



COMUNE DI VOLLA
(Provincia di Napoli)
Settore I Affari Generali ed Istituzionali - Pubblica Istruzione

BANDO DI GARA
SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

Codice identificativo della gara (CIG): **64469363E3**

ART. 1 ENTE APPALTANTE

Comune di Volla via Aldo Moro n° 1 – cap. 80040 – Volla (NA)
Punti di contatto: Centralino 081.2585111 – Fax 081.7744989.
Sito Web: www.comune.volla.na.it

ART. 2 OGGETTO DELL'APPALTO E CATEGORIA DEL SERVIZIO

Appalto relativo alla gestione completa del servizio di refezione scolastica per le scuole del territorio comunale.

Categoria del servizio: 17 CPC 64 allegato IIB al D.Lgs n° 163/06 e smi.

ART. 3 DESCRIZIONE GENERALE DEI SERVIZI

Nello specifico l'appalto consiste:

- nella gestione strutturale e tecnico produttiva, dei locali e delle attrezzature del centro di cottura sito nella struttura scolastica "Giovanni Falcone" via Caduti di Nassirya (ex via Famiglietti) ;
- nella preparazione di circa 105000 pasti caldi per 12 mesi, da confezionare in contenitori termici singoli con il sistema a perdere secondo il menù stabilito insindacabilmente dalla competente Azienda Sanitaria Locale;
- Trasporto dei pasti confezionati fino ai refettori/aule delle strutture scolastiche
- Nella fornitura di generi alimentari, dei materiali accessori (tovaglioli, tovagliette di carta, posate monouso);
- Distribuzione dei pasti agli utenti con personale dipendente del gestore;
- Servizio di pulizia e sanificazione del centro di rinvenimento pasti;
- Ai fini della gestione del servizio, l'impresa aggiudicataria dovrà provvedere a propria cura e spese alla manutenzione ordinaria delle attrezzature presenti nel centro.

ART. 4 LUOGO DI ESECUZIONE

I servizi oggetto dell'appalto devono essere realizzati nell'ambito territoriale di Volla, come meglio specificato nel Disciplinare di gara e nel Capitolato d'onori.

ART. 5 DIVISIONE IN LOTTI

Non ammesso.

ART. 6 VARIANTI

Ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs n° 163/06 sono ammesse varianti rispetto a quanto indicato nel CSA, intese limitatamente al criterio della qualità e per gli aspetti migliorativi rispetto a quelli capitolari ed in esso inquadrabili e compatibili col punteggio da assegnare, ne' sono ammesse offerte parziali, condizionate o in aumento.

ART. 7 SUBAPPALTO

Resta vietato alla ditta appaltatrice sotto pena di rescissione "de Jure" del contratto e dell'incameramento della cauzione, la cessione o qualsiasi altra forma di subappalto totale o parziale di manodopera e/o totale o parziale del servizio oggetto della presente fornitura. Si intende per subappalto anche l'uso di centri di cottura di cui non si detiene titolo di proprietà dei locali e/o dell'attività in essi esercitata. Il subappalto, nel rispetto della vigente normativa, pena la non autorizzazione e pena l'eventuale esclusione dell'operatore economico dalla prosecuzione/aggiudicazione della presente procedura d'appalto, è consentito limitatamente agli interventi di manutenzione delle attrezzature ed agli interventi di pulizia straordinaria quali derattizzazioni, disinfestazione, demuschizzazioni ecc.

ART. 8 FINANZIAMENTO

A totale carico degli utenti, trattandosi di un servizio a domanda individuale.

ART. 9 NORMATIVA DI RIFERIMENTO

D.Lgs n° 163/2006 e s.m.i. ; RR.DD. 18 novembre 1923, n. 2440, e 23 maggio 1924, n. 827; D.P.R.n° 445/2000; L.R. n° 3/2007 e Regolamento di attuazione.

