



COMUNE DI CORBETTA  
Provincia di Milano

---

## **RENDICONTO ESERCIZIO 2013**

# ***RELAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE***

(Approvata con Delibera di Giunta Comunale nr. \_\_\_\_ del 31.03.2014)

### ***Allegato 6 al Rendiconto di Gestione***



COMUNE DI CORBETTA  
Provincia di Milano

**INDICE GENERALE**

<b><u>Premessa</u></b>	<b>3</b>
<b>SEZIONE 1. PROGRAMMI.....</b>	<b>5</b>
1.1 RESOCONTO PROGRAMMI E PROGETTI DELLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA.....	6
1.2 TABELLA DELLE SPESE PER PROGRAMMI / PROGETTI. ....	34
<b>SEZIONE 2. DETERMINAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2013.....</b>	<b>37</b>
2.1 LE RISULTANZE COMPLESSIVE.....	37
2.2 IL SIGNIFICATO DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE E SUA SCOMPOSIZIONE.....	37
2.3 LA GESTIONE DI COMPETENZA ED IL RISULTATO DELLA GESTIONE DEI RESIDUI.....	40
2.3.1 <i>IL RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA.</i> ....	40
2.3.2 <i>IL RISULTATO DELLA GESTIONE DEI RESIDUI.</i> ....	41
2.4 IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE: CONCLUSIONI.....	41
<b>SEZIONE 3. SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE.....</b>	<b>42</b>
<b>SEZIONE 4. IL PATTO DI STABILITA' 2013.....</b>	<b>44</b>
<b>SEZIONE 5. CONTO ECONOMICO E DEL PATRIMONIO: PRINCIPALI RISULTANZE.....</b>	<b>45</b>
5.1 IL CONTO DEL PATRIMONIO.....	45
5.2 IL CONTO ECONOMICO. ....	46
<b>SEZIONE 6. CONCLUSIONI.....</b>	<b>48</b>



**COMUNE DI CORBETTA**  
Provincia di Milano

## **PREMESSA**

La relazione al Rendiconto viene redatta come è noto nel rispetto dell'art. 151 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267 che, al comma 6, testualmente recita: *“Al rendiconto è allegata una relazione illustrativa della giunta che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti”*.

L'esplicito riferimento alla *“efficacia”* lascia intendere che l'analisi debba avere un riferimento ai dati contabili legando però gli stessi agli obiettivi ed ai risultati (anche in termini qualitativi) che l'Amministrazione si è data.

Le valutazioni che vengono effettuate si ricollegano al *“controllo strategico”* interno all'Amministrazione. L'art. 6 (rubricato *“La valutazione e il controllo strategico”*) dell'abrogato D.lgs. 286/99 (disciplina dei controlli) al comma 1 recita: *“1. L'attività di valutazione e controllo strategico mira a verificare, in funzione dell'esercizio dei poteri di indirizzo da parte dei competenti organi, l'effettiva attuazione delle scelte contenute nelle direttive ed altri atti di indirizzo politico.”* Tale disposizione trova corrispondenza in quanto previsto dall'art. 147 comma 1 lettera d) del D.lgs. 267/00.

La normativa dei controlli è stata inoltre al centro della riforma compiuta, in attuazione della delega contenuta nella Legge 15/09, dal Decreto Legislativo nr. 150/09 che ha introdotto nell'ordinamento strumenti per la misurazione e valutazione delle *“performance”* nella Pubblica Amministrazione e, più di recente, dal DL 174/2012, che ha reso ancora più pervasiva la disciplina dei controlli, a conferma dell'attenzione posta dal Legislatore sul tema.

Dal punto di vista programmatico, l'anno 2013 ha visto la definizione di importanti passaggi gestori legati all'aggiudicazione a soggetto privato per la realizzazione e gestione con finanza di progetto della nuova RSA. In particolare, il personale Comunale operante sulla RSA è stato trasferito al Concessionario ex-art. 2112 del Codice Civile, con decorrenza 1/7/2013.

A Maggio 2011 si sono svolte le Elezioni Amministrative che hanno visto l'avvicinarsi fra un'Amministrazione di centro-sinistra (la precedente) con una di centro-destra (l'attuale). Uno degli intenti della nuova Amministrazione era proprio quello di procedere con l'operazione di project finance e la struttura comunale è stata fortemente impegnata durante tutto il 2012 ed ancora nel 2013 per la realizzazione di tale obiettivo.

La programmazione dell'Ente, dal punto di vista degli obiettivi politici e di gestione, è esplicitata principalmente nei seguenti documenti:

1. Le linee programmatiche di mandato di questa Amministrazione, valide per il quinquennio 2011/2015, sono state approvate con Delibera CC nr. 57 del 12/9/2011;
2. Relazione Previsionale e Programmatica, atto di valenza generale e triennale, approvata dal Consiglio Comunale annualmente, assieme al Bilancio;
3. Elenco Triennale delle opere pubbliche, il cui schema viene approvato dalla Giunta, per ricevere approvazione definitiva con atto di Consiglio Comunale, contestualmente al Bilancio di Previsione;
4. Piano Esecutivo di Gestione, di valenza annuale e con obiettivi ben definiti e specifici, assegnati dalla Giunta ai Responsabili di Settore;
5. Piano delle *“Performance”*, in attuazione a quanto previsto dal D.lgs. 150/09.



COMUNE DI CORBETTA  
Provincia di Milano

---

Si inizierà dall'illustrare le spese sostenute dall'Amministrazione nell'anno 2013 con specifico riferimento ai programmi della Relazione Previsionale e Programmatica e relazionando rispetto agli obiettivi ivi individuati da questa Amministrazione (Sezione 1) .

Quindi si passerà ad un'analisi del risultato di Amministrazione ed ai principali motivi che lo hanno generato (Sezione 2).

La Sezione 4, tratterà le risultanze del “Patto di Stabilità” per il 2013.

Infine (prima delle conclusioni finali), verranno commentati brevemente il Conto Economico ed il Conto del Patrimonio.



COMUNE DI CORBETTA  
Provincia di Milano

---

**SEZIONE 1. PROGRAMMI**

Come detto in premessa, è necessario, al fine di meglio valutare l'azione Amministrativa nel corso del 2013, fare esplicito riferimento ai programmi inseriti nel programma di mandato e nella Relazione previsionale e Programmatica per verificare quanto è stato realizzato nel corso dell'anno.

Una analisi approfondita dei conseguimenti 2013, dal punto di vista dei costi ed indicatori di risultato, sarà contenuta nella "Relazione sulla Performance" che verrà approvata entro il mese di Giugno e validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione.

Nel seguito verrà proposta una sintesi delle Relazioni dei Responsabili di Settore rispetto agli obiettivi raggiunti nel 2013, rispetto a quanto indicato nella Relazione Previsionale e Programmatica.



COMUNE DI CORBETTA  
Provincia di Milano

**1.1 Resoconto Programmi e Progetti della Relazione Previsionale e Programmatica.**

PROGRAMMA	PROGETTO	SINTESI OBIETTIVO	STATO ATTUAZIONE AL 31.12.2013
PROGRAMMA 1 SERVIZI ISTITUZIONALI  RES. SETTORE AA.GG. Guido Milani	PROGETTO 1. : "CED - PROTOCOLLO INFORMATICO E- GOVERNMENT - SICUREZZA INFORMATICA "	<p>L'obiettivo ha previsto , compatibilmente con le risorse economiche messe a disposizione, il perseguimento di adeguate azioni e interventi, finalizzati all'implementazione dei servizi informatizzati offerti ai cittadini e previsti dal piano e-government dell'ente per il periodo di riferimento.</p> <p>Particolare attenzione è stata prestata agli aspetti legati alle innovazioni tecnologiche e di sicurezza informatica (tra i vari interventi sono stati previsti : adozione di un piano di disaster recovery per il Comune, acquisto di adeguate dotazioni e strumentazioni per il salvataggio e la conservazione dei dati in caso di disaster recovery, passaggio alle procedure web per anagrafe e stato civile, adozione di un sistema e di procedure informatiche per la sottoscrizione digitale dei contratti dell'ente, wi-fi per il territorio, App di promozione turistica e del Comune ...) ed alla trasparenza amministrativa ( in attuazione di varie adempimenti previsti ex lege che si sono succeduti anche nell'ultimo anno), oltre che sul fronte della informatizzazione dei servizi comunali e su quello del potenziamento dei canali della comunicazione istituzionale esterna ( per esempio App del Comune, pagina Facebook del Comune, potenziamento portale...) . Il servizio ha inoltre predisposto gli atti e lo studio di fattibilità del nuovo sistema di videosorveglianza del territorio comunale, che è stata bandita a gennaio 2014 e recentemente aggiudicata, prevedendo la sostituzione delle apparecchiature obsolete con altre di nuova generazione e l'implementazione del numero di telecamere in dotazione.</p> <p>Tra i servizi innovativi "interni" che si sono perseguiti particolare rilevanza ha avuto la implementazione delle procedure web ( anagrafe e stato civile , procedure contratti in primis)..</p> <p>Per quanto riguarda i servizi innovativi "esterni" per la cittadinanza sono stati introdotti e sono stati ulteriormente implementati il sito istituzionale del Comune ( reso accessibile a ipovedenti e disabili) , con particolare rilevanza al tema della "trasparenza" e servizi collaterali quali il ricorso ai social network nella comunicazione con i cittadini . In quest'ottica è rientrata anche la implementazione , che proseguirà anche nel corso del prossimo triennio, della informatizzazione dei principali servizi comunali e degli strumenti tecnologici. Si è realizzata una prima parte della rete di fibra ottica prevista nella convenzione sottoscritta con la Provincia di Milano per la posa di una rete di fibra nel territorio del Comune.Inoltre due obiettivi principali di queste azioni sono state la ulteriore implementazione dei work- flow interni in formato esclusivamente digitale e il costante aggiornamento del piano per garantire la trasparenza amministrativa all'attività dell'ente.</p> <p>Sebbene la Provincia di Milano, che doveva in corso del 2012 realizzare un'architettura di sistema sul nostro territorio per realizzare una rete di fibra ottica, abbia comunicato un ritardo nei tempi di realizzazione, si è avviato uno studio di fattibilità del progetto con il quale si intende nel corso del 2014 individuare possibili soluzioni alternative per garantire un servizio wi-fi gratuito alla cittadinanza in "hot spot" predefiniti.Si è inteso inoltre rafforzare in via esclusiva l'utilizzo della Pec nella comunicazione con gli enti pubblici.</p>	<p>Entro il 31.12.2013 si provveduto a realizzare o seguenti obiettivi ascrivibili al progetto :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Approvazione e adozione piano disaster recovery dell'ente- 1^ fase</li><li>- Espletata procedura per acquisto servers e strumentazione per adozione piano disaster recovery</li><li>- Passaggio procedure web stato civile e anagrafe da settembre 2013</li><li>- Adozione sistema per sottoscrizione digitale contratti dell'ente</li><li>- Wi fi : è stato fatto uno studio sulle diverse soluzioni percorribili, la procedura per l'attivazione del servizio sarà avviata nel 2014</li><li>- Espletata procedura per fornitura app turistica – individuato fornitore e la stessa sarà attivata a inizio 2014</li><li>- Attivato profilo Facebook del Comune</li><li>- Realizzato e messo on line il nuovo sito certificato per ipovedenti e non vedenti</li><li>- Risistemazione delle sezione trasparenza dell'ente secondo le specifiche di legge</li><li>- Realizzata la prima tratta della rete in fibra ottica.</li><li>- E' stata realizzata la informatizzazione dello sportello Suap.</li><li>- E' stata avviata la sottoscrizione e gestione dei contratti dell'ente in formato esclusivamente elettronico.</li></ul>



COMUNE DI CORBETTA  
Provincia di Milano

PROGRAMMA 1 SERVIZI ISTITUZIONALI  RES. SETTORE AA.GG. Guido Milani	PROGETTO 1. :- Continua da precedente	Particolare rilevanza è stata data agli aspetti quali la sicurezza informatica, la protezione dei dati e l'adozione di un piano di disaster recovery dell'ente, come peraltro previsto dalla normativa in materia più recente. In particolare è stato realizzato il primo step del piano di disaster recovery comunale, con replica dei dati sui server del Comune e del catasto. Entro il 2013 il servizio Ced assieme al servizio Suap, avvierà la totale informatizzazione del Suap come richiesto dalle normative più recenti.. Per quanto concerne il servizio contratti, si dovrà avviare la sottoscrizione esclusivamente con firma digitale dei contratti in forma pubblica amministrativa, come richiesto dalle recenti normative.	
PROGRAMMA 1 SERVIZI ISTITUZIONALI  RES. SETTORE AA.GG. Guido Milani	PROGETTO 2. "AFFARI ISTITUZIONALI"	Per il servizio protocollo si sta concludendo l'opera di archiviazione e sistemazione dell'archivio storico del Comune, mediante società incaricata, e in particolare del materiale prodotto fino al 2008 incluso e si avvieranno a breve i lavori di sistemazione del materiale prodotti negli anni più recenti. Per quanto concerne il servizio contratti, si è avviata la sottoscrizione esclusivamente con firma digitale dei contratti in forma pubblica amministrativa, come richiesto dalle recenti normative Per il servizio contratti e segreteria è stata espletata la procedura di mobilità per una dipendente che da dicembre è andata a sostituire l'operatore del servizio che dallo scorso anno è in congedo per pensionamento. Per quanto attiene invece al servizio messi si è garantita la gestione in forma esclusivamente informatica del servizio di pubblicazioni, che ha dato nell'ultimo anno ottimi risultati e risparmi di spesa, e permesso al personale di garantire un maggiore supporto agli altri uffici comunali per altri adempimenti. Si è inoltre proceduto ad adottare soluzioni e buone prassi per ridurre la circolarità interna della "carta" e il consumo della stessa, con conseguente risparmio di spesa: protocollo informatico, albo pretorio on line, pec e firma digitale	Si è provveduto a realizzare o seguenti obiettivi ascrivibili al progetto : <ul style="list-style-type: none"><li>- adottare soluzioni e buone prassi per ridurre la circolarità interna della "carta" e il consumo della stessa, con conseguente risparmio di spesa: protocollo informatico, albo pretorio on line, pec e firma digitale</li><li>- conclusione lavori di archiviazione e catalogazione del materiale documentario in archivio e avvio dei lavori per il materiale prodotto negli anni fino al 2008 incluso;</li><li>- definitiva introduzione dal 1 gennaio 2012 del sistema di segnalazioni on line dell'ufficio Urp;</li><li>- convocazione organi amministrativi dell'ente e trasmissione documentazione a consiglieri e assessori esclusivamente in formato elettronico</li><li>- E' stato approvato il piano trasparenza dell'ente e le linee guida per la lotta alla corruzione</li><li>- E' stato avviato l'iter per la sottoscrizione dei contratti dell'ente in forma esclusivamente digitale.</li></ul>



