Spett.le

COMUNE DI MASSALENGO

Ufficio Personale Piazza della Pace, 1

26815 Massalengo (LO)

Oggetto: domanda di assunzione tramite procedura di mobilità esterna di un "Istruttore Tecnico" (cat. giuridica C del C.C.N.L. 31/3/1999)- Servizio Tecnico .

## II/La sottoscritto/a

nat a provincia di

il residente in provincia di

##  Via n. C.F.

rivolge domanda di partecipazione

alla procedura di mobilità volontaria per la copertura di un posto di "Istruttore Tecnico" (cat. giuridica "C" del C.C.N.L. 21/05/2018)”, indetta da questo Comune.

## A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/00,

dichiara:

# di essere attualmente in servizio a tempo indeterminato presso

 a far data dal

# di essere inquadrato nella categoria giuridica C del C.C.N.L. 21/05/2018 — posizione economica

 profilo professionale a decorrere dal

1. di aver superato favorevolmente in periodo di prova presso l’Ente di appartenenza;
2. di godere dei diritti civili e politici;
3. di essere in possesso del seguente titolo di studio, Diploma di Geometra o equipollenti e/o diploma di Laurea tra quelli descritti nel presente bando

conseguito presso

 in data con votazione

# di non aver subito condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, oppure di aver subito la seguente condanna penale .................................... e/o di avere i seguenti carichi pendenti

1. di non aver procedimenti disciplinari in corso e di non essere stato oggetto di sanzioni disciplinari di grado superiore al rimprovero verbale;
2. di essere in possesso dell’idoneità psico fisica all’impiego ed alle mansioni proprie previste per il posto da ricoprire;
3. (per i candidati di sesso maschile nati fino all’anno 1985) di essere nella seguente posizione nei

riguardi degli obblighi di leva

1. Di impegnarsi ad ottenere e produrre entro la data del colloquio, il nulla osta preventivo alla cessione del contratto rilasciato dalI’Amministrazione di appartenenza;
2. di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto alI’Ufficio Personale Organizzazione le eventuali variazioni di indirizzo indicati in domanda, esonerando l’Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
3. di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell’avviso di

mobilità.

1. di aver preso visione delle informazioni sul trattamento dei propri dati personali ai sensi dell’art. 13 del

Regolamento (UE) 2016/679 di cui all’ art.5 del presente awiso.

Allega:

dettaqliato curriculum formativo professionale debitamente sottoscritto in caIce;

nulla osta preventivo rilasciato da parte deII’Amministrazione di appartenenza alla cessione del

## contratto (solo se già posseduto, in caso contrario andrà prodotto entro il termine massimo del giorno del colloquio);

copia fotostatica (fronte/retro) di documento di identità in corso di validità.;

Recapito a cui trasmettere tutte le comunicazioni relative alla procedura di mobilità:

(tel/cell.

## Data

firma