



COMUNE DI CAPODIMONTE

PROVINCIA DI VITERBO

Piazza della Rocca 4, 01010 Capodimonte VT - CF: 00215240565

Tel: 0761870043 Fax: 0761871206

Email: protocollo@comune.capodimonte.vt.it

PEC: comunecapodimonte@itpec.it

OGGETTO: BANDO PER L'ACCESSO ALLE MISURE ECCEZIONALI E STRAORDINARIE A SOSTEGNO DELLE IMPRESE COMMERCIALI E DI SERVIZIO PRESENTI NEL TERRITORIO COMUNALE DI CUI AL D.P.C.M. 24 SETTEMBRE 2020. ANNUALITA' 2021.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

CONSIDERATO che il Comune di Capodimonte intende sostenere le attività commerciali e artigianali, stabilendo i criteri e le condizioni per la concessione di un contributo a fondo perduto;

RICHIAMATO il comma 65-ter dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come modificato dal comma 313 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, secondo cui, nell'ambito della strategia nazionale per lo sviluppo delle Aree interne, presso il Dipartimento per le politiche di coesione della Presidenza del Consiglio dei Ministri è istituito un "*fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali*" con una dotazione di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2020, 2021 e 2022. Il fondo è ripartito tra i comuni presenti nelle aree interne con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta dal Ministro per il Sud e la Coesione territoriale, che ne stabilisce termini e modalità di accesso e rendicontazione;

ATTESO CHE tale misura è espressamente prevista nel successivo comma 65-quinquies dell'art. 1 della medesima legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come modificato dal comma 313 dell'art. 1 legge 27 dicembre 2019, n. 160 e dall'art. 243 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, che stabilisce che il Fondo di cui al comma 65-ter è incrementato di euro 60 milioni per l'anno 2020, di euro 30 milioni per l'anno 2021 e di euro 30 milioni per l'anno 2022, anche al fine di consentire ai Comuni presenti nelle aree interne di far fronte alle maggiori necessità di sostegno del settore artigianale e commerciale conseguenti al manifestarsi dell'epidemia da COVID-19;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 settembre 2020 recante "Ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.302 del 04-12-2020";

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 25/11/2022 con la quale si è preso atto dei fondi concessi a questo Ente con il DPCM 24 settembre 2020 destinati a far fronte alle maggiori necessità di sostegno del settore artigianale e commerciale conseguenti al manifestarsi dell'epidemia da Covid-19, per complessivi euro 78.022,00, di cui euro 33.438,00 per l'annualità 2020, euro 22.292,00 per l'annualità 2021 ed euro 22.292,00 per l'annualità 2022;

ATTESO CHE con la predetta deliberazione si è stabilito di destinare il sostegno assegnato per l'annualità 2021 esclusivamente alle azioni di cui alla lettera A) comma 2 dell'articolo 4 del citato DPCM 24 settembre 2020, ovvero per contributi a fondo perduto relativo a spese di gestione;

PRESO ATTO quindi che lo stanziamento relativo all'anno 2021 è pari ad Euro 22.292,00;

RENDE NOTO QUANTO SEGUE

Art. 1 - FINALITA'

1. Anche al fine di sostenere i soggetti colpiti economicamente dall'emergenza epidemiologica Covid-19, il Comune di Capodimonte riconosce un contributo a fondo perduto a favore delle piccole e micro imprese che svolgono attività commerciale e artigianale mediante un'unità operativa ubicata sul territorio comunale, ovvero intraprendano nuove attività economiche nel suddetto territorio;

2. Le azioni di sostegno economico di cui al presente avviso saranno più precisamente erogate in favore di piccole e micro imprese, come individuate dalla raccomandazione 361 della Commissione europea del 6 maggio 2003, anche al fine di contenere l'impatto dell'epidemia da COVID-19;

Art. 2 - DESTINATARI

1. Sono ammesse a fruire del contributo le piccole e micro imprese svolgenti attività commerciale e/o artigianale che presentino i seguenti requisiti:

- a) possiedono un'unità operativa ubicata nel territorio del Comune di Capodimonte;
- b) sono regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese;
- c) non si trovano in stato di liquidazione o di fallimento e non sono soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo.
- d) sono in regola con il versamento dei tributi comunali;

2. Ai sensi dell'art.39 del D. Lgs. 31marzo 1998 n.112, per piccole e micro imprese che svolgono attività in ambito commerciale si intendono le imprese che svolgono *“attività di commercio all'ingrosso, commercio al minuto, somministrazione al pubblico di bevande e alimenti, commercio su aree pubbliche, commercio dei pubblici esercizi e le forme speciali di vendita”*.

3. Il beneficio attribuito è cumulabile con le altre forme di supporto adottate dal Governo e dalla Regione Lazio a sostegno del sistema produttivo e artigianale.

Art. 3 - MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

1. Lo stanziamento del contributo per il Comune di Capodimonte, relativo all'anno 2021, è pari ad Euro 22.292,00 e sarà integralmente utilizzato per l'erogazione dei contributi economici a fondo perduto secondo le modalità indicate ai commi successivi;

2. L'ammontare del contributo economico riconosciuto ad ogni attività sarà determinato sulla base delle rendicontazioni dei costi di gestione affrontati nell'annualità 2021 presentate dalle stesse imprese, nel limite dell'importo massimo erogabile di Euro 1.500,00 per ogni piccola o microimpresa;

3. l'importo massimo erogabile non potrà comunque eccedere la somma dei costi di gestione effettivamente sostenuti nell'annualità di riferimento. Indicativamente, le spese che possono essere rendicontate sono:

- le bollette relative ad utenze elettriche, idriche, telefoniche, TARI e IMU riferibili all'annualità 2021;
- le ricevute quietanzate di canoni di affitto o di locazione, rate di mutui in essere per acquisto di macchinari o dell'immobile sede dell'attività, relative all'annualità 2021;

4. Qualora le richieste di contributo eccedessero la disponibilità finanziaria complessiva, gli importi erogabili saranno proporzionalmente ridotti, ferma restando l'erogazione di un importo minimo non inferiore ad Euro 250,00. Tali somme saranno erogate fino ad esaurimento delle risorse disponibili, come previste per l'annualità 2021, utilizzando in tal caso il criterio temporale di trasmissione delle domande di contributo risultate complete in istruttoria.

