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2014 / 168**

Ufficio Proponente: **Ragioneria**

Oggetto: **SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE E DIVERSI: DEFINIZIONE DELLE TARIFFE E DELLE CONTRIBUTIONI PER L'ANNO 2014**

Visto tecnico

Ufficio Proponente (Ragioneria)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 14/04/2014

Il Responsabile di Settore
Costa Guido


Visto contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 14/04/2014

Responsabile del Servizio Finanziario
Costa Guido

	Città di Corbetta	Delibera Giunta Com.le	Numero 50	Data 14/04/2014
---	--------------------------	---------------------------------------	----------------------	----------------------------

Copia

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.to BALZAROTTI ANTONIO

IL SEGRETARIO

F.to Dott. Massimo EQUIZI

Pubblicazione (Art. 124 Testo Unico 267/2000)

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il giorno 18/04/2014 con n. e vi rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi fino al giorno 03/05/2014

Dalla residenza municipale il

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Massimo EQUIZI

CERTIFICATO DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

(Art. 134 – comma 4 – testo unico 267/2000)

Si attesta che la suesesa deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile dal giorno della sua adozione avvenuta il 14/04/2014

IL SEGRETARIO
F.to Dott. Massimo EQUIZI

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.
Dal Municipio lì

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Massimo Equizi

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la suesesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune ed **E' DIVENTATA ESECUTIVA** ai sensi art. 134 Testo Unico 267/2000, non essendo pervenuta nel termine di 10 giorni dalla pubblicazione richiesta di sottoposizione a controllo.

Lì _____

IL SEGRETARIO GENERALE

