COMUNE DI MONDOLFO
Via Garibaldi,1 - 61037 - MONDOLFO (PU)

REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI E LA COSTITUZIONE DI UNIONI CIVILI

- Approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 96 del 13.11.2017, esecutiva ai sensi di legge;
- Pubblicato all'Albo Pretorio on–line dal 30.11.2017 al 15.12.2017;
- Ripubblicato all'Albo Pretorio on–line dal 18.12.2017 al 02.01.2018.
- Modificato con delibera del Consiglio Comunale n. 87 del 25.09.2018, esecutiva ai sensi di legge;
- Pubblicato all'Albo Pretorio on–line dal 05.10.2018 al 20.10.2018;
- Ripubblicato all'Albo Pretorio on–line dal 22.10.2018 al 06.11.2018.
- Modificato con delibera del Consiglio Comunale n. 78 del 21.06.2019, esecutiva ai sensi di legge;
- Pubblicato all'Albo Pretorio on–line dal 02.07.2019 al 17.07.2019;
- Ripubblicato all'Albo Pretorio on–line dal 18.07.2019 al 02.08.2019.

Art .1 – Oggetto del Regolamento

1. Il presente regolamento disciplina le modalità di celebrazione dei matrimoni civili e la costituzione di unioni civili regolate dalle seguenti disposizioni:
   - artt. da 106 all'art. 116 del codice civile;
   - dpr. 3/11/2000 n^ 396;
   - l.20/5/2016 n^ 76;
   - d.l.gs. 19/2/2017 n^ 5;
2. La celebrazione del matrimonio e la costituzione di unione civile sono attività istituzionali garantite.

Art. 2 – Funzioni

1. Per la celebrazione dei matrimoni civili e la costituzione di unioni civili il Sindaco può delegare le funzioni di ufficiale di stato civile ai dipendenti a tempo indeterminato o al Segretario Generale.
2. Possono celebrare matrimoni civili e costituzione di unioni civili anche assessori o consiglieri comunali o cittadini italiani che abbiano i requisiti per la elezione a consigliere comunale a ciò abilitati per legge ed appositamente delegati dal Sindaco.

Art. 3 - Luogo della celebrazione

1. La celebrazione di matrimoni civili e la costituzione di unioni civili hanno luogo pubblicamente, su domanda degli interessati:
   - nella sala riunioni della Giunta Comunale in via Garibaldi 1;
   - nella sala riunioni del Consiglio Comunale in Piazzale Bartolini 10;
   - in altri locali idonei di proprietà comunale deputati, con atto della Giunta Comunale, alla celebrazione dei matrimoni e alla costituzione di unioni civili con carattere di continuità.
   - Salone Aurora
   - Molo-Marotta
   - Bastione S.Anna

Art. 4 - Orario di celebrazione

1. La celebrazione di matrimoni civili e la costituzione di unioni civili, in via ordinaria, avvengono nel rispetto dei seguenti orari:

giorno	dalle ore	alle ore	dalle ore	alle ore
Lunedì	10.00	13.00	-	-
Martedì	10.00	13.00	16.00	18.00
Mercoledì	10.00	13.00	-	-
Giovedì	10.00	13.00	16.00	18.00
Venerdì	10.00	13.00		

2. La celebrazione di matrimoni civili e la costituzione di unioni civili è consentita in via straordinaria al di fuori degli orari suindicati, nei giorni di sabato e domenica esclusivamente **nel primo e ultimo fine settimana d**i **ogni mese** nei seguenti orari:

Giorno	dalle ore	alle ore	dalle ore	alle ore
Sabato	10.00	13.00	16.00	18.00
Domenica	10.00	13.00	-	-

3. La celebrazione di matrimoni civili e la costituzione di unioni civili sono comunque sospese durante le seguenti feste: 1° e 6 gennaio; la domenica di Pasqua ed il giorno successivo (lunedì dell'Angelo); il 25 aprile; il 1° maggio; il 2 giugno; il 15 agosto; il 26 settembre, il 1° novembre, l'8, il 25 e 26 dicembre. **Nel caso le festività cadano in uno o in entrambi i giorni del primo e ultimo fine settimana la celebrazione dei matrimoni civili o la costituzione di unione civile viene posticipata al fine settimana successivo;"**

Art. 4bis - Celebrazioni Molo - Marotta, Bastione S. Anna e Salone Aurora

1.La Celebrazione di matrimoni civili e la costituzione di unioni civili stante la particolarità della località potrà avvenire tutto l'anno nelle giornate di martedì, giovedì e sabato e previa prenotazione - presso l'ufficio segreteria-demanio-turismo, da effettuarsi di norma almeno 30 (trenta) giorni prima dell'evento.
Nel periodo Maggio- Settembre la possibilità di celebrazione sarà autorizzata in assenza di eventi legati alla stagione estiva Fasce orarie in cui è consentito l'uso: dalle ore 8,00 alle 13,00 - dalle ore 15,00 alle ore 20,00.
Non sono ammesse deroghe agli orari.

