



## COMUNE DI VITTUONE

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 226 DEL 01/07/2019**

Proposta n. 315 del 26/06/2019

#### **SETTORE SERVIZI SOCIALI**

**OGGETTO: SERVIZI CULTURALI E GESTIONE BIBLIOTECA: AFFIDAMENTO DIRETTO PER IL PERIODO DAL 1 LUGLIO 2019 AL 31 DICEMBRE 2019. CIG: Z2A28FA505**

La presente Determinazione Dirigenziale viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Vittuone dal 03/07/2019 al 18/07/2019

OGGETTO: SERVIZI CULTURALI E GESTIONE BIBLIOTECA: AFFIDAMENTO DIRETTO PER IL PERIODO DAL 1 LUGLIO 2019 AL 31 DICEMBRE 2019. CIG: Z2A28FA505

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI**

Nominato con Decreto del Sindaco n. 3 del 04.03.2019;

Ricordato che con Determinazione n. 203 del 11/07/2018 si è proceduto – attraverso affidamento diretto – all'affidamento del contratto per la gestione dei servizi culturali e del servizio della biblioteca comunale, per il periodo 1° luglio 2018 – 30 giugno 2019, alla Cooperativa CAeB di Milano Piazza L. Da Vinci n. 3 P.IVA 04494490156, mantenendo lo stesso prezzo degli anni precedenti, ma allargando l'offerta culturale dei servizi offerti alla cittadinanza, per un importo totale di € 24.000,00 per gli anni 2018-2019;

Dato atto che si rende necessario ed indispensabile mantenere la continuità del servizio culturale offerto dalla biblioteca comunale, senza creare disservizi o disagi ai cittadini utenti e fruitori della biblioteca, per il periodo intercorrente dal 1° luglio 2019 al 31 dicembre 2019, nelle more di indizione di una gara di appalto di servizi;

Considerato, altresì l'esito positivo delle prestazioni di servizi offerti alla cittadinanza dalla predetta Cooperativa, la quale ha aumentato l'offerta culturale attraverso incontri a tema, letture e seminari specifici aperti a tutti, con gradimento, partecipazione e soddisfazione da parte dell'utenza;

Verificati i requisiti di legge, agli atti del comune, presentati dalla Cooperativa CAeB di Milano e la validità della proposta tecnica presentata;

Visto l'articolo 192, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che: "La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

Visto, in combinato disposto con l'articolo di cui sopra, quanto contenuto nel Codice dei contratti pubblici, di cui al D. Lgs. n. 50 del 2016, che all'articolo 32 disciplina le fasi delle procedure di affidamento dei contratti pubblici e in cui, al secondo comma, viene esplicitamente indicato che: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti."

Preso atto che:

- l'art. 35 del D. Lgs. 19 aprile 2016 n. 50 disciplina le soglie di rilevanza comunitaria e i metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l'art. 36 disciplina i contratti sotto-soglia, ai sensi del quale le stazioni appaltanti, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità nonché il principio di rotazione, fatta salva la facoltà di ricorrere alle procedure ordinarie, procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000, 00 Euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Visto l'articolo 1, comma 510, della Legge 28 dicembre 2015, n. 2018, e dato atto che in assenza di convenzioni aventi ad oggetto il bene/servizio da acquisire né presso CONSIP spa, né presso la centrale di committenza regionale, è possibile effettuare l'acquisizione in oggetto in via autonoma, senza dover acquisire l'autorizzazione prevista dal richiamato comma 510, né dover trasmettere il presente provvedimento alla Corte dei Conti;

Ritenuto opportuno dover affidare la gestione dei servizi culturali relativi alla gestione della Biblioteca comunale, per il tempo strettamente necessario all'espletamento della procedura di appalto per l'individuazione del nuovo operatore, al soggetto attualmente gestore dei servizi in oggetto;

Dato atto che la stessa cooperativa che attualmente gestisce i servizi in oggetto (Cooperativa CAeB) si è resa disponibile, con nota Prot. n. 7494 del 20.06.2019, a prorogare le proprie prestazioni dal 1° luglio 2019 fino al 31.12.2019, alla cifra di € 12.000,00.= esente IVA;

Attesa la necessità di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa relativo all'affidamento alla Cooperativa CAeB di Milano Piazza L. Da Vinci n. 3 P.IVA 04494490156, della gestione dei servizi culturali e del servizio della biblioteca, per il periodo intercorrente dal 1 luglio 2019 al 31 dicembre 2019, per l'importo complessivo pari ad € 12.000,00.= esente IVA;

Precisato di:

- non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- nel pieno rispetto del Codice di comportamento delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura e servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di *federalismo fiscale* n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle Regioni e degli Enti Locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “ allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011”;
- l’art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa” e ricordato in particolare che al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, così dispone “il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l’obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell’obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa.”;

Visto l’art. 36, comma 2 lett a) del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.;

Visto l’art. 9 del D. L. n. 78/2009 convertito dalla legge n.102/2009 e dato atto che è stata verificata la compatibilità dei pagamenti derivante dal presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, ed in particolare:

- l’articolo 107 sulle funzioni di competenza dirigenziale;
- l’articolo 147-bis in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Preso atto che per la procedura di appalto in oggetto è stato richiesto stato richiesto ed assegnato, attraverso la piattaforma ANAC, il seguente CIG: Z2A28FA505;

