



COMUNE DI FOLIGNANO
PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

SETTORE III – Servizio LL.PP.

SCHEMA DI CONTRATTO

PER AFFIDAMENTO INCARICO DI COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E IN FASE DI ESECUZIONE PER “LAVORI DI SISTEMAZIONE RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEL CAMPO DA CALCIO A 8 IMPIANTO SPORTIVO DI VIA AVELLINO”

CUP: J71E15000030004 CIG: 6171919CAB

Articolo 1

OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

L’incarico è relativo al coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione per i lavori di “S - Impianto sportivo di via Avellino”. Qui di seguito vengono riportate le prestazioni previste per ogni diversa categoria d’opera, con la distinta analitica delle singole prestazioni e con i relativi parametri <<Q>> di incidenza, desunti dalla tavola Z-2 allegata al DM 17/06/2016;

EDILIZIA – E.12 Ai fini del calcolo della		
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento	0,1000
c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qcl.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione	0,2500

Articolo 2.

TEMPI E MODALITA’ DI SVOLGIMENTO DELL’INCARICO

L’incarico affidato dovrà essere assolto secondo le direttive e le indicazioni dell’Amministrazione Comunale.

Il PSC e il fascicolo dell’opera dovranno essere consegnati alla stazione appaltante in n. 3 copie cartacee e n. 1 copia su supporto magnetico entro 10 giorni dalla stipula del contratto tramite MePa.

Articolo 5.

PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

Il corrispettivo per le prestazioni è da intendersi a corpo, in misura fissa ed invariabile.

Il pagamento del coordinamento della progettazione verrà effettuato alla presentazione dei suddetti elaborati a fronte di presentazione di relativa fattura da parte del professionista incaricato.

Il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione verrà effettuato in base agli stati di avanzamento dell’opera.

Articolo 6.

PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Per la mancata consegna degli elaborati progettuali nei termini previsti all'art. 3, si applica una penale pari al 1% del compenso stabilito per ogni settimana di ritardo, fatto salvo che il ritardo non sia dovuto per cause imputabili all'Amministrazione.

Nel caso che il ritardo superi i mesi tre, l'incarico, previa diffida, potrà essere revocato fatta salva la richiesta di danni. Al professionista potrà essere corrisposta una somma per le spese sostenute e documentate decurtate della penale maturata.

Qualora la revoca avvenga "motu proprio" da parte dell'Amministrazione appaltante, al professionista sarà corrisposto il valore della prestazione resa fino alla data della revoca e/o recesso.

Articolo 7.

OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

1. Il professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.
2. Il Professionista si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Ascoli Piceno della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
3. Le transazioni derivanti dalla presente scrittura privata verranno eseguite soltanto sul c/c bancario dedicato, che verrà comunicato dal professionista prima dei pagamenti unitamente ai nominativi delle persone delegate ad operarvi e relativi codici fiscali.
4. In caso di cessione dei crediti dovrà essere indicato CIG relativo al presente incarico e i pagamenti dovranno essere effettuati su conti dedicati assicurando la tracciabilità dei flussi finanziari.

Articolo 8.

ALTRI OBBLIGHI LEGALI

Il Professionista è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2229 e seguenti del Codice Civile e all'osservanza della deontologia professionale di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

Resta a carico del Professionista ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione; egli è obbligato ad eseguire l'incarico affidatogli secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare le procedure che competono a questi ultimi.

Articolo 9.

CONTROVERSIE

Gli effetti dell'Atto presente decorrono a favore ed a carico delle Parti contraenti a far tempo da oggi.

Tutte le controversie relative all'esecuzione della presente convenzione, che non si possano definire di comune accordo, saranno deferite ad un collegio arbitrale, costituito da tre membri, di cui uno scelto dal Comune, uno scelto dal Professionista ed il terzo designato dal Presidente del Tribunale avente circoscrizione sul territorio di esecuzione dei lavori.

Il collegio arbitrale deciderà secondo diritto e sulla base della presente convenzione.

Il procedimento sarà regolato dagli articoli 810 e seguenti del codice di Procedura Civile e successive modificazioni ed integrazioni.

Articolo 10

ALTRE CONDIZIONI DISCIPLINANTI L'INCARICO

1. Il Professionista accetta espressamente:

a) che tutte le spese sono conglobate in forma forfetaria nel corrispettivo previsto, rinunciando a qualsiasi altro rimborso, indennità, vacanza, trasferta, diritto e quant'altro, agli eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del contratto, a rivalutazioni o revisioni di qualunque genere;

b) non si applicano in particolare gli articoli 7, 9, 10, 16, 17 e 18 della legge 2 marzo 1949, n. 143, in materia di incarichi collegiali, anticipazioni e incarichi parziali e ogni disposizione in contrasto con il DM 17 giugno 2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016";

2. In conformità alle vigenti disposizioni regolamentari relative all'espletamento dei servizi tecnici, il Professionista si impegna a:

a) produrre un numero minimo di 3 (tre) copie di ogni elaborato e di ogni altro atto connesso o allegato già retribuite con il corrispettivo qui stabilito, nonché un numero di copie degli elaborati progettuali e di ogni altro atto connesso o allegato, a semplice richiesta dell'Ente committente, previa la corresponsione delle sole spese di riproduzione; a richiesta dell'Ente committente le ulteriori copie devono essere fornite anche a terzi (concorrenti alle gare, controinteressati, autorità giudiziaria, organi di vigilanza, altre amministrazioni, conferenze di servizi ecc.);

b) a produrre una copia degli elaborati di cui alla lettera a) su CD-ROM o DVD in formato standard editabile, secondo il formato richiesto dall'Ente committente;

3. Il Professionista è obbligato, senza ulteriori corrispettivi, a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta dell'Ente committente, nonché ogni volta che le circostanze lo rendano opportuno.

4. Il Professionista è inoltre obbligato, senza ulteriori corrispettivi, a partecipare a riunioni collegiali o pubbliche, indette dall'Ente committente, o a conferenze di servizi indette da qualunque pubblica autorità, per l'illustrazione della progettazione o dell'andamento dell'opera, a semplice richiesta dell'Ente committente.

5. In relazione alla proprietà intellettuale di quanto progettato, l'Ente committente diviene proprietario di tutti gli elaborati prodotti ed è autorizzato alla utilizzazione piena ed esclusiva dei progetti, degli elaborati e dei risultati dell'incarico, e ciò anche in caso di affidamenti a terzi.