Oneri a carico dei privati

a) Posizionamento, nell'orario a disposizione per la celebrazione, di eventuali strutture mobili delimitanti la zona interessata in tempo utile a consentire gli allestimenti e a consentire agli uffici di Polizia Locale di effettuare i compiti di controllo.
b) Collocazione di eventuali attrezzature di facile rimozione e documentazione per l'eventuale omologazione ai fini di sicurezza.
c) Ripristino dell'area, nell'orario a disposizione per la celebrazione, compresa la pulizia della stessa.
d) L'uso di decorazioni in tessuto e/o floreali, è consentito a condizione che si provveda alla rimozione a fine cerimonia.
e) L'eventuale accesso di mezzi o veicoli conducenti i nubendi dovrà essere autorizzato dalla Polizia locale nell'apposita ordinanza.

2.In caso di condizioni metereologiche avverse il Comune di Mondolfo metterà a disposizione l'immobile denominato sede riunioni Giunta comunale" senza rimborso delle somme anticipate

Art 5 – Rimborsi spese

1. La celebrazione di matrimoni civili e la costituzione di unioni civili nei giorni e negli orari di cui al punto 1 del precedente art. 4 è soggetta al rimborso spese:

- **di Euro 100,00** da parte di cittadini non residenti nel comune di Mondolfo;

2. La celebrazione di matrimoni civili e la costituzione di unioni civili nei giorni e negli orari di cui al punto 2 del precedente art 4 è soggetta al rimborso spese:

- **di Euro 150,00** da parte di cittadini residenti (anche un solo sposo);
- **di Euro 200,00** da parte di cittadini non residenti nel comune di Mondolfo;

3. La celebrazione di matrimoni civili e la costituzione di unioni civili nei giorni e negli orari di cui al precedente art 4 bis è soggetta al rimborso spese:

- **Salone Aurora Euro 350,00**
- **Molo –Marotta Euro 800,00**
  Bastione S.Anna Euro 800,00

Art. 6 – Accesso al servizio

1. La visita della sala destinata alla celebrazione di matrimoni civili o alla costituzione di unioni civili può essere effettuata da parte dei richiedenti durante l'orario di apertura degli uffici.
2. La richiesta relativa all'uso della sala ed al servizio richiesto, deve essere inoltrata, compilando l'apposito modulo (Allegato A al presente Regolamento), all'Ufficio Stato Civile almeno 20 giorni lavorativi precedenti (30 giorni per Molo-Marotta)la data di celebrazione, allegando possibilmente la ricevuta dell'avvenuto pagamento del rimborso spese dovuto.
3. L'Ufficio di Stato Civile entro dieci giorni dalla presentazione della domanda, accorderà l'autorizzazione per l'utilizzo della sala, ovvero comunicherà le ragioni del mancato accoglimento dell'istanza.
4. La prenotazione della sala non sarà tuttavia effettiva, fino a quando i richiedenti non consegneranno la ricevuta di avvenuto pagamento della relativa tariffa all'Ufficio di Stato Civile.
5. Il pagamento potrà essere effettuato tramite bollettino di c/c postale intestato alla Tesoreria del Comune di Mondolfo con l'indicazione delle seguenti causali:
"prenotazione matrimonio civile ".
"prenotazione costituzione unione civile"
6. Il mancato pagamento entro il termine di cinque giorni dall'autorizzazione costituisce implicita rinuncia da parte dei richiedenti.

Art. 7 - Organizzazione del servizio

1. L'Ufficio comunale competente all'organizzazione della celebrazione dei matrimoni civili e della costituzione di unioni civili è l'Ufficio dello Stato Civile.
2 L'Ufficio Stato Civile, in coordinamento con gli altri uffici comunali, darà le disposizioni necessarie a garantire che i servizi richiesti siano regolarmente prestati.
3. Le richieste di celebrazione di matrimoni civili o la costituzione di unioni civili in giorni ed orari che risultano già prenotati, non potranno trovare accoglimento; il differimento di orario tra una celebrazione di matrimonio civile o la costituzione di unione civile e l'altra non potrà essere inferiore a **minuti 90**, salvo accordi di celebrazione o costituzione concomitante tra le coppie di sposi. Per il Molo-Marotta valgono le disposizioni dell'art.4 bis. In tutti i casi non sarà possibile la sovrapposizione di matrimoni anche se celebrati in luoghi diversi.