### **DETERMINA**

1. di affidare alla Cooperativa CAeB di Milano Piazza L. Da Vinci n. 3 P. IVA 04494490156, la gestione dei servizi culturali e della Biblioteca comunale, per l’importo totale massimo di € 12.000,00.= esente IVA, per il periodo dal 1° luglio 2019 al 31 dicembre 2019;
2. di svincolare l’impegno n. 2 del 2019, per la cifra di € 11.5000.= esente IVA;
3. di impegnare la cifra pari ad € 12.000,00.=, comprensivo di oneri di sicurezza, per il periodo di affidamento del servizio, decorrente dal 1° luglio fino al 31 dicembre 2019, nelle more di espletamento della procedura di appalto per individuare il nuovo soggetto gestore, come segue:

Capitolo	Titolo, Missione, Programma e Macroaggregato	CP/FPV/RP (COMPETENZA- FONDO P.V.- RESIDUI)	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA’		
			2019	2020	2021
1483002	5.02.1.0103	CP	€ 12.000,00		

4. di dare atto che con riferimento di che trattasi il Responsabile del procedimento, ai sensi

dell'art. 3 della Legge 241/1990, è il Dott. Roberto Marraccini e che non sussistono conflitti di interesse anche solo potenziale che ne impongono l'astensione;

5. di dare atto che l'esecutività della presente Determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 7, D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., dalla data di apposizione del visto di regolarità da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;
6. di dare atto che la presente Determinazione viene pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Vittuone e precisamente:
  - ✓ all'albo on-line per 15 giorni consecutivi;
  - ✓ nella sezione “*Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti*” ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e art. 37 del D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii..

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI

*Dott. Roberto Marraccini*

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Vittuone. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

MARRACCINI ROBERTO;1;11907961



# Comune di VITTUONE

Città Metropolitana di Milano

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione Settore Servizi Sociali nr.315 del 26/06/2019

<b>ESERCIZIO:</b> 2019	<i>Impegno di spesa</i>	2019 2/0	<b>Data:</b> 15/12/2016	<b>Importo:</b> 11.500,00
<b>Oggetto:</b>	GARA PER L'AFFIDAMENTO TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA COTTIMO FIDUCIARIO DEL SERVIZIO BIBLIOTECARIO E CULTURALE PERIODO 09.01.2017- 31.12.2019: AUTORIZZAZIONE A CONTRATTARE.			
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.15.015 - Contratti di servizio per l'illuminazione pubblica			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.15.015 Contratti di servizio per l'illuminazione pubblica			
<b>RETTIFICA IMPEGNO DI SPESA</b>				
<b>Importo Variazione:</b> -11.500,00				
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2019		<b>Stanziamiento attuale:</b>	102.000,00
<b>Missione:</b>	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		<b>Impegni gia' assunti:</b>	0,00
<b>Programma:</b>	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		<b>Impegno nr. 2/0:</b>	11.500,00
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti		<b>Totale impegni:</b>	11.500,00
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi		<b>Disponibilità residua:</b>	90.500,00
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2019		<b>Stanziamiento attuale:</b>	23.500,00
<b>Capitolo:</b>	1483002		<b>Impegni gia' assunti:</b>	0,00
<b>Oggetto:</b>	ALTRE PRESTAZIONI - BIBLIOTECA		<b>Impegno nr. 2/0:</b>	11.500,00
			<b>Totale impegni:</b>	11.500,00
			<b>Disponibilità residua:</b>	12.000,00
<b>Progetto:</b>	CULTURA E BIBLIOTECA			
<b>Resp. spesa:</b>	8 - SETTORE CULTURA SPORT E TEMPO LIBERO			
<b>Resp. servizio:</b>	8 - SETTORE CULTURA SPORT E TEMPO LIBERO			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

VITTUONE li, 01/07/2019



Il Responsabile del Settore Finanziario



# Comune di VITTUONE

Città Metropolitana di Milano

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione Settore Servizi Sociali nr.315 del 26/06/2019

<b>ESERCIZIO:</b> 2019	<i>Impegno di spesa</i>	2019 790/0	<b>Data:</b> 01/07/2019	<b>Importo:</b> 12.000,00
<b>Oggetto:</b>	SERVIZI CULTURALI E GESTIONE BIBLIOTECA: AFFIDAMENTO DIRETTO PER IL PERIODO DAL 1 LUGLIO 2019 AL 31 DICEMBRE 2019. CIG: Z2A28FA505			
				<b>C.I.G.:</b> Z2A28FA505
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.15.999 - Altre spese per contratti di servizio pubblico			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico			
<b>Beneficiario:</b>	COOPERATIVA CAEB			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2019	<b>Stanziamiento attuale:</b>	102.000,00	
<b>Missione:</b>	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	<b>Impegni gia' assunti:</b>	74.948,04	
<b>Programma:</b>	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	<b>Impegno nr. 790/0:</b>	12.000,00	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	86.948,04	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilità residua:</b>	15.051,96	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2019	<b>Stanziamiento attuale:</b>	23.500,00	
<b>Capitolo:</b>	1483002	<b>Impegni gia' assunti:</b>	11.500,00	
<b>Oggetto:</b>	ALTRE PRESTAZIONI - BIBLIOTECA	<b>Impegno nr. 790/0:</b>	12.000,00	
		<b>Totale impegni:</b>	23.500,00	
		<b>Disponibilità residua:</b>	0,00	
<b>Progetto:</b>	CULTURA E BIBLIOTECA			
<b>Resp. spesa:</b>	8 - SETTORE CULTURA SPORT E TEMPO LIBERO			
<b>Resp. servizio:</b>	8 - SETTORE CULTURA SPORT E TEMPO LIBERO			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

VITTUONE li, 01/07/2019



Il Responsabile del Settore Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Vittuone. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

BALZAROTTI SARA;1;8776629