



# COMUNE DI RIVODUTRI

Provincia di Rieti

VERBALE ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 9 DEL 31-01-2019

**Oggetto: Approvazione DUP per Bilancio 2019/20121**

L'anno **duemiladiciannove** addì **trentuno** del mese di **gennaio** alle ore **10:00** in Rivodutri e nella Sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

	Presenti	Assenti
<b>Pelagotti Barbara</b>	<b>P</b>	<b>Sindaco</b>
<b>BOSI Marcello</b>	<b>P</b>	<b>Vice-Sindaco</b>
<b>PANICONI Michele</b>	<b>P</b>	<b>Assessore</b>

Partecipa alla seduta Il Segretario Comunale **Dott.ssa Ida Modestino**

Il Presidente **Barbara Pelagotti** in qualità di Sindaco dichiarata aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

E' dato atto che sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi i pareri di cui all'art.49, comma 1° del D.Lgs.vo 18.08.2000, n° 267 di seguito riportati.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con il Dlgs n. 118/2011 riporta la normativa in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Considerato che il nuovo principio della programmazione prevede, tra gli strumenti di programmazione dell'Ente, il Documento Unico di Programmazione, di seguito DUP, il quale si compone di una sezione operativa ed una sezione strategica;

Dato atto che l'approvazione del DUP sostituisce la relazione previsionale e programmatica;

Rilevato che l'approvazione del DUP da parte dell'organo consiliare costituisce il presupposto per l'approvazione del Bilancio di previsione;

Dato atto, altresì, che lo schema di DUP allegato al presente atto contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato;

Considerato che tutti i Responsabili dei Servizi sono stati coinvolti nella predisposizione del DUP e che lo stesso è coerente con le norme di finanza pubblica al momento vigenti;

Ritenuto procedere all'approvazione del DUP quale documento di programmazione dell'attività dell'Ente;

Visto l'art. 170 del Dlgs n. 267/00  
CON voti UNANIMI favorevoli

## DELIBERA

PER tutto quanto indicato in premessa

APPROVARE l'allegato Documento Unico di Programmazione DUP;

DARE ATTO che tale documento ha funzione programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;

CON separata ed UNANIME votazione rendere la presente delibera immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del Dlgs 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii.

Parere Regolarita' tecnica

Data 31-01-2019

Si esprime parere Favorevole di Regolarita' tecnica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Arch. Claudio Mozzetti



Parere Regolarita' tecnica

Data 31-01-2019

Si esprime parere Favorevole di Regolarita' tecnica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Loredana Lodovici



# 1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

POPOLAZIONE AL 01-01-2018 N. 1214

## Risultanze della popolazione

Il Comune di Rivodutri è caratterizzato da un numero di 1.274 abitanti;

Il Comune è un'organizzazione a servizio delle persone esistenti in un territorio. È l'Ente più vicino ai bisogni dei propri cittadini, pertanto rappresenta la comunità di riferimento che cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo culturale, sociale ed economico.

Il Comune è un'organizzazione di risorse umane e mezzi che permettono lo svolgimento di compiti che lo stesso è chiamato ad assolvere per il raggiungimento degli obiettivi istituzionali ed il benessere dei cittadini.

Gli organi politici collegiali del Comune di Rivodutri sono stati rinnovati a seguito delle elezioni amministrative del 25 maggio 2014; essi sono la **Giunta Comunale**, composta dal Sindaco e da n.2 Assessori dallo stesso nominati, e del **Consiglio Comunale** composto dal Sindaco e da n. 10 Consiglieri.

L'organizzazione burocratica del Comune di Rivodutri articolata in aree a cui sono preposti i responsabili di posizioni organizzative a cui sono attribuiti i poteri gestionali e le specifiche responsabilità nelle materie di competenza. Nelle tabelle di seguito riportate è illustrato l'assetto organizzativo complessivo – organi politici e organizzazione della struttura tecnica – dell'Ente.