COMUNE DI CORBETTA  
Provincia di Milano

<b>PROGRAMMA 1</b> <b>SERVIZI ISTITUZIONALI</b>  <b>RES. SETTORE AA.GG.</b> Guido Milani	<b>PROGETTO 3</b> <b>"RAPPORTI CON IL CITTADINO"</b>	<p>Si è provveduto a installare nuove bacheche per informazioni istituzionali sul territorio del Comune in sostituzione o in alcuni casi in aggiunta a quelle attuali.</p> <p>Per quanto riguarda i servizi innovativi "esterni" per la cittadinanza sono stati introdotti e saranno ulteriormente implementati il sito istituzionale del Comune (reso accessibile a ipovedenti e disabili), con particolare rilevanza al tema della "trasparenza" e servizi collaterali quali il ricorso ai social network nella comunicazione con i cittadini.</p> <p>Per quanto concerne la trasparenza nell'attività amministrativa si è utilizzato in primo luogo lo strumento del portale e del sito del Comune: saranno resi noti sul sito tutti i documenti e gli atti utili ad un controllo da parte del cittadino sull'attività dell'ente (in particolare quelli previsti dalle normative che talvolta anche in maniera non omogenea si sono succedute negli ultimi anni).</p> <p>Inoltre con l'introduzione dell' "Urp on line" si è passati alla gestione on line h. 24 delle pratiche relative alle segnalazioni e ai reclami, con possibilità per il cittadino di essere costantemente e in tempo reale informato sullo stato di avanzamento della propria pratica.</p> <p>Per il servizio Urp è stata data particolare rilevanza, anche con ricorso a una società esterna di comunicazione, alla quale è stato affidato il servizio già dal 2012 e il cui incarico è stato rinnovato anche nel 2013, al tema dei rapporti con gli organi di stampa.</p> <p>E' stato inoltre approvato il nuovo piano di comunicazione dell'ente e reintrodotta il servizio interno di rassegna stampa. Inoltre l'Urp si è occupato direttamente ed esclusivamente anche dell'organizzazione delle conferenze stampa e dei comunicati stampa dell'ente.</p>	<p>Si è provveduto a realizzare o seguenti obiettivi ascrivibili al progetto:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- è stato implementato il portale comunale con nuovi servizi, quali la procedura "Urp on line" che permette al cittadino di comunicare h.24 con il Comune, inoltrando segnalazioni, reclami o suggerimenti, la cui gestione in back office avverrà in formato esclusivamente informatico mediante apposita procedura.</li><li>- E' stato ultimato il nuovo sito accessibile da ipovedenti e non vedenti; lo stesso è stato certificato da parte dell'Istituto dei Ciechi di Milano e ha ottenuto la relativa certificazione</li><li>- E' stato approvato il nuovo piano della comunicazione istituzionale dell'ente;</li><li>- E' stata ridefinita la comunicazione istituzionale dell'ente anche con il ricorso a nuovi canali di comunicazione: per esempio è stato creato un profilo facebook dell'ente;</li><li>- E' stato implementato il periodico comunale prevedendo uscite periodiche e continuative (mensili) contenendo comunque i costi mediante raccolta pubblicitaria</li><li>- E' stato istituzionalizzato l'Urp quale "Ufficio di promozione turistica": i principali risultati già ottenuti sono stati l'adesione al progetto LET, che ha già comportato la realizzazione di un percorso ciclabile sul territorio, la realizzazione di una nuova segnaletica turistica sul territorio (in collaborazione con Italia Nostra).</li><li>- Sono state installate nuove bacheche per la comunicazione istituzionale e ricreativa dell'ente</li></ul>
--	---	---	--



COMUNE DI CORBETTA  
Provincia di Milano

PROGRAMMA	PROGETTO	SINTESI OBIETTIVO ( R.P.P.)	STATO ATTUAZIONE AL 31.12.2013
(PROGRAMMA N° 2 – Servizi tecnici - Settore Lavori Pubblici	PROGETTO 1. Eliminazione barriere architettoniche edifici comunali e spazi pubblici	<p>Nel triennio sono previsti interventi atti ad individuare ed eliminare le barriere architettoniche presenti sul territorio comunale, negli spazi e negli edifici pubblici. Questo intervento strutturato anche in una fase di verifica e di studio dei luoghi più sensibili ha lo scopo di migliorare l'uso degli spazi pubblici ed in generale della città da parte di persone con impedita o difficile capacità motoria.</p> <p>Il progetto prevede l'eliminazione per singoli interventi delle barriere architettoniche nei diversi edifici comunali, scuole e spazi pubblici piazze e strade, in un generale disegno di adeguamento delle strutture di proprietà del Comune alle vigenti normative in materia, così da rispondere alla crescente esigenza di avere a disposizione edifici e spazi facilmente accessibili e percorribili da parte di persone con difficoltà motorie.</p>	<p>Attraverso singoli interventi di carattere manutentivo si sono mantenuti i presidi esistenti sul territorio e migliorati alcuni punti – marciapiedi e rampe – per una migliore fruizione dei percorsi nella città.</p> <p>Si è dotata la sede comunale di scivoli per il superamento dei dislivelli a piano terra in ingresso agli uffici comunali. L'attuazione del programma è in linea rispetto alle risorse economiche disponibili</p>



COMUNE DI CORBETTA  
Provincia di Milano

	<p>PROGETTO 2. Progetto di sistemazioni della viabilità</p>	<p>Interventi di attuazione del Piano del Traffico: miglioramento delle pavimentazioni stradali esistenti di vie, piazze, parcheggi, sia in conglomerato bituminoso sia in materiale lapideo, cordoli, sistemazione dei relativi impianti di fognatura, piste ciclabili, marciapiedi e segnaletica stradale. Manutenzione straordinaria marciapiedi, parcheggi e percorsi ciclopedonali, arredo urbano, realizzazione attraversamenti pedonali rialzati. I benefici previsti riguardano aspetti manutentivi del patrimonio comunale, della sicurezza della circolazione stradale e dell'incremento delle urbanizzazioni, strade comunali.</p> <p>interventi programmati sulla base delle indicazioni coordinate con il Servizio Manutenzione e Polizia Locale e sulla base di specifiche esigenze anche comunicate dall'Amministrazione Comunale.</p> <p>Gli interventi previsti riguarderanno principalmente la manutenzione del manto stradale compromesso dagli eventi meteorici e dal gelo invernale ed interventi di realizzazione di attraversamenti pedonali rialzati per favorire la sicurezza dei pedoni e comportamenti degli automobilisti meno aggressivi.</p>	<p>Sono stati organizzati ed attuati interventi di manutenzione del manto stradale esistente compatibilmente con le risorse disponibili soprattutto in riferimento alle numerose richieste dei cittadini riguardo a segnalazione di disconnessione del manto stradale.</p> <p>Sono stati eseguiti, in collaborazione con il settore Polizia Locale, interventi di realizzazione di attraversamenti pedonali rialzati, e in base a incontri e tavoli con la cittadinanza. L'attuazione del programma è in linea rispetto alle risorse economiche disponibili ed al periodo climatico di intervento.</p> <p>E' stata esperita la procedura per l'affidamento dei lavori di realizzazione del parcheggio di piazza XXV Aprile.</p>
--	---	--	---



COMUNE DI CORBETTA  
Provincia di Milano

	<p>PROGETTO 3. Attuazione di interventi di manutenzione ordinaria</p>	<p>Obiettivo del progetto è quello di ottimizzare le attività del servizio manutenzioni predisponendo una programmazione sulla base delle richieste che quotidianamente pervengono all'ufficio Stesura di programmi settimanali operativi per il personale interno Rendicontazione dei lavori portati a termine e in corso Miglioramento dei tempi di attuazione degli interventi</p>	<p>Il programma procede in base alle richieste che pervengono al servizio da parte dei cittadini e degli amministratori sulla base delle richieste formali a cui entro i limiti imposti dal patto di stabilità sono date risposte immediate e nel rispetto della programmazione e dei vincoli normativi vigenti. L'attuazione del programma è in linea rispetto alle risorse economiche disponibili ed al periodo climatico di intervento.</p>
	<p>PROGETTO 4. Attuazione dell'intervento di realizzazione della nuova RSA in via Monte Rosa</p>	<p>Obiettivo del progetto è quello di realizzare una nuova Residenza Sanitaria Assistenziale di 100 posti letto e un Centro Diurno Integrato da 30 posti in un'area di proprietà pubblica avente destinazione a servizi assistenziali prevalentemente inedificati, attraverso Partenariato Pubblico Privato in Project financing. L'operatore individuato con gara pubblica dovrà garantire la corresponsione del diritto di superficie dell'area, la realizzazione dell'opera, la gestione del servizio sulla base di uno Studio di Fattibilità elaborato dall'amministrazione comunale.</p>	<p>Il programma di intervento condotto con il settore Servizi Sociali e in collaborazione interdisciplinare con servizi finanziari e altri dell'amministrazione procede in linea con il tracciato del programma di appalto e futura realizzazione dell'opera. E' in fase di approvazione, dopo validazione, il progetto esecutivo dell'opera. Attualmente la competenza è passata al Settore sviluppo locale.</p>



COMUNE DI CORBETTA  
Provincia di Milano

**PROGETTO 5.**  
Progetto di miglioramento  
efficienza energetica  
edifici comunali

Gli interventi sono divisi in due categorie di attuazione: la prima riguarda l'adesione al Progetto "Energy Efficiency Milan Covenant of Mayors" promossa da Provincia di Milano con lo scopo di migliorare l'efficienza energetica di edifici comunali principalmente scolastici, attraverso finanziamenti della Banca Europea di Investimento, gli interventi potranno prevedere il miglioramento e l'efficienza energetica delle caldaie, l'isolamento termico, la realizzazione di impianti fotovoltaici solari ecc. ;

la seconda riguarda la programmazione di interventi atti a favorire l'aumento del parco fotovoltaico comunale sugli edifici pubblici attraverso la realizzazione per singoli lotti di appalti di servizi per la realizzazione di tetti fotovoltaici con il metodo della concessione del diritto di superficie e relativo pagamento all'amministrazione comunale del canone di sfruttamento.

Per la realizzazione dei programmi ci si avvarrà del supporto delle strutture tecniche della Provincia di Milano e degli incaricati della stesura degli audit energetici, inoltre del supporto dello Sportello di Infoenergia per la formazione e la stesura dei bandi di selezione degli operatori

I benefici previsti dai programmi riguardano aspetti manutentivi del patrimonio comunale, della sicurezza e soprattutto dell'efficienza energetica degli edifici con lo scopo primario del contenimento della spesa e contenimento dell'inquinamento.

Al primo gruppo di intervento appartengono i seguenti edifici:

1. Scuola elementare A.Moro
2. Scuola media Simone da Corbetta
3. Municipio ex Villa Ferrario
4. Asilo nido Rodari
5. Palazzina catasto Ex ONMI
6. Scuola Mazzini

Lo stato di attuazione del programma è in linea con le richieste e gli elaborati forniti alla Provincia di Milano che gestirà la fase di appalto dei lavori.

Al secondo gruppo appartengono i seguenti edifici:

1. Magazzino comunale
2. Spogliatoi campo sportivo via Repubblica
3. Colombari cimitero
4. Ecocentro – centro compostaggio
5. Sede AGESCI via Lamarmora

I bandi di gara sono andati deserti tranne quello riguardante il magazzino comunale sul cui tetto è stato realizzato l'impianto fotovoltaico



COMUNE DI CORBETTA  
Provincia di Milano

<p>PROGETTO 6. Progetto di miglioramento delle aree e spazi verdi pubblici comunali</p>	<p>Il progetto prevede la realizzazione di un programma di ricerca di sponsor in grado di effettuare di aree verdi, di aiuole, di isole spartitraffico di rotatorie ed in generale di spazi verdi pubblici che possono essere resi efficienti nel loro uso e nel loro aspetto attraverso il contributo e l'intervento di contratti di sponsorizzazione.</p> <p>Gli interventi oltre ai tradizionali modi di cura e decoro degli spazi assegnati potranno riguardare l'incremento del patrimonio arboreo della città, la riqualificazione di parchetti e aree gioco.</p> <p>Gli interventi saranno affidati attraverso bandi pubblici per la ricerca e individuazione degli sponsor, suddivisi per singoli interventi individuando un programma di rilevamento e proposta degli spazi pubblici da assegnare.</p> <p>Per la realizzazione dei programmi ci si avvarrà del supporto delle strutture tecniche comunali.</p> <p>I benefici previsti dal programma riguardano gli aspetti manutentivi del patrimonio comunale, della sicurezza, del contenimento della spesa pubblica e soprattutto del miglioramento del decoro e dell'impatto paesaggistico dei luoghi della città.</p>	<p>E' stato predisposto il progetto di ampliamento di dieci unità di orti urbani e due magazzini ricovero attrezzi. Il il progetto non ha avuto seguito per i problemi legati al patto di stabilità</p> <p>È in corso i predisposizione il progetto e il bando di gara per l'affidamento s Coop. Sociale mediante procedura negoziata del servizio annuale di manutenzione del verde pubblico .</p> <p>L'intervento risente del particolare clima di stasi ed inerzia economica.</p>
---	---	--



COMUNE DI CORBETTA  
Provincia di Milano

PROGRAMMA	PROGETTO	SINTESI OBIETTIVO (R.P.P.)	STATO ATTUAZIONE AL 31.12.2013
PROGRAMMA 2 – Servizi Tecnici - PROGETTO – Catasto / Sigit	PROGETTO 1. <b>PROGETTO A.C.I.</b> -Accordi di Collaborazione Interistituzionale-	<p>Il Progetto finanziato da Regione Lombardia è finalizzato a standardizzare e semplificare i procedimenti attraverso l'utilizzo degli strumenti web e la loro conseguente dematerializzazione. In particolare il Progetto sviluppato dal Centro Servizi si è concentrato sui temi trattati di edilizia e catasto, individuando due linee di intervento:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) lo sviluppo di un'infrastruttura sovracomunale per la consegna on-line delle pratiche edilizie, razionalizzando le procedure già presenti (SUED light);</li><li>2) la creazione di un nuovo servizio on-line verso cittadini e professionisti finalizzato a rendere coerenti tra loro e mettere a disposizione per ogni immobile i dati di catasto, di certificazione energetica e di aggiornamento del DB topografico (servizio info@casa).</li></ol>	<p>Il Progetto si articola in due annualità, terminando a dicembre 2013. Prevede l'attuazione in fasi (cronoprogramma) condiviso con la struttura regionale ed il coinvolgimento di soggetti esterni (professionisti e tecnici/amministratori comunali). Oltre alle attività previste e completate nel corso del 2012, nel corso del 2013 è stata sviluppata l'infrastruttura software e si è attivato un percorso formativo rivolto ai tecnici dei comuni. Dal mese di luglio il portale per la consegna digitale delle pratiche edilizie è operativo per 4 comuni. L'avvio per gli altri 4 comuni è stato rinviato per scelta dei medesimi al primo semestre 2014 per la coincidenza con la fase di approvazione dei PGT.</p> <p>Come indicato nel cronoprogramma, nel mese di luglio è stato presentato il 2° SAL di finanziamento a Regione completando così entro l'anno l'incasso nel bilancio comunale dell'importo corrispondente all'80% del totale degli € 150.000 di finanziamento regionale, posto che il SAL finale per il recupero del residuo 20% è programmato per aprile-maggio 2014.</p>



COMUNE DI CORBETTA  
Provincia di Milano

	<b>PROGETTO 2. ACCATASTAMENTO IMMOBILI COMUNALI</b>	<p>Tra le finalità di questo progetto c'è quella di rendere operativo un nuovo servizio di supporto agli uffici tecnici dei comuni in grado di supportare i medesimi per tutte le attività legate all'aggiornamento, inserimento in mappa ed accatastamento degli immobili di proprietà dei comuni, senza la necessità ricorrere all'affidamento di incarico a professionisti esterni all'ente. Una soluzione che si presenta efficace per la possibilità di razionalizzare le spese di acquisto e manutenzione degli strumenti necessari per i rilievi in una corretta economia di scala e che consente di specializzare il personale su attività che altrimenti non sarebbero così frequenti sul singolo comune da rendere agevole l'intervento.</p> <p>Si è pertanto operato attraverso l'introduzione di un nuovo servizio a richiesta da parte dei comuni, mediante il quale viene fissato –sulla base delle esigenze espresse da ciascun comune- un programma di lavoro annuale approvato formalmente in sede di Conferenza dei Sindaci del Centro Servizi, programma che rappresenta il riferimento delle attività da svolgere per l'anno in corso.</p>	<p>Nella prima Conferenza dei Sindaci dell'anno 2013 (24 aprile) è stato presentato ed approvato il programma annuale che prevede un totale di 10 interventi riferiti tutti al Comune di Bareggio, in seguito alla richiesta di intervento urgente dell'Agenzia del Territorio pianificata insieme al comune interessato.</p> <p>Il rientro previsto per questo servizio è stato quantificato in € 18.450.</p> <p>La richiesta di tale cifra al Comune è stata presentata in unica soluzione entro la fine dell'anno 2013; considerato che non è stato possibile completare parte delle attività anche per mancanza di dati forniti dal Comune di Bareggio è stato convenuto il pagamento di una prima tranche corrispondente ai lavori completati per € 9.500.</p> <p>Nel mese di ottobre è stato integrato il piano accatastamenti con un intervento urgente di frazionamento ed aggiornamento cartografico per il Comune di Corbetta, completato nei primi mesi del 2014 per un importo di complessivi € 1.500.</p>
--	---	--	--



**COMUNE DI CORBETTA**  
Provincia di Milano

PROGRAMMA	PROGETTO	SINTESI OBIETTIVO ( R.P.P.)	STATO ATTUAZIONE A dicembre 2013
<b>REGOLAMENTO EDILIZIO – CONDONO EDILIZIO – URBANISTICA – CONTROLLI EDILIZI –EDILIZIA PRIVATA</b>	PROGETTO 1.  REGOLAMENTO EDILIZIO	Il R.E. attualmente in vigore, deve essere modificato nella parte relativa ai titoli autorizzativi, alla composizione della commissione edilizia, dopo la costituzione della commissione paesaggistica ed integrato negli articoli relativi alla certificazione energetica degli edifici e delle norme di bioedilizia, tenendo conto delle normative intervenute successivamente alla sua approvazione, queste ultime legate anche alla concessione del finanziamento per la predisposizione del PAES.	In attesa di una variante organica del regolamento edilizio, è stato attivato il lo Sportello Unico per l'Edilizia, ivi previsto, e la modulistica aggiornata alle ultime novità normative. La stessa è stata resa disponibile sul sito istituzionale.
	PROGETTO 2.  CONDONO EDILIZIO	Sono ancora giacenti in attesa del parere del Parco Sud ai fini del rilascio del provvedimento definitivo sulla richiesta di sanatoria, alcune pratiche che dovranno essere definite non appena il parco si esprimerà al riguardo.	A tutt'oggi il Parco non si è espresso.



