



COMUNE DI RIVODUTRI

Provincia di Rieti

Servizio Amministrativo

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE Servizio Amministrativo

N.	DATA	Oggetto:
168	17-11-2018	Acquisto fogli registro di Stato Civile anno 2019 Assunzione impegno di spesa

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la Delibera di Giunta n. 34 del 3.07.2017 con la quale il Sindaco veniva nominato Responsabile Amministrativo del Comune;

Rilevato che si rende necessario dotarsi dei registri di Stato Civile per l'anno 2019 ai fini di disporre degli stessi in tempo utile per la vidimazione entro i termini prescritti dalla legge;

Visto il decreto del Ministero dell'Interno emanato ai sensi dell'art.4 de Digs. N. 5 del 19.01.2017 (adeguamento delle disposizioni dell'ordinamento dello stato Civile in materia di iscrizioni, trascrizioni e annotazioni, nonché modificazioni ed integrazioni normative per la regolamentazione delle unioni civili, ai sensi dell'art.1 comma 28, delle a) e c) della Legge 20 maggio 2016, n 76);

Che, ai sensi della legge di stabilità per il 2016 la novità più rilevante è quella sugli acquisti inferiori ai 1000 euro, prevista al comma 270, mediante modifica del comma 450 dell'art. 1 L. 296/2006;

Considerato che l'obbligo per le Amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (Consip, mercato elettronico), vale ora per importi tra i 1000 euro e la soglia comunitaria, quindi i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1000 euro, a partire dal 1 gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Spending Review del 2012;

Visto che per similari speciali forniture, relative all'Ufficio Anagrafe e Stato Civile, questo Comune si rivolge alla ditta "MAGGIOLI SPA" di Santarcangelo di Romagna (RN) - Codice Fiscale 06188330150 - Partita IVA 02066400405 - altamente specializzata per forniture agli Enti Locali, la quale opera in questo speciale settore da molti anni sull'intero territorio nazionale e che offre indiscussa garanzia in ordine alla validità del prodotto;

Visto il preventivo pervenuto dalla Ditta Maggioli SPA di Santarcangelo di Romagna (RN) relativo alla fornitura del sopraelencato materiale per l'importo totale di € 447,74 trasporto ed IVA compresi;

Acquisito il CIG: ZA725C94C9 (Ditta Maggioli SPA);

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimenti amministrativi e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il Bilancio di previsione 2018/2020, approvato con delibera C.C. 7 del 9.04.2018;

Visto l'art.107 T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Legs.vo n.267/2000 e ss.mm. ed ii.;

Visto l'art.183 del T.U. Ordinamento Enti Locali D.Legs.vo n.267/2000e ss. mm. ed ii.;

Visti gli artt. 36 c.2 lettera a) e 37 c.1 del D.Lgs 50/2016;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento di contabilità;

Visto il Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi e ss.mm. ed ii.;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1 - Di affidare all'operatore economico MAGGIOLI SPA c.f./p.iva 06188330150, con sede a Santarcangelo di Romagna (RN) in via del Carpino, 8, il contratto per la fornitura dei beni indicati nei seguenti prospetti, ai prezzi

ivi indicati:

Bene		Costo totale complessivo
Descrizione		
1- Fogli di Stato Civile stampati su carta Fabriano speciale con stemma della Repubblica in filigrana per programma tinn con solo riquadro e numerazione; 2- Fogli suppletivi di Stato Civile stampati su carta Fabriano speciale con stemma della Repubblica in filigrana per programma computer center Halley e numerazione;		€ 348,00
	Trasporto	€ 19,00
	Imponibile	€ 367,00
	IVA 22%	€ 80,74
	Totale	€ 447,74

2 - di impegnare la somma complessiva di euro 447,74 IVA compresa a favore dell'operatore economico MAGGIOLI SPA al codice 01.07-1.03.01.02.000 cap 101127 € 447,74 in conto competenza 2018;

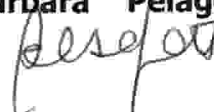
3 - demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014;

4 - Di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

5 - Di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013.

Rivodutri, li **17-11-2018**

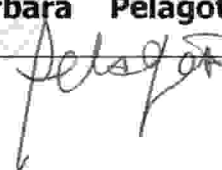
Il Responsabile del Servizio
Barbara Pelagotti



Visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, 1° comma, lettera a) punto 2) L. 102/2009.

Rivodutri, **17-11-2018**

Il Responsabile del Servizio Amministrativo
Barbara Pelagotti



RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO Lodovici Loredana

Vista la **DETERMINAZIONE n. 168 del 17-11-2018** assunta dal Responsabile del Servizio Servizio Amministrativo - *Pelagotti Barbara*

APPONE

Parere **In attesa** attestante la copertura finanziaria della spesa oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs.vo 267/2000;

RESTITUISCE in data _____ originale del presente provvedimento, trattenendo copia presso l'ufficio, al Responsabile del Servizio proponente per la conseguente pubblicazione all'Albo Pretorio;

Rivodutri li_

Impegno 170 del 22-11-2018

IL RESPONSABILE UFFICIO FINANZIARIO
Rag. Loredana Lodovici

IL MESSO COMUNALE ATTESTA

che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio On-Line sul sito istituzionale: www.comune.rivodutri.ri.it, ai sensi dell'art.32, comma 1, della Legge 69/2009, e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi a partire dal 05.12.2018 pos. n° 405

Rivodutri li 05.12.2018

IL MESSO COMUNALE
L'INCARICATA
Antonella CONTI

