



COMUNE di RIVODUTRI

Provincia di Rieti

C.F.00108820572

Piazza del Municipio n.9

Tel. 0746 685612

e-mail:demogrivodutri@i2000net.it

Fax 0746 685485

COMUNE DI RIVODUTRI

Pubblicato all'Albo Pretorio On-line

dal 08 APR. 2016

Pos. 123

AVVISO PUBBLICO

IL FUNZIONARIO INCARICATO
M.llo Antonio LEONARDI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE



VISTO il D.Lgs n° 468 del 01.12.1977;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 21.03.2016 dichiarata immediatamente eseguibile;

RENDE NOTO

L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI RIVODUTRI PER GARANTIRE L'EFFICIENZA DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA, STRAORDINARIA, DEL VERDE PUBBLICO, DELLA VIABILITA' INTENDE UTILIZZARE N° 5 LAVORATORI PERCETTORI DI TRATTAMENTI PREVIDENZIALI ISCRITTI ALLE LISTE DI MOBILITA'/CIGS A ZERO ORE, AI SENSI DELL'ART. 24 ED ALTRI L.N. 223/91 IN POSSESSO DELLE SEGUENTI QUALIFICHE:

OPERATORI GENERICI

L'utilizzo avrà inizio dalla data di avviamento dei lavoratori da parte del Centro per l'Impiego di Rieti, previa prova di idoneità ed avrà la durata di mesi 3(TRE) prorogabili.

Per l'ammissione occorre essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere percettore di trattamento previdenziale;
- Essere in possesso della qualifica indicata nel bando;
- Iscrizione nelle liste di mobilità/cigs a zero ore per tutta la durata del progetto;

GLI INTERESSATI POTRANNO PRESENTARE DOMANDA IN CARTA SEMPLICE SECONDO L'APPOSITO MODELLO PREDISPOSTO DALL'UFFICIO DEL PERSONALE E INDIRIZZATO AL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA - COMUNE DI RIVODUTRI PIAZZA MINICIPO N°9 ENTRO E NON OLTRE IL 30.04.2016 ALLE ORE 13,00.

Allo scadere del termine predetto l'Amministrazione trasmetterà le domande pervenute al Centro per l'impiego e all'I.N.P.S. di Rieti per la verifica dei requisiti dichiarati. L'Amministrazione comunale provvederà ad assicurare la copertura INAIL E RCT.

L'utilizzo dei lavoratori ASU (Attività socialmente utili) non comporta l'instaurazione del rapporto di pubblico impiego con il Comune di Rivodutri.

Si precisa che l'utilizzo sarà limitato entro le 20 ore settimanali e per non più di 8 ore al giorno.

Non è prevista alcuna integrazione oraria.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi all'Ufficio del Personale del Comune di Rivodutri negli orari d'ufficio.

Rivodutri li 08.04.2016



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
L.Patacchiola