



COMUNE DI RIVODUTRI

Provincia di Rieti

VERBALE ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 31 DEL 25-03-2019

Oggetto: Approvazione Convenzione CAI

L'anno **duemiladiciannove** addì **venticinque** del mese di **marzo** alle ore **14:00** in Rivodutri e nella Sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

	Presenti	Assenti
Pelagotti Barbara	P	Sindaco
Bosi Marcello	P	Vice-Sindaco
PANICONI Michele	P	Assessore

Partecipa alla seduta Il Segretario Comunale **Dott.ssa Ida Modestino**

Il Presidente **Barbara Pelagotti** in qualità di Sindaco dichiarata aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

E' dato atto che sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi i pareri di cui all'art.49, comma 1° del D.Lgs.vo 18.08.2000, n° 267 di seguito riportati.

Premesso che il Comune di Rivodutri ha tra le proprie finalità quella di operare per la diffusione della conoscenza delle risorse storiche, naturali ed ambientali del territorio di propria competenza, promuovendone ed organizzandone la fruizione e valorizzazione a fini turistici;

Dato atto che il CLUB ALPINO ITALIANO, in conformità ai principi enunciati dalla legge 24/12/1985 n. 776, svolge diverse attività nel settore della sentieristica e dell'escursionismo, attraverso le proprie Sezioni e Sottosezioni, provvedendo sia a favore dei propri soci sia di enti pubblici;

Precisato, altresì, che il CLUB ALPINO ITALIANO, ente dotato di personalità giuridica, ai sensi dell'art. 2 della Legge 91/63, come modificata dalla Legge 776/85 provvede: • alla realizzazione, alla manutenzione ed alla gestione dei rifugi alpini e dei bivacchi d'alta quota di proprietà del Club Alpino Italiano e delle singole sezioni, fissandone i criteri ed i mezzi; • al tracciamento, alla realizzazione ed alla manutenzione di sentieri, opere alpine e attrezzature alpinistiche; • alla diffusione della frequentazione della montagna ed all'organizzazione di iniziative alpinistiche, escursionistiche e speleologiche; • all'organizzazione ed alla gestione di corsi d'addestramento per le attività alpinistiche, scialpinistiche, escursionistiche, speleologiche, naturalistiche; • alla formazione di istruttori necessari all'organizzazione ed alla gestione, per conto delle regioni, di corsi di preparazione professionale, ai sensi dell'articolo 11 della Legge 17/05/1983 n. 217 • all'organizzazione di idonee iniziative tecniche per la vigilanza e la prevenzione degli infortuni nell'esercizio delle attività alpinistiche, escursionistiche e speleologiche, per il soccorso degli infortunati o dei pericolanti e per il recupero dei caduti; • alla promozione di attività scientifiche e didattiche per la conoscenza di ogni aspetto dell'ambiente montano alla promozione di ogni iniziativa idonea alla protezione ed alla valorizzazione dell'ambiente montano nazionale;

Considerato che il CAI di Rieti con la propria attività e con i propri iscritti si è reso disponibile a collaborare con il Comune di Rivodutri;

Ritenuto che è intenzione dell'Amministrazione sviluppare con lo stesso CAI forme di collaborazione per favorire la conoscenza e la fruizione dell'ambiente montano;

Ritenuto, opportuno pertanto, formalizzare dette forme di collaborazione, attraverso la sottoscrizione di una convenzione con il suddetto CAI;

Vista l'allegata Convenzione

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs 23/06/2011 n. 118;

Acquisiti sulla proposta di deliberazione i pareri espressi dai responsabili dei servizi interessati

CON voti UNANIMI FAVOREVOLI

DELIBERA

PER tutto quanto in premessa

APPROVARE l'allegata Convenzione per disciplinare i rapporti tra il Comune di Rivodutri ed il Club Alpino Italiano di Rieti;

AUTORIZZARE il Sindaco alla sottoscrizione dello stesso Protocollo d'Intesa;

CON separata ed UNANIME votazione favorevole rendere la presente immediatamente eseguibile.

