



COMUNE DI RIVODUTRI

Provincia di Rieti

VERBALE ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 64 DEL 18-12-2017

Oggetto: Utilizzo dipendente Comune di Contigliano

L'anno **duemiladiciassette** addì **diciotto** del mese di **dicembre** alle ore **13:30** in Rivodutri e nella Sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

	Presenti	Assenti
Pelagotti Barbara	P	Sindaco
PANICONI Michele	A	Vice Sindaco
BOSI Marcello	P	Assessore

Partecipa alla seduta Il Segretario Comunale **Dott.ssa Ida Modestino**

Il Presidente **Barbara Pelagotti** in qualità di Sindaco dichiarata aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

E' dato atto che sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi i pareri di cui all'art.49, comma 1° del D.Lgs.vo 18.08.2000, n° 267 di seguito riportati.

PREMESSO che la dotazione organica del Comune di Rivodutri è organizzata in aree e per ogni Area è assegnato un Responsabile del servizio;

DATO ATTO che il Responsabile del Servizio Tecnico l'Arch. Claudio Mozzetti è competente al rilascio dei titoli abitativi urbanistico-edilizi ;

CONSIDERATO che, per adempiere proficuamente alle disposizioni di legge relativamente al rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche in subdelega ai sensi del D.Lgs.n.42/2004 , art.146 e L.R.n.59/95 e smi (L.R.n.8/12 e s.m.i.) risulta necessario differenziare la funzione in materia di autorizzazione paesaggistica da quelle concernenti il procedimento urbanistico-edilizio ;

CONSIDERATO che, in base a quanto indicato nelle D.G.R. n.886/08 e n.338/09 , la differenziazione di cui al punto precedente può essere attuata con l'attribuzione delle funzioni paesaggistiche ed urbanistico edilizie a due diverse strutture organizzative dell'Ente o , in alternativa , tenuto conto che molti Enti locali del Lazio , per dimensione demografica , organizzazione amministrativa, dotazione di personale e risorse finanziarie potrebbero avere difficoltà a dotarsi di nuove strutture tecniche , la differenziazione potrà essere attuata designando un responsabile del procedimento per il rilascio dell'autorizzazione paesaggistica diverso da quello competente al rilascio di titoli abitativi urbanistico-edilizi ;

CONSIDERATO che, in base a quanto indicato nelle D.G.R. n.886/08 e n.338/09 , per quanto attiene alla competenza tecnico-scientifica nel caso in cui la suddetta figura professionale non sia presente in organico l'Ente locale può reperire professionisti esterni in possesso dei requisiti prescritti;

CONSIDERATO che, a tal fine, appare opportuno individuare la figura di responsabile del procedimento per il rilascio dell'autorizzazione paesaggistica nel tecnico da incaricare per svolgere l'incombenza legata all'istruttoria per il rilascio del parere paesaggistico-ambientale, relativo alle istanze interessate dal regime di subdelega;

CONSIDERATO che il Comune di Rivodutri con propria nota n. 5103 del 18.12.2017 ha richiesto il prescritto N.O. per l'utilizzo del dipendente SANTOCCHI ing. Ivan per l'incarico dal 01.01.2018 al 31.03.2018, fuori del normale orario di lavoro;

CONSIDERATO che sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 30 dicembre 2004, n. 311 (Legge Finanziaria 2005) i Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purchè autorizzati dall'Amministrazione di provenienza

VISTA la Circolare n. 2/2005 del 21.10. 2005 del Ministero dell'Interno, Dipartimento per gli affari interni e territoriali - Direzione Centrale per le Autonomie - che, in conformità a quanto previsto dal Consiglio di Stato Sez. I, n. 2.141 del 25.05.2005, considera questa norma derogatoria al principio di esclusività del rapporto di lavoro;

VISTO l'art 53 del D. Lgs. n. 165/2001. in base al quale "gli impieghi pubblici non sono cumulabili" ..,salvo le eccezioni stabilite da leggi speciali";

TENUTO CONTO che da costante interpretazione, la norma è considerata lex specialis in materia di pubblico impiego, consente ad un dipendente pubblico a tempo pieno e indeterminato, di effettuare attività lavorativa presso un'altra Amministrazione con meno di 5.000 abitanti, al di fuori delle 36 ore e per un massimo di ulteriori 12 ore settimanali;

VISTO il parere del Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione - Ufficio personale pubbliche amministrazioni n. 34 - 2008, con il quale alla luce dei numerosi interventi legislativi riguardanti la materia del pubblico impiego, si ribadisce che l'art. 1, co. 557 della L. n. 311/2004 non sia da considerarsi abrogato dalla intervenuta riscrittura dell'art 36 del D. Lgs. 165/2001 ad opera del comma 79 dell'art. 3 della legge finanziaria 2008;

VISTO il curriculum vitae dell'Ing. Santocchi Ivan il quale si è reso disponibile a svolgere l'incarico per lo svolgimento istruttorio delle istanze edilizie interessate dal regime di subdelega ex L.R.n.08/12 e s.m.i. e, contestualmente, l'incarico di responsabile del procedimento per il rilascio dell'autorizzazione paesaggistica;

RITENUTO, pertanto, utilizzare il predetto dipendente del Comune di Contigliano dal 01.01.2018 fino al 31.03.2018 per un numero massimo di NOVE ore settimanali, previa autorizzazione del

Comune di Contigliano, quale Ente di appartenenza, per lo svolgimento dell'attività necessaria ad assicurare il regolare svolgimento dell'attività dell'Ufficio Tecnico in materia paesaggistica ambientale;
VISTO il DLgs. n. 267/2000 e ss.mm.;
VISTO il DLgs. n. 165/2001 e ss.mm.;
VISTO l'art. 1, comma 557, della Legge D. 311/2004;
VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
CON voti UNANIMI FAVOREVOLI

DELIBERA

PER tutto quanto indicato in premessa

PREVEDERE l'utilizzo ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge n. 311 del 30.12.2004, del dipendente del Comune di Contigliano nella persona del Responsabile del Settore Tecnico Ing. Ivan SANTOCCHI Cat.D, posizione economica D6, per lo svolgimento dell'incarico per un massimo di n. 9 ore settimanali a far data dal 01.01.2018 al 31.03.2018;

DARE ATTO che:

- il rapporto di lavoro instaurato dovrà svolgersi presso il Comune di Rivodutri fuori dall'orario di lavoro predeterminato dal Comune di Contigliano, senza creare pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro con lo stesso Comune, per un numero massimo di n. 9 ore settimanali, dalla data del 01.01.2018 e fino al 31.03.2018,
- non matureranno a favore dell'ing. Ivan SANTOCCHI ferie, indennità di malattia, mensilità aggiuntive, trattamento di fine rapporto e, in genere, tutti gli istituti specifici del contratto di lavoro dipendente; all'atto dell'erogazione del compenso il Comune di Rivodutri opererà la ritenuta a titolo di acconto IRPEF in atto, oltre a quella previdenziale;
- il lavoratore deve essere iscritto nella gestione previdenziale INAIL e INPS. Il premio assicurativo è ripartito nella misura di un terzo a carico del lavoratore e di due terzi a carico del Comune di *Contigliano* *Il Comune* la prestazione lavorativa resa dal dipendente fuori dall'orario di lavoro consente il regolare recupero delle risorse psico-fisiche; psico-fisiche del lavoratore;

DARE ATTO che, successivamente all'autorizzazione del Comune di Contigliano, lo stesso ing. Ivan SANTOCCHI sarà individuato responsabile dell'istruttoria delle istanze edilizie interessate al regime di subdelega ex L.R. n.59/95 e L.R. n.08/12 e s.m.i. per il rilascio dei relativi pareri di cui all'art.1 della medesima L.R.n.08/12, nonché l'incarico di responsabile del procedimento per il rilascio dell'autorizzazione paesaggistica.

TRASMETTERE il presente provvedimento al Responsabile del Servizio amministrativo per gli adempimenti di competenza;

DARE ATTO che il Responsabile del servizio personale dovrà provvedere per tutti gli adempimenti necessari inerenti la pubblicazione secondo le modalità e per gli effetti di cui agli artt 26 e 27 de) D. Lgs. 33/2013;

CON separata ed UNANIME votazione rendere la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 IV com del DLGS N. 267/00

Ai sensi del comma 1 dell'articolo 49 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recita:

"Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile.

I pareri sono inseriti nella deliberazione.

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

Parere Regolarità tecnica

Data 18-12-2017

Si esprime parere Favorevole di Regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Barbara Belagotti



Parere Regolarità contabile

Data 21-12-2017

Si esprime parere Favorevole di Regolarità contabile.

IL RESPONSABILE UFFICIO FINANZIARIO

Rag. Lorecana Lodovici



Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
Barbara Pelagotti

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Ida Modestino

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, ATTESTA che la presente Delibera

- [X] E' stata pubblicata all'Albo Pretorio On-line di questo Comune sul sito istituzionale (www.comune.rivodutri.ri.it) ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69, e contestualmente affissa all'Albo Pretorio di questo Comune, e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi dal 23.01.2018 e registrata alla posizione Albo n° 24 come previsto dall'art. 124 comma 1 del D.Lgs.vo n°267 del 18.08.2000
- [X] E' stata comunicata ai Capigruppo Consiliari in data _____ Prot. n. _____ come previsto dall'art. 125 comma 1 del D.Lgs.vo n°267 del 18.08.2000

Rivodutri Li



Il Responsabile del Servizio
Antonio M. Ilo Leonardi

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, ATTESTA che la presente Delibera

- [X] E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale e pubblicata nel sito informatico di questo Comune divenuta esecutiva oggi, decorsi dieci giorni, dall'ultimo di pubblicazione (art. 134 comma 3, del D.Lgs.vo n°267 del 18.08.2000)
- [X] E' immediatamente eseguibile (art. 134, comma IV° del D.Lgs.vo 267/2000).
- [] E' divenuta esecutiva decorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione, ai sensi dell'art.134 comma 3 del D.Lgs.vo n.267 del 18.08.2000

Rivodutri Li

Il Responsabile del Servizio
Antonio M. Ilo Leonardi