5. Nel caso in cui, soddisfatte tutte le richieste di contributo, residuassero risorse, l'amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'erogazione di una ulteriore quota, anche oltre la soglia massima su indicata, con criteri di proporzionalità tra tutti i richiedenti ammessi al contributo. Anche nella fattispecie di cui al presente comma, l'importo massimo erogabile non potrà comunque eccedere la somma dei costi di gestione effettivamente sostenuti nell'annualità di riferimento;

Art. 4 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Per richiedere il contributo, i soggetti interessati devono trasmettere l'apposito modello di domanda di cui all'Allegato A):

- tramite pec, all'indirizzo: comunecapodimonte@itpec.it
- a mano, all'ufficio protocollo negli orari di apertura previsti;
- per raccomandata A/R, all'indirizzo: Comune di Capodimonte, Piazza della Rocca n.4, 01010 Capodimonte (VT)

entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 09/01/2023;

2. La domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa;

3. Alla domanda dovrà essere allegata la documentazione relativa al rendiconto delle spese di gestione effettivamente sostenute nell'annualità 2021 e copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del titolare;

4. La domanda è resa nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;

5. Non potranno essere accolte le domande:

- predisposte su modello difforme dall'allegato A) al presente bando;
- presentate con modalità diverse da quelle previste al comma 1;
- incomplete e/o non conformi alle disposizioni di legge e del presente Avviso (fatta salva la possibilità di integrare la documentazione o fornire chiarimenti, ove possibile, su richiesta del competente Ufficio);
- non sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa.

6. Di eventuali problemi informatici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore che impediscano di presentare la domanda di contributo non può essere chiamato a rispondere il Comune di Capodimonte.

Art. 5 - PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO

1. L'istruttoria delle domande di contributo si concluderà entro 30 giorni dal termine assegnato per la loro presentazione;

2. L'elenco dei beneficiari sarà approvato con determina del Responsabile del Settore Amministrativo e sarà pubblicato nelle apposite sezioni del sito istituzionale secondo le norme vigenti e quanto previsto in materia di privacy.

3. L'Amministrazione Comunale disporrà l'erogazione del contributo nei tempi tecnici strettamente necessari. L'importo sarà liquidato a mezzo bonifico disposto esclusivamente sul conto corrente bancario o postale acceso presso Istituti di credito o presso Poste Italiane, indicato dal richiedente nell'apposita sezione del Modello di domanda di cui all'Allegato A).

Sono espressamente escluse forme di pagamento diverse (carte di credito, carte prepagate).

Art. 6 - CONTROLLI

1. Il Comune di Capodimonte effettuerà verifiche su tutte le dichiarazioni rese dai soggetti ammessi al beneficio, accertando, in particolare:

- la documentazione presentata a rendiconto delle spese sostenute;
- la condizione di regolarità dei versamenti dei tributi comunali.
- la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese;

2. In caso di falsa dichiarazione, gli uffici comunali procederanno al recupero del beneficio indebitamente percepito, all'applicazione delle previste sanzioni amministrative a carico del dichiarante nonché all'attivazione delle procedure previste dal D.P.R. 8 dicembre 2000 n. 445 per le dichiarazioni mendaci.

Art. 7 – INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

1. Il Responsabile del presente procedimento coincide con il Responsabile del Settore Amministrativo, tel. 0761870043 – e-mail: segreteria@comune.capodimonte.vt.it;

2. I soggetti interessati possono richiedere l'accesso ai documenti amministrativi ai sensi della legge 241/1990 e ss.mm.ii. e del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Art. 8 – INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REG. UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati)

1. I dati dei partecipanti al presente bando saranno trattati ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;

2. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Capodimonte, telefono: 0761870043 - indirizzo di posta elettronica: protocollo@comune.capodimonte.vt.it PEC: comunecapodimonte@itpec.it.

3. Il trattamento viene effettuato per le finalità di interesse pubblico connesse al presente Bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679. I dati potrebbero essere trattati da soggetti privati e pubblici di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento, per attività strumentali alle finalità indicate. Potranno essere comunicati a soggetti pubblici e/o diffusi qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati a un paese terzo;

4. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati;

5. Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, il soggetto i cui dati sono trattati ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento;

6. L'interessato ha il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi, di chiedere la limitazione del trattamento o di opporsi a quest'ultimo come previsto dal Regolamento. L'apposita istanza al Comune di Capodimonte è rivolta al Responsabile della protezione dei dati (RPD);

7. Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale nel rispetto del GDPR e delle misure minime di sicurezza per le pp.aa. Circolare n. 2/2017.

Art. 9 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

1. Il Comune di Capodimonte si riserva la facoltà di annullare il presente procedimento, in qualsiasi fase dello stesso e per qualsiasi causa, senza che ciò costituisca motivo di rivalsa a

qualunque titolo da parte dei soggetti richiedenti.

2. In caso di mancata concessione del contributo, i soggetti richiedenti non hanno diritto al rimborso di alcun onere relativo alla presente procedura, comprese le spese vive. Restano ferme le responsabilità dei soggetti ammessi al contributo.

Capodimonte, lì 12/12/2022

Il Responsabile del Settore Amministrativo
Dott.ssa Maria Travaglia Cicirello