PROTOCOLLO D'INTESA tra il COMUNE di Rivodutri ed il CLUB ALPINO ITALIANO – di Rieti - per la
.....

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____, in Rivodutri, presso Palazzo Comunale di Piazza della Repubblica,

tra

il COMUNE di Rivodutri, nella persona del Sindaco PELAGOTTI Barbara, domiciliato per la carica presso il Civico Palazzo, che agisce nella sua qualità di Sindaco, (giusta delibera GC n.

e

il CLUB ALPINO ITALIANO –

PREMESSO CHE

- Il Comune di Rivodutri ha tra le proprie finalità quella di operare per la diffusione della conoscenza delle risorse storiche, naturali ed ambientali del territorio di propria competenza, promuovendone ed organizzandone la fruizione e valorizzazione a fini turistici;
- tra queste risorse assume notevole rilevanza il
- il Comune di Rivodutri ha nei propri compiti istituzionali quello di salvaguardare e valorizzare il patrimonio storico, religioso e culturale del proprio Paese;
- il CAI, Ente di diritto pubblico, riconosciuto dall'articolo 2 della Legge 26.01.1963 n. 91, come modificata dalla legge 24 dicembre 1985 n. 776, svolge diverse attività nel settore della sentieristica e dell'escursionismo, attraverso le proprie Sezioni e Sottosezioni, provvedendo, sia a favore dei propri soci sia di Enti pubblici, per le attività di seguito indicate:
 - tracciamento, realizzazione e manutenzione di sentieri, opere alpine e attrezzature alpinistiche;
 - diffusione della frequentazione della montagna ed organizzazione di iniziative alpinistiche, escursionistiche e speleologiche;
 - promozione di attività scientifiche e didattiche per la conoscenza, la protezione e valorizzazione dell'ambiente montano;
- l'Amministrazione, per quanto suindicato, intende avvalersi del C.A.I. –

CONSIDERATO:

- che il Comune, in attuazione dei compiti in materia di promozione turistica e programmazione territoriale, intende valorizzare la rete sentieristica comunale, nel rispetto di quanto disciplinato da normativa regionale e statale;
- che, pertanto, si intende intervenire al fine di assicurare la percorribilità dei suddetti sentieri;

che si intende porre in essere attività di informazione di carattere ambientale ed escursionistico che riguarda la suddetta rete sentieristica, attraverso l'aggiornamento periodico della cartografia esistente;

- che, pertanto, l'Amministrazione intende avvalersi della collaborazione del C.A.I.

si conviene e si stipula quanto segue

ART. 1 - Finalità

Le finalità della presente convenzione vengono perseguite dal Comune di Rivodutri d'intesa con il CAI;

ART. 2 – Competenze del Comune di Rivodutri

Il Comune si impegna a:

1. fornire adeguato supporto tecnico;
2. assicurare il coordinamento ed il confronto con altri Enti territoriali e con tutti i soggetti interessati alla valorizzazione del
3. elaborare progetti ed iniziative che riguardano l'esecuzione di interventi operativi in attuazione delle finalità di cui al presente protocollo d'intesa;
4. considerare il CAI referente per lo svolgimento delle attività previste dal presente protocollo d'intesa e per le tematiche ad essa connesse;
5. assicurare il gratuito patrocinio al Club Alpino Italiano di Rieti – Comune di Rivodutri indicandolo sulle carte escursionistiche, sui materiali pubblicitari e promozionali e nel corso di eventuali manifestazioni legate alla rete sentieristica oggetto di questa convenzione, salvo disposizioni contrarie della medesima associazione;

ART. 3 – Attività del CAI

Il CAI svolge le seguenti attività specifiche:

1. costante ripulitura dei Sentieri, fornire delle informazioni relative ai singoli percorsi escursionistici, comprendenti la classificazione delle difficoltà ed i tempi di percorrenza;
2. realizzare le finalità e gli obiettivi della presente convenzione, anche in accordo con altri Enti ed Associazioni, fornendo assistenza e supporto per il coordinamento delle iniziative;
3. fornire assistenza e supporto per l'utilizzo e la valorizzazione delle risorse ambientali, per l'analisi in tema di sentieristica di interesse escursionistico, turistico, storico e culturale;
4. fornire assistenza e supporto alle manifestazioni organizzate dal Comune di Rivodutri, relative ai temi di interesse: escursionistico, ambientale, turistico, storico e culturale;
5. fornire assistenza e supporto tecnico e indicazioni in merito agli eventuali interventi di segnatura sul terreno per manutenzione ordinaria dei percorsi interessati;
6. fornire assistenza e supporto tecnico per aggiornamento della cartografia;
7. mettere in sicurezza i due sentieri oggetto della convenzione;
8. promuovere una raccolta fondi a carattere nazionale per la messa in sicurezza e ristrutturazione del
9. adoperarsi affinché le donazioni per il progetto vengano versate sul conto corrente della Sezione CAI di Rieti con la causale

Art. 3 - Durata

La durata della presente convenzione è stabilita in anni TRE, fatto salva la facoltà di recesso di una delle parti che deve avvenire con raccomandata con preavviso di almeno tre mesi.

ART. 4 - Controversie. Tentativo di conciliazione - Clausola compromissoria

In caso di inadempimento agli obblighi assunti con il presente accordo, ciascuna parte può contestare all'altra per iscritto, con lettera in forma racc. a/r, il contenuto dell'inadempimento, specificandone natura e consistenza, indicando l'eventuale danno subito e invitando l'altra parte ad un tentativo di composizione amichevole della vertenza. Trascorsi giorni quindici dalla comunicazione della contestazione, qualora la controversia non abbia trovato una bonaria soluzione, la stessa viene devoluta ad un collegio arbitrale composto dal Rappresentante dell'Ente locale o da suo delegato, dal Rappresentante del CAI, nonché da un terzo arbitro scelto di comune accordo dagli arbitri già designati.

Gli arbitri fungono da amichevoli compositori della vertenza. Qualora non si addivenga ad una composizione amichevole della controversia, gli arbitri decidono secondo le regole dell'arbitrato rituale, come disciplinato dagli artt. 806 e segg. del Codice di Procedura Civile.

per il Comune di Rivodutri

per il Club Alpino Italiano

Ai sensi del comma 1 dell'articolo 49 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recita:

"Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile.

I pareri sono inseriti nella deliberazione.

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

Parere Regolarita' tecnica

Data

Si esprime parere di Regolarita' tecnica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Barbara Pelagotti



Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

**Il Presidente
Barbara Pelagotti**

**Il Segretario Comunale
Dott.ssa Ida Modestino**

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, ATTESTA che la presente Delibera

[X] E' stata pubblicata all'Albo Pretorio On-line di questo Comune sul sito istituzionale (www.comune.rivodutri.ri.it) ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69, e contestualmente affissa all'Albo Pretorio di questo Comune, e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi dal 11.09.2019 e registrata alla posizione Albo n° 342 come previsto dall'art. 124 comma 1 del D.Lgs.vo n°267 del 18.08.2000

[X] E' stata comunicata ai Capigruppo Consiliari in data _____ Prot. n. _____ come previsto dall'art. 125 comma 1 del D.Lgs.vo n°267 del 18.08.2000

Rivodutri Li



**Il Responsabile del Servizio
Antonio M.Ilo Leonardi**

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, ATTESTA che la presente Delibera

[X] E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale e pubblicata nel sito informatico di questo Comune divenuta esecutiva oggi, decorsi dieci giorni, dall'ultimo di pubblicazione (art. 134 comma 3, del D.Lgs.vo n°267 del 18.08.2000)

[X] E' immediatamente eseguibile (art. 134, comma IV° del D.Lgs.vo 267/2000).

[] E' divenuta esecutiva decorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione, ai sensi dell'art.134 comma 3 del D.Lgs.vo n.267 del 18.08.2000

Rivodutri Li

**Il Responsabile del Servizio
Antonio M.Ilo Leonardi**