COMUNE DI CORBETTA  
Provincia di Milano

	<p>PROGETTO 3</p> <p>URBANISTICA</p>	<p>L'attività prevalente consiste nell'istruttoria e nel controllo dell'esecuzione dei piani attuativi e loro varianti, nella verifica del rispetto delle condizioni prescritte dalle convenzioni, controllo delle opere di urbanizzazione a carico del lottizzante e loro collaudo, verifica dei tempi prescritti per l'attuazione del piano e l'attuazione dell'edilizia convenzionata nei piani urbanistici.</p> <p>Nell'ambito delle attività è prevista la variante generale del P.G.T. vigente.</p> <p>È inoltre prevista la trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà di due comparti di edilizia economico-popolare di via Sauro/Parini e via don Ramirez.</p>	<p>Sono stati concluse le operazione di collaudo di opere di urbanizzazione di alcuni piani attuativi.</p> <p>È stata approvata definitivamente la variante normativa al Piano dei Servizi e al Piano delle Regole finalizzata alla realizzazione della nuova RSA.</p> <p>È stata redatta una rettifica al PGT per correggere alcuni errori.</p> <p>E' stata approvata (deliberazione di C.C. 67/2013) una variante parziale al PGT per la componente commerciale.</p> <p>È stata avviato il procedimento per la redazione della variante generale al PGT. Sono stati raccolti i contributi dei cittadini. E' stata avviata la procedura per l'affidamento dell'incarico esterno per la stesura degli atti di pianificazione.</p> <p>È stato avviato il procedimento per la trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà dei due comparti di edilizia economico-popolare di via Sauro/Parini e via don Ramirez:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 3.6.2013 è stato autorizzato l'avvio della procedura per il riscatto del diritto di superficie in diritto di proprietà, ex L.n. 448/98, stabilendo il corrispettivo in seguito alla stima prodotta dal Settore Urbanistica ed Edilizia Privata;</li></ul>
Pagina 17 di 48	Responsabile Istruttoria: Guido Costa	Relaz_	GC_rendiconto_2013(GC___31-03-14).doc



COMUNE DI CORBETTA  
Provincia di Milano

			<ul style="list-style-type: none"><li>• con delibera della Giunta Comunale n. 145 del 3.9.2013 sono stati stabiliti procedure e criteri per il riscatto del diritto di superficie in diritto di proprietà nel rispetto di quanto definito con l'atto del Consiglio Comunale sopra richiamato e definiti tempi e modalità di contatto con i titolari degli alloggi, in grado di garantire le adesioni ed i conseguenti flussi di cassa in ragione del perseguimento degli obiettivi coerenti con il bilancio comunale;</li><li>• con determina n. 25 del 11.09.2013 del Settore Urbanistica ed Edilizia Privata sono stati stabiliti i corrispettivi per i condomini di via Sauro e via Parini.</li><li>• E' stata notificata a tutti gli interessati la proposta di trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà. Il termine per la raccolta delle adesioni è fissato per il giorno 15 ottobre 2013.</li><li>• Sono state ricevute 12 adesioni, per le quali è stato accertato un introito di € 36.221,27 per il 2013 oltre agli introiti per il 2014 e 2015</li></ul>
	PROGETTO 4  CONTROLLI EDILIZIO	Verifica degli edifici realizzati in base ai progetti presentati; controlli preventivi a campione sui cantieri in corso.  Controlli edilizi legati all'abusivismo con relativa opera di repressiva e sanzionatoria	E' continuata l'attività di controllo degli abusi edilizi.
.	PROGETTO 4  EDILIZIA PRIVATA	Verranno garantiti tutti i servizi erogati nell'anno precedente nel rispetto della tempistica prevista dalla legislazione vigente.	Il servizio ha garantito le attività legate alle pratiche edilizie e la loro istruttoria.



**COMUNE DI CORBETTA**  
Provincia di Milano

<b>PROGRAMMA 2 Servizio Ecologia</b>	<b>PROGETTO</b>	<b>SINTESI OBIETTIVO ( R.P.P.)</b>	<b>STATO ATTUAZIONE AL 31.12.2013</b>
<b>SERVIZIO ECOLOGIA (SERVIZIO DI IGIENE URBANA – RUMORE E ZONIZZAZIONE ACUSTICA – AGENDA 21 DEI COMUNI EST TICINO)</b>	<b>PROGETTO 1. SERVIZIO DI IGIENE URBANA</b>	<p>Il servizio di igiene urbana è quello che assorbe le maggiori risorse tra quelle assegnate al servizio. Come già avvenuto per l'anno 2012 si continuerà il controllo dei vari servizi di raccolta differenziata dello spazzamento stradale e della gestione dell'Ecocentro, passato in proprietà al Comune di Corbetta, intestatario dell'autorizzazione provinciale per la gestione, così da arrivare ad una sempre maggiore ottimizzazione dei servizi medesimi e creare il minor disagio agli utenti.</p> <p>Al riguardo l'Amministrazione Comunale ha intenzione di recedere dal Consorzio dei Navigli e quindi verranno attuate le procedure sia per la rescissione che per l'affidamento a nuovi soggetti del servizi di igiene urbana a partire dal 1° gennaio 2014.</p>	<p>Sono stati costantemente e puntualmente controllati e verificati i vari servizi di raccolta differenziata e di spazzamento stradale, esternalizzati al Consorzio dei Comuni dei Navigli.</p> <p>E' stato controllato il servizio di custodia e gestione dell'Ecocentro, passato in proprietà al Comune di Corbetta, intestatario dell'autorizzazione provinciale per la gestione. E' stata recepita la modifica dell'autorizzazione alla gestione della piattaforma, rilasciata dalla Provincia di Milano AUT. Raccolta Generale n. 11329/2013 del 15/11/2013.</p> <p>E' stato garantito il controllo del territorio al riguardo di scarichi abusivi e gestione delle emergenze ambientali.</p> <p>Sono state attuate le procedure sia per la rescissione dal Consorzio dei Comuni dei Navigli, che per l'affidamento a nuovi soggetti dei servizi di igiene urbana. Sono stati predisposti lo schema di contratto, il progetto tecnico e il comodato d'uso dell'Ecocentro comunale. Con deliberazione C.C. N. 72 del 29/11/2013, ad oggetto: "Consorzio dei Comuni dei Navigli – fissazione dei parametri economico-finanziari per l'operatività del recesso. Deliberazioni conseguenti", è stato deliberato che il recesso non sarà operativo dal 1 Gennaio 2014, con la conseguenza che i Servizi di Igiene Ambientale continueranno ad essere erogati dal Consorzio anche per l'anno 2014.</p> <p>E' stato dato seguito alla procedura negoziata per la convenzione per interventi di smaltimento di materiali contenenti amianto sul territorio comunale.</p>



**COMUNE DI CORBETTA**  
Provincia di Milano

	<b>PROGETTO 2. RUMORE E ZONIZZAZIONE ACUSTICA</b>	Si procederà all'approvazione delle varianti al Piano di Zonizzazione Acustica Comunale.	Con deliberazione C.C. N. 22 del 30/04/2013 è stato adottato l'aggiornamento e revisione del Piano di Zonizzazione Acustica Comunale. A seguito del recepimento e controdeduzione delle osservazioni pervenute, è stato attivato il procedimento amministrativo di approvazione definitiva del Piano di Zonizzazione Acustica, in conformità a quanto previsto dall'art.3 della legge Regionale 13/2001, che si concluderà nel corso del 2014.
	<b>PROGETTO 3. AGENDA 21 DEI COMUNI EST TICINO</b>	Verrà portato avanti, come comune capofila, unitamente ai Comuni Est Ticino convenzionati, il progetto "Agenda 21" dei Comuni Est Ticino.	Il Laboratorio 21, ha coordinato il processo di Agenda 21 e curato i rapporti con le Amministrazioni Comunali (Comitati dei Sindaci), le scuole, le Istituzioni e il Forum. E' stata data attuazione al progetto T.A.S.SO. ovvero "Territorio, Agricoltura, Società in una prospettiva Sostenibile". E' stata espletata procedura negoziata per la selezione di cooperative di tipo "b", per la coprogettazione ed il coordinamento dei servizi di gestione per Agenda 21 locale dei comuni dell'Est Ticino per gli anni 2014-2015, con aggiudicazione dell'appalto e affidamento del servizio.



COMUNE DI CORBETTA  
Provincia di Milano

PROGRAMMA	PROGETTO	SINTESI OBIETTIVO	STATO ATTUAZIONE AL 31/12/2013
PROGRAMMA 3 Servizi finanziari- tributi – economato e gestione del Personale  RESP. SETTORE Guido Costa	PROGETTO 1. : " <b>Gestione servizi finanziari e controllo</b> "	✓ Monitoraggio della situazione finanziaria dell'Ente, anche ai fini del "Patto di Stabilità"; ✓ Contrazione spese.	Si è provveduto a realizzare i seguenti obiettivi ascrivibili al progetto : - costante monitoraggio sull'andamento del "Patto di Stabilità" che ha consentito all'Amministrazione di autorizzare le sole spese in "conto capitale" coerenti con l'obiettivo di finanza pubblica; - Definizione con l'Azienda Speciale Consortile "Consorzio dei Comuni dei Navigli" di accordo riguardante il trasferimento dei crediti in capo al Consorzio al Comune, con accertamento delle relative somme in entrata. <b>IL PATTO DI STABILITA' E' STATO RISPETTATO, GIUSTA CERTIFICAZIONE PRODOTTA ALLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO</b>
PROGRAMMA 3 Servizi finanziari- tributi – economato e gestione del Personale  RESP. SETTORE Guido Costa	PROGETTO 2. : " <b>Gestione servizio Tributi</b> "	✓ Obiettivo principale del progetto è quello del recupero di risorse finanziarie attraverso la finanza propria dell'Ente (entrate tributarie) anche mediante la lotta all'evasione ed alla verifica ed aggiornamento costante della base dati.	✓ Per il 2013, il Servizio è stato ancora impegnato nell'applicazione della nuova Imposta Municipale Unica la cui disciplina è variata nel corso dall'anno; ✓ E' stato introdotto nel 2013, il canone patrimoniale non ricognitorio, secondo il combinato disposto di cui agli artt. 25 comma 1 e 27 comma 7 e 8 del D.lgs. 285/92, che sostituisce, per alcune tipologie di occupazione, con particolare riferimento agli impianti a rete per la gestione di Servizi Pubblici Locali, la COSAP. Ciò ha comportato: - fase di studio della nuova imposta; - stesura del Regolamento di applicazione – gara per l'individuazione del Concessionario alla Riscossione – trasferimento di base-dati al Concessionario individuato; - gestione del contenzioso sorto in merito all'applicazione del Canone; ✓ E' stata effettuata gara ed affidata in Concessione, la riscossione dell'Imposta sulla Pubblicità ed i diritti sulle Pubbliche Affissioni; ✓ Stante il recesso dal Consorzio dei Comuni dei Navigli, è stato necessario procedere alla definizione di alcuni aspetti gestori relativi al recesso stesso.



**COMUNE DI CORBETTA**  
Provincia di Milano

<p>PROGRAMMA 3 Servizi finanziari- tributi – economato e gestione del Personale</p> <p>RESP. SETTORE Guido Costa</p>	<p>PROGETTO 3. : " <b>Gestione servizio Economato</b> "</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Il Progetto è indirizzato alla gestione diretta di alcune funzioni che sono trasversali rispetto alla generalità dei servizi comunali in quanto non segmentabili;</li><li>✓ Viene inoltre fornita (su richiesta) consulenza per i settori dell'Ente per gare d'appalto per beni e servizi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Il Servizio è fortemente impegnato per la ricerca di economie sulle forniture di beni e Servizi;</li><li>✓ E' in fase di predisposizione gara per l'affidamento dei Servizi Assicurativi dal 2014</li></ul>
<p>PROGRAMMA 3 Servizi finanziari- tributi – economato e gestione del Personale</p> <p>RESP. SETTORE Guido Costa</p>	<p>PROGETTO 4. : " <b>Gestione amministrativa del personale</b> "</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Il progetto è indirizzato alla gestione trasversale delle problematiche del personale dipendente per le unità elementari del bilancio non assegnate specificamente ai singoli responsabili di Settore, dando di volta in volta applicazione alle scelte concordate tra l'Amministrazione ed i rappresentanti dei lavoratori.</li></ul>	<p>A seguito dell'adozione di Delibera GC 159 del 10/10/2012, ad oggetto: "PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER GLI ANNI 2012-2013-2014, NUOVO SCHEMA ORGANIZZATIVO DELL'ENTE E PIANO OCCUPAZIONALE - APPROVAZIONE ", sono in corso procedure selettive e Concorsi per diverse posizioni, la maggior parte delle quali concluse nel 2013, con notevole impegno da parte del Servizio. Per il solo concorso per Agente Polizia Locale sono pervenute oltre 450 domande ed oltre 200 domande per il Concorso di Istruttore Amministrativo C.1 – Servizio Scuola. Entrambe le procedure si sono concluse. La graduatoria formata per Ufficiale di Polizia Locale – D.1 è stata altresì utilizzata dai Comuni di Garbagnate Milanese e di Rozzano, mentre quella di Agente C.1 è stata utilizzata dal Comune di Abbiategrasso.</p> <p>E' stata conclusa positivamente la procedura di mobilità per la sostituzione del Comandante di P.L..</p> <p>Sono state adottate delibere GC 101 del 7/6/2013 e nr. 137 del 8/8/2013, di modifica schema organizzativo e nel Piano Occupazionale.</p>



COMUNE DI CORBETTA  
Provincia di Milano

PROGRAMMA	PROGETTO	SINTESI OBIETTIVO ( R.P.P.)	STATO ATTUAZIONE AL 31.12.2013
<b>SETTORE SERVIZI SOCIALI</b> <b>Resp. Dr. Francesco Reina</b>	<b>PROGETTO NR. 1</b> ASILO NIDO	Mantenimento del numero di bambini iscritti a 70 . Mantenimento della Certificazione di Qualità della struttura (ISO 9001:2008). Monitoraggio appalto servizi per la gestione di due sezioni del Nido Attuazione Voucher Prima Infanzia (Piano Sociale di Zona).	Iscritti 71 bambini all'a.s. 2013/2014  Visita di rinnovo certificazione di qualità superata nel mese di giugno  Voucher prima infanzia: bando aperto dall'ufficio di piano, in corso la raccolta delle domande. 42 domande raccolte e ammesse. A dicembre 2013 27 domande erano finanziate.



