COMUNE DI CANNARA

Prot. **0329/2023**

AVVISO PUBBLICO
per la presentazione di candidature per la sostituzione di un membro dimissionario del Consiglio di Amministrazione della Fondazione IRRE Cannara

IL SINDACO

- Visto l'atto di fusione per incorporazione delle Opere Pie "Ospedale Civico di Cannara", "Asilo infantile di Cannara" e "Istituto Maestre Pie Salesiane" nell'Opera Pia "Ospedale civico di Cannara" e trasformazione dell'incorporante in fondazione, a rogito del notaio Brufani di Perugia in data 10/02/2020, rep. 29351, racc. 18109;
- Visto lo Statuto della Fondazione IRRE Cannara adottato con il predetto rogito;
- Vista la D.D. della Regione Umbria n. 3749 del 30/04/2020 con la quale la Fondazione è stata riconosciuta con personalità giuridica di diritto privato;
- Visto l'art. 9 dello Statuto della Fondazione secondo il quale spetta al Sindaco pro tempore del Comune di Cannara la nomina di tre dei cinque componenti di tale organismo, tra i quali poi il Consiglio medesimo sceglierà il Presidente; i restanti due componenti sono di nomina regionale;
- Visto il proprio decreto n. 6 del 14/10/2020 con il quale sono stati nominati i membri di competenza del Consiglio di Amministrazione della Fondazione, per la durata di 4 esercizi;
- Vista la nota prot. n. 10/2023 della Fondazione con la quale si dà notizia delle dimissioni di uno dei membri nominati;
- Vista la Delibera di Consiglio comunale n. 12 del 26/07/2018 adottata ai sensi dell'art. 42, comma 2, let. m) del D.Lgs. 267/2000;
- Visto lo Statuto comunale;

RENDE NOTO

che occorre procedere alla sostituzione di un membro dimissionario del Consiglio di Amministrazione della Fondazione IRRE Cannara per la durata rimanente dei 4 esercizi originari.

Tutto ciò premesso e considerato, ai fini della individuazione del componente di competenza da nominare:

INVITA
chiunque abbia interesse
a presentare proposta di candidatura secondo le indicazioni di seguito riportate

I soggetti interessati devono:

a) possedere tutti i requisiti richiesti per la eleggibilità alla carica di Consigliere comunale (Titolo III, Capo II, artt. da 55 a 70, del D.Lgs. 267/2000), comprese la non sussistenza delle cause di incandidabilità di cui agli art. 10 e ss. del D.lgs. 235/2012 e la non sussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità di cui al D.Lgs. 39/2013;
b) essere laici di riconosciuta serietà e professionalità e possedere una particolare competenza e/o esperienza tecnica, giuridica o amministrativa adeguata alle specifiche caratteristiche della carica da ricoprire e all'attività da svolgere, anche con riferimento ad eventuali funzioni disimpegnate presso strutture pubbliche o private nonché al grado di istruzione conseguito;
c) non trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 2382 del Codice civile;
d) non essere in rapporto di coniugio, parentela e affinità fino al terzo grado con il Sindaco di questo Comune di Cannara;

e) non trovarsi in stato di conflitto di interessi rispetto a questo Comune di Cannara nonché rispetto alla Fondazione IRRE Cannara;
f) non avere liti pendenti con questo Comune di Cannara ovvero con la Fondazione IRRE Cannara;
g) non avere rapporti di impiego, consulenza, incarico o collaborazione remunerata con la Fondazione IRRE Cannara.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e permanere per tutta la durata dell'incarico, pena la decadenza.

Le istanze contenenti le proposte di candidatura, da redigersi sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa nelle forme di legge e con allegata copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, devono contenere:
- la dichiarazione circa il possesso dei requisiti sopra elencati;
- i dati anagrafici del candidato, il codice fiscale, l'indirizzo postale al quale dovranno essere inviate le comunicazioni ovvero l'indirizzo di posta elettronica certificata (nel caso in cui il candidato dichiari il possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata, tutte le comunicazioni verranno effettuate esclusivamente con tale modalità);
- come allegato, il curriculum vitae/professionale del candidato, dallo stesso sottoscritto, nel quale indicare tutti gli elementi utili per operare la valutazione in ordine ai requisiti di cui alla precedente lett. b);
- la dichiarazione di presa visione dell'informativa privacy allegata al presente Avviso.