4. Qualora i servizi richiesti non venissero eseguiti per causa imputabile al Comune, si provvederà alla restituzione totale o parziale degli importi eventualmente versati.
5 Nessun rimborso spetterà qualora la mancata prestazione dei servizi richiesti sia imputabile alle parti richiedenti.

Art. 8 - Accessori

1. I richiedenti possono, a propria cura e spese, arricchire la sala con ulteriori arredi ed addobbi che, al termine della cerimonia, dovranno essere tempestivamente ed integralmente rimossi, sempre a cura dei richiedenti.
2. Il Comune di Mondolfo si intende sollevato da ogni responsabilità legata alla custodia degli arredi ed addobbi temporanei disposti dai richiedenti.
3. Sono a carico esclusivo degli sposi le spese eventuali per:
   - decorare la sala di celebrazione con piante o fiori;
   - lo svolgimento del rito con il supporto musicale;
   - l'assunzione di un interprete, necessario nel caso in cui gli sposi o uno di loro non comprende la lingua italiana.

Art. 9 - Prescrizioni

1. E' consentita l'effettuazione di servizi fotografici con apparecchiature che non intralcino lo svolgimento della cerimonia e l'uso di strumenti musicali per un garbato sottofondo di accompagnamento alla cerimonia.
2. E' fatto divieto di spargere riso, coriandoli, confetti ed altro all'interno dei locali utilizzati per la cerimonia e negli uffici adiacenti. La sala dovrà essere restituita nelle medesime condizioni in cui è stata concessa per la celebrazione di matrimonio o la costituzione di unione civile.
3 Lo svolgimento di buffet, rinfreschi e simili è consentito solo all'esterno dei locali, nelle zone di pertinenza degli edifici comunali;
4. Nel caso si verifichino danni alle strutture concesse per la celebrazione di matrimoni civili o la costituzione di unioni civili, l'ammontare degli stessi, salvo identificazione del diretto responsabile, sarà addebitato al soggetto richiedente.

Art. 10 – Adeguamento rimborsi

1. Gli importi dovuti per la celebrazione dei celebrazione di matrimoni civili o la costituzione di unioni civili nelle Sala comunali, di cui al precedente art 5, potranno essere aggiornati con deliberazione della Giunta Comunale.
2. Gli importi di cui al precedente art 5 sono considerati titolo di rimborso per:
   - il costo del personale necessario per l'espletamento del servizio;
   - il costo dei servizi offerti per la celebrazione di matrimoni civili o la costituzione di unioni civili (allestimento sala, consumo energia elettrica, accensione dell'impianto informatico, riscaldamento, pulizia della sala, pulizia delle pertinenze dal riso).

Art. 11 - Casi non previsti dal presente regolamento

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento, trovano applicazione:
- il codice civile;
- il DPR 3 novembre 2000 n. 396;
- il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267;
- la Legge 20/5/2016 n. 76;
- il D.Lgs. 19/2/2017 n. 5;
- lo Statuto Comunale.

Art. 12 - Entrata in vigore

1. Il presente regolamento entra in vigore il giorno 01/09/2019.

COMUNE DI MONDOLFO
Via Garibaldi,1 - 61037 - MONDOLFO (PU)

Modulo di richiesta per la celebrazione di matrimoni e costituzione unioni civili

Il/ La sottoscritto/a _____

nato/a il _____ a_____,

residente a _____ Via _____

n._____ Tel. _____, in relazione al matrimonio/ costituzione

unione civile che intende contrarre con _____

CHIEDE

che la celebrazione del matrimonio/costituzione unione civile abbia luogo

il giorno _____ alle ore _____ presso la Sala del

_____.

Ai sensi dell'art 5 del vigente "Regolamento Comunale per la celebrazione dei matrimoni/ costituzione unioni civili, allega la ricevuta del versamento di c/c postale intestato alla Tesoreria del comune di Mondolfo, dell'importo di Euro _____.

COMUNICA

Il seguente indirizzo e-mail per comunicazioni relative alla presente richiesta:

_____

Mondolfo _____

_____