COMUNE DI CORBETTA  
Provincia di Milano

<b>SETTORE</b> <b>SOCIALI</b> <b>Resp. Dr. Francesco</b> <b>Reina</b>	<b>SERVIZI</b> <b>Francesco</b>	<b>PROGETTO NR. 2</b> MINORI/HANDICAP/NUOVE POVERTA'	<p><u>Area Minori:</u> il servizio di tutela minori sarà garantito dall'Azienda Speciale Consortile. Viene definitivamente consolidato il servizio di assistenza domiciliare minori con. Coordinamento con le Istituzioni Scolastiche, prevedendo la stesura di appositi protocolli di intesa che definiscano le funzioni di ogni attore della rete dei servizi sociali ed educativi.</p> <p><u>Area Handicap:</u> Continuazione dei sistemi di finanziamento dei costi di cura sostenuti dalle famiglie presso unità d'offerta socio-sanitarie, mediante un "voucher" erogato sulla base di una valutazione multidimensionale. Consolidamento della compartecipazione dell'utenza anche per l'unità d'offerta CDD. Proseguiranno le attività di inserimento lavorativo, che sono state assunte a livello di Piano di Zona dal Servizio Inserimenti Lavorativi.</p> <p>Sviluppo di nuove misure economiche e di nuovi progetti/servizi di supporto/sollievo alle famiglie.</p> <p><u>Area Anziani:</u> Necessità di integrazione con gli obiettivi di Piano di Zona. Collaborazione con la Provincia di Milano per il Servizio di Teleassistenza, che già conta circa 30 attivazioni. Sono offerte integrazioni economiche per l'inserimento presso strutture regolarmente autorizzate.</p> <p>Nuova edizione del Piano Caldo.</p> <p>Applicazione del nuovo modello gestionale RSA Don Felice Cozzi, prevedendo strumenti di sostegno ai residenti nel pagamento della nuova tariffa.</p> <p>Nuovo sistema per la distribuzione pasti a domicilio (concessione).</p> <p>Riforma SAD</p>	<p><u>Area Minori:</u> Gestione del servizio tutela minori tramite azienda speciale. Appalto ADM in esecuzione nel rispetto dei protocolli concordati fra le istituzioni.</p> <p>Area Handicap Regole applicate. Consolidata la fatturazione del costo pasto per coloro che frequentano i CDD.</p> <p>Progetto per famiglie disabili completato in bozza. Nel 2014 si procederà ad avviso di co-progettazione.</p> <p>Area Anziani Mantenuto servizio di Teleassistenza per il tramite della Provincia di Milano. Edizione Piano Caldo realizzata da giugno a settembre 2013. Messe a regime le regole per la compartecipazione alla spesa per la degenza in RSA. A dicembre è stata approvata in Giunta la nuova tabella per determinare i contributi erogati alle famiglie.</p> <p>Aggiudicata gara per Concessione servizio pasti a domicilio (luglio 2013) Il contratto è entrato in esecuzione dal 01.10.2013. Emesso Avviso per accreditamento SAD ad ottobre. A dicembre firmati i contratti di accreditamento. Previsto avvio servizio a gennaio 2014.</p>
--	------------------------------------	---	--	--



COMUNE DI CORBETTA  
Provincia di Milano

<b>SETTORE</b> <b>SOCIALI</b> <b>Resp. Dr. Francesco Reina</b>	<b>SERVIZI</b>	<b>PROGETTO NR. 3</b> MINORI/HANDICAP/NUOVE POVERTA'	<u>Area Nuove Povertà:</u> in tale area trova collocazione l'assistenza prestata ai nuovi disadattati, siano essi cittadini italiani, comunitari ed extracomunitari, che risiedono nel Comune. Gli interventi privilegeranno l'offerta di servizi o di risorse erogate a valere su fondi specifici, contemplando solo in ultima analisi l'erogazione di meri contributi economici. Verrà data massima applicazione all'ISEE nella valutazione della situazione dei richiedenti. Finanziamento di iniziative in base al principio di sussidiarietà volte a promuovere l'associazionismo familiare, il mutuo aiuto e la costruzione di reti di solidarietà nella comunità	<u>Area Nuove Povertà:</u> Avviato nuovo percorso progettuale per l'utilizzo del buono lavoro (progetto in collaborazione con 4 cooperative sociali). Il progetto è stato approvato ad agosto. Il progetto è partito dal 01.10.2013. Al 31.12.2013 effettuati 84 colloqui per l'inserimento in Albo. 7 persone avviate con buono lavoro su alcune commesse. Nuovo contratto di gestione contributi economici tramite CRS Voucher (società Edenred).  Approvati criteri per finanziare progetti di associazioni.
<b>SETTORE</b> <b>SOCIALI</b> <b>Resp. Dr. Francesco Reina</b>	<b>SERVIZI</b>	<b>PROGETTO NR. 3</b> POLITICHE PER LA FAMIGLIA	Indizione Bando Fondo Sostegno Affitto secondo le previsioni di Regione Lombardia. <b>Indizione Bando ERP annuale.</b>	A fine agosto indetto Bando FSDA secondo indirizzi regionali. Domande presentate 22; ammesse 11 domande. Emesso Bando ERP annuale con scadenza dicembre 2013. In graduatoria 78 domande.
<b>SETTORE</b> <b>SOCIALI</b> <b>Resp. Dr. Francesco Reina</b>	<b>SERVIZI</b>	<b>PROGETTO NR. 10</b> RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE	Piano dei controlli del servizio reso dal Concessionario nella RSA Don Felice Cozzi e nella futura RSA di Via Monte Rosa.	Stesa la bozza del documento sul Piano dei Controlli. Esaminato da Universiis. Esaminato da Responsabili di Settore. Da approvare in Giunta nel 2014.
<b>SETTORE</b> <b>SOCIALI</b> <b>Resp. Dr. Francesco Reina</b>	<b>SERVIZI</b>	<b>PROGETTO NR. 6</b> ANAGRAFE STATO CIVILE LEVA ELETTORALE	Informatizzazione Stato Civile (proseguimento) Attuazione Piano Cimiteriale. Attuazione Nuovo Regolamento di Polizia Mortuaria con adeguamento procedure e modulistica. Servizi alla cittadinanza (anagrafe, stato civile, etc.) e servizi rivolti alla popolazione comunitaria ed extracomunitaria (come da normativa vigente). Attuazione delle nuove norme del decreto Semplifica Italia riguardanti il servizio demografico e l'autocertificazione.	Il Piano di informatizzazione è in attuazione. Sono avvenuti i principali passaggi agli applicativi web. E' in corso la revisione di eventuali errori.  Aperto nuovo bando loculi con scadenza ottobre 2013. n. 22 domande ricevute per un totale di n. 39 posti richiesti.  Attuazione delle misure di semplificazione stabilite dal governo.



**COMUNE DI CORBETTA**  
Provincia di Milano

<b>SETTORE</b> <b>SOCIALI</b> <b>Resp. Dr. Francesco Reina</b>	<b>SERVIZI</b> <b>Francesco</b>	<b>PROGETTO NR. 12</b> <b>FARMACIA COMUNALE</b>	Ramp up Farmacia Comunale nell'attività principale di vendita di medicinali, farmaci SOP e parafarmaci ed extrafarmaci (cosmesi, dietetica etc.). In un ottica di servizio pubblico ed anche a fine di fidelizzare l'utenza, dovrà essere favorito ed incrementato lo sviluppo di servizi di autoanalisi avanzati. Predisposizione dell'organizzazione necessaria a far fronte ai turni di servizio fissati dall' ASL della Provincia di Milano nr. 1. Apertura Baby Pit Stop. Sconti per la popolazione anziana e pensionati nelle giornate di mercoledì.	Avviate le attività di servizi relative ad autodiagnosi, consegna a domicilio e servizi di prenotazione visite ed esami (punto CUP).  Attivati i servizi di area wellness.  Realizzata area baby pit stop  Dal mese di luglio applicati sconti alla popolazione anziana nella giornata di mercoledì.
--	------------------------------------	--	--	--

PROGRAMMA 5	PROGETTO	SINTESI OBIETTIVO (R.P.P.)	STATO ATTUAZIONE 31 DICEMBRE 2013
POLIZIA LOCALE	PROGETTO 1.1 POLIZIA LOCALE	Estensione del servizio nelle ore serali/notturne/festive con il perseguimento di specifici obiettivi di prevenzione e repressione attraverso le attività di Patto Locale Magentino-Abbiatense. Partecipazione al progetto S.M.A.R.T. Regione Lombardia.	Sono stati effettuati n. 41 servizi nelle ore serali/notturne/festive. I servizi festivi, e taluni serali, sono stati dedicati al supporto viabilistico degli eventi di promozione della città ed anche al controllo delle attività. I servizi serali e notturni sono stati finalizzati a controlli di polizia stradale, sia sul territorio comunale, sia sul territorio dei Comuni del Patto Locale.
	PROGETTO 1.2 POLIZIA LOCALE	Incontri tematici con la cittadinanza (educazione stradale ed alla legalità) attraverso le attività di Patto Locale Magentino-Abbiatense	Sono stati effettuati incontri di educazione ed alla legalità in tutte le scuole cittadine (infanzia, primaria, secondaria di primo e secondo grado).
	PROGETTO 1.3 POLIZIA LOCALE	Intensificazione delle azioni di controllo della velocità	Sono stati collocati nr.6 box "prevelox" in punti strategici individuati a seguito nell'analisi dei flussi di traffico e della sinistrosità della zona. Sono stati effettuati nr.6 servizi di controllo della velocità (non solo con l'utilizzo dei box)



COMUNE DI CORBETTA  
Provincia di Milano

	PROGETTO 1.4 POLIZIA LOCALE	Intensificazione delle azioni di controllo del centro storico / incremento del controllo del traffico fermo.	Sono stati disposti servizi mirati al controllo del traffico fermo nel centro storico, compatibilmente con le risorse umane disponibili. E' stata disposta l'intensificazione della presenza di un agente nel centro storico negli orari di maggior necessità.
	PROGETTO 1.5 POLIZIA LOCALE	Intensificazione dei controlli negli accampamenti nomadi abusivi	Sono stati disposte azioni di monitoraggio dei campi, con particolare riferimento a V.le Borletti e Via per Abbiategrasso con azioni atte a favorire la prevenzione del deposito incontrollato dei rifiuti.
	PROGETTO 1.6 POLIZIA LOCALE	Prevenzione e repressione delle violazioni in materia ambientale con particolare riferimento ad ambrosia.	Sono stati effettuati controlli preventivi e poi anche accertate violazioni sul mancato sfalcio dell'ambrosia (nr.5).
	PROGETTO 1.7 POLIZIA LOCALE	Miglioramento della vigilanza sugli immobili comunali attraverso sia azioni portate avanti nell'ambito dei servizi di Patto Locale Magentino-Abbiatense sia attraverso nuove strumentazioni	E' stato mantenuto il sistema di vigilanza sugli immobili comunali in essere. Nella predisposizione dei servizi di pattugliamento previsti nell'ambito del Patto Locale è stata posta attenzione sul controllo degli immobili comunali.
POLIZIA AMMINISTRATIVA	PROGETTO 2.1 POLIZIA AMMINISTRATIVA	Nuove attività collaterali per la Festa del Perdono	Sono stati organizzati in economia nuovi eventi collaterali alla Festa del Perdono, di carattere musicale e ludico-ricreativo, assicurando una particolare visibilità per le attività produttive/commerciali e per le associazioni di Corbetta, riservando a loro degli spazi nella struttura espositiva.
POLIZIA LOCALE PROTEZIONE CIVILE	PROGETTO 3.1 POLIZIA LOCALE	Azioni di sostegno al neonato gruppo di volontari di protezione civile	E' stato erogato un contributo economico per supportare le attività del neonato Gruppo di Volontari di Protezione Civile



COMUNE DI CORBETTA  
Provincia di Milano

SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE	PROGETTO 1.  SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE	<p>Promozione delle attività economiche, con particolare riferimento al centro storico ed alle zone più periferiche. Sviluppo delle azioni già consolidate: Mostra concorso delle vetrine, Estate del commercio, Eventi per il Natale. Particolare rilievo avrà l'attività dello Sportello Unico Attività Produttive, in sinergia ad altri servizi comunali: urbanistica, edilizia, ecologia e CED. Attivazione del servizio telematico delle procedure relative alle attività produttive, in sinergia con gli enti preposti.</p>	<p>E' stata svolta in collaborazione con il Settore Sicurezza l'attività legata alle iniziative collaterali alla tradizionale ricorrenza del Perdono.</p> <p>Sono state attuate nel periodo estivo le iniziative di promozione delle attività commerciali del centro storico e delle zone periferiche, in particolare i mercoledì sera in centro.</p> <p>E' stata confermata la tradizionale Mostra delle vetrine con nuovi eventi collaterali di supporto.</p> <p>E' stata promossa l'adesione a diversi bandi regionali di interesse per le attività produttive del territorio.</p> <p>Sono state programmate una serie di iniziative volte alla rivitalizzazione del centro storico da svolgersi nei sabati pomeriggio dei mesi di settembre/ottobre, nonché concessi patrocinii per l'organizzazione di eventi nelle zone periferiche.</p> <p>Sarà dato nuovo impulso agli eventi di animazione del centro storico per il periodo natalizio.</p> <p>Sono stati organizzati incontri conoscitivi e di programmazione periodici con le associazioni di categoria e con i singoli imprenditori del territorio.</p> <p>E' stata migliorata l'attività ordinaria dell'ufficio riguardanti le pratiche di competenza e le relative procedure, grazie ad un nuovo progetto formativo rivolto al personale.</p> <p>E' operativa a tempo pieno presso il SUAP una nuova unità, nonché all'apporto di una ulteriore assegnata a part-time a seguito dell'adesione ad un progetto regionale di formazione.</p> <p>E' proseguita la definizione della piattaforma informatica del SUAP ONLINE.</p> <p>E' stato definitivamente istituito il mercato contadino in P.zza Beretta che si tiene settimanalmente ogni sabato e che si sta espandendo in diversi comuni limitrofi.</p> <p>In collaborazione con il servizio urbanistica ha svolto attività di supporto per la variante urbanistica al piano commerciale e predisposti i relativi atti procedurali.</p> <p>Il personale addetto ha altresì partecipato a corsi di formazione relativi alle procedure informatiche di gestione delle pratiche e alla nuova procedura AUA.</p>	
Pagina 28 di 48	Responsabile Istruttoria: Guido Costa Relaz_GC_rendiconto_2013(GC__31-03-14).doc			