Le istanze dovranno essere redatte, preferibilmente, utilizzando il modello all'uopo predisposto e dovranno materialmente pervenire all'Ufficio Segreteria - Affari Generali del Comune, Servizio Protocollo **entro e non oltre il 26 gennaio 2023**, con una delle seguenti modalità:
a) **consegna a mano** presso l'Ufficio Segreteria - Affari Generali sito in piazza Valter Baldaccini n. 2 (l'Ufficio è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 oltre che il martedì ed il giovedì dalle 15:30 alle 17:30); ai fini del rispetto del termine di presentazione della domanda, farà fede la ricevuta rilasciata dall'Ufficio all'atto della consegna;
b) **invio postale a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento**, indirizzata al Comune di Cannara, Ufficio Segreteria - Affari Generali, piazza Valter Baldaccini n. 2, 06033 Cannara (PG); ai fini del rispetto del termine di presentazione della domanda, farà fede la data di materiale arrivo dell'istanza al Comune, indipendentemente dal timbro apposto dall'ufficio postale accettante;
c) **invio a mezzo posta elettronica certificata** all'indirizzo PEC: comune.cannara@postacert.umbria.it purché firmata digitalmente oppure, in alternativa, con firma autografa scansionata accompagnata da documento di identità in corso di validità; ai fini del rispetto del termine di presentazione della domanda, farà fede la data di consegna risultante in automatico dalla casella di posta. Nel caso di invio a mezzo PEC, il termine si intende rispettato nel caso in cui l'istanza pervenga entro le ore 23:59 del 26 gennaio 2023.

Il Comune non si assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi nella consegna delle istanze da parte del servizio postale o di qualsiasi altro incaricato, così come del mal funzionamento della rete internet o delle postazioni tecnologiche. In ogni caso il Sindaco potrà comunque prendere in esame anche eventuali candidature che dovessero pervenire oltre il predetto termine purché acquisite prima della conclusione della fase valutativa.

Il Sindaco, competente al riguardo, provvederà alla valutazione delle istanze pervenute con particolare riferimento ai requisiti di professionalità, competenza e di istruzione dichiarati; le conseguenti determinazioni verranno assunte con specifico decreto e comunicate agli interessati.

Qualora non dovessero pervenire istanze, ovvero quelle pervenute fossero in tutto o in parte motivatamente ritenute inidonee rispetto alle funzioni da ricoprire, il Sindaco provvederà autonomamente alla individuazione dei soggetti da nominare, nel rispetto dei principi e requisiti ivi contenuti.

I dati conferiti con l'istanza di candidatura alla nomina in oggetto, verranno trattati nel rispetto della normativa in materia di tutela dei dati personali di cui al D.Lgs. 196/2003 e al Reg. UE 2016/679; titolare del trattamento è il Comune di Cannara.

Il presente avviso viene pubblicato oggi, 11 gennaio 2023, all'Albo pretorio on line e nel sito istituzionale di questo Comune di Cannara, unitamente al modello di istanza di candidatura all'uopo predisposto e da considerarsi come allegato formale e sostanziale, per restarvi fino al termine fissato per la presentazione delle candidature.

Cannara, 11 gennaio 2023.

IL SINDACO - Avv. Fabrizio Gareggia
(documento firmato digitalmente)

Documento informativo ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

In osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e successive integrazioni e modificazioni, con il presente documento si forniscono le dovute informazioni in ordine al trattamento dei dati personali conferiti. Si tratta di un'informativa che è resa ai sensi dell'art. 13 GDPR e dell'art.13 del DLGS 196/03.

1. SOGGETTI DEL TRATTAMENTO:

- ai sensi dell'art. 26 del GDPR Titolare del trattamento è il Comune di Cannara (PG) in persona del legale rappresentante pro-tempore, con sede in Cannara, piazza Valter Baldaccini, telefono 0742/731811, e-mail segreteria@comune.cannara.pg.it
- ai sensi dell'art. 38 del GDPR Responsabile per la protezione dei dati Personali è la società LEGANET S.R.L. per mezzo dell'Avv. Andrea Pensi che potrà essere contattato all'indirizzo e-mail dpo.bastiaumbria@leganet.net

2. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali indicati in questa pagina sono trattati dal Comune nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

La base giuridica per il trattamento di dati personali per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri prevista dall'articolo 6, paragrafo 3, lettera b), del Regolamento UE è costituita esclusivamente da una norma di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento.

3. TIPI DI DATI TRATTATI E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO ai sensi dell'art. 2-ter del D.Lgs.196/2003

Il Titolare, nell'ambito della propria attività, tratterà i dati personali dell'interessato necessari allo svolgimento dei propri compiti quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, dati anagrafici, dati relativi all'ubicazione, alla situazione economica, culturale o sociale. Potranno essere trattate anche categorie di dati particolari come, ad esempio, l'origine razziale ed etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'iscrizione sindacale, dati biometrici o relativi alla salute.

Tali dati saranno trattati nelle forme e nei modi previsti dall'art. 9 GDPR esclusivamente per finalità connesse ai compiti di interesse pubblico dell'Amministrazione o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri; tali finalità rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e riguardano gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

Ai sensi dell'art. 2-sexies del D.Lgs. 196/2003 (Trattamento di categorie particolari di dati personali necessario per motivi di interesse pubblico rilevante), i trattamenti delle categorie particolari di dati personali di cui all'articolo 9, paragrafo 1, del Regolamento UE, necessari per motivi di interesse pubblico rilevante ai sensi del paragrafo 2, lettera g), del medesimo articolo, saranno effettuati qualora siano previsti dal diritto dell'Unione europea ovvero, nell'ordinamento interno, da disposizioni di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento che specifichino i tipi di dati che possono essere trattati, le operazioni eseguibili e il motivo di interesse pubblico rilevante, nonché le misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato. Un elenco di materie nelle quali si considera rilevante l'interesse pubblico relativo a trattamenti effettuati da soggetti che svolgono compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri è contenuto al comma 2 del citato articolo 2-sexies. Ai sensi dell'art. 2-septies del D.Lgs. 196/2003 (Misure di garanzia per il trattamento dei dati genetici, biometrici e relativi alla salute), in attuazione di quanto previsto dall'articolo 9, paragrafo 4, del Regolamento UE, i dati genetici, biometrici e relativi alla salute, potranno essere oggetto di trattamento in presenza di una delle condizioni di cui al paragrafo 2 del medesimo articolo ed in conformità alle misure di garanzia disposte dal Garante.

4. DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI

La comunicazione fra titolari che effettuano trattamenti di dati personali, diversi da quelli ricompresi nelle particolari categorie di cui all'articolo 9 del Regolamento UE e di quelli relativi a condanne penali e reati di cui all'articolo 10 del Regolamento UE, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri sarà effettuata soltanto se prevista da una norma di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento. In mancanza di tale norma, la comunicazione sarà ammessa quando necessaria per lo svolgimento di compiti di interesse pubblico e lo svolgimento di funzioni istituzionali, previa comunicazione al Garante senza che lo stesso abbia adottato una diversa determinazione delle misure da adottarsi a garanzia degli interessati.

I dati acquisiti e trattati potranno essere comunicati a destinatari individuati dall'Amministrazione. Più precisamente, i dati potranno essere comunicati a destinatari appartenenti alle seguenti categorie:

- autorità competenti per adempimento di obblighi di legge e/o di disposizioni dettate da organi pubblici;
- eventuali soggetti terzi e consulenti in materia fiscale, legale, ecc.;
- istituti previdenziali e si amministrazione finanziaria, assicuratori al fine dell'adempimento di ogni obbligo previdenziale, assistenziale, assicurativo e fiscale;
- soggetti esterni che gestiscono, supportano, assistono, anche solo occasionalmente, il Titolare nell'amministrazione del sistema informativo e delle reti di telecomunicazioni.

Dal canto loro, i soggetti appartenenti alle categorie suddette svolgono la funzione di Responsabile del trattamento dei dati, oppure operano in totale autonomia come distinti Titolari del trattamento oppure svolgono la funzione di Contitolari.

I dati forniti non sono trasferiti all'estero o all'esterno dell'Unione Europea.

6. PERIODO DI CONSERVAZIONE O CRITERI

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 comma 1 lett. e) del Reg. UE 2016/679, i dati personali raccolti verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati. La conservazione dei dati di natura personale forniti viene determinata sulla base della normativa vigente.

7. NATURA DEL CONFERIMENTO E RIFIUTO

Il conferimento dei dati per la finalità di cui al punto 3 è un requisito necessario per poter dare esecuzione ai servizi e, in alcuni casi, rappresenta un obbligo di legge. In caso di mancato conferimento, il Titolare non potrà erogare il servizio richiesto.

8. DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Lei potrà far valere i propri diritti, come espressi dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento UE 2016/679, rivolgendosi al Titolare, oppure al Responsabile del trattamento, o al *Data Protection Officer* (DPO) ex art. 38 paragrafo 4.

Lei ha il diritto, in qualunque momento, di chiedere al Titolare del trattamento Comune di Cannara all'indirizzo email segreteria@comune.cannara.pg.it, l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento. Inoltre, ha il diritto di opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento dei suoi dati (compresi i trattamenti automatizzati, es. la profilazione), nonché alla portabilità dei suoi dati. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, se ritiene che il trattamento dei dati che la riguardano, violi quanto previsto dal Reg. UE 2016/679, ai sensi dell'art. 15 lettera f) del succitato Reg. UE 2016/679, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali e, con riferimento all'art. 6 paragrafo 1, lettera a) e art. 9, paragrafo 2, lettera a), ha il diritto di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato. Nel caso di richiesta di portabilità del dato il Titolare del trattamento Le fornirà in un formato strutturato, di uso comune e leggibile, da dispositivo automatico, i dati personali che la riguardano, fatto salvo i commi 3 e 4 dell'art. 20 del Reg. UE 2016/679.

PRESENTAZIONE DI CANDIDATURA
PER LA SOSTITUZIONE DI UN MEMBRO DIMISSIONARIO
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA FONDAZIONE IRRE CANNARA

AL SINDACO DEL
COMUNE DI CANNARA
Piazza Valter Baldaccini, 2
06033 CANNARA (PG)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ residente a _____

in via_____ n. ___ , c.f. _____

recapiti telefonici _____ fax _____

posta elettronica ordinaria _____

posta elettronica certificata _____

con la presente intende proporre la propria candidatura per sostituzione di un membro dimissionario del Consiglio di Amministrazione della Fondazione IRRE Cannara, giusto l'Avviso del Sindaco del Comune di Cannara prot. 0329/2023.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA
di possedere i seguenti requisiti
(*barrare solo le caselle e/o completare gli spazi corrispondenti ai requisiti posseduti*):

- ❑ di possedere tutti i requisiti richiesti per l'eleggibilità alla carica di Consigliere comunale (Titolo III, Capo II, artt. da 55 a 70, del D.Lgs. 267/2000), comprese la non sussistenza delle cause di incandidabilità di cui agli artt. 10 e ss. del D.lgs. 235/2012 e la non sussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità di cui al D.lgs. 39/2013;

- ❑ di essere laico di riconosciuta serietà e professionalità e di possedere una particolare competenza e/o esperienza tecnica, giuridica o amministrativa adeguata alle specifiche caratteristiche della carica da ricoprire e all'attività da svolgere, anche con riferimento ad eventuali funzioni disimpegnate presso strutture pubbliche o private nonché al grado di istruzione conseguito;

- ❑ di non trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 2382 del Codice civile;

- ❑ di non essere in rapporto di coniugio, parentela e affinità fino al terzo grado con il Sindaco del Comune di Cannara;

- ❑ di non trovarsi in stato di conflitto di interessi rispetto al Comune di Cannara nonché rispetto alla Fondazione IRRE Cannara;

- ❑ di non avere liti pendenti con il Comune di Cannara nonché con la Fondazione IRRE Cannara;

- ❑ di non avere rapporti di impiego, consulenza, incarico o collaborazione remunerata con la Fondazione IRRE Cannara;

- ❑ di essere a conoscenza e di accettare integralmente il contenuto dell'avviso pubblico prot. 0329/2023;

- ❑ di aver preso visione della Informativa privacy allegata all'avviso pubblico prot. 0329/2023.

ALLEGA:

- ❑ il curriculum vitae/professionale, debitamente sottoscritto, nel quale sono indicati tutti gli elementi utili per operare la valutazione in ordine ai requisiti di professionalità, competenza ed istruzione posseduti;

- ❑ copia di un documento di identità in corso di validità.

- ❑ altro: _____

_____

_____

Luogo e data	Firma
_____	_____