ART. 10 PERIODO DELL'APPALTO E VALORE DELL'APPALTO

L'appalto ha durata di **12 mesi** (febbraio/maggio 2016 – ottobre 2016/maggio 2017) dalla stipulazione del contratto L'Amministrazione Comunale, nelle more della stipula del contratto, si riserva di richiedere, sotto riserva di legge, l'immediato avvio della fornitura alla ditta aggiudicataria; in tal caso la ditta si impegna a rispettare tutte le norme previste dal capitolato e del progetto offerta dalla stessa redatto per concorrere alla presente procedura d'appalto.

E' prevista la eventuale ripetizione del contratto in base a disposizioni del D.Lgs. n. 163/2006 art. 57, comma 5, lett. b)

L'appalto è reso in forma unitaria ed valore complessivo, rapportato al suo dimensionamento, ammonta presuntivamente ad **€ 563.850,00 compreso Iva al 4%**.

Il prezzo posto a base d'asta per singolo pasto comprensivo di tutte le voci di costo previste nel capitolato è determinato in **€ 3,58 IVA compresa al 4%**.

Il costo per la sicurezza, non soggetto a ribasso d'asta, è determinato in **€ 15.000,00**.

Ogni ulteriore elemento specificativo è riportato nel Disciplinare di gara e nel Capitolato d'onori ed inoltre l'importo dell' appalto è puramente indicativo, per quanto espresso *all' art. 2 del capitolato*, ed è suscettibile di variazioni per le quali

alcuna pretesa, per diminuzione o aumento, potrà essere vantata nei confronti del Comune.

ART. 11 CAUZIONE PROVVISORIA ED INDICAZIONI DELLA DEFINITIVA

L'offerta è corredata da una garanzia provvisoria , pari al due per cento (2%) del prezzo base sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria nella misura del 10% per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del Codice dei contratti pubblici, qualora l'offerente risultasse affidatario.

ART. 12 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE- CAPACITÀ ECONOMICO – FINANZIARIA (ART. 41 DEL D.LGS N° 163/06) - CAPACITÀ TECNICA (ART. 42 DEL D.LGS N° 163/06) - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

I requisiti minimi di partecipazione, indicati nel bando di gara e qui richiamati, sono:

- A) Iscrizione alla Camera di Commercio o forma equipollente per l'attività specifica oggetto del presente bando, da esibirsi in originale o copia autentica nelle forme di Legge.
- B) Referenze bancarie da parte di due Istituti di credito, attestanti la solvibilità della ditta in relazione all'importo complessivo dell'appalto.
- C) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 dal legale rappresentante del Soggetto Partecipante concernente il fatturato globale d'impresa e fatturato relativo ai servizi identici a quello oggetto della presente gara realizzato negli ultimi tre esercizi (art.41 co.1 lett.c del D.lgs.163/06). Dichiarazione concernente il fatturato annuo relativo a servizi identici a quelli in affidamento con la presente procedura d'appalto, realizzato negli ultimi tre anni fino alla data della pubblicazione della gara, che deve essere almeno pari a due volte l'importo presunto annuo della presente procedura (art.41 co.2 D.lgs.163/06)
- D) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 dal legale rappresentante del Soggetto Partecipante che l'impresa dispone di mezzi, attrezzature e personale addetto alla ristorazione, di tecnici adeguati allo svolgimento del servizio, con indicazione del numero medio annuo di dipendenti e il numero di tecnici impiegati negli ultimi tre anni ai sensi dell'art. 42 c.1 lett.g D.Lgs 163/06.

Per i cittadini di altri Stati membri non residenti in Italia si richiede ai sensi dell'**art.39 del D.Lgs 163/06 e s.m.i** , la prova dell'iscrizione secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali, di cui all'allegato XI C del predetto decreto, o di presentare una dichiarazione giurata o un certificato con quanto previsto in tale allegato .

Possono partecipare alla gara i consorzi ed i raggruppamenti di prestatori di servizi secondo quanto previsto dagli artt. 34, 35, 36 e 37 D.Lgs 163/06. e s.m.i

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese i requisiti previsti di cui alle precedenti lettere C e D dovranno essere posseduti cumulativamente. La società mandataria dovrà dimostrare il possesso di detti requisiti per almeno il 60%; le imprese mandanti dovranno possedere tali requisiti in percentuale non inferiore al 20% di quanto richiesto. Gli altri requisiti (A e B) dovranno essere possedute da ciascuna impresa del raggruppamento temporaneo.