COMUNE DI CORBETTA  
Provincia di Milano

<b>PROGRAMMA 11</b> <b>SERVIZI SCOLASTICI E SPORTIVI, GEMELLAGGI, TEMPO LIBERO</b>  <b>RES. SETTORE AA.GG.</b> <b>Guido Milani</b>	<b>PROGETTO 1</b> <b>PROGETTO N°1 ATTIVITA' PARASCOLASTICHE</b>	<p>Nel corso del triennio 2013-2015, sulla scorta della politica del contenimento dei costi già adottata dall'Assessorato alla Pubblica Istruzione e Cultura nell'anno precedente, si sono perseguite tutte le azioni utili a contenere e ridurre i costi garantendo comunque gli standards qualitativi e quantitativi dei servizi già raggiunti negli anni precedenti.</p> <p>E' stato confermato il sistema di pre-pagato informatizzato per il pagamento dei servizi scolastici. Saranno modificate dall'a.s. 2013-2014 le modalità di pagamento dei servizi di pre e post scuola e trasporto che dovranno essere versate in due sole rate anticipate all'atto dell'iscrizione: ciò sia per ridurre o eliminare i mancati pagamenti degli utenti sia per una più corretta gestione dei servizi e delle relative iscrizioni da parte degli utenti.</p> <p>Nel servizio mensa sono state confermate azioni positive quali per esempio la fornitura parziale di alcune derrate a km zero o a filiera corta. Nel 2013 è scaduto il primo triennio di affidamento del servizio di sostegno alunni e pre-post scuola. Si è previsto un rinnovo iniziale del suddetto servizio di un anno scolastico, e pertanto limitatamente all'a.s. 2013-2014, per poi espletare una procedura ad evidenza pubblica entro la fine del 2013 – inizio dell'anno 2014 : ciò sia in un'ottica di trasparenza amministrativa, sia per verificare la possibilità di avere un risparmio di spesa sui servizi in questione. A questo proposito già ad inizio del 2012 si sono verificati nuovi casi di alunni disabili frequentanti le nostre scuole, che hanno comportato la necessità di implementare già in corso di a.s. dall'inizio del 2012 gli stanziamenti da dedicare al servizio assistenza alunni. Inoltre è stato avviato un servizio, tramite volontari, di trasporto alunni disabili. Per il pre e post scuola è stata confermata la offerta di un "post scuola strutturato" con previsione di attività ludico-didattiche secondo un programma ed un calendario concordati con i genitori e gli educatori. Per il servizio di trasporto alunni, gestito dalla società a totale partecipazione pubblica A.T.S., si è provveduto a fine 2012 a riaffidare il servizio "in house" alla società Ats, partecipata dall'ente e da altri Comuni del territorio. Per il servizio di Centro Estivo si è confermato il mantenimento della qualità del servizio già raggiunta, pur cercando di contenere i costi entro gli stanziamenti degli anni precedenti. Per il Diritto allo Studio e i progetti del Piano dell'offerta formativa si è confermata la politica sopra indicata per i servizi scolastici comunali attivando tutte le azioni utili a contenere e ridurre i costi garantendo comunque gli standards qualitativi e quantitativi dei servizi già raggiunti negli anni precedenti. Nel corso del 2013 e anni seguenti si è confermata visti gli ottimi risultati ottenuti, la sottoscrizione di una convenzione con la parrocchia per l'oratorio Estivo : con questa convenzione si vuole permettere un prolungamento delle attività dell'oratorio estivo per l'intera giornata.</p> <p>In aggiunta alla sezione di scuola dell'infanzia Mussi già attivata lo scorso anno con intervento diretto del Comune, anche quest'anno è stata prevista l'attivazione di una ulteriore sezione di scuola dell'infanzia nel plesso Mussi. I costi relativi al personale educativo e docente nonché l'arredo e servizi collaterali sono stati a carico del Comune; E' stato avviato da parte del settore lavori pubblici un programma di ampliamento delle scuole di Corbetta, per fare fronte all'aumento del numero di alunni. Per quanto riguarda i servizi scolastici si è confermato lo "Spazio Compiti" per gli alunni delle scuole secondarie di primo grado, in collaborazione con la Parrocchia. In aggiunta, visti i buoni risultati ottenuti con il progetto "spazio compiti" si valuterà l'estensione del servizio anche in altri periodi ( per esempio durante le festività natalizie e pasquali), per soddisfare le necessità di molti genitori in difficoltà a trovare adeguata sistemazione ai propri figli in questi periodi.</p>	<p>Allo stato attuale risultano realizzati i seguenti obiettivi :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- realizzazione, in collaborazione con l'Oratorio e con il ricorso a ex insegnanti volontari, di uno spazio compiti;</li><li>- E' stato introdotto il pagamento anticipato per il pre e post e trasporto alunni con eliminazione delle morosità</li><li>- E' stata garantita la presenza di educatore comunale nella sezione aggiuntiva della scuola dell'infanzia Mussi, permettendo in tal modo il funzionamento a tempo pieno della stessa ;</li><li>- Sono state ridefinite le convenzioni con le scuole dell'infanzia parrocchiali, con aumento dei contributi erogati, e in particolare per la Scuola di Cerello con accollo anche dei costi della mensa</li><li>- E' stato realizzato, mediante ricerca di volontari tramite bando, un servizio di trasporto scolastico per gli alunni disabili.</li><li>- Sono state introdotte, grazie all'impegno personale del Sindaco, nuove borse di studio per studenti laureati.</li><li>- Sono stati avviati tutti i progetti del piano diritto allo studio a.s. 2013-2014 e portati a termine quelli previsti nel piano a.s. 2012-2013</li><li>- E' stato rinnovato l'appalto con la società in house Ats;</li><li>- E' stato attivato un servizio trasporto di disabili fuori Comune mediante cooperativa;</li><li>- Sono state erogate borse di studio comunali;</li></ul>
--	--	---	---



COMUNE DI CORBETTA  
Provincia di Milano

<p>PROGRAMMA 11 SERVIZI SCOLASTICI E SPORTIVI, GEMELLAGGI , TEMPO LIBERO</p> <p>RES. SETTORE AA.GG. Guido Milani</p>	<p>PROGETTO 2 PROGETTO N° 2 (ATTIVITA' SPORTIVE E TEMPO LIBERO)</p>	<p>Per il servizio sport si sono confermate le convenzioni con la società di calcio concessionaria per la gestione degli impianti sportivi di Via Verdi, Via Repubblica e frazione Castellazzo, per le quali si è provveduto ad un nuovo affidamento mediante bando pubblico delle strutture sportive comunali.</p> <p>E' stata avviata da parte del settore lavori pubblici la verifica delle soluzioni utili per dotare la nostra Città di nuovi spazi da destinare alla pratica sportiva.</p> <p>Per quanto concerne il servizio sport, nel corso del 2013 si sono svolti a Corbetta due importanti eventi : il primo è la Notte Bianca dello Sport, che dovrebbe diventare un appuntamento fisso annuale , rappresentando un evento di forte richiamo e con finalità sia di promozione dello sport che di promozione del nostro territorio; il secondo evento , proposto dalla società ciclistica della nostra città, è stato quello di ospitare a Corbetta una tappa del Giro D'Italia Femminile, il principale evento ciclistico a livello mondiale in campo femminile, che potrebbe rappresentare per Corbetta la possibilità di avere a disposizione una ribalta a livello sovranazionale.</p> <p>E' stato razionalizzato l'utilizzo della Casa dell'Acqua prevedendo l'accesso al servizio con la C.R.S. , soluzione che ha permesso l'eliminazione degli sprechi e del consumo di acqua scorretto che venivano fatti in precedenza. Peraltro l'intervento è stato realizzato a totale carico di sponsors privati.</p> <p>E' stata sottoscritta una convenzione per la gestione e l'uso in orario extrascolastico della palestra Aldo Moro con la società di basket; .</p>	<p>Allo stato attuale sono stati realizzati i seguenti obiettivi :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- affidamento, mediante bando pubblico delle strutture sportive calcistiche comunali;</li><li>- approvazione di una bozza di convenzione per la gestione e l'uso in orario extrascolastico della palestra Aldo Moro con la società di basket;</li><li>- Sono state ridefinite le condizioni di utilizzo della Casa degli scouts, permettendo anche ad altre associazioni sportive e ricreative il suo utilizzo;</li><li>- E' stata patrocinata e cofinanziata la tappa a Corbetta del Giro Rosa Femminile;</li><li>- E' stata organizzata la prima edizione della notte bianca dello Sport;</li><li>- Sono stati erogati contributi alle associazioni sportive mediante apposito bando;</li><li>- E' stato introdotto con successo il nuovo sistema di erogazione dell'acqua presso la Casa dell'Acqua.</li><li>- Sono state installate nuove bacheche per la comunicazione istituzionale e ricreativa dell'ente</li></ul>
--	---	---	---



COMUNE DI CORBETTA  
Provincia di Milano

<p>PROGRAMMA 11 SERVIZI SCOLASTICI E SPORTIVI, GEMELLAGGI , TEMPO LIBERO, TURISMO</p> <p>RES. SETTORE AA.GG. Guido Milani</p>	<p>PROGETTO 3 PROGETTO N° 3 (GEMELLAGGI O)</p>	<p>Per l'aspetto relativo ai gemellaggi con città straniere il fine primario è stato il rafforzamento degli scambi con le città gemellate. E' stata organizzata nel corso del 2013 la visita nella nostra città di una delegazione di Corbas in occasione della Festa D' Europa e a giugno in occasione delle celebrazioni per il 120° Anniversario della banda cittadina.</p> <p>Per quanto riguarda il turismo, particolare rilevanza ha assunto il PROGETTO LET in collaborazione con il Politecnico e la Fondazione Cariplo, che è già stato avviato a fine 2011 con risultati importanti. Numerosi sono già stati i fruitori, in particolare, dei percorsi ciclabili.</p> <p>E' stata posizionata lungo il percorso una segnaletica adeguata che permetta ai fruitori del percorso ciclabile di avere a disposizione utili informazioni.</p> <p>Il servizio Turismo ha inoltre previsto l'organizzazione di numerose iniziative per portare nuovi flussi turistici nel nostro territorio.</p> <p>E' stato realizzato, in collaborazione con una delle primarie società del settore, un filmato di promozione turistico della nostra città, con una "prospettiva" molto particolare e originale, mediante l'utilizzo di un "drone" con telecamera che permetterà la realizzazione di filmato accattivante per promuovere le bellezze della nostra città .</p> <p>Inoltre il servizio turismo ha puntato parecchio sulle sponsorizzazioni da parte di privati per finanziare le proprie iniziative, come avvenuto con il calendario delle iniziative natalizie dello scorso anno.</p> <p>Si è attivato , mediante utilizzo di un contributo per la mobilità sostenibile reso disponibile dalla Provincia, un servizio di Bike sharing che partirà nei primi mesi del 2014.</p> <p>E' stata sottoscritta una convenzione con le Terme di Rivanazzano (Pv) che ha permesso ai cittadini corbettesi di usufruire del servizio di trasporto alle terme e di sconti riservati.</p> <p>In collaborazione con Italia Nostra sono stati installati segnali turistici in corrispondenza dei monumenti cittadini.</p> <p>Tutto ciò può essere riassunto in un progetto denominato "Marketing territoriale", che viene svolto in collaborazione anche con il servizio Suap ( mercato contadino, Fiera...) e con la biblioteca comunale ( iniziative culturali ...)</p> <p>Per l'attività connessa al c.d. "Tempo Libero" uno degli obiettivi primari, già avviato lo scorso anno, è stato quello della ricognizione degli spazi comunali a disposizione e della verifica del loro utilizzo, al fine di individuare gli spazi di proprietà comunale "sottoutilizzati" da rendere disponibili ad altre associazioni e di riflesso all'intera collettività. A questo proposito sono stati messi a disposizione delle associazioni nuovi spazi, in primis la ex scuola di Cerello e l'edificio di Via Lamarmora, sia per lo svolgimento di attività sia come sede di varie associazioni.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- E' stato realizzato a Corbetta uno scambio di cittadini con Corbas e Targoviste, con rinnovo della carta del gemellaggio e rafforzamento degli scambi tra le due città, sia a livello istituzionale che di singoli cittadini/associazioni</li><li>- E' stata realizzata una visita a Targoviste di una delegazione ufficiale di Corbetta, per rafforzare il gemellaggio tra le due città e per programmare le future iniziative comuni</li><li>- E' stato approvato il nuovo regolamento del comitato di gemellaggio</li><li>- E' stato approvato un accordo per lo scambio di dipendenti tra le città gemellate</li><li>- E' stato ulteriormente migliorato il progetto LET con l'installazione di segnaletica lungo il percorso.</li><li>- E' stato realizzato un filmato di promozione turistica con riprese aeree della città,</li><li>- E' stata condotta una fitta campagna di found raising per finanziare le iniziative del servizio;</li><li>- E' stata sottoscritta una convenzione con le Terme di Rivanazzano e organizzato il trasporto di cittadini alle stesse mediante ausilio di autisti volontari.</li><li>- Sono stati installati i cartelli turistici di Italia Nostra in corrispondenza dei monumenti cittadini.</li></ul>
---	--	--	---



COMUNE DI CORBETTA  
Provincia di Milano

PROGRAMMA 12  SERVIZIO BIBLIOTECA CULTURA  RES. SETTORE AA.GG. Guido Milani	PROGETTO N° 1 ( BIBLIOTECA COMUNALE)	<p>Si è inteso puntare sulla nuova biblioteca quale "centro culturale" della città, organizzando eventi o incontri ( come per esempio gli incontri con l'autore o i gruppi di lettura ) presso la sede della Biblioteca. In tal modo si è voluto aumentare sia il numero degli utenti che il numero di prestiti del servizio biblioteca , secondo un trend già marcato rilevato nel 2011 e nel 2012.</p> <p>Presso la struttura della biblioteca è stato possibile organizzare alcune iniziative culturali, essendo dotata di una sala conferenze per una quarantina di posti.</p> <p>Presso la nuova sede della Biblioteca si sono già attivati nuovi servizi : wi-fi internet , postazioni per navigazione internet, e via scorrendo.</p> <p>Sulla scorta della politica del contenimento dei costi già adottata nel 2012, si sono attivate e perseguite pertanto tutte le azioni utili a contenere e ridurre e costi garantendo comunque gli standards qualitativi e quantitativi dei servizi già raggiunti negli anni precedenti</p> <p>In capo all'assessorato alla cultura ricade anche, per quanto di competenza comunale quale ente proprietario del patrimonio documentale, la gestione dell'Archivio Fotografico Gianni Saracchi. A questo proposito, pur confermando la volontà di una piena collaborazione con l'associazione per la Gestione dell'Archivio Fotografico, ai fini di un abbattimento dei costi dal 2012 è entrata a regime la gestione dell'archivio e la sua apertura al pubblico mediante il personale del servizio biblioteca.</p> <p>L'adesione alla Fondazione per Leggere comporta inoltre dal 2012 la necessità di garantire taluni standards qualitativi e quantitativi per la biblioteca comunale, che hanno comportato la necessità dallo scorso anno di aumenti della quota annuale di adesione alla fondazione. Inoltre la biblioteca di Corbetta ha aderito al programma di acquisto centralizzato dei volumi, progetto che ha richiesto un adeguamento del volume di acquisti a standard prestabiliti e vari progetti quali "Vivicultura" in coordinamento con la Fondazione Per Leggere.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- E' stato introdotto il servizio di navigazione gratuito in wi-fi in biblioteca</li><li>- Sono stati introdotti servizi al pubblico quali la navigazione internet con nuove modalità ( Crs)</li><li>- Sono stati potenziati gli interventi di promozione alla lettura in biblioteca : oltre ai consueti interventi a favore dei bambini delle scuole e previsti anche nel diritto allo studio per la promozione alla lettura, sono state realizzate nuove iniziative</li><li>- E' stata allestita una sala multimediale da utilizzare come piccola sala per conferenze in biblioteca, presso la quale sono state già realizzate numerose iniziative culturali</li><li>- La biblioteca comunale dal 2012 gestisce l'apertura al pubblico e la ricerca di materiale ( e relativi duplicati) dell'Archivio Fotografico Gianni Saracchi : ciò ha comportato un forte aggravio di lavoro per il personale della biblioteca, ma ha permesso un non trascurabile risparmio di spesa per l'ente ( che prima si accollava il costo di una archivista ad hoc)</li><li>- E' stato avviato il progetto CORBETTA LITTLE FREE LYBRARY, che ha permesso alla nostra biblioteca di essere la prima in Italia e tra le prime in Europa ad introdurre questa idea di scambio di volumi tra gli utenti che ha riscosso molto successo oltreoceano. Sono state posizionate altre "cassette per i libri"</li></ul>
Pagina 32 di 48	Responsabile Istruttoria: Guido Costa Relaz_GC_rendiconto_2013(GC__31-03-14).doc		



COMUNE DI CORBETTA  
Provincia di Milano

<p>PROGRAMMA 12</p> <p>SERVIZIO BIBLIOTECA CULTURA</p> <p>RES. SETTORE AA.GG. Guido Milani</p>	<p>PROGETTO N° 2 ( SERVIZI CULTURALI)</p>	<p>Nel triennio 2013/2015 e in particolare nel primo anno di attività si sono organizzate attività sia innovative sia alcune di quelle consolidate negli anni precedenti, compatibilmente con quelli che sono stati gli stanziamenti a bilancio . Sono confermati, mediante convenzione sovracomunale, gli spettacoli del Festival di arte di Strada del Polo Culturale dei Navigli. E' stata confermata la convenzione con il Polo Culturale dei Navigli per l'organizzazione degli spettacoli a Corbetta nell'ambito del Festival Internazionale del mimo e del teatro di strada.</p> <p>Sulla scorta della politica del contenimento dei costi già adottata nel 2012, si sono attivate pertanto tutte le azioni utili a contenere e ridurre e costi garantendo comunque gli standards qualitativi e quantitativi dei servizi già raggiunti negli anni precedenti Si è garantito inoltre il supporto all'attività di numerose associazioni culturali : Città dei Bambini, Coro Civico, Corpo Filarmonico e altre; per queste associazioni quest'anno è stata rinnovata la relativa convenzione. Il servizio si occupa anche della gestione del Consiglio Comunale dei Ragazzi.</p> <p>Il servizio cultura e biblioteca cura inoltre i rapporti con le principali realtà associative culturali presenti sul territorio ed in particolare segue anche, per gli aspetti di competenza del Comune, la gestione delle iniziative della "Città dei Bambini" e la gestione del "Consiglio Comunale dei Ragazzi". Inoltre l'Assessorato, mediante la biblioteca comunale, ha istituito e cura il funzionamento della Consulta della Cultura. L'ufficio gestisce inoltre il calendario delle mostre organizzate nella Sala delle Colonne.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- E' stata creata la consulta delle associazioni culturali, che ha permesso di avviare , in una sede istituzionale, un collaborazione stabile tra le associazioni culturali corbettesi</li><li>- E' stata realizzata la Rassegna musicale denominata "Corbetta Km zero"</li><li>- E' stata organizzata per il prossimo mese di ottobre la nuova edizione della rassegna "Filosofia e Scienza;</li><li>- Sono già state realizzate numerose altre iniziative culturali anche in collaborazione con associazioni culturali</li><li>- Sono stati erogati contributi alle associazioni culturali del territorio</li><li>- Sono state realizzate numerose mostre nella sala delle Colonne</li></ul>
--	---	--	--



**COMUNE DI CORBETTA**  
Provincia di Milano

## 1.2 Tabella delle spese per programmi / progetti.

La tabella che segue è frutto di una estrazione contabile della spesa sostenuta per i programmi e progetti.

