



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario

Certificato Penale del Casellario Giudiziale

(ART. 25 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 7968/2019/R

Al nome di:

Cognome **PACE**
 Nome **ELEONORA**
 Data di nascita **10/12/1980**
 Luogo di Nascita **NARNI (TR) - ITALIA**
 Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
 per uso: **ALTRO MOTIVO DI ESENZIONE BOLLO E DIRITTI - RIDOTTI DELLA META' EX ART. 1 CO. 14 L. 3/2019**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

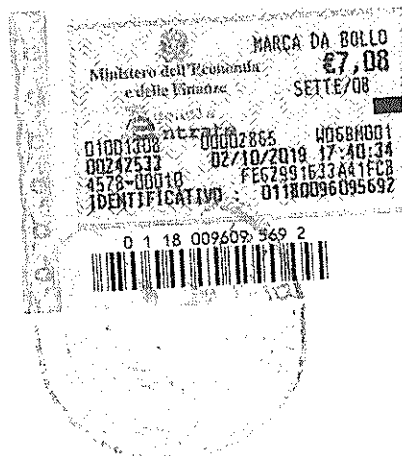
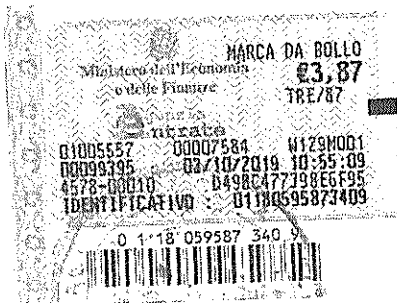
NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI TERNI

TERNI, 03/10/2019 11:02

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
 IL CANCELLIERE
 (Dott. *Maria STANFATI*)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



Curriculum vitae di ELEONORA PACE

DATI PERSONALI

Data e luogo di nascita 10/12/80 Narni (Terni)

Stato civile Nubile

Indirizzo Via San Pietro 6, Narni (Terni) 05035

Recapito telefonico Cell. 348/3523849;

E-mail eleonorapace310@gmail.com

TITOLI DI STUDIO

- Laurea in lingue e letterature straniere con indirizzo turistico-manageriale conseguita presso l'università LUMSA di Roma nell'anno accademico 2004/2005.
- Licenza liceale conseguita presso il Liceo Scientifico Statale "Ghandi" di Narni (TR), nell'anno scolastico 1998/99, con indirizzo P.N.I..
- Vincitrice di borsa di studio per meriti nell'anno accademico 1999/2000.

CONOSCENZE LINGUISTICHE

- Conoscenza scolastica della lingua francese.
- Conoscenza ottima delle lingua spagnola.
- Conoscenza ottima della lingua inglese perfezionata con prolungati soggiorni all'estero.
- Viaggio di studio a Londra nel mese di dicembre 2004.
- Viaggio di studio a New York negli Stati Uniti d'America nel mese di settembre del 1999.
- Frequenza di un corso biennale di dottorato inglese istituito dal citato liceo negli anni scolastici 1997/98 e 1998/99.
- Attestato di frequenza ad un corso di lingua inglese conseguito a Cardiff in Galles, nel mese di luglio del 1997.
- Attestato di frequenza ad un corso di lingua inglese conseguito a Londra in Inghilterra, nel mese di agosto del 1996.
- Attestato di frequenza ad un corso di lingua inglese conseguito a Tunbridge Well in Inghilterra, nel mese di luglio del 1995.
- Attestato di frequenza ad un corso di lingua inglese conseguito a Bournemouth in Inghilterra, nel mese di luglio del 1994.

CONOSCENZE INFORMATICHE

Conoscenza ottima dei principali sistemi applicativi (pacchetto office) approfondita dal sostenimento di un'annualità di informatica in sede universitaria.

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Da Luglio 2018 impiegata presso Gruppo Parlamentare Fratelli d'Italia alla Camera dei Deputati.
- Responsabile amministrativa presso studio odontoiatrico da gennaio 2016 a giugno 2018.
- Impiego presso Assemblea legislativa dell'Umbria –Commissione Consiliare Statuto e Riforme dal 2010 al 2015.
- Responsabile segreteria provinciale Terni Alleanza Nazionale poi PDL.
- Capo segreteria consigliere regionale Umbria dal 2006 al 2015.
- Collaborazione con un giornale locale.
- Corso di formazione politica promosso dalla Fondazione Alleanza Nazionale da ottobre 2016 a marzo 2017.
- Master in organizzazione di eventi e congressi svolto a Roma da Novembre a Dicembre 2006.
- Corso post-laurea di formazione e specializzazione per consigliere di gruppo parlamentare svolto a Roma, da Maggio a Luglio 2006, presso la società Running.
- Svolto uno stage trimestrale presso l'Ufficio Stampa dell'ENIT (Ente Nazionale Italiano per il Turismo).
- Impiego presso l'azienda di famiglia nel settore della vendita di abbigliamento.

HOBBIES E INTERESSI

- Disponibilità a viaggiare per motivi di lavoro anche per periodi di tempo prolungati.
- Attitudine al lavoro in team.
- Spiccata predisposizione al contatto con il pubblico.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi della legge 196/03.