La partecipazione al presente appalto è consentita anche ai consorzi. Pertanto valgono le disposizioni di cui agli artt. 35 e 36 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. Relativamente alla partecipazione di Consorzi, si specifica che lo stesso deve presentare ai fini della partecipazione all'appalto in oggetto tutta la documentazione richiesta. Inoltre, dovrà essere presentata dichiarazione autenticata sottoscritta dal legale rappresentate del Consorzio indicante il o i nominativo/i e l'esatta ragione sociale dell'impresa/e o cooperativa/e facente/i parte del consorzio che in caso di aggiudicazione espletterà/anno il servizio in oggetto con l'indicazione dei ruoli specifici che ogni impresa e/o cooperativa avrà in merito allo svolgimento del servizio stesso. Quanto sopra fremo restando il

possesto da parte dell'impresa consorziata dei requisiti sopra richiesti di cui alle lettere A e B.

ART. 13 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Possono partecipare alla gara i concorrenti che non si trovino in una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs n° 163/06 smi.

Le ditte abilitate che presentino offerta quali componenti di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio di concorrenti non potranno presentare, pena di esclusione, offerta singolarmente o quali componenti di altri raggruppamenti o consorzi.

ART. 14 PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura aperta ai sensi dell'art. art. 3 comma 10 e art. 55 del DLgs n° 163/06, sopra soglia comunitaria e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 D.lgs 163/06 es.m.i. .

ART. 15 OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Nel caso vengano presentate offerte anormalmente basse l'Amministrazione procederà ai sensi degli artt. 86-87-88 D. Lgs 163/06 e s.m.i.

ART. 16 PRIVACY

Tutti i dati di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento del procedimento di aggiudicazione vengono trattati nel rispetto del D.lgs n° 196/2003. La presentazione dell'offerta da parte dei concorrenti implica il consenso al trattamento dei dati forniti, compresi eventuali dati sensibili, da parte dell'Ente.

Art. 17 OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Ciascun operatore economico ha l'obbligo di denunciare ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ad esso formulata prima della gara o nel corso dell'esecuzione della prestazione e, comunque, ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o in fase di esecuzione; in caso d'inosservanza di detto obbligo si procederà alla revoca dell'aggiudicazione ovvero alla risoluzione del relativo contratto.

Ciascun operatore economico ha l'obbligo di denunciare immediatamente ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei loro familiari; in caso d'inosservanza di detto obbligo si procederà alla risoluzione del relativo contratto.

Si richiama, inoltre, che l'operatore economico è obbligato al rispetto delle disposizioni contenute nella legge n. 190/2012 in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, nonché al rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della legge 136/2010 (Piano straordinario contro le mafie), in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il Dirigente



COMUNE DI VOLLA
(Provincia di Napoli)
Settore I Affari Generali ed Istituzionali - Pubblica Istruzione

DISCIPLINARE DI GARA
SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

ART. 1 TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

1.1. Ai sensi dell'art. 74 i concorrenti interessati a partecipare alla gara dovranno far pervenire per mezzo del servizio postale di Stato con raccomandata A.R. o con raccomandata a mezzo di agenzia autorizzata o con consegna a mano, all'Ufficio Protocollo del Comune, via Aldo Moro n° 1 – cap. 80040 Volla (NA), entro le ore 12.00 del giorno **22.02.2016** **un plico** debitamente sigillato e firmato sui lembi di chiusura, recante esternamente l'indicazione del mittente e il destinatario e l'oggetto della gara con la seguente dicitura **“Gara per il servizio di refezione scolastica”** La mancanza della sigillatura e delle firme sui lembi di chiusura sono motivo di esclusione dalla gara. Il suddetto plico dovrà contenere **tre buste separate** a loro volta debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, con indicati all'esterno il mittente e rispettivamente la dicitura:

Busta n° 1 – Documentazione amministrativa

Busta n° 2 – Offerta tecnico-qualitativa

Busta n° 3 – Offerta economica

1.2. **La busta n°1**, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante esternamente la seguente dicitura: **“Documentazione Amministrativa per l'appalto del servizio di refezione per mesi 12”**, dovrà contenere, a pena di esclusione, quanto segue:

ISTANZA di partecipazione alla gara, in carta semplice sottoscritta con firma leggibile e per esteso con le seguenti dichiarazioni, rese con le forme e le modalità di cui al D.P.R. n° 445/2000 dal titolare della ditta o dal legale rappresentante della società o ente cooperativo contenente:

- Di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs n° 163/06 smi.
- di aver preso visione del capitolato speciale d'appalto relativo al servizio e di tutti gli atti relativi alla procedura in discorso;
- non trovarsi in alcuna delle condizioni che comportino l'impossibilità ad assumere appalti e di non essere a conoscenza dell'esistenza di cause ostative previste dalla vigente legislazione ad effettuare il servizio;

- di obbligarsi ad effettuare il servizio rispettando fedelmente i tempi e modi di esecuzione previsti nel capitolato speciale di appalto, restante espressamente esclusa qualsiasi possibilità revisionale del prezzo offerto;
- di accettare incondizionatamente tutte le prescrizioni contenute nel capitolato speciale di appalto;
- di obbligarsi ad eseguire il servizio al prezzo offerto, che riconosce remunerativo e compensativo;
- che la ditta ha preso conoscenza dei luoghi dove debbono eseguirsi i servizi e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione dei servizi;
- che l'offerta tiene conto di tutti gli oneri, obblighi e prescrizioni connessi al servizio, previste dalla vigente legislazione;
- che a carico della ditta non figurano procedure di fallimento, di concordato preventivo, di amministrazione controllata o di liquidazione coatta amministrativa, o di ogni altra analoga situazione risultante da una procedura della stessa natura prevista dalle legislazioni o regolamentazioni nazionali;
- che a carico della ditta non è in corso alcuna delle sopra elencate procedure, aperte in virtù di sentenze o decreti negli ultimi cinque anni e non risultano ricorsi di fallimento;
- di non aver riportato condanne penali che possono comunque influire sull'ammissibilità alla gara;
- che non sussistono a proprio carico procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 1423/56 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 575/65;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della L. 68/1999 o che non è tenuta al rispetto di queste norme avendo un numero di lavoratori inferiore a 15;
- di non aver commesso gravi infrazioni alle norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- di garantire tutto quanto indicato nel CSA;
- di essere consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dall'affidamento del servizio (art. 75 D.P.R. 445/2000);
- Di essere informato e di autorizzare la raccolta dei dati per l'emanazione del provvedimento ai sensi del Dlgs.196/03;

1.4. **DICHIARAZIONE sostitutiva di certificazione**, ai sensi del D.P.R. 445/2000, presentata e sottoscritta dal titolare della ditta individuale o dal legale rappresentante della società, in carta semplice, a pena di esclusione, attestante quanto segue:

1.4.1 l'identità di chi ricopre la carica di titolare/i o di legale/i rappresentante/i firmatario/i;

- 1.4.2. che l'Impresa risulta iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia in cui l'impresa stessa ha sede o ad analogo registro di altro Stato membro dell'U.E. e che l'oggetto sociale dell'Impresa comprende il servizio oggetto dell'appalto;
- 1.4.3. Le cooperative di produzione lavoro e loro consorzi devono, altresì, presentare regolare **certificato d'iscrizione** nell'apposito Registro prefettizio, o nello schedario generale della previdenza sociale, o dichiarazione sostitutiva;

1.5. Qualora nell'impresa sia presente la figura dell'institore (artt. 2203 e segg. del Codice Civile), del procuratore (artt. 2209 e segg. del Codice Civile), o del procuratore speciale, l'istanza di partecipazione di cui sopra e le dichiarazioni sostitutive, possono essere sottoscritte dagli stessi i cui poteri andranno comprovati da procura inserita nella documentazione di gara.