			Titolo ----> 1				2				3					totale		
	Programma		Progetto	St.def	Impegni	Mandati	St.def	Impegni	Mandati	St.def	Impegni	Mandati	St.def	Impegni	Mandati	St.def	Impegni	Mandati
1	Servizi Istituzionali	5	Rapporti con il cittadino (protocollo, centralino)	175.829,00	173.023,15	170.895,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	175.829,00	173.023,15	170.895,05
1	Servizi Istituzionali	7	Servizi segreteria generale	346.527,00	335.026,57	298.954,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	346.527,00	335.026,57	298.954,12
1	Servizi Istituzionali	9	Gestione servizi cimiteriali	5.500,00	300,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.500,00	300,00	300,00
1	Servizi Istituzionali	10	Ced	207.841,00	202.158,73	154.676,21	29.000,00	28.970,40	20.502,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	236.841,00	231.129,13	175.178,67
1	Servizi Istituzionali	20	Affari istituzionali	187.075,00	174.341,02	129.425,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	187.075,00	174.341,02	129.425,64
2	Servizi tecnici	1	Urbanistica	107.504,00	98.926,92	92.181,77	62.500,00	3.476,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	170.004,00	102.403,85	92.181,77
2	Servizi tecnici	2	Gestione patrimonio	88.361,00	85.144,00	57.672,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	88.361,00	85.144,00	57.672,58
2	Servizi tecnici	3	Manutenzione straordinaria impianti sportivi	730,00	721,42	721,42	20.000,00	13.588,30	6.086,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.730,00	14.309,72	6.807,72
2	Servizi tecnici	7	Manutenzione ordinaria e strord.campi sportivi	5.042,00	2.042,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.042,00	2.042,00	0,00
2	Servizi tecnici	10	Manutenzione ord.e straord. strade,vie,piazze e parchi	1.206.581,00	1.116.190,57	946.458,17	245.800,00	1.640,00	1.640,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.452.381,00	1.117.830,57	948.098,17
2	Servizi tecnici	11	Manutenzione ord.e straord. sedi comunali	0,00	0,00	0,00	140.000,00	68.397,30	17.843,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	140.000,00	68.397,30	17.843,50
2	Servizi tecnici	12	Realizzazione opere pubbliche	55.678,00	35.011,72	13.046,33	82.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	138.428,00	35.011,72	13.046,33
2	Servizi tecnici	13	Gestione ufficio tecnico	7.900,00	7.879,44	7.514,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.900,00	7.879,44	7.514,26
2	Servizi tecnici	14	Edilizia Privata e Sportello Unico	99.020,00	97.279,72	97.188,35	13.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	112.020,00	102.279,72	102.188,35
2	Servizi tecnici	18	Catasto	245.033,00	231.135,88	185.359,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	245.033,00	231.135,88	185.359,58
2	Servizi tecnici	19	Manutenzione immobili e impianti	232.476,00	232.476,00	184.911,04	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	262.476,00	232.476,00	184.911,04
2	Servizi tecnici	20	Protezione civile	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
2	Servizi tecnici	21	Manutenzione straordinaria immobili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Servizi tecnici	23	Manutenzione ordinaria sede comunale	200.312,00	189.343,36	144.362,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.312,00	189.343,36	144.362,77
2	Servizi tecnici	24	Gestione ufficio manutenzioni	105.647,00	93.306,18	91.413,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105.647,00	93.306,18	91.413,66
2	Servizi tecnici	25	Gestione ufficio lavori pubblici	95.421,00	92.888,84	92.414,57	20.000,00	4.139,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115.421,00	97.028,33	92.414,57
2	Servizi tecnici	26	Segreteria unica di coordinamento	90.952,00	89.888,69	89.888,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90.952,00	89.888,69	89.888,69
2	Servizi tecnici	27	Manutenzione ordinaria impianti sportivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Servizi tecnici	28	Gestione cimitero	144.390,00	141.840,67	117.029,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	144.390,00	141.840,67	117.029,53
3	Servizi finanziari-tributi - economato	1	Gestione servizi finanziari e controllo	748.850,00	405.246,29	312.471,93	21.000,00	8.927,69	0,00	1.806.880,00	256.799,55	155.804,65	2.576.730,00	670.973,53	468.276,58			
3	Servizi finanziari-	2	Gestione tributi	156.887,00	112.140,03	96.170,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	156.887,00	112.140,03	96.170,40



COMUNE DI CORBETTA  
Provincia di Milano

	tributi - economato														
3	Servizi finanziari-tributi - economato	4	Servizio economato/provveditorato	1.343.028,00	1.329.988,15	1.297.924,10	15.000,00	409,81	0,00	0,00	0,00	0,00	1.358.028,00	1.330.397,96	1.297.924,10
3	Servizi finanziari-tributi - economato	6	Gestione amm.va personale	478.108,00	408.845,81	339.713,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	478.108,00	408.845,81	339.713,27
3	Servizi finanziari-tributi - economato	20	IMU a carico Comune	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
4	Servizi sociali	1	Asilo Nido	665.987,00	636.680,77	530.026,25	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	678.987,00	636.680,77	530.026,25
4	Servizi sociali	2	Minori/handicap/anziani/nuove povertà	1.251.382,00	1.125.152,95	950.211,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.251.382,00	1.125.152,95	950.211,57
4	Servizi sociali	3	Politiche per la famiglia	355.300,00	327.983,35	249.274,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	355.300,00	327.983,35	249.274,79
4	Servizi sociali	4	Elettorale, anagrafe, stato civile, leva	166.591,00	161.866,87	157.881,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	166.591,00	161.866,87	157.881,65
4	Servizi sociali	6	Attività sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Servizi sociali	8	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.000,00	0,00	0,00
4	Servizi sociali	10	Residenza Sanitaria Assistenziale	274.369,00	247.750,87	233.525,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	274.369,00	247.750,87	233.525,24
4	Servizi sociali	12	Farmacia	609.885,00	533.708,31	474.972,24	1.000,00	0,00	0,00	4.400,00	4.398,95	3.275,10	615.285,00	538.107,26	478.247,34
4	Servizi sociali	20	gestione uffici servizi sociali	20.800,00	18.819,63	16.599,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.800,00	18.819,63	16.599,00
5	Polizia Locale, Amministrativa e Commercio	1	Servizi di polizia locale	710.651,00	672.880,84	641.737,64	85.000,00	69.185,61	17.158,71	0,00	0,00	0,00	795.651,00	742.066,45	658.896,35
5	Polizia Locale, Amministrativa e Commercio	3	Gestione commercio	82.705,00	80.480,06	62.845,51	24.500,00	18.739,20	0,00	0,00	0,00	0,00	107.205,00	99.219,26	62.845,51
6	Comunicazione Istituzionale	1	Comunicazione Istituzionale	58.500,00	55.929,31	12.229,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58.500,00	55.929,31	12.229,51
10	Servizi di ecologia e manutenzione dell'ambiente	1	raccolta rifiuti	2.100.000,00	2.100.000,00	1.977.565,24	110.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.210.000,00	2.100.000,00	1.977.565,24
10	Servizi di ecologia e manutenzione dell'ambiente	4	Servizio idrico integrato e fognature	54.483,00	53.529,33	53.285,33	163.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	217.483,00	53.529,33	53.285,33
10	Servizi di ecologia e manutenzione dell'ambiente	5	Ambiente	54.338,00	44.505,46	18.569,34	108.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	162.338,00	44.505,46	18.569,34
10	Servizi di ecologia e manutenzione dell'ambiente	20	gestione ufficio ecologia	129.916,00	128.481,38	120.147,04	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	144.916,00	128.481,38	120.147,04
11	Servizi scolastici-sport	1	scuola materna	528.417,00	520.077,28	440.478,94	33.000,00	11.543,36	11.543,30	0,00	0,00	0,00	561.417,00	531.620,64	452.022,24
11	Servizi scolastici-sport	2	scuola elementare	1.087.689,00	1.056.566,51	1.002.608,35	347.000,00	57.755,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	1.434.689,00	1.114.321,51	1.009.608,35
11	Servizi scolastici-sport	3	scuola media	93.748,00	90.973,00	80.167,45	22.000,00	6.999,67	6.165,30	0,00	0,00	0,00	115.748,00	97.972,67	86.332,75
11	Servizi scolastici-sport	5	Attività parascolastiche	751.140,00	729.468,37	690.126,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	751.140,00	729.468,37	690.126,51
11	Servizi scolastici-sport	8	Attività sportive/tempo libero	115.281,00	115.073,78	108.183,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115.281,00	115.073,78	108.183,07
11	Servizi scolastici-sport	9	Patrocinio e contributi manifestazioni	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00



COMUNE DI CORBETTA  
Provincia di Milano

12	servizio biblioteca-cultura e tempo libero	2	Cultura e tempo libero	41.486,00	38.784,65	32.122,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41.486,00	38.784,65	32.122,97
12	servizio biblioteca-cultura e tempo libero	3	Biblioteca	210.170,00	194.621,58	185.415,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	210.170,00	194.621,58	185.415,65

TOTALE	15.709.530,00	14.595.479,46	12.965.666,73	1.624.550,00	298.772,76	92.939,57	1.811.280,00	261.198,50	159.079,75	19.145.360,00	15.155.450,72	13.217.686,05
--------	---------------	---------------	---------------	--------------	------------	-----------	--------------	------------	------------	---------------	---------------	---------------



**COMUNE DI CORBETTA**  
Provincia di Milano

**SEZIONE 2. DETERMINAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2013.**

**2.1 LE RISULTANZE COMPLESSIVE.**

L'esercizio finanziario si è chiuso con le seguenti risultanze complessive:

	<b>GESTIONE</b>		
	<b>RESIDUI</b>	<b>COMPETENZA</b>	<b>TOTALE</b>
F.DO INIZIALE CASSA AL 1/1/2013			4.739.147,00
RISCOSSIONI	3.086.349,97	12.902.522,74	15.988.872,71
PAGAMENTI	3.481.834,24	14.314.470,09	17.796.304,33
FONDO DI CASSA AL 31/12/2013			2.931.715,38
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31/12			0,00
RESIDUI ATTIVI	185.989,60	4.394.833,22	4.580.822,82
RESIDUI PASSIVI	2.010.201,67	1.964.155,26	3.974.356,93
DIFFERENZA			606.465,89
	<b>AVANZO(+) o DISAVANZO(-)</b>		<b>3.538.181,27</b>

L'Avanzo di Amministrazione risulta dalla combinazione di diversi fattori.

In particolare deriva:

1. dalla gestione di competenza (economie sugli stanziamenti, cioè quanto non impegnato sui capitoli di competenza, sommato ai maggiori/minori accertamenti rispetto allo stanziamento);
2. dalla gestione dei residui (che vengono ridedeterminati a seguito della operazione di "riaccertamento dei residui" cioè della revisione delle ragioni al mantenimento degli stessi);
3. dalla gestione di cassa.

Il D.lgs. 267/2000, parlando del risultato di amministrazione recita infatti:

*"Risultato di amministrazione e residui*

*Art. 186 - Risultato contabile di amministrazione*

*1. Il risultato contabile di amministrazione è accertato con l'approvazione del rendiconto dell'ultimo esercizio chiuso ed è pari al fondo di cassa aumentato dei residui attivi e diminuito dei residui passivi. "*

**2.2 IL SIGNIFICATO DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE E SUA SCOMPOSIZIONE.**

A norma dell'art. 187 del D.lgs. 267/2000, l'avanzo di amministrazione così determinato deve essere diviso in fondi non vincolati, fondi vincolati, fondi per finanziamento spese in conto capitale e fondi di ammortamento.

L'Ente ha deciso di non applicare gli ammortamenti e pertanto non c'è quota di avanzo che si riferisca a tale accantonamento.

Il vincolo di destinazione dell'avanzo, dev'essere rilevato in sede di redazione del Rendiconto di gestione, in considerazione di determinati vincoli ai quali alcune entrate sono soggette. Si elencano nel seguito i principali vincoli di entrata:

- il 10% dell'incasso per "oneri di urbanizzazione" dev'essere destinato all'eliminazione barriere architettoniche;



**COMUNE DI CORBETTA**  
Provincia di Milano

- l'8% degli "oneri per urbanizzazione secondaria" (sia se incassati direttamente dall'Ente che nel caso di opere realizzate "a scomputo oneri") dev'essere trasferito a Enti religiosi che ne facciano richiesta per interventi manutentivi su edifici di culto;
- il 50% degli introiti derivanti da Sanzioni al Codice della strada è devoluto al finanziamento di determinate spese;
- la maggiorazione del Contributo di Costruzione di cui alla Legge Regionale n. 12/2005 (art. 43, c. 2-bis) eventualmente introitato dal Comune per interventi di nuova edificazione su aree che la Regione stessa ha individuato come agricole di fatto, dev'essere destinato ad interventi di riqualificazione ambientale (potenziamento della naturalità dei parchi, valorizzazione del patrimonio forestale, recupero delle aree degradate, ecc.), così come indicato nei provvedimenti attuativi regionali. Qualora tali interventi non vengano realizzati entro 3 anni, la maggiorazione del Contributo dev'essere devoluta alla Regione.

Con Regolamento Comunale, si è inoltre deciso di destinare l'1% degli oneri incassati al finanziamento di incentivi al risparmio energetico.

Per l'anno 2013, si rende necessario vincolare Avanzo di Amministrazione per 10% per rimozione "barriere architettoniche" e maggiorazione del Contributo di Costruzione da devolvere alla Regione:

<b>Rispetto della quota del 10% per abbattimento barriere (art. 15 L.R. 6/89)</b>			
<b>Risorsa</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Stanzamenti</b>	<b>Accertamenti</b>
4.5.2	10% degli oneri di urbanizzazione	48.000,00	41.058,02
<b>Intervento</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Stanzamenti</b>	<b>Impegni</b>
2.8.1.5	SPESE PER ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE - PREL.FONDO VINCOLATO	60.000,00	0,00
	<b>Totale</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b><u>LA QUOTA DEL 10% PER ABBATTIMENTO BARRIERE NON RISULTA VERIFICATO</u></b>			
	<b><u>E' NECESSARIO VINCOLARE AVANZO PER EURO:</u></b>		<b><u>41.058,02</u></b>

<b>Entrate per oneri di urbanizzazione</b>				
<b>Risorsa</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Stanzamenti</b>	<b>Accertamenti</b>	<b>Reversali</b>
4.5.2	ENTRATA PER MAGGIORAZIONE CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE AREE AGRICOLE DI FATTO (COLLEGATO AL CAP. DI SPESA 15070)	40.000,00	14.597,37	14.597,37
<b>Intervento</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Stanzamenti</b>	<b>Impegni</b>	<b>differenza</b>
2.9.1.1	SPESE PER INTERVENTI SU AREE AGRICOLE DI FATTO (COLLEGATO A CAP. DI ENTRATA 4000)	40.000,00	0,00	14.597,37
	<b>Totale</b>			
<b><u>IL VINCOLO DI DESTINAZIONE PER CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE AREE AGRICOLE DI FATTO</u></b>				
	<b><u>NON E' RISPETTATO. E' NECESSARIO VINCOLARE AVANZO PER</u></b>			<b><u>14.597,37</u></b>

<b><u>RIEPILOGO VINCOLO AVANZO</u></b>	
<b><u>voce</u></b>	<b><u>importo</u></b>



**COMUNE DI CORBETTA**  
Provincia di Milano

<b>Quota 10% oneri urbanizz. Destinati ad abbattimento Barriere Architettoniche</b>	<b>41.058,02</b>
<b>Spese per interventi su aree agricole di fatto</b>	<b>14.597,37</b>
<b>TOTALE AVANZO VINCOLATO</b>	<b>55.655,39</b>

Per arrivare alla ripartizione della quota di Avanzo rimanente fra fondi non vincolati e fondi per finanziamento spese in conto capitale ci sono diversi metodi.

Al medesimo risultato relativo all'Avanzo di Amministrazione si può giungere anche mediante la seguente formula di calcolo:

Descrizione		Parte Corrente	Conto Capitale	Av.non ap.	Totale
A) Risultato di amministrazione esercizio prec.	+/-	0,00	0,00	1.091.267,19	1.091.267,19
B) Maggiori o minori entrate res. attivi	+/-	-400.068,46	-4.924,60		-404.993,06
C) Minori residui passivi	+	479.908,25	1.353.268,28		1.833.176,53
<b>D) Risultato gestione dei residui (B+C)</b>	<b>=</b>	<b>79.839,79</b>	<b>1.348.343,68</b>		<b>1.428.183,47</b>
E) Maggiori o minori accertamenti di competenza (compreso avanzo)	+/-	-3.343.210,39	-433.831,65		-3.777.042,04
F) Minori impegni di competenza	+	3.469.995,41	1.325.777,24		4.795.772,65
<b>G) Risultato gestione di competenza (E+F)</b>	<b>=</b>	<b>126.785,02</b>	<b>891.945,59</b>		<b>1.018.730,61</b>
<i>La divisione del risultato di gestione fra parte corrente e conto capitale sopra riportata è da leggere in correlazione alle note sugli equilibri riportate nell'allegato 12.</i>					
<b>H) Risultato di amministrazione (D+G)</b>	<b>+/-</b>	<b>206.624,81</b>	<b>2.240.289,27</b>	<b>1.091.267,19</b>	<b>3.538.181,27</b>
<b>I) Avanzo non Applicato (dettaglio parte corrente / capitale)</b>	<b>+/-</b>	<b>399.639,57</b>	<b>691.627,62</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>L) Suddivisione Avanzo Amm.ne</b>	<b>+/-</b>	<b>606.264,38</b>	<b>2.931.916,89</b>	<b>0,00</b>	<b>3.538.181,27</b>

Per la suddivisione dell'Avanzo di Amministrazione nelle voci che lo compongono, il Responsabile del Servizio Finanziario ha fatto riferimento alle voci riportate nella formula di calcolo di cui sopra e tenendo in considerazione quanto richiamato nelle "note sugli equilibri" nell'allegato 12 al Rendiconto di Gestione, che si riportano nel seguito:

<b>Risultati differenziali - Equilibrio corrente</b>		<b>Stanz.Def.</b>	<b>Acc./Imp.</b>
Tit. 1-2-3 Entrata	+	16.323.110,00	15.326.859,52
Entrate correnti destinate investimenti	-	-342.300,00	-342.300,00
Tit. 1 Spese Correnti	-	-15.719.530,00	-14.596.576,00
Tit. 3 quota capitale amm.to mutui	-	-261.280,00	-261.198,50
Tit. 3 rientro del debito	-	0,00	0,00
Quota oneri urb. destinati parte corrente	-	0,00	0,00
Quota oneri urb. destinati estinz.mutui	-		
Avanzo applicato parte corrente	+	0,00	0,00
Avanzo applicato rientro debito	+	0,00	0,00
Verifica Equilibrio		0,00	126.785,02
Avanzo di Gestione - parte corrente		0,00	126.785,02
Avanzo di Gestione - conto capitale			891.945,59



**COMUNE DI CORBETTA**  
Provincia di Milano

L'avanzo in conto capitale è stato pertanto determinato dalla somma dell'avanzo di gestione 2013 in conto capitale (Euro **891.945,59**), sommato all'avanzo in conto capitale relativo alla gestione dei residui (Euro **1.348.343,68**) ed all'avanzo non applicato (Euro **691.627,62**).

L'avanzo non vincolato, viene determinato sottraendo dal totale dell'Avanzo di Amministrazione (totale avanzo Euro **3.538.181,27**), l'avanzo in conto capitale come sopra determinato (totale Euro **2.931.916,89**) e l'avanzo vincolato (Euro **55.655,39**), così come nel seguito riassunto:

Risultato di amministrazione	{	Fondi per finanziamento spese in conto capitale	2.931.916,89
		Fondi non vincolati	550.608,99
		Fondi di ammortamento	
		Fondi vincolati	55.655,39

### **2.3 LA GESTIONE DI COMPETENZA ED IL RISULTATO DELLA GESTIONE DEI RESIDUI.**

Lo schema riportato nel paragrafo precedente, oltre a servire per la scomposizione dell'avanzo fra Fondi in Conto Capitale e fondi liberi, serve anche per mettere in luce quale parte dell'avanzo derivi dalla gestione di competenza (punto G) e quanto dalla gestione dei residui (punto D).

I residui non utilizzati sono stati quindi eliminati con l'operazione di "riaccertamento dei residui" propedeutica al loro inserimento nel conto del Bilancio.

#### **2.3.1 IL RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA.**

**L'avanzo della gestione di competenza è pari ad Euro 1.018.730,61, ancora in crescita rispetto al 2012, e molto al di sopra rispetto a quello medio degli ultimi anni.**

La Tabella seguente analizza la scomposizione fra parte corrente e conto Capitale dell'avanzo della gestione di competenza e l'andamento storico di tale risultato:

STORICO GESTIONE DI COMPETENZA	DI			
Descrizione		Parte Corrente	Conto Capitale	Totale
G) Risultato gestione di competenza (E+F)		126.785,02	891.945,59	1.018.730,61
<b>Media 2004-2012:</b>		<b>168.401,61</b>	<b>132.224,36</b>	<b>300.625,96</b>
(Anno 2012)		446.818,03	348.943,39	795.761,42
(Anno 2011)		271.786,97	106.513,30	378.300,27
(Anno 2010)		168.447,88	109.612,36	278.060,24
(Anno 2009)		129.415,81	-87.558,84	41.856,97
(Anno 2008)		97.922,50	-46.550,48	51.372,02
(Anno 2007)		103.259,03	102.680,27	205.939,30
(Anno 2006)		12.767,71	147.631,11	160.398,82
(Anno 2005)		100.632,41	20.292,77	120.925,18
(Anno 2004)		184.564,11	488.455,33	673.019,44

**Il risultato della gestione di competenza è da leggersi in correlazione alla necessità di rispettare il "Patto di Stabilità Interno". L'obiettivo del "Patto di Stabilità Interno" per il 2013 era infatti di Euro 1.054.000**



**COMUNE DI CORBETTA**  
Provincia di Milano

### 2.3.2 IL RISULTATO DELLA GESTIONE DEI RESIDUI.

L'avanzo della gestione dei residui è pari ad Euro **1.428.183,47** (nel 2012 Euro 182.337,71, nel 2011 Euro 731.941,23; nel 2010 Euro 216.434,95 nel 2009 Euro 424.513,86; nel 2008 Euro 314.662,49, nel 2007 Euro 284.266,20, nel 2006 Euro 620.402,48; nel 2005 Euro 394.966,68, nel 2004 Euro 153.538,10, nel 2003 era stato pari ad Euro 185.575,67):

Descrizione		Parte Corrente	Conto Capitale	Av.non ap.	Totale
A) Risultato di amministrazione esercizio prec.	+/-	0,00	0,00	1.091.267,19	1.091.267,19
B) Maggiori o minori entrate res. attivi	+/-	-400.068,46	-4.924,60		-404.993,06
C) Minori residui passivi	+	479.908,25	1.353.268,28		1.833.176,53
<b>D) Risultato gestione dei residui (B+C)</b>	=	<b>79.839,79</b>	<b>1.348.343,68</b>		<b>1.428.183,47</b>

Il confronto con gli anni precedenti, mette in evidenza che la quota di avanzo generato dai residui è, anche in questo caso, molto superiore alla media registrata negli anni precedenti:

Descrizione		Parte Corrente	Conto Capitale	Totale
G) Risultato gestione residui		79.839,79	1.348.343,68	1.428.183,47
<b>Media 2004-2012:</b>		<b>130.098,33</b>	<b>239.130,97</b>	<b>369.229,30</b>
(Anno 2012)		-22.178,46	204.516,17	182.337,71
(Anno 2011)		-261.692,15	993.633,38	731.941,23
(Anno 2010)		137.117,53	79.317,42	216.434,95
(Anno 2009)		378.987,76	45.526,10	424.513,86
(Anno 2008)		344.046,06	-29.383,57	314.662,49
(Anno 2007)		-38.442,75	322.708,95	284.266,20
(Anno 2006)		410.751,87	209.650,61	620.402,48
(Anno 2005)		77.358,70	317.607,98	394.966,68
(Anno 2004)		144.936,41	8.601,69	153.538,10

Motivo principale del risultato sui residui è l'introduzione, con decorrenza 1/1/2014 dei nuovi principi contabili di cui al D.lgs. 118/2011, che prevedono l'impossibilità di mantenere residui passivi (ancorché in ordine a considerazioni di prudenza e/o in previsione di eventuale allentamento dei vincoli del "Patto"), che non siano collegati ad una prestazione effettivamente resa nel corso dell'anno di riferimento (in questo caso il 2013).

### 2.4 IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE: CONCLUSIONI.

Nel seguito tabella riassuntiva della provenienza dell'Avanzo e relative motivazioni:

CONCLUSIONI AVANZO	Importo	Motivo
Totale Avanzo:	3.538.181,27	
di cui Avanzo di Gestione di competenza	1.018.730,61	Obiettivo del "Patto" pari ad Euro 1.054.000
Avanzo Gestione Residui	1.428.183,47	Nuovi principi contabili D.lgs. 118/11
Avanzo esercizi precedenti non applicato	1.091.267,19	Vincoli del "Patto" (l'Avanzo non è entrata utile ai fini del "Patto", mentre incide negativamente sulle spese qualora applicato)



**COMUNE DI CORBETTA**  
**Provincia di Milano**

**SEZIONE 3. SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE.**

Per quanto riguarda la spesa corrente, particolare rilevanza assume la quota di risorse destinate a “Servizi a Domanda Individuale”.

Tali servizi (solitamente in perdita) danno l’idea della quota di risorse prelevate attraverso la “fiscaltà generale” che vengono utilizzate per Servizi Specifici.

La spesa corrente presenta delle indubbie rigidità nel senso che molte delle spese previste a bilancio (es. spese per interessi su mutui e spese per il personale) non sono comprimibili.

Ci sono però una serie di servizi resi alla popolazione che l’Ente non è tenuto per Legge ad erogare, ma che rappresentano sicuramente una delle “missioni” dell’Ente locale nella sua qualità di promotore dello sviluppo e della collettività locale.

Servizi sui quali peraltro l’Ente può intervenire con una certa libertà per la fissazione di tariffe che consentano un recupero più vicino al pareggio.

Tali Servizi sono costati all’Ente Euro 719.365,01 (nel 2012 Euro 720.348,09, nel 2011 Euro 706.437,91; nel 2010 Euro 739.830,88, Euro nel 2009 Euro 829.209,74; nel 2008 Euro 691.615,64, nel 2007, Euro 706.300,00; nel 2006 Euro 762.016,51, nel 2005 Euro 571.000,00, nel 2004 Euro 674.000,00, nel 2003 Euro 523.000,00).

Si riporta nel seguito il “trend storico” dei totali dei “Servizi a Domanda Individuale”:

	SPESE (Impegni di competenza)			ENTRATE (Accertamenti di competenza)				
	Personale	Altre spese	Totali	Contributi	Entrate specifiche	Totale		
<i>TOTALE 2012</i>	<i>568.488,84</i>	<i>2.600.131,37</i>	<i>3.168.620,21</i>	<i>644.921,34</i>	<i>1.803.350,78</i>	<i>2.448.272,12</i>	<i>77,27%</i>	<i>720.348,09</i>
<i>TOTALE 2011</i>	<i>625.471,70</i>	<i>2.583.373,78</i>	<i>3.208.845,48</i>	<i>674.811,47</i>	<i>1.827.596,10</i>	<i>2.502.407,57</i>	<i>77,98%</i>	<i>706.437,91</i>
<i>TOTALE 2010</i>	<i>660.881,76</i>	<i>2.451.433,94</i>	<i>3.112.315,70</i>	<i>697.901,21</i>	<i>1.674.583,61</i>	<i>2.372.484,82</i>	<i>76,23%</i>	<i>739.830,88</i>
<i>TOTALE 2009</i>	<i>679.705,06</i>	<i>2.403.850,64</i>	<i>3.083.555,70</i>	<i>656.621,00</i>	<i>1.597.724,96</i>	<i>2.254.345,96</i>	<i>73,11%</i>	<i>829.209,74</i>
<i>TOTALE 2008</i>	<i>700.643,50</i>	<i>2.172.707,38</i>	<i>2.873.350,88</i>	<i>678.017,45</i>	<i>1.503.717,79</i>	<i>2.181.735,24</i>	<i>75,93%</i>	<i>691.615,64</i>
<i>TOTALE 2007</i>	<i>985.802,28</i>	<i>1.823.665,20</i>	<i>2.809.467,48</i>	<i>648.790,64</i>	<i>1.454.376,58</i>	<i>2.103.167,22</i>	<i>74,86%</i>	<i>706.300,26</i>
<i>TOTALE 2006</i>	<i>977.733,60</i>	<i>1.817.198,68</i>	<i>2.794.932,28</i>	<i>645.614,85</i>	<i>1.387.300,92</i>	<i>2.032.915,77</i>	<i>72,74%</i>	<i>762.016,51</i>
	SPESE (Impegni di competenza)			ENTRATE (Accertamenti di competenza)				
	Personale	Altre spese	Totali	Contributi	Entrate specifiche	Totale		
<b>TOTALE GENERALE 2013</b>	280.630,02	1.556.497,88	<b>1.837.127,90</b>	83.140,40	1.034.622,49	<b>1.117.762,89</b>	60,84%	719.365,01

**La differenza si colloca, in valore assoluto, vicina a quella del 2012, con un peggioramento del tasso percentuale di copertura dei Servizi. Il fenomeno è da correlarsi all’esternalizzazione della RSA dal 2013 (con miglioramento potenziale del differenziale), correlato però ad un peggioramento del tasso di copertura sul Servizio Asilo Nido, fortemente influenzato dalla perdurante crisi economica.**

Si riporta infine il prospetto di dettaglio dei Servizi, relativo all’anno 2013.



COMUNE DI CORBETTA  
Provincia di Milano

Servizi a Domanda Individuale (art. 6 D.L. 55/93, DM 31/12/1983; DM 08/03/2010)										
	SPESE (Impegni di competenza)			ENTRATE (Accertamenti di competenza)			ANNO 2013		ANNO 2012	
	Personale	Altre spese	Totali	Contributi	Entrate specifiche	Totale	Perc. Rec.	Differenza	Perc. Rec.	Differenza
Alberghi, case di riposo e ricovero			0,00			0,00	0,00%	0,00	84,09%	232.266,58
Asilo Nido (compreso nido estivo)	286.999,69	349.681,08	636.680,77	16.500,00	175.749,78	192.249,78	30,20%	444.430,99	42,52%	359.465,15
50% Spese	143.500,00	174.841,00	318.341,00	16.500,00	175.749,78	192.249,78	60,39%	126.091,22	85,04%	46.770,00
Impianti sportivi	0,00	104.946,55	104.946,55	0,00	13.000,00	13.000,00	12,39%	91.946,55	18,78%	76.961,65
Mense (comprese quelle ad uso scolastico)	0,00	1.004.687,50	1.004.687,50	59.406,04	689.950,00	749.356,04	74,59%	255.331,46	80,46%	191.660,01
Matrimoni Civili (dal 2013)	3.568,91	0,00	3.568,91	0,00	4.325,00	4.325,00	121,19%	-756,09		
Uso locali per riunioni non istituzionali	0,00	2.182,80	2.182,80	0,00	841,25	841,25	38,54%	1.341,55	40,75%	1.243,00
TOTALE (Nido 50%)	147.068,91	1.286.657,85	1.433.726,76	75.906,04	883.866,03	959.772,07	66,94%	473.954,69	80,75%	548.901,24
TOTALE	290.568,60	1.461.497,93	1.752.066,53	75.906,04	883.866,03	959.772,07	54,78%	792.294,46	72,76%	861.596,39
Servizi diversi										
Servizio assistenza domiciliare	111.315,86	1.371,20	112.687,06	7.234,36	40.584,50	47.818,86	42,44%	64.868,20	123,81%	-10.162,34
Trasporto alunni	22.245,25	168.953,37	191.198,62	0,00	38.927,89	38.927,89	20,36%	152.270,73	21,45%	142.730,73
Pre - post scuola	0,00	99.515,46	99.515,46	0,00	71.244,07	71.244,07	71,59%	28.271,39	58,43%	38.878,46
TOTALE	133.561,11	269.840,03	403.401,14	7.234,36	150.756,46	157.990,82	39,16%	245.410,32	46,07%	171.446,85
	SPESE (Impegni di competenza)			ENTRATE (Accertamenti di competenza)			2013		2012	
	Personale	Altre spese	Totali	Contributi	Entrate specifiche	Totale	Perc. Rec.	Differenza	Perc. Rec.	Differenza
TOTALE GENERALE	280.630,02	1.556.497,88	1.837.127,90	83.140,40	1.034.622,49	1.117.762,89	60,84%	719.365,01	77,27%	720.348,09



**COMUNE DI CORBETTA**  
Provincia di Milano

**SEZIONE 4. IL PATTO DI STABILITA' 2013**

**PATTO DI STABILITA'**

Nell'anno 2013 il Comune di Corbetta ha rispettato il Patto di Stabilità.  
Le risultanze complete sono riportate nell'allegato 18 al Rendiconto.

L'obiettivo, non semplice da raggiungere, è stato, in sintesi, conseguito grazie:

- All'iscrizione di crediti derivanti da Tariffa Integrata Ambientale, a seguito di accordo per trasferimento dei relativi crediti dal soggetto Gestore al Comune;
- ad un risparmio su spese correnti che è stato possibile realizzare;
- al rallentamento nella realizzazione delle Opere Pubbliche già programmate;
- alla stretta collaborazione fra tutti gli Uffici dell'Amministrazione e fra questi e la Giunta.

Si riportano nel seguito le risultanze finali del "Patto 2013", a seguito dell'operazione di verifica dei residui attivi e passivi:

ENTRATE FINALI		COMP. MISTA
E1	Titolo I - accertamenti	10.065
E2	Titolo II - accertamenti	1.714
E3	Titolo III - accertamenti	3.548
E5	Titolo IV - Riscossioni	848
Importi a detrarre	Trasferimento dallo Stato per IMU immobili Comunali	-50
Importi a detrarre	Rettifica per stanziamenti non confermati art.34 c.37 DL. 179/12	-30
D.1) ENTRATE FINALI NETTE		16.095
SPESE FINALI		COMP. MISTA
S1	Titolo I - impegni	14.597
S4	Titolo II - pagamenti	487
A detrarre: Autorizzazione pagamenti DL 35/13 (primo beneficio Eu 35 poi aggiunto Eu 16)		-51
D.2) SPESE FINALI NETTE		15.033

RIEPILOGO	Migliaia di Euro
D.1) ENTRATE FINALI NETTE	<b>16.095</b>
D.2) SPESE FINALI NETTE	<b>15.033</b>
SALDO FINANZIARIO IN TERMINI DI COMPETENZA MISTA CONSEGUITO NEL 2013 (D.1 - D.2)	1.062
OBIETTIVO PROGRAMMATICO 2013	1.054
DIFFERENZA TRA IL RISULTATO NETTO E OBIETTIVO ANNUALE SALDO FINANZIARIO	8



**COMUNE DI CORBETTA**  
Provincia di Milano

**SEZIONE 5. CONTO ECONOMICO E DEL PATRIMONIO: PRINCIPALI RISULTANZE.**

**5.1 IL CONTO DEL PATRIMONIO.**

Ormai da qualche anno è diventata obbligatoria la redazione del Conto del patrimonio secondo i modelli previsti dal DPR 194/96. Questo ha comportato una riclassificazione delle voci del conto del patrimonio al 31/12/98 ed il suo successivo aggiornamento di anno in anno.

**CRITERI DI VALUTAZIONE.**

Per la valutazione dei beni demaniali e patrimoniali, si è proceduto a norma dell'art. 230 del D.Lgs. n. 267/00 che recita testualmente:

- “a) i beni demaniali già acquisiti all'ente alla data di entrata in vigore del decreto legislativo 25 febbraio 1995 n. 77 sono valutati in misura pari all'ammontare del residuo debito dei mutui ancora in estinzione per lo stesso titolo; i beni demaniali acquisiti all'ente successivamente sono valutati al costo;*
- b) i terreni già acquisiti all'ente alla data di entrata in vigore del decreto legislativo 25 febbraio 1995, n.77, sono valutati al valore catastale, rivalutato secondo le norme fiscali; per i terreni già acquisiti all'ente ai quali non è possibile attribuire la rendita catastale la valutazione si effettua con le modalità dei beni demaniali già acquisiti all'ente; i terreni acquisiti successivamente alla data di entrata in vigore del decreto legislativo 25 febbraio 1995, n.77, sono valutati al costo;*
- c) i fabbricati già acquisiti all'ente alla data di entrata in vigore del decreto legislativo 25 febbraio 1995, n.77, sono valutati al valore catastale, rivalutato secondo le norme fiscali; i fabbricati acquisiti successivamente sono valutati al costo;*
- d) i mobili sono valutati al costo;*
- e) i crediti sono valutati al valore nominale;*
- f) i censi, livelli ed enfiteusi sono valutati in base alla capitalizzazione della rendita al tasso legale;*
- g) le rimanenze, i ratei ed i risconti sono valutati secondo le norme del codice civile;*
- h) i debiti sono valutati secondo il valore residuo.”*

Il conto del Patrimonio al 31/12/2013 pareggia in complessive Euro 40.249.787,54 (esclusi conti d'ordine).

La regolare tenuta dell'inventario analitico ha permesso di rettificare correttamente negli anni, il valore di ogni singolo cespite.

ATTIVITA'	Anno 2013	Anno 2012	Differenza 13-12
A) Immobilizzazioni			
I) immobilizzazioni immateriali	694.031,20	694.031,20	0,00
II) Immobilizzazioni materiali	27.957.436,90	28.592.909,01	-635.472,11
III) Immobilizzazioni finanziarie	3.857.520,25	2.827.953,25	1.029.567,00
<b>Totale</b>	<b>32.508.988,35</b>	<b>32.114.893,46</b>	<b>394.094,89</b>
B) Attivo Circolante			
I) Rimanenze	0,00	0,00	0,00
II) Crediti	4.809.083,81	3.685.934,26	1.123.149,55
III) Attività finanziarie non immobilizzi	0,00	0,00	0,00
IV) Disponibilità Liquide	2.931.715,38	4.739.147,00	-1.807.431,62
<b>Totale</b>	<b>7.740.799,19</b>	<b>8.425.081,26</b>	<b>-684.282,07</b>
C) Ratei e risconti	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C)</b>	<b>40.249.787,54</b>	<b>40.539.974,72</b>	<b>-290.187,18</b>



**COMUNE DI CORBETTA**  
Provincia di Milano

<b>Conti d'ordine (totale)</b>	<b>1.066.738,41</b>	<b>2.408.623,06</b>	<b>-1.341.884,65</b>
<b>PASSIVITA'</b>	<b>Anno 2013</b>	<b>Anno 2012</b>	<b>Differenza 13-12</b>
A) Patrimonio Netto			
I) Netto Patrimoniale	5.071.960,99	3.607.454,12	<b>1.464.506,87</b>
II) Netto da beni demaniali	12.184.254,35	12.293.495,24	-109.240,89
<b>Totale</b>	<b>17.256.215,34</b>	<b>15.900.949,36</b>	<b>1.355.265,98</b>
B) Conferimenti			
I) Conferimenti da trasferimenti in c/capitale	5.153.688,94	4.736.087,32	417.601,62
II) Conferimenti da concessioni ad edificare	13.707.130,17	13.898.429,25	-191.299,08
<b>Totale</b>	<b>18.860.819,11</b>	<b>18.634.516,57</b>	226.302,54
C) Debiti			
I) Debiti di finanziamento	1.520.640,14	1.781.775,11	-261.134,97
II) Debiti di Funzionamento	2.356.581,50	3.933.930,77	-1.577.349,27
III) Debiti per IVA	214.309,07	0,00	214.309,07
V) Debiti per somme anticipate a terzi	41.222,38	288.802,91	-247.580,53
Altri Debiti			0,00
<b>Totale</b>	<b>4.132.753,09</b>	<b>6.004.508,79</b>	<b>-1.871.755,70</b>
D) Ratei e risconti			
I) Ratei passivi	0,00	0,00	0,00
II) Risconti Passivi	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D)</b>	<b>40.249.787,54</b>	<b>40.539.974,72</b>	<b>-290.187,18</b>
<b>Conti d'ordine (totale)</b>	<b>1.066.738,41</b>	<b>2.408.623,06</b>	<b>-1.341.884,65</b>

## **5.2 IL CONTO ECONOMICO.**

Il conto economico mette in evidenza il risultato “economico” dell’esercizio, che altro non è che l’incremento o il decremento che il valore economico del patrimonio ha subito per effetto della gestione.

Innanzitutto la rilevazione dei proventi (ricavi) e dei costi differisce da quella finanziaria riferita all’accertamento di entrate ed all’impegno di spese.

La differenza tra la rilevazione effettuata secondo i differenti principi contabili è messa in evidenza da un apposito prospetto (prospetto di Conciliazione) che raccorda i due risultati e sottolinea le difformità portando sicuramente elementi informativi interessanti.

Gli ammortamenti compresi nel conto economico sono calcolati in base ai coefficienti dell’art. 229 del D. Lgs. 267/00 sul valore di costo dei cespiti suscettibili di ammortamento economico.

**Il Conto Economico per il 2013 evidenzia un utile d’Esercizio di Euro 1.355.265,98 (contro una perdita di esercizio di Euro 431.320,09 nel 2012).**



**COMUNE DI CORBETTA**  
Provincia di Milano

Il miglioramento rispetto al 2012 è evidente e da correlare (come per il risultato di amministrazione) al recupero di risorse ai fini del “Patto di Stabilità” ed all’introduzione dei nuovi principi contabili di cui al D.lgs. 118/11, che hanno determinato rilevanti insussistenze del passivo.

Descrizione	Segno	Importi 2013	Importi 2012	Differenza 13-12
A) Proventi della gestione	+	15.203.258,58	13.166.844,14	2.036.414,44
<i>di cui tributari, trasf. serv.pubblici, gest.patrim.</i>		14.565.550,93	12.528.228,75	2.037.322,18
<i>variazioni rimanenze semilavorati</i>				0,00
<i>proventi diversi</i>		637.707,65	638.615,39	-907,74
B) Costi della Gestione	-	-15.320.746,73	-13.450.281,96	-1.870.464,77
<i>di cui costi esterni (materie prime, Servizi, Godimento beni terzi, altro)</i>		-10.819.594,31	-8.726.504,99	-2.093.089,32
<i>Personale</i>		-3.445.338,40	-3.655.149,39	209.810,99
<i>ammortamenti</i>		-1.055.814,02	-1.068.627,58	12.813,56
<i>accant.rischi</i>				0,00
<b>Risultato della gestione</b>	=	<b>-117.488,15</b>	<b>-283.437,82</b>	165.949,67
C) Proventi, oneri da aziende speciali partecipate	+/-	0,00	12.800,00	-12.800,00
<b>Risultato della gestione operativa = A-B+/-C</b>	=	<b>-117.488,15</b>	<b>-270.637,82</b>	153.149,67
D) Proventi ed oneri finanziari	-	-77.178,90	-87.411,14	10.232,24
<i>di cui proventi finanziari</i>		620,28	12.358,11	-11.737,83
E) Proventi ed oneri straordinari	+/-	1.549.933,03	-73.271,13	1.623.204,16
<b>Ris. Economico dell'esercizio (A-B+/-C+/-D+/-E)</b>	=	<b>1.355.265,98</b>	<b>-431.320,09</b>	1.786.586,07



**COMUNE DI CORBETTA**  
Provincia di Milano

---

**SEZIONE 6. CONCLUSIONI**

Come evidenziato nel corso della trattazione, dal punto di vista programmatico, l'anno 2013 è stato un anno sicuramente positivo, in quanto caratterizzato dalla conclusione di alcune importanti fasi dell'operazione per la realizzazione e gestione di nuova RSA tramite "Project Finance".

Anche dal punto di vista finanziario i risultati sono sicuramente positivi: il "Patto di Stabilità 2013", pur con grande sacrificio.

La nuova Amministrazione ha assicurato l'erogazione dei Servizi in continuità con quanto fatto in precedenza, pur non tralasciando le osservazioni dell'Organo di Revisione in merito al miglioramento della copertura degli stessi. Per il 2013, come detto, ha pesato la perdurante crisi economica che non ha consentito di assicurare la medesima copertura percentuale dei Servizi realizzata nel 2012, non disconstandosi però in valore assoluto rispetto all'anno precedente.

Benchè nella gestione finanziaria del Comune (come di tutte quelle delle Pubbliche Amministrazioni Locali) si incontrino delle crescenti difficoltà, anche per il 2013, la situazione è apparsa complessivamente sostenibile.

Dal punto di vista della gestione di cassa, si registra un peggioramento della situazione rispetto al 2012, da correlare all'iscrizione sul Bilancio dell'Ente dell'Entrata e Spesa dei Servizi di Igiene Ambientale (c'è un rilevante sfasamento temporale fra la riscossione della forma di prelievo relativa ai Servizi in parola – TARES per il 2013 – che avviene in periodo successivo a quella del pagamento dei relativi Servizi). Il Fondo di Cassa si mantiene comunque su livelli alti (Euro 2.931.715,38).

Ciò che più pesa sono le restrizioni legate al "Patto di Stabilità Interno".