Popolazione legale al censimento del 31-12-2001 n. 1.281

Popolazione residente alla fine del 2017 (penultimo anno precedente) n. 1.214 di cui:

maschi n. 521

femmine n. 693

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. 18

in età scuola obbligo (7/16 anni) n. 19

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 23

in età adulta (30/65 anni) n. 33

oltre 65 anni n. 309

Nati nell'anno n. 9

Deceduti nell'anno n. 19

Saldo naturale: +/- -10  
Immigrati nell'anno n. 0  
Emigrati nell'anno n. 28  
Saldo migratorio: +/- -28  
Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- -38

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. 0 abitanti

### **Risultanze del territorio**

Superficie Km<sup>2</sup> 2.685

Risorse idriche:

laghi n. 0

fiumi n. 1

Strade:

autostrade Km 0,00

strade extraurbane Km 120,00

strade urbane Km 10,00

strade locali Km 0,00

itinerari ciclopedonali Km 0,00

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **Si**

Piano regolatore – PRGC – approvato **Si**

Piano edilizia economica popolare – PEEP **No**

Piano Insediamenti Produttivi – PIP **No**

Altri strumenti urbanistici:

### **Risultanze della situazione socio economica dell'Ente**

Convenzioni n. 1 CONVENZIONE DI SEGRETERIA comuni Rivodutri, Poggio Bustone e Cantalice

Convenzione con la 5<sup>a</sup> COMUNITA' MONTANTA Montepiano Reatino per la gestione di un ASILO NIDO, sito nel comune di Cantalice, per cui si contribuisce economicamente, insieme ad altri comuni, per la copertura delle spese

Asili nido con posti n. 0

Scuole dell'infanzia con posti n. 30

Scuole primarie con posti n. 50

Scuole secondarie con posti n. **0**  
Strutture residenziali per anziani n. **0**  
Farmacie Comunali n. **0**  
Depuratori acque reflue n. **1**  
Rete acquedotto Km: **50,00**  
Aree verdi, parchi e giardini Kmq **1,000**  
Punti luce Pubblica Illuminazione n. **580**  
Rete gas Km **1,00**  
Discariche rifiuti n. **0**  
Mezzi operativi per gestione territorio n. **2**  
Veicoli a disposizione n. **5**  
Altre strutture:

## 2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta: SERVIZIO MENSA SCOLASTICA - SERVIZIO SCUOLABUS - PUBBLICA ILLUMINAZIONE - SERVIZI CIMITERIALI.

SL'Ente detiene le seguenti partecipazioni:  
servizi gestiti in forma associata: SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE -

SERVIZIO ASSISTENZA SOCIALE gestito con il consorzio Rieti/1

Servizi affidati a organismi partecipati: SERVIZIO RACCOLTA "PORTA A PORTA" - SERVIZIO EROGAZIONE ACQUA

Servizi affidati ad altri soggetti

Servizio raccolta rifiuti "porta a porta" con la ditta SAPRODIR

Servizio gestione acqua potabile Soc. A.P.S. Provincia di Reti a partire da luglio 2019

### Società partecipate

Denominazione	Site WEB	% Partecip.	Note	Scadenza Impegno	Orari per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2017	Anno 2016	Anno 2015
SOCIETA' SAPRODIR - GESTIONE RIFIUTI		0,75%		31-12-2035	0,00	0,00	0,00	

### Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

Servizi a domanda individuale:

PROSPETTO CALCOLO DELLA PERCENTUALE DI COPERTURA ESERCIZIO 2015

Servizio                    entrata                    spesa                    copertura %

<i>Refezione scolastica</i> all. A	€ 7.010,00	25.700,00	27,27
<i>Soggiorno marino</i> all. B	€ 8.500,00	12.500,00	68,00
<i>Trasporto scolastico</i> All. C	€ 8.000,00	35.900,00	22,28
<i>Luci varie</i> All.D	€ 8.700,00	11.000,00	79,09
<b>Totale</b>	<b>€ 32.310,00</b>	<b>86.900,00</b>	<b>37,18</b>



### 3 – Sostenibilità economico finanziaria

#### Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2017 (penultimo anno dell'esercizio precedente) 126.621,41

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente:

Fondo cassa al 31/12/2016 (anno precedente) 0,00  
 Fondo cassa al 31/12/2015 (anno precedente -1) 0,00  
 Fondo cassa al 31/12/2014 (anno precedente -2) 62.210,65

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2017	130	1.306,94
2016	280	3.938,00
2015	180	2.485,00

#### Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi/impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2017	2.392,46	1.141.699,95	0,21
2016	15.268,54	1.194.928,26	1,28
2015	15.844,44	1.097.834,49	1,44

#### Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2017	0,00
2016	0,00
2015	46.676,16

#### Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente ha rilevato un disavanzo di amministrazione pari a \_57.210,90 per il quale il Consiglio Comunale ha definito un piano di rientro in n. 30 annualità, con un importo di recupero annuale pari a 1.907,03

### **Ripiano ulteriori disavanzi**

*(Specificare importi, modalità di ripiano ed incidenza sui bilanci futuri)*