1.6. LA BUSTA N°1 DOVRÀ CONTENERE INOLTRE

- Due Idonee **dichiarazioni bancarie** in carta libera, attestanti la solvibilità della ditta in relazione all'importo complessivo dell'appalto;
 - Presentazione **dell'elenco dei principali servizi o delle principali forniture** prestate negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi date e destinatari, pubblici o privati, dei servizi e forniture stesse (art.42 co.1 lett. a del D.lgs. 163/06)e **quanto indicato all'art. 12 lettere A,B,C,D,del bando. (possibilmente in modo schematico)**
 - **Cauzione provvisoria** ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs 163/06;
 - Copia autentica dell'**autorizzazione sanitaria del centro di cottura di emergenza**. Non sono ammesse strutture similari a centri di produzione pasti, se non espressamente autorizzate come tali. **Tale impianto deve essere ubicato ad una distanza stradale non superiore a km 20 dalla casa Comunale di Volla (NA)**
 - **Attestato di sopralluogo**;
 - **Copia autentica del certificato di qualità UNI EN ISO 9001/2000** per i servizi mensa.
 - Documentazione attestante il **versamento di € 70,00** (euro settanta) a favore dell'ANAC secondo le nuove modalità e nella misura indicata nella deliberazione della citata Autorità del 09.12.2014 e in aderenza alle nuove modalità di versamento delle contribuzioni degli operatori economici entrati in vigore il 1° GENNAIO 2015 ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito internet dell'ANAC.
- Codice identificativo gara (CIG): 64469363E3**
- Il partecipante dovrà allegare la ricevuta di pagamento, a secondo della modalità con cui verrà effettuata e la mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere corredate dalla fotocopia di un documento di riconoscimento del dichiarante, ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

1.7. **La busta n° 2**, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante esternamente la seguente dicitura: “**Offerta tecnico-qualitativa per l'appalto del servizio di refezione**”, nella quale dovranno essere inseriti, in forma di dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, i documenti relativi ai criteri precedentemente indicati, utili per la valutazione della qualità del **piano di servizio** proposto da ciascuna Ditta concorrente, al fine dell'acquisizione dei punteggi previsti fino ad un massimo del **60%** del punteggio totale disponibile.

1.8. **La busta n° 3**, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante esternamente la seguente dicitura: “**Offerta economica per l'appalto del servizio di refezione**” contenente l'offerta di gara, resa sotto forma di dichiarazione, redatta in lingua italiana, su **carta da bollo**, senza abrasioni o correzioni di sorta, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare della ditta o dal legale rappresentante della società o ente cooperativo. L'offerta dovrà contenere, **espressa in cifre ed in lettere, al netto dell'IVA, il prezzo unitario per ogni pasto proposto in euro**, riferito al prezzo posto a base d'asta, tenendo conto che sarà esclusa la ditta che presenti un'offerta incompleta.

ART. 2 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

2.1. L'aggiudicazione dell'appalto avrà luogo mediante verifica dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del art. 83 del D.Lgs 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, in base agli elementi sottoelencati all'ordine decrescente di importanza loro attribuito:

1) Offerta economica:	punti 40
2) Qualità progettuale e di gestione	punti 60

2.2. OFFERTA ECONOMICA:

Il punteggio massimo per l'offerta economica è di punti 40 (quaranta)

Il punteggio massimo di 40 punti verrà assegnato al minor importo, offerto al netto di IVA, mentre alle altre ditte verrà dato un punteggio proporzionalmente più basso secondo la seguente formula:

$$P_x = \frac{40 \times Pr_{Min}}{Pr_x}$$

Pr_x

Dove:

P_x è il punteggio da attribuire all'offerta X

PrMin è il prezzo unitario di minor importo al netto di iva offerto

Prx = è il prezzo unitario al netto di iva offerto dalla impresa X .

2.3. **Qualità progettuale e di gestione del servizio.**

Il punteggio totale max punti 60 è risultante dalla somma dei punteggi parziali attribuiti dalla Commissione esaminatrice a ciascuno degli elementi di seguito indicati:

2.4. Modalità organizzative, operative, del processo di produzione.

Punteggio da 0 a 15 punti

Il progetto dovrà dettagliare l'utilizzo e la gestione degli spazi e delle attrezzature del centro di cottura, con particolare riferimento a tutte le fasi di produzione del pasto e del suo confezionamento, evidenziando l'organizzazione complessiva della produzione dei pasti oggetto del presente capitolato, ad esclusione della veicolazione per la consegna.

- sufficiente fino a punti 4;
- discreto fino a punti 7;
- buono fino a punti 10;
- ottimo fino a punti 15.

2.5. Piano di autocontrollo HACCP. Max punti 12

Per l'attribuzione del punteggio deve essere presentato il manuale HACCP.

- Piano generico e/o carente punti 0 (zero), con esclusione dal proseguimento della gara per la ditta concorrente che non ha ottenuto alcun punteggio per il piano di controllo haccp.
- Piano sufficientemente analitico fino a punti 7
- Piano completo nella documentazione e nell'analisi dei pericoli e dei punti critici di controllo con puntuali riferimenti alla gestione del centro di cottura fino a punti 12

2.6. Criteri di selezione e di controllo dei fornitori e delle derrate alimentari e standard qualitativi e migliorativi rispetto a quelli capitolari max punti 10

La Commissione valuterà con motivato giudizio attribuendo:

- sufficiente fino a punti 3;
- discreto fino a punti 5;
- buono fino a punti 8;
- ottimo fino a punti 10.

2.7. Sistemi di controllo adottati sull'organizzazione del servizio e gestione di imprevisti ed emergenze max punti 8

La Commissione valuterà con motivato giudizio attribuendo:

- sufficiente fino a punti 2;
- discreto fino a punti 4;
- buono fino a punti 6;
- ottimo fino a punti 8.

2.8. Modalità di organizzazione del sistema delle ordinazioni max punti 6

La Commissione valuterà con motivato giudizio attribuendo:

- sufficiente fino a punti 0;
- discreto fino a punti 2;
- buono fino a punti 4;
- ottimo fino a punti 6.

2.9. Sistema della qualità aziendale applicato al servizio oggetto della presente procedura d'appalto max punti 3

La Commissione valuterà con motivato giudizio attribuendo:

- sufficiente fino a punti 0;
- discreto fino a punti 1;
- buono fino a punti 2;
- ottimo fino a punti 3.

2.10. Proposte migliorative senza oneri aggiuntivi per il Committente. Max punti 6

La Commissione valuterà con motivato giudizio attribuendo:

- sufficiente fino a punti 1;
- buono fino a punti 3;
- ottimo fino a punti 6.

Saranno esclusi i progetti che otterranno un punteggio inferiore a punti 40; pertanto, la Commissione non procederà alla valutazione economica.

Il punteggio sarà calcolato fino alla terza cifra decimale senza arrotondamento.

ART.3 ESCLUSIONI ED AVVERTENZE

- L'Amministrazione/il Presidente di gara si riserva la facoltà **insindacabile** di non dar luogo alla gara stessa, di prorogarne la data o di redigere verbale di sospensione o di non aggiudicazione, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.
- Tutte le dichiarazioni, le relazioni e gli allegati relativi all'offerta, pena l'esclusione, dovranno essere presentati in lingua italiana o accompagnati da traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

- Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.
- Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.
- Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro la scadenza sopra precisata o che risulti pervenuto non in uno dei modi specificati o sul quale non sia apposto **il mittente, la scritta relativa alla specificazione dell'oggetto della gara, non sia sigillato e non sia controfirmato sui lembi di chiusura**. Non sarà ammessa alla gara e quindi esclusa, l'offerta nel caso che manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti; parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e recante le scritte sopra indicate.
- Non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Ente.
- La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà accettata e ritenuta valida agli effetti giuridici e sarà poi regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30/12/82 n. 955 e successive modifiche ed integrazioni. Non sono, altresì, ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto.
- Sarà provveduto alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ai sensi dell'art. 69 del R.D. n° 827/1924.
- In caso di offerte uguali si procederà a norma dell'art. 77 comma 2 del R.D. n° 827 del 1924.
- Dopo l'aggiudicazione definitiva la ditta aggiudicataria sarà invitata a presentare, **entro 15 giorni** dalla data di ricezione della comunicazione a mezzo PEC, pena la decadenza dell'aggiudicazione:
 - 1) dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, presentata e sottoscritta, in carta semplice, dal titolare della ditta individuale o dal legale rappresentante della società, a sostituzione della certificazione di cui all'art. 10 sexies della L. 575/65 (certificazione antimafia) e successive modificazioni ed integrazioni;
 - 2) la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/06.
 - 3) ogni altro documento che l'A.C. riterrà di richiedere a conferma di quanto dichiarato dall'I.A. in fase di offerta.
- L'appalto sarà disciplinato dalle norme contenute nel Capitolato Speciale.
- L'effettivo affidamento dei servizi in appalto è subordinato all'approvazione definitiva delle risultanze della gara dal responsabile del settore.
- L'offerte dovrà avere validità di **giorni 180 (centottanta)** dalla data di espletamento della gara. Trascorso tale termine l'offerente potrà svincolarsi dalla propria offerta.

ART. 4 - RINUNCIA ALL'AGGIUDICAZIONE

Qualora l'Impresa Aggiudicataria intenda rinunciare all'aggiudicazione non potrà avanzare alcun diritto di recupero della cauzione provvisoria e sarà comunque tenuta al risarcimento dei danni subiti dal Comune.

ART. 5 DATA LUOGO E MODALITA' DI CELEBRAZIONE DELLA GARA -

In seduta pubblica il giorno **25.02.2016 alle ore 09.00** presso la Sala della Giunta sita al II° piano della Sede Municipale, via Aldo Moro n° 1, sotto la Presidenza del dr. Mario Staffelli, di commissari e del segretario verbalizzante, si procederà all'apertura del plico, e alla verifica della documentazione amministrativa (busta n°1) e quindi l'eventuale ammissione dei concorrenti alle successive fasi gara. Di seguito, in seduta riservata, si procederà alla valutazione del progetto tecnico (busta n° 2) e all'attribuzione dei relativi punteggi. Ai concorrenti partecipanti e ammessi sarà comunicato a mezzo fax/PEC la data di apertura delle buste contenenti le offerte economiche (busta n° 3) , ed in tale data si procederà all'attribuzione dei relativi punteggi e all'aggiudicazione provvisoria della gara.

ART. 6 DOCUMENTAZIONE ACQUISIBILE ED INFORMAZIONI

I soggetti che intendano partecipare alla gara possono acquisire i documenti relativi alla stessa (bando, disciplinare e capitolato d'oneri ed altri allegati):

a) scaricandoli dal sito Internet- www.comune.volla.na.it;

b) richiedendoli all'Amministrazione, presso l'Ufficio Pubblica Istruzione sito in via Luigi Einaudi n° 29 -telefax 081.2585257.

18.2. I soggetti interessati a partecipare alla gara possono richiedere informazioni o chiarimenti a:

Al RUP Sig.ra Lucia Pazienza- ufficio Pubblica Istruzione telefax 081.2585257

ART. 7 INFORMAZIONI SULLA PUBBLICIZZAZIONE DELL'APPALTO

L'appalto di servizi di refezione scolastica, oggetto del presente bando di gara è stato pubblicizzato mediante come per legge.

Ai sensi dell' art. 34 comma 35 della Legge n. 221/12, in base alla quale, per i bandi di gara e gli avvisi pubblicati dal 1° gennaio 2013, le spese per la pubblicazione degli stessi, ai sensi degli artt. 66, comma 7 e 122, comma 5 del Codice dei contratti pubblici, il D.Lgs. 163/2006, sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione.

ART. 8 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile unico del procedimento di gara è la sig.ra Lucia Pazienza- ufficio Pubblica Istruzione telefax 081.2585257.
