

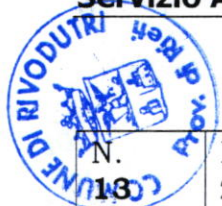


COMUNE DI RIVODUTRI

Provincia di Rieti

Servizio Amministrativo

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE Servizio Amministrativo



N. 13	DATA 27-01-2017	Oggetto: Impegno di spesa utilizzo dipendente Comune di Poggio Bustone Santori Geom.Giovanni
-----------------	---------------------------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Decreto sindacale n.01 del 09.06.2014 con il quale è stato riconfermata la sottoscritta dipendente Patacchiola Luciana come Responsabile del Settore Amministrativo del Comune di Rivodutri;

Vista la richiesta del Comune di Rivodutri prot.n.4858 del 28.12.2016 con la quale si chiedeva l'autorizzazione al Comune di Poggio Bustone a prorogare l' utilizzo del dipendente Santori Giovanni nato a Rieti il 25.06.1972, residente a Poggio Bustone Via Francescana n.100 , C.F. n. SNT GNN 72H25H282Y ,assegnato all'Ufficio Tecnico Comunale in ottemperanza dell'art.53 del decreto legislativo n.165/2001 e s.m.i. secondo quanto previsto dall'art.1 –comma 557 L.311/2004, per n.12 ore settimanali dal 01.01.2017 al 31.03.2017.

Considerato che il Comune di Poggio Bustone con deliberazione n. 4 del 12.01.2017 concedeva l'autorizzazione al dipendente Santori Giovanni Cat.B, posizione economica B1 ad assumere incarico ai sensi dell'art.53 del D.Lg.vo n.165/2001 presso il Comune di Rivodutri;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n.5 del 23.01.2017 con la quale si conferiva al Sig. Santori Giovanni , dipendente del Comune di Poggio Bustone, l'incarico per lo svolgimento dell'attività necessaria ad assicurare il regolare svolgimento dell'attività dell'Ufficio Tecnico;

Considerato che con la medesima deliberazione è stato stabilito il compenso di €600,00 lorde mensili onnicomprensive , senza maturare ferie, indennità di malattia, mensilità aggiuntive , trattamento di fine rapporto e, in genere ,tutti gli istituti specifici del contratto di lavoro dipendente ,senza diritto a rimborso di spese per un numero di 12 (dodici) ore settimanali dal 01 Gennaio al 31 Marzo 2017 ;

Ritenuta la necessità di impegnare, a favore di Santori Giovanni , l'importo lordo di €1800,00 con contributi previdenziali ed erariali ai sensi di legge nel redigendo bilancio E.F.2017;

Visto il bilancio di previsione pluriennale 2016-2018 approvato con atto di Consiglio Comunale n. 12 in data 16-05-2016;

Visto il Decreto Legge n. 244 del 30-12-2016 con il quale si proroga al 31-03-2017 l'approvazione del bilancio di previsione 2017-2019;

Visti i commi 3 e 5 dell'art. 163 del D.lgvo 267/2000 i quale prevedono che nel corso dell'esercizio provvisorio si possono impegnare spese correnti, per ciascun programma, non superiore ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato;

Considerato che trattasi di spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi in quanto necessarie per garantire la continuità dei servizi;

VISTO il bilancio di previsione pluriennale 2016-2018 approvato con atto di Consiglio Comunale n. 12 in data 16-05-2016;

Visto il Decreto Legge n. 244 del 30-12-2016 con il quale si proroga al 31-03-2017 l'approvazione del bilancio di previsione 2017-2019;

Visti i commi 3 e 5 dell'art. 163 del D.lgvo 267/2000 i quale prevedono che nel corso dell'esercizio provvisorio si possono impegnare spese correnti, per ciascun programma, non superiore ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato;

Considerando che trattasi di spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi in quanto necessarie per garantire la continuità dei servizi;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il D.L.vo 18-08-2000 n. 267 e successive modificazioni;



DETERMINA

1. **Di dare atto** che le premesse formano parte integrante del presente provvedimento e qui si intendono tutte riportate;
2. **Di impegnare** l'importo complessivo lordo di € 2.382,00, di cui € 1.800,00 compenso lordo, € 429,00 per oneri a carico Ente ed € 153,00 IRAP, a favore del dipendente Santori Giovanni avanti generalizzato, dipendente del Comune di Contigliano, Categ. D, posizione economica D6, l'incarico per lo svolgimento dell'attività necessaria ad assicurare il regolare svolgimento dell'attività dell'Ufficio Tecnico in materia paesaggistica ambientale, nonché di responsabile del procedimento per il rilascio dell'autorizzazione paesaggistica;
3. **Di impegnare** la somma relativa agli oneri sugli appositi codici del redigendo bilancio E.F.2017;
4. **Di imputare** la somma complessiva di € 2.382,00 come segue:
cap 101098 codice 01.06-1.01.01.01.002 compenso per € 1.800,00
cap 101100 codice 01.06-1.01.02.01.000 oneri per € 429,00
cap 101118 codice 01.06-1.02.01.01.001 irap per € 153,00
5. **Di liquidare** mensilmente il citato dipendente a partire dal mese di Gennaio 2017 e fino a Marzo 2017.
6. **Di trasmettere** ai sensi del 4° comma dell'art 151 del D.Lgs del 18 agosto 2000 n. 267, la presente determinazione in originale al Responsabile del Servizio Finanziario – Ufficio di Ragioneria per l'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa oggetto del presente provvedimento.



Rivodutri, lì **27-01-2017**



Il Responsabile del Servizio
Luciana Patacchiola

Visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, 1° comma, lettera a) punto 2) L. 102/2009.

Rivodutri, **27-01-2017**

Il Responsabile del Servizio Amministrativo
Luciana Patacchiola



of Rieti

