



COMUNE DI RIVODUTRI

Provincia di Rieti

Servizio Amministrativo

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE Servizio Amministrativo

N. 7	DATA 16-01- 2018	Oggetto: Autorizzazione a compiere lavoro straordinario anno 2018- personale dipendente
---------	------------------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n.267;
VISTO lo Statuto del Comune;
Visto il vigente regolamento di contabilità del Comune;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n.34 del 03.07.2017 con la quale il Sindaco è stato nominata responsabile del Settore Amministrativo del Comune;

VISTO il vigente Contratto di Lavoro per il personale dipendente, in base al quale per esigenze eccezionali ed in relazione alla sola attività di diretta collaborazione con gli organi istituzionali, la contrattazione integrativa possa superare la quantità massima prevista;

RILEVATO che a seguito della sottoscrizione del CCNL del Comparto EE.LL. sono state rideterminate le tariffe per prestazioni di lavoro straordinario;

VISTI agli artt. 5 e 6 del CCNL 11 settembre 2000 con i quali si disciplina la quantificazione e l'erogazione del lavoro straordinario per i dipendenti a tempo parziale ed in particolare:

"...il numero di lavoro straordinario che un dipendente a tempo parziale può effettuare, non può superare il tetto massimo consentivo del 10% della durata dell'orario di lavoro a tempo parziale riferita a periodi non superiori al mese; tali ore devono essere utilizzate nell'arco di più di una settimana..."

VISTO il D.Lgs.n.165/2001;

VISTO il regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione consiliare n.65 del 13.06.2001,esecutiva ai sensi di legge e s.m.i.;

CONSIDERATO che al fine di garantire l'efficienza degli uffici comunali può rendersi necessario richiedere al personale dipendente , di seguito indicato, di effettuare prestazioni di lavoro straordinario:

- Sampalmieri Giuliano, inquadrato nel settore tecnico categoria B6;
- De Marco Giuliano, inquadrato nel settore tecnico,categ.B4;
- Sampalmieri Fabio, inquadrato nel settore tecnico, part-time categ.A3;
- Micaloni Maria Luisa, inquadrata nel settore amm/vo, part-time categ.B3;
- Vannozzi Katia, inquadrata nel settore amm/vo, part-time categ. B2;
- Conti Antonella ,inquadrata nel settore contabile, part-time categ.B3;

RILEVATO che la effettiva prestazione di lavoro straordinario resta subordinata alla sussistenza di obiettive esigenze di servizio individuate di volta in volta dal responsabile del personale e dal responsabile del settore interessato, come stabilito dal regolamento comunale sulla "disciplina dell'orario di lavoro dei dipendenti comunali" approvato con di Giunta Comunale n. 48 del 02-10-2017;

VISTA la Deliberazione della G.C.n.50 del 23-10-2017 di ripartizione del fondo di produttività anno 2017 valido fino a nuovo accordo sindacale, dove il fondo per lavoro straordinario è stato fissato in € 1.000,00;

Considerato che in data 30-10-2017 si è riunita la delegazione trattante per discutere sul fondo di produttività 2016 ed ha preso atto della ripartizione dei fondi 2017-2018 la quale comprende la progressione di tutte le categorie dal 01 gennaio 2018 e che di conseguenza verrà ridimensionato l'importo destinato al lavoro straordinario fino ad un massimo di € 729,44;

DATO atto che ai dipendenti individuati quali titolari di aree di posizione organizzativa non spettano i compensi per lavoro straordinario, salvo quelli previsti per legge;

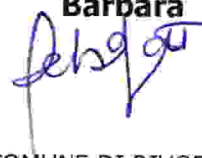
VISTO il D.Lgs.n.267/2000;

DETERMINA

- 1) Di autorizzare il personale dipendente nominativamente indicato in narrativa ad eseguire prestazioni di lavoro straordinario per l'anno 2018 nel limite di €.729,44 con l'osservanza delle modalità e dei vincoli dei CC.CC.NN.LL. del comparto EE.LL.
- 2) Di dare atto che la effettiva prestazione di lavoro straordinario resta subordinata alla sussistenza di obiettive esigenze di servizi individuate di volta in volta dal responsabile del personale;
- 3) Di dare atto che ai dipendenti individuati quali titolari di aree di posizioni organizzative non spetta alcun compenso per prestazioni di lavoro straordinario, fatto salvo il diritto ai compensi per prestazioni di lavoro straordinario effettuate in occasione delle consultazioni elettorali e referendarie o altre necessità previste dalla legge;
- 4) Di prenotare l'impegno di spesa di €.729,44 al codice di bilancio **01.02-1.01.01.01.002** "Fondo per il miglioramento efficienza dei servizi, del redigendo bilancio E.F.2018;
- 5) Di trasmettere copia della presente al servizio finanziario per i conseguenti provvedimenti;

Rivodutri, li **16-01-2018**

Il Responsabile del Servizio
Barbara Pelagotti

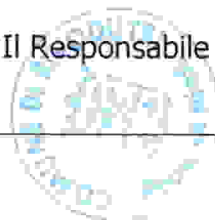


Visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, 1° comma, lettera a) punto 2) L. 102/2009.

Rivodutri, **16-01-2018**

Il Responsabile del Servizio Amministrativo

Barbara Pelagotti



Barbara Pelagotti

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO Lodovici Loredana

Vista la **DETERMINAZIONE n. 7 del 16-01-2018** assunta dal Responsabile del Servizio Amministrativo - *Pelagotti Barbara*

APPONE

Parere **Favorevole** attestante la copertura finanziaria della spesa oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs.vo 267/2000;

RESTITUISCE in data 18-01-2018 originale del presente provvedimento, trattenendo copia presso l'ufficio, al Responsabile del Servizio proponente per la conseguente pubblicazione all'Albo Pretorio;

Rivodutri li 18-01-2018



IL RESPONSABILE UFFICIO FINANZIARIO
Rag. Loredana Lodovici

IL MESSO COMUNALE ATTESTA

che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio On-Line sul sito istituzionale: www.comune.rivodutri.ri.it, ai sensi dell'art.32, comma 1, della Legge 69/2009, e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi a partire dal 13.07.2018 pos. n° 70

Rivodutri li 13.07.2018

IL MESSO COMUNALE
Loredana Conti
Antonella CONTI

