



COMUNE DI RIVODUTRI

Provincia di Rieti

VERBALE ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 82 DEL 17-12-2018

Oggetto: Modifica ed integrazione delibera GC n. 10/2018.

L'anno **duemiladiciotto** addì **diciassette** del mese di **dicembre** alle ore **14:30** in Rivodutri e nella Sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

	Presenti	Assenti
Pelagotti Barbara	P	Sindaco
BOSI Marcello	A	Vice-Sindaco
PANICONI Michele	P	Assessore

Partecipa alla seduta Il Segretario Comunale **Dott.ssa Ida Modestino**

Il Presidente **Barbara Pelagotti** in qualità di Sindaco dichiarata aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

E' dato atto che sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi i pareri di cui all'art.49, comma 1° del D.Lgs.vo 18.08.2000, n° 267 di seguito riportati.

Premesso che l'art. 39 della L. 27/12/1997 n. 449 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità ed al fine di ottimizzare le risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;

Che a norma dell'art. 91 TUEL, gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;

Che a norma dell'art. 1, comma 102, L. 30/12/2004, n. 311, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, e all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;

Che secondo l'art. 3 comma 120 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

Dato atto che per la dotazione organica dell'Ente non è previsto il rispetto delle norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

Ribadito il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

Vista la propria precedente delibera n. 10 del 03.03.2018 con la quale si è preso atto della dotazione organica (intesa come numero di dipendenti in servizio), si è dato che non emergono situazioni di personale in esubero, si è approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale 2018/2020 con cui si è proceduto all'approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2018/2020, in cui viene prevista l'assunzione a tempo indeterminato della figura categoria D1, Profilo professionale Istruttore Direttivo Amministrativo da effettuarsi secondo le prescritte procedure ordinarie di reclutamento;

Ritenuto necessario modificare ed integrare la stessa precedente delibera n. 10/2018 precisando che - nelle more della riorganizzazione e revisione della dotazione organica, anche in previsione di ulteriori pensionamenti che matureranno tra i dipendenti del Comune di Rivodutri - per la copertura del posto vacante inerente il profilo professionale Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D si procede con concorso a tempo determinato per trentasei mesi al fine di poter, comunque, assicurare la funzionalità dei servizi istituzionali inerenti il Settore Amministrativo comprendente i servizi sociali, scolastici, demografici;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione C.C. 65/2001.

Richiamato altresì il C.C.N.L. vigente,

Dato atto che sarà fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali ai sensi dell'art. 6, comma 1, del Dlgs n. 165/2001 e sommi;

Dato atto che sulla presente proposta sono stati espressi i previsti pareri dal Dlgs n. 267/00;

Con voti favorevoli unanimi FAVOREVOLI

DELIBERA

PER TUTTO QUANTO IN PREMESSA

MODIFICARE ed integrare la propria precedente delibera n. 10 del 03.03.2018 precisando che - nelle more della riorganizzazione e revisione della dotazione organica, anche in previsione di ulteriori pensionamenti che matureranno tra i dipendenti del Comune di Rivodutri - per la copertura del posto vacante inerente il profilo professionale Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D si procede con concorso a tempo determinato per trentasei mesi al fine di poter, comunque, assicurare la funzionalità dei servizi istituzionali inerenti il Settore Amministrativo comprendente i servizi sociali, scolastici, demografici;

DARE ATTO, altresì, che è stata verificata l'assenza nell'Ente di vincitori e/o idonei nelle graduatorie vigenti, secondo i principi dettati dall'art. 4, comma 3, del D.L. n. 101/2013;

DARE ATTO che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra, rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1, comma 557 e seguenti, della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale;

DARE ATTO che per tutto quanto non riportato nel presente provvedimento si rimanda alla delibera GC n. 10 del 03.03.2018.

CON separata ed unanime VOTAZIONE FAVOREVOLE rendere la presente immediatamente eseguibile.

Ai sensi del comma 1 dell'articolo 49 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recita:

"Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo, deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile.

I pareri sono inseriti nella deliberazione.

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

Parere Regolarita' tecnica

Data 17-12-2018

Si esprime parere Favorevole di Regolarita' tecnica.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Barbara Pelagotti

Parere Regolarita' tecnica

Data 17-12-2018

Si esprime parere Favorevole di Regularita' tecnica.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Loredana Lodovici

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
Barbara Pelagotti

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Ida Modestino

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, ATTESTA che la presente Delibera

- [X] E' stata pubblicata all'Albo Pretorio On-line di questo Comune sul sito istituzionale (www.comune.rivodutri.ri.it) ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69, e contestualmente affissa all'Albo Pretorio di questo Comune, e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi dal 13.03.2019 e registrata alla posizione Albo n° 19 come previsto dall'art. 124 comma 1 del D.Lgs.vo n°267 del 18.08.2000
- [X] E' stata comunicata ai Capigruppo Consiliari in data _____ Prot. n. _____ come previsto dall'art. 125 comma 1 del D.Lgs.vo n°267 del 18.08.2000

Rivodutri Li

Il Responsabile del Servizio
Antonio M.Ilo Leonardi

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, ATTESTA che la presente Delibera

- [X] E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale e pubblicata nel sito informatico di questo Comune divenuta esecutiva oggi, decorsi dieci giorni, dall'ultimo di pubblicazione (art. 134 comma 3, del D.Lgs.vo n°267 del 18.08.2000)
- [X] E' immediatamente eseguibile (art. 134, comma IV° del D.Lgs.vo 267/2000).
- [] E' divenuta esecutiva decorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione, ai sensi dell'art.134 comma 3 del D.Lgs.vo n.267 del 18.08.2000

Rivodutri Li

Il Responsabile del Servizio
Antonio M.